



Lietotne Journeys

lietošanas pamācība



Co-funded by
the European Union

Lietotne Journeys: lietošanas pamācība

Izdevējs: Baltijas jūras valstu padome

Autors: Nataša Beka Hansena (Natascha Beck Hansen), Baltijas jūras valstu padome



Šo darbu ir licencējusi Baltijas jūras valstu padome, izmantojot licenci Creative Commons Attiecinājums-Nekomerciāls-Bez atvasinājumiem 4.0 Starptautisks.

Vai vēlaties šo dokumentu tulkot? Lūdzu, sazinieties ar Baltijas jūras valstu padomi, lai uzzinātu vairāk par formātu, akreditāciju un autortiesībām.

Publicēts 2025. gada 3. martā Stokholmā.

Satura rādītājs

Ievads	4
Lietotāja perspektīva (t.i., skats, ko redz bērns).....	5
Interaktīvā 3D apskate	5
Apmeklē savu Bērna māju.....	6
Informācijas paneļa lietošanas pamācība	7
Galvenā administratora pievienošana.....	7
Piekļuve jūsu Bērna mājas informācijas panelim.....	7
Administratoru uzaicināšana.....	7
Praktiķu uzaicināšana.....	8
Lietotnes satura iestatīšana.....	9
Veidņu izveide.....	14
Pielāgotā piedzīvojuma izveide bērnam	16
Administratora pievienošana	24
Piekļuve administratora informācijas panelim.....	24
Praktiķu uzaicināšana.....	24
Lietotnes satura iestatīšana.....	25
Veidņu izveide.....	30
Pielāgotā piedzīvojuma izveide bērnam	32
Praktiķa pievienošana	40
Piekļuve jūsu praktiķa informācijas panelim	40
Veidņu izveide.....	40
Pielāgotā piedzīvojuma izveide bērnam	42
Terminu skaidrojums.....	52

Ievads

Laipni lūdzam Bērna mājā! Šis dokuments palīdzēs jums apgūt lietotni un izmantot to praksē. Lietotne ir izstrādāta, lai atvieglotu bērna piedzīvojumu Bērna mājā un nodrošinātu, ka bērns saņem atbilstošu informāciju sava Bērna mājas piedzīvojuma laikā.

Šajā rokasgrāmatā ir aplūkota **lietotāju** un **praktiķu** perspektīva. **Lietotāji** ir bērni, kas apmeklēs Bērna māju, bet **praktiķi** ir personas, kas strādās Bērna mājā. **Lietotāja** perspektīva ir saturs, ko var redzēt, kad esat lejupielādējis lietotni no App Store vai Google Play veikala. Praktiķiem ir lielākas piekļuves tiesības lietotnes aspektiem, lai iestatītu lietotnes saturu, izmantojot informācijas paneli.

Lietotnei ir divas dažādas sadaļas: viena interaktīva 3D sadaļa un otra sadaļa, kurā var apmeklēt savu vietējo Bērna māju. Šajā dokumentā ir aplūkotas šīs divas sadaļas un skaidri izklāstīti katras sadaļas paredzētie mērķi.

Šajā dokumentā ir arī aprakstītas dažādas lomas, kas ir izveidotas **praktiķiem** informācijas panelī. Ne visiem praktiķiem, kuri izmanto lietotni, ir vienādi pienākumi un uzdevumi. Ir izveidotas trīs tālāk norādītās lomas:

1. Galvenais administrators.

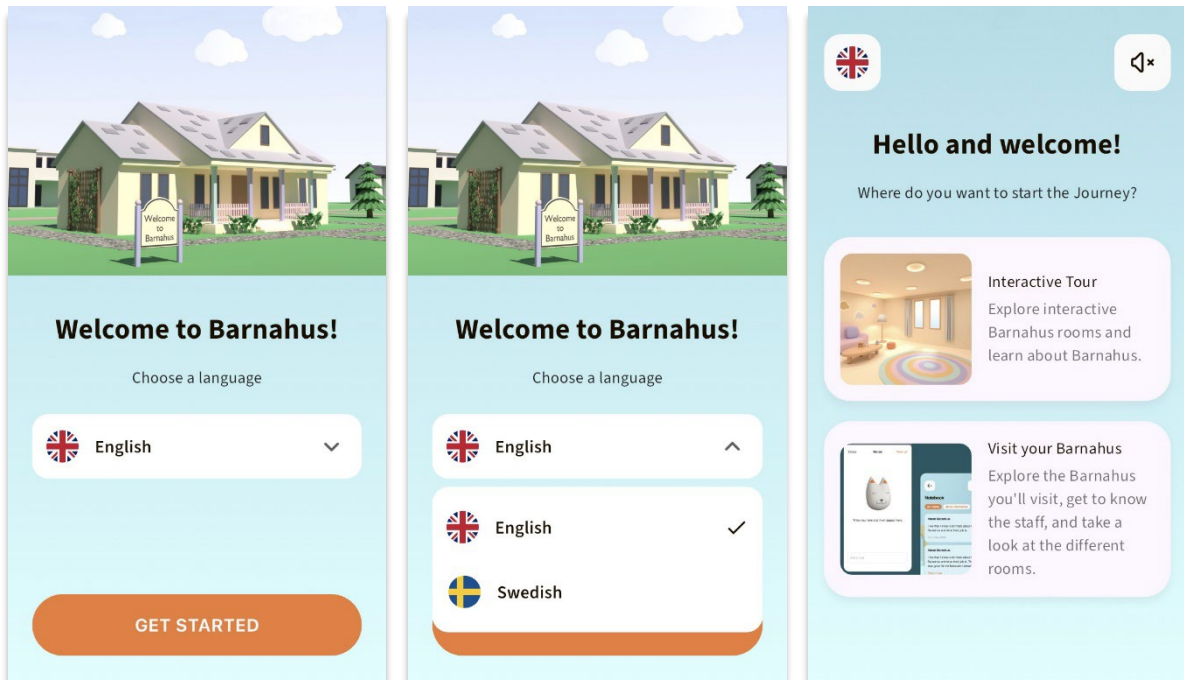
2. Administrators.

3. Praktiķis.

Šajā dokumentā jūs rūpīgi iepazīstinās ar dažādām lomām un to atšķirībām.

Tālāk ir aprakstīta dokumenta struktūra. Vispirms jums tiks parādīts, kā lietotne izskatās no lietotāja perspektīvas, un pēc tam parādīts, kā praktiķi var lietotni papildināt ar attēliem un tekstu. Dokuments ir strukturēts šādā veidā mācību nolūkos. Mēs uzskatām, ka ir vieglāk izprast dažādu praktiķu pienākumus un uzdevumus, kad esat iepazinuši lietotnes saturu no lietotāja perspektīvas. Ir vieglāk saprast tādus terminus kā "Administratora informācijas panelis" un "Pielāgoti Bērna mājas piedzīvojumi", kad esat redzējis, kā tie attiecas uz lietotāju.

Lietotāja perspektīva (t.i., skats, ko redz bērns)



Piesakoties lietotnē kā lietotājs, jums tiek piedāvātas divas iespējas:

- Interaktīvā 3D apskate
- Apmeklē savu Bērna māju

Detalizētus norādījumus par lietotni video formātā skatiet šeit:

<https://youtu.be/IC6lj2PDpU>

Piezīme. Šajā sadaļā ir izmantoti tekstu un attēlu piemēri, kas norādīti video pārskatā. Tie ir tikai vietturi, un jums tie nav obligāti jāizmanto. Jūs varat izmantot attēlus un tekstu, ko uzskatāt par atbilstošu. Ļoti ieteicams rūpīgi pārdomāt, kāda informācija bērniem būs nepieciešama un kādu attēlu jūs vēlaties kopīgot.

Interaktīvā 3D apskate

Interaktīvā 3D apskate ir pieejama publiski un ir vienāda visiem lietotnes **lietotājiem**. Jūs kā Bērna mājas profesionālais darbinieks nevarat veikt izmaiņas šajā sadaļā.

Šīs sadaļas mērķis ir sniegt bērniem pārskatu par to, kas ir Bērna māja un kas tur notiek, kā arī īsu ievadu par dažādām telpām, kas var būt Bērna mājā. Interaktīvā apskate sniedz ļoti vispārīgu Bērna mājas un tā telpu attēlojumu.

Ir pieejamas divas dažādas Bērna mājas interaktīvās 3D apskates – viena 3–9 gadu vecuma grupai un otra 10–17 gadu vecuma grupai. Vienīgā atšķirība starp vecuma grupām ir dizains krāsu un formu ziņā – telpu saturs ir vairāk vai mazāk vienāds.

Šajā sadaļā jūs varat atrast arī meditācijas telpu, kas iepazīstina lietotāju ar vienkāršu elpošanas vingrinājumu.

Apmeklē savu Bērna māju

Sadaļu "Apmeklē savu Bērna māju" veido katras Bērna mājas darbinieki. Šajā sadaļā bērnam tiek parādīts viņa unikālais piedzīvojums Bērna mājā, un saturu, kas šajā sadaļā tiek rādīts bērnam, pēc saviem ieskatiem izvēlas Bērna mājas darbinieki.

Šīs sadaļas mērķis ir personīgi iepazīstināt bērnu ar Bērna māju, ko viņš apmeklēs, parādīt, kā izskatās telpas, un sniegt informāciju par darbiniekiem, ar kuriem bērns satiksies, lai padarītu apmeklējumu mazāk biedējošu.

Katra Bērna māja atbild par to, lai šajā sadaļā būtu norādīts saturs par konkrēto Bērna māju, un tas tiek paveikts, izmantojot informācijas paneli, kas ir aprakstīts tālāk šajā dokumentā. Ir svarīgi ievērot, ka šajā sadaļā nav obligāti aizpildāmo lauku, jo Bērna mājas darbinieki paši izlemj, kādu saturu vēlas tajā iekļaut.

Šī sadaļa ir ierobežota un aizsargāta ar lietotājevārdu **un** paroli – tikai bērni, kuriem ir piešķirtas piekļuves tiesības, var skatīt informāciju par jūsu Bērna māju.

Bērns piesakās šajā sadaļā ar pielāgotu ID, kas darbojas kā lietotājevārds, un vienreizējo paroli – bērnam pirmo reizi piesakoties lietotnē, izmantojot vienreizējo paroli, tiek lūgts nomainīt savu paroli. Pielāgotais ID ir kods, ko darbinieks ģenerē, kad vēlas izveidot pielāgoto piedzīvojumu bērnam (šo sīkāk apskatīsim tālāk lietošanas pamācībā).

Šajā sadaļā bērnam ir arī iespēja atstāt komentārus. Komentāri ir redzami tikai bērnam, taču Bērna mājas darbinieki var atspējot šo funkciju, ja viņi to uzskata par nepiemērotu.

Informācijas paneļa lietošanas pamācība

Ne visiem praktiķiem, kuri izmanto lietotni, ir vienādi pienākumi un uzdevumi. Ir izveidotas trīs tālāk norādītās lomas:

Loma	Galvenie uzdevumi
Galvenais administrators	Pievienot lietotnei administratorus, praktiķus un saturu, veidot pielāgotus piedzīvojumus bērniem
Administrators	Pievienot lietotnei praktiķus un saturu, veidot pielāgotus piedzīvojumus bērniem
Praktiķis	Veidot pielāgotus piedzīvojumus bērniem

Tas ir saistīts ar konfidencialitātes problēmām, un dažiem cilvēkiem var būt vajadzīgas piekļuves tiesības lietotnei, taču ne piekļuves tiesības lietotnes satura pielāgošanai. Vēl viens iemesls, kāpēc praktiķa loma ir sadalīta dažādās lomās, ir efektīva darbu sadale starp dažādām lomām.

Galvenā administratora pievienošana

Jūs kā galvenais administrators esat pirmā persona, kas tiek uzaicināta izmantot informācijas paneli. Jūs esat konkrētās Bērna mājas galvenā kontaktpersona.

Jūsu uzdevums ir uzaicināt citus dalībniekus (administratorus un praktiķus) izmantot informācijas paneli un pārvaldīt lietotnes saturu, t.i., pievienot informāciju un attēlus par jūsu Bērna māju, dažādām telpām un darbiniekiem. Jums ir arī iespēja izveidot pielāgotus piedzīvojumus bērniem, kuri apmeklēs jūsu Bērna māju.

Jūs varat pārvaldīt visas sadaļas patstāvīgi, taču varat arī uzaicināt citas personas, kas var palīdzēt jums iestatīt lietotnes saturu. Ja pievienojat administratoru, viņam tiek piešķirtas gandrīz tādas pašas tiesības kā jums, ļaujot viņam palīdzēt iestatīt saturu, pievienot praktiķus un veidot pielāgotus piedzīvojumus bērniem. Ja pievienojat praktiķi, viņam tiek piešķirtas ierobežotas tiesības veidot pielāgotus piedzīvojumus bērniem.

Piekļuve jūsu Bērna mājas informācijas panelim

1. Apstipriniet ielūguma e-pasta ziņojumu un piesakieties Bērna mājas informācijas panelī
2. Iepazīstieties ar informācijas paneļa interfeisu un pieejamajām funkcijām

Administratoru uzaicināšana

Ja pievienojat administratoru, viņam tiek piešķirtas gandrīz tādas pašas tiesības kā jums, ļaujot viņam palīdzēt iestatīt lietotnes saturu, pievienot praktiķus un veidot pielāgotus piedzīvojumus bērniem.

Video pamācību skatiet šeit: <https://www.youtube.com/watch?v=aS7IMhJMSiM>

1. Pārejiet uz sadaļu “Administratori”

2. Noklikšķiniet uz “Pievienot administratoru”

3. Aizpildiet nepieciešamo informāciju (e-pasta adresi, vārdu, uzvārdu) katram administratoram — tālruņa numura pievienošana nav obligāta.

Bērna mājas atrašanās vieta ir iepriekš noteikta, un to nevar mainīt, jo jūs varat pievienot administratorus tikai tai Bērna mājai, kurai esat piešķirts.

4. Noklikšķiniet uz “Saglabāt un pievienot”, lai nosūtītu ielūguma e-pasta ziņojumu administratoram.

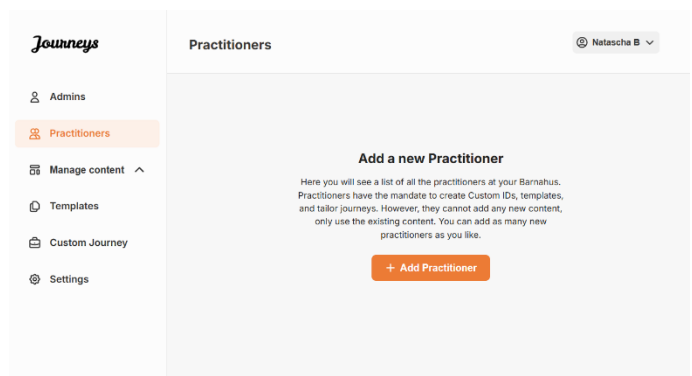
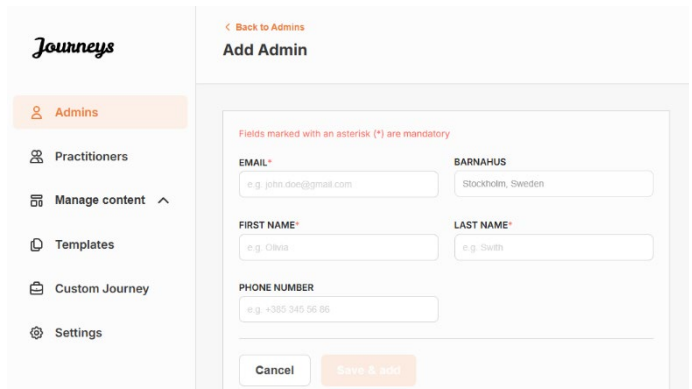
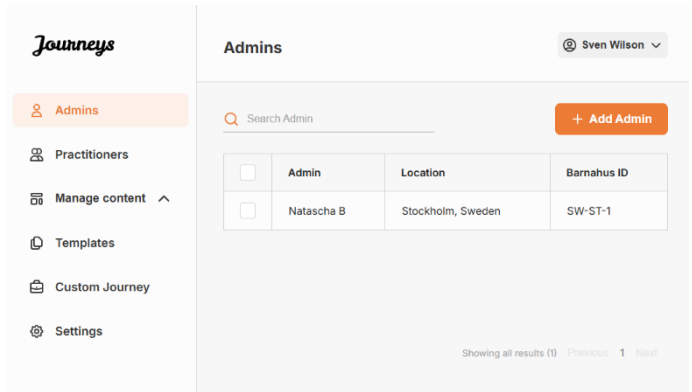
Praktiķu uzaicināšana

Ja pievienojat praktiķi, viņam tiek piešķirtas ierobežotas tiesības veidot pielāgotus piedzīvojumus bērniem. Praktiķi nevar pievienot jaunu saturu, taču var izmantot saturu, ko jau ir iestatījis galvenais administrators un administratori.

Video pamācību skatiet šeit: <https://www.youtube.com/watch?v=2tpkfn8E6oM>

1. Sānu izvēlnē pārejiet uz cilni “Praktiķi”.

2. Noklikšķiniet uz “Pievienot praktiķi”



3. Aizpildiet nepieciešamo informāciju (e-pasta adresi, vārdu, uzvārdu, lomu) katram praktiķim – tālruna numura pievienošana nav obligāta.

Bērna mājas atrašanās vieta ir iepriekš noteikta, un to nevar mainīt, jo jūs varat pievienot praktiķus tikai tai Bērna mājai, kurai esat piešķirts.

4. Noklikšķiniet uz “Saglabāt un pievienot”, lai nosūtītu ielūguma e-pasta ziņojumu praktiķim.

Lietotnes satura iestatīšana

Lietotnes satura aizpildīšana ir viens no jūsu galvenajiem pienākumiem, tostarp informācijas un attēlu pievienošana par jūsu Bērna māju, dažādām telpām un darbiniekiem atbilstoši dažādiem brieduma līmeņiem.

Kad esat pievienojis saturu, varat priekšskatīt, kā tas izskatīsies lietotnē pirms tā publicēšanas. Saturs vēlamajā valodā ir jāaugšupielādē tikai vienu reizi, jo šeit pievienotais saturs būs vienāds katram bērnam, t.i., vispārīga informācija, kas nav jāmaina atbilstoši katra bērna vajadzībām. Ja vēlaties, varat pievienot vairākas viena un tā paša satura versijas (piemēram, atbilstoši valodai vai vecumam var pievienot vienkāršāku vai sarežģītāku tekstu).

Video pamācību skatiet šeit: https://www.youtube.com/watch?v=OD_NdT_fcME

Valodu pievienošana

Lai iestatītu saturu par savu Bērna māju, vispirms jāpievieno valodas, kurās vēlaties pievienot saturu. To var izdarīt sadaļas “Satura pārvaldība” cilnē “Valodas”.

Pēc noklikšķināšanas uz “Pievienot valodu” jums jāsameklē valoda, kuru vēlaties pievienot, un jāiespējo/jāatspējo automātiskā tulkošana izvēlētajā valodā.

Automātiskā tulkošana atspējota: ja automātiskās tulkošanas funkcija ir atspējota, šī valoda tiek pievienota informācijas panelim kā noklusējuma valoda — šī valoda kalpos par pamatu visiem pārējiem tulkojumiem.

Automātiskā tulkošana iespējota: ja ir iespējota automātiskā tulkošana, saturu, ko pievienojat noklusējuma valodā, var automātiski pārtulkot citā valodā, izmantojot Google Translate.

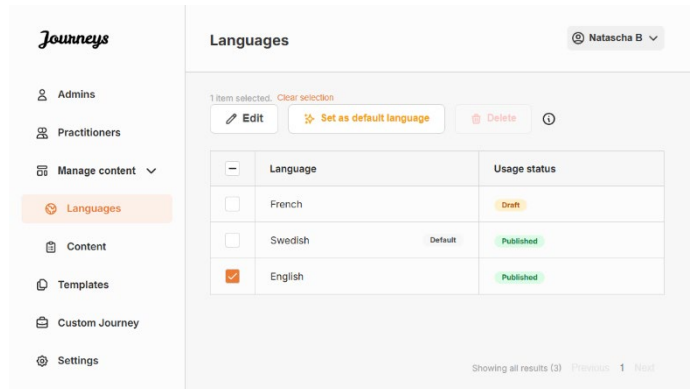
Language	Usage status
French	Draft
Swedish	Default Published
English	Published

Jūs varat pievienot tik daudz valodu, cik vēlaties. Jums nav jāpievieno visas valodas uzreiz, jūs vienmēr varat atgriezties vēlāk un pievienot vairāk valodu. Ieteicams sākt, vienkārši pievienojot noklusējuma valodu.

Lietojuma statuss pārskatā parāda, vai esat publicējis saturu dažādās valodās. Statuss **Melnraksts** norāda, ka vēl neesat publicējis saturu attiecīgajā valodā, bet statuss **Publicēts** norāda, ka saturs ir publicēts attiecīgajā valodā.

Ja vēlaties mainīt noklusējuma valodu, vienkārši izvēlieties valodu un noklikšķiniet uz “Iestatīt kā noklusējuma valodu”.

Izvēloties valodu, varat to arī dzēst vai rediģēt. **Piezīme.** *Jūs nevarat dzēst noklusējuma valodu vai valodu, ar kuru ir saistīti pielāgotie piedzīvojumi.*



Satura pievienošana noklusējuma valodā

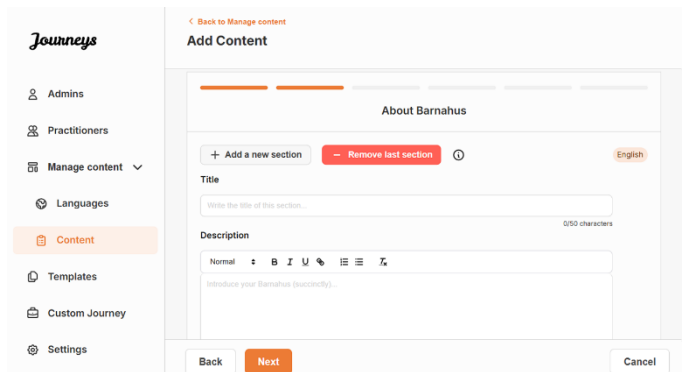
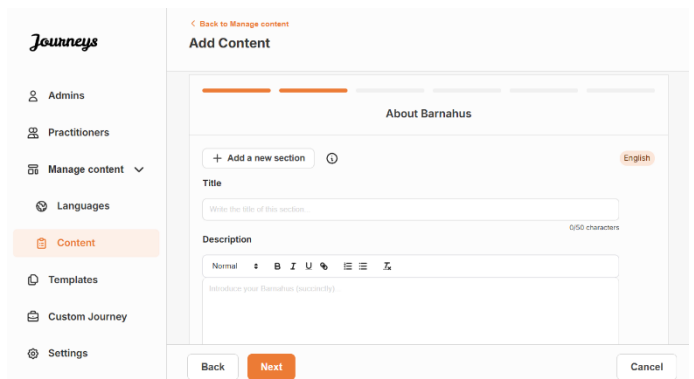
1. Kad esat pievienojis noklusējuma valodu, pārejiet uz sadaļas “Satura pārvaldība” cilni “Saturš”. Nolaižamajā izvēlnē izvēlieties valodu, kuru esat izvēlējis kā noklusējuma valodu, un noklikšķiniet uz “+ Pievienot saturu”.

2. Ir svarīgi pievienot saturu tādā secībā, kādā vēlaties to parādīt lietotnē. Kad saturs ir pievienots, secību nevar mainīt, ja vien neizdzēšat visu saturu un nesākat no jauna.

- a. Par Bērna māju:** sadaļā “Par Bērna māju” jums tiks lūgts iekļaut bērniem noderīgu informāciju par jūsu Bērna māju. *Nemiet vērā, ka informācija būs vienāda visiem bērniem, tāpēc veidojiet to vispārīgu, taču noderīgu.*

Varat pievienot vairākas sadaļas “Par Bērna māju” versijas, ja vēlaties dažādas teksta versijas, kas ir pielāgotas dažādām vecuma grupām. Varat pievienot arī papildu sadaļas par to, ko bērns var sagaidīt apmeklējuma laikā, un to, kas parasti notiek/var notikt pēc apmeklējuma.

Lai pievienotu vairāk teksta versiju vai papildu sadaļas, noklikšķiniet uz “+ Pievienot jaunu sadaļu”, un zem iepriekšējās sadaļas tiks parādīta jauna sadaļa (kopā ar nosaukumu, aprakstu, audio transkripciju un fotoattēlu). Ja vēlaties noņemt papildu sadaļu, noklikšķiniet uz “Noņemt pēdējo sadaļu”, un tiks noņemta pēdējā pievienotā sadaļa.



Apraksta piemēri:**“Par Bērna māju”**

Bērna māja ir droša un bērniem draudzīga vieta, kur bērni, kuri tiek uzskatīti par vardarbības upuriem, saņem nepieciešamo atbalstu. Bērna mājā tiesībsardzības, sociālo pakalpojumu, fiziskās veselības un garīgās veselības darbinieki strādā kopā zem viena jumta. Apvienojot profesiju pārstāvjus un integrējot viņu darba veidu, bērniem nav jāatkārto savs stāsts daudzas reizes.

“Ko bērns var sagaidīt”

Bērna mājā tu satiksi tiesībsardzības, sociālo pakalpojumu, fiziskās veselības un garīgās veselības jomas darbiniekus, kas sniegs jums atbalstu visas dienas garumā.

“Kas notiek pēc apmeklējuma”

Pēc apmeklējuma Bērna mājā tu saņemsi nepārtrauktu atbalstu, kura mērķis ir palīdzēt tev justies pēc iespējas labāk.

- b. Telpas:** sadaļā “Telpas” jums tiks lūgts aizpildīt informāciju par dažādām telpām jūsu Bērna mājā un to, kas parasti notiek šajās telpās, kā arī pēc izvēles pievienot telpu fotoattēlus. *Ņemiet vērā, ka informācija būs vienāda visiem bērniem, tāpēc veidojiet to vispārīgu, taču noderīgu.*

Lai pievienotu vairāk telpu vai ja vēlaties pievienot dažādas teksta versijas, kas ir pielāgotas dažādām vecuma grupām, vienkārši noklikšķiniet uz “+ Pievienot jaunu sadaļu”, un zem iepriekšējās sadaļas tiks parādīta jauna sadaļa (kopā ar nosaukumu, aprakstu, audio transkripciju un fotoattēlu). Ja vēlaties noņemt papildu sadaļu, noklikšķiniet uz “Noņemt pēdējo sadaļu”, un tiks noņemta pēdējā pievienotā sadaļa.

Apraksta piemēri:**“Uzgaidāmā telpa”**

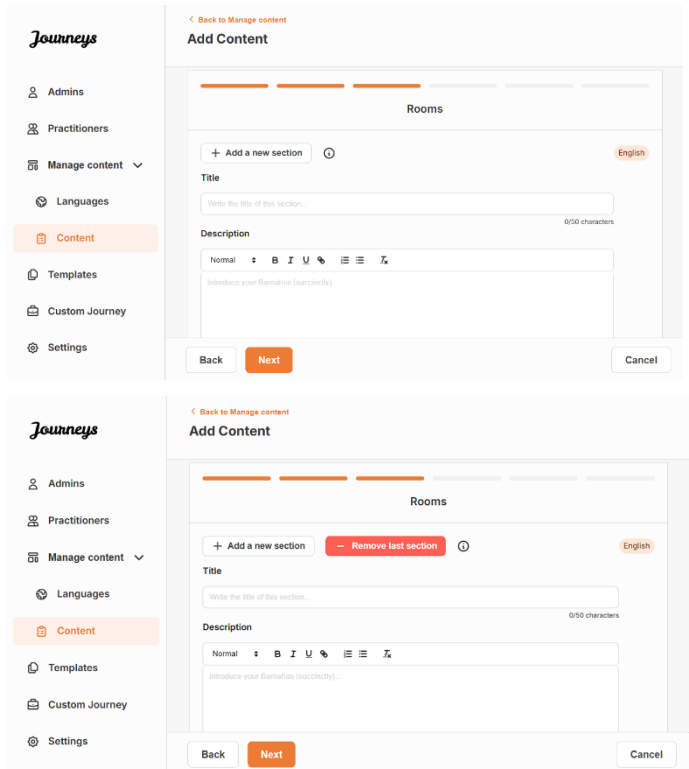
Šajā nomierinošajā vidē tu gaidi, līdz ierodas pieaugušais un aizved tevi uz nākamo tikšanos. Tur būs rotaļlietas, ar kurām spēlētis, un grāmatas, ko lasīt. Tu vari uzdot tur strādājošajiem cilvēkiem jebkādas jautājumus par savu apmeklējumu.

“Interviju telpa”

Interviju telpā tu runāsi ar profesionāli, kuram ir liela pieredze runāšanā ar jauniešiem, pret kuriem, iespējams, ir slikti izturējušies, un šādu jauniešu uzklaušanās. Šī persona tev sniegs norādījumus un uzdos jautājumus. Ja vēlies, arī tu vari uzdot jautājumus. Tava saruna tiks ierakstīta, izmantojot kameras un mikrofonus. Tas tiek darīts tāpēc, lai tev nebūtu daudzas reizes jāsniedz viena un tā pati intervija un lai pārliecinātos, vai viss tiek darīts pareizi.

“Izmeklējumu telpa”

Šeit tu vari satikt medicīnas speciālistu, kurš pārbaudīs, vai esi vesels un jūties labi. Viņš jums pastāstīs, ko vēlas pārbaudīt, un tu pateiksi, vai piekrīti šai pārbaudei vai nē. Telpa izskatās ļoti līdzīga ārsta praksei, ar instrumentiem un izmeklējumu galdu..



- c. Darbinieki:** Sadaļā "Darbinieki" jums tiks lūgts aizpildīt informāciju par Bērna mājas personālu.

Var pievienot neierobežotu skaitu darbinieku. Lai pievienotu vairāk darbinieku, vienkārši noklikšķiniet uz "+ Pievienot jaunu sadaļu", un zem iepriekšējās sadaļas tiks parādīta jauna sadaļa (ar iespēju pievienot fotoattēlu, darbinieka vārdu, darbinieka lomu un aprakstu). *Ņemiet vērā, ka jums būs nepieciešama attiecīgā darbinieka piekrišana viņa fotoattēla pievienošanai un veidam, kādā darbinieks vēlas parādīt savu vārdu.*

Ja vēlaties noņemt papildu sadaļu, noklikšķiniet uz "Noņemt pēdējo sadaļu", un tiks noņemta pēdējā pievienotā sadaļa.

Ko jūs varat rakstīt:

Darbinieka aprakstā varat pievienot jebkādu saturu, ko bērnam varētu būt interesanti zināt; tie var būt mīļākie ēdieni, hobiji, talanti utt. Jebkādu saturu, kas bērnam, kurš varētu baidīties satikt jaunus pieaugušos, var palīdzēt cilvēciskot darbiniekus.

Piezīme. Nav viegli atšķirt saturu, ja esat pievienojis vienu un tā paša teksta dažādas versijas, pievienojot papildu sadaļas (piemēram, tekstu, kas pielāgots dažādām vecuma grupām), tāpēc ieteicams ieviest sistēmu, kas jums palīdzēs atšķirt dažādas versijas. Piemēram, varat vienmēr pievienot saturu noteiktā secībā (piemēram, saturs jaunākajai vecuma grupai vienmēr tiek pievienots pirmais, bet saturs vecākai vecuma grupai – otrais, vai arī varat tekstā iekļaut kaut ko atšķirīgu (piemēram, izmantot smaidiņu emocijzīmes vienai vecuma grupai, bet ne otrai, izcelt kādu teksta daļu treknrakstā pirmajā versijā, bet ne otrā)

3. Pirms publicēšanas skatiet satura priekšskatījumu, lai redzētu, kā tas izskatīsies mobilajā lietotnē, un, ja esat apmierināts ar rezultātu, noklikšķiniet uz Publicēt.

4. Kad esat publicējis saturu noklusējuma valodā, varat izveidot automātiski tulkotu saturu citā valodā, pamatojoties uz tikko sniegto informāciju (vairāk par to aprakstīts tālāk sadaļā "[Satura pievienošana automātiski tulkotā valodā](#)").

5. Vienmēr varat pievienot papildu sadaļas vēlāk, piemēram, ja pieņemat darbā jaunus darbiniekus un vēlaties tos pievienot saturam. Lai to paveiktu, izvēlieties virsrakstu, kuram vēlaties pievienot jaunu sadaļu (Par, Telpa vai Darbinieki), un augšējā labajā stūrī noklikšķiniet uz +Pievienot sadaļu Par Bērna māju/telpu/darbinieku.

6. Lai rediģētu jau pievienoto saturu, vienkārši atlasiet sadaļu, kuru vēlaties rediģēt, atzīmējot lodziņu, un pēc tam augšējā labajā stūrī noklikšķiniet uz "Rediģēt".

Nemiet vērā: ja informācijas panelī esat pievienojis vairāk nekā vienu valodu: ja pievienojat jaunu saturu vēlāk vai rediģējat jau pievienotu saturu, jums būs jāpārskata rediģētais/jau pievienotais saturs visās valodās, ko esat pievienojis, pirms varēsīt publicēt saturu, lai nodrošinātu, ka jaunais saturs tiek publicēts visās valodās.

7. Lai dzēstu jau pievienoto saturu, atlasiet sadaļu, kuru vēlaties dzēst, atzīmējot lodziņu, un pēc tam augšējā labajā stūrī noklikšķiniet uz "Dzēst".

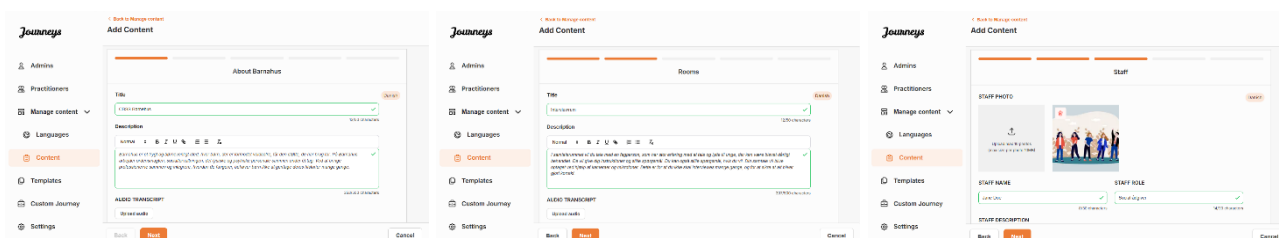
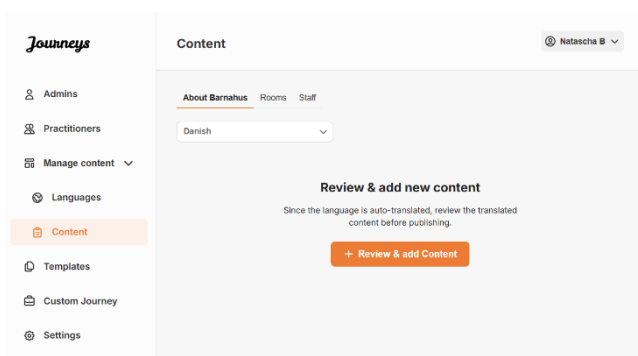
Satura pievienošana automātiski tulkotā valodā

1. Kad esat pievienojis saturu noklusējuma valodā, varat atgriezties cilnē Valodas un pievienot citas valodas ar iespējotu automātisko tulkošanu. Automātisko tulkojumu ģenerē Google, un pirms publicēšanas ir manuāli jāpārbauda, vai tajā nav kļūdu.

2. Pārejiet uz sadaļas "Satura pārvaldība" cilni "Saturs" un nolaižamajā izvēlnē atlasiet valodu, kurā vēlaties pievienot automātiski tulkoto saturu.

3. Noklikšķinot uz "Pārskatīt un pievienot saturu", tiek parādīta noklusējuma valodā pievienotā satura automātiski pārtulkotā versija.

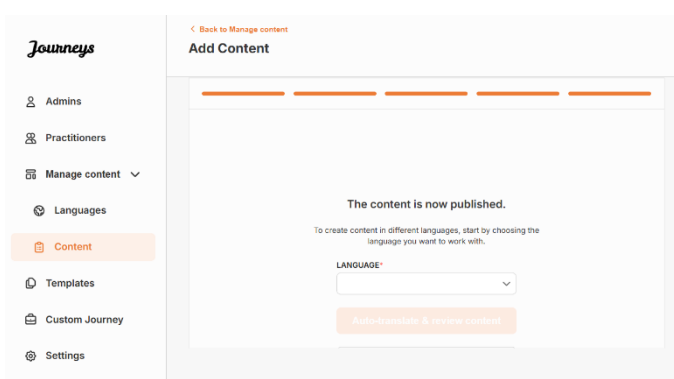
Pārskatiet tulkojumu un, ja nepieciešams, veiciet izmaiņas.



4. Priekšskatiet, kā saturs izskatīsies lietotnē, un publicējiet.

5. Kad esat publicējis tulkoto saturu, varat izvēlēties pārskatīt citā valodā automātiski tulkoto saturu.

Ikreiz, kad atjaunināt saturu vai pievienojat papildu saturu noklusējuma valodā, jums būs jāpārskata jaunais saturs visās valodās, lai publicētu saturu un nodrošinātu, ka jaunais saturs ir publicēts visās valodās.



Veidņu izveide

Lai racionalizētu bērnam pielāgotā piedzīvojuma izstrādes procesu, varat izveidot veidnes, izmantojot jau pievienotu saturu. Veidnes kalpo kā sākumpunkts, atvieglojot pielāgoto piedzīvojumu izveidi. Izveidotās veidnes var izmantot tik daudz reizi, cik vien vēlaties.

Kad ir izveidota veidne, to var izmantot, lai bērnam izveidotu pielāgotu piedzīvojumu un nepieciešamības gadījumā veiktu papildu pielāgojumus. Šī elastīgā pieeja nodrošina, ka piedzīvojums atbilst bērna unikālajām vajadzībām, vienlaikus ietaupot laiku plānošanas procesā.

Piemērs:

Ja esat pievienojis papildu teksta versijas, kas pielāgotas dažādām vecuma grupām, piemēram, 3–9 gadi un 10–17 gadi, varat katrai grupai izveidot atsevišķas veidnes. Piemēram, varat izveidot veidni, kurā ir viss jaunākajai vecuma grupai paredzētais teksts.

Turklāt, ja jūsu Bērna mājā ir tipiski gadījumi, kad tiek apmeklētas tikai noteiktas telpas, varat izveidot veidni, kas ietver tikai šīs telpas, nevis visas pieejamās telpas.

Veidnes var izmantot arī, ja vēlaties nodrošināt vienu un to pašu informatīvo piedzīvojumu vairākiem bērniem, parādot visas telpas un darbiniekus jūsu Bērna mājā. Šajā gadījumā varat izveidot tā dēvēto vispārīgo veidni (vai divas), ja esat norādījis tekstu dažādām vecuma grupām. Informāciju par to, kā izveidot piedzīvojumu, ko var kopīgot ar vairākiem bērniem, skatiet sadaļā "[Kā izveidot piedzīvojumu, ko var kopīgot ar vairākiem bērniem](#)".

Video pamācību skatiet šeit: <https://www.youtube.com/watch?v=80Wlei88Cjc>

1. Sānu izvēlnē atveriet cilni "Veidnes"

2. Noklikšķiniet uz "Izveidot veidni": *ņemiet vērā, ka veidni nevar izveidot, pirms nav pievienots saturs par Bērna māju*

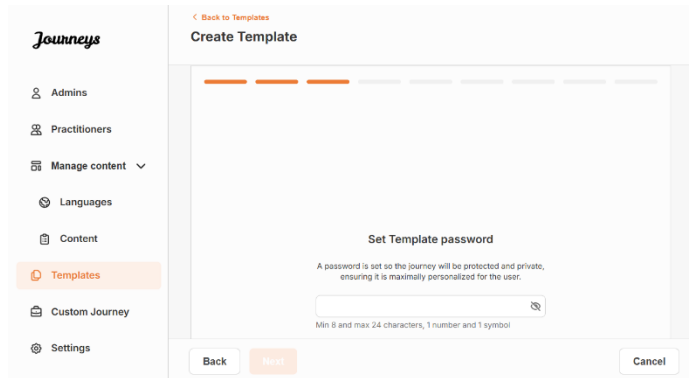
3. Piešķiriet veidnei nosaukumu.

Ieteicams tai piešķirt tādu nosaukumu, ko var viegli identificēt arī citi praktiķi jūsu Bērna mājā (piemēram, "3–9 g. Bērna mājas piedzīvojums", "10–17 g. piedzīvojums bez izmeklējumu telpas" utt.)

4. Izvēlieties, vai veidne tiks izmantota, lai izveidotu vispārīgus piedzīvojumus.

Vispārīgie piedzīvojumi ir piedzīvojumi, kas nav pielāgoti konkrētam bērnam un kurus var kopīgot ar vairākiem bērniem. Piemēram, ja vēlaties vispārīgi iepazīstināt ar savu Bērna māju, parādot visu, ko tā piedāvā.

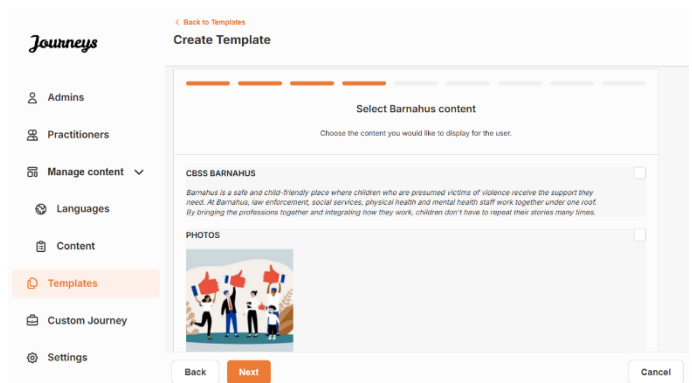
- **Ja izvēlaties Nē:** lūdzu, pārejiet pie nākamās darbības šajā pamācībā.
- **Ja izvēlaties Jā:** izveidojiet šai veidnei atbilstošu paroli. Šo paroli vēlāk izmantos bērni, lai lietotnē piekļūtu vispārīgajam piedzīvojumam.



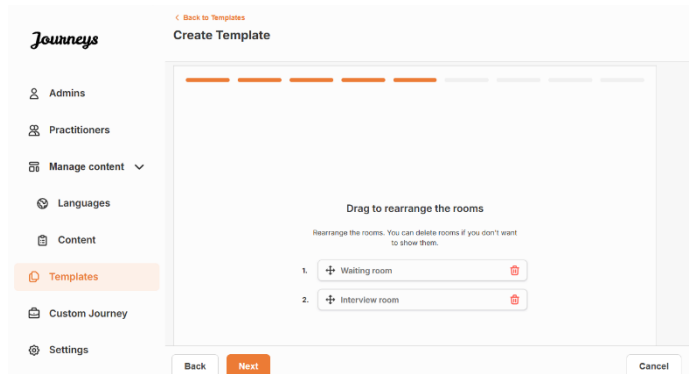
Vairāk par to, kā izveidot vispārīgu piedzīvojumu, skatiet sadaļā [“Kā izveidot piedzīvojumu, ko var kopīgot ar vairākiem bērniem”](#).

5. Izvēlieties saturu, ko vēlaties iekļaut šajā veidnē. Viss iepriekšējās darbībās pievienotais saturs tiks parādīts uzreiz. Ir svarīgi, lai būtu ieviesta skaidra sistēma, kas palīdz atšķirt dažādas viena un tā paša satura versijas.

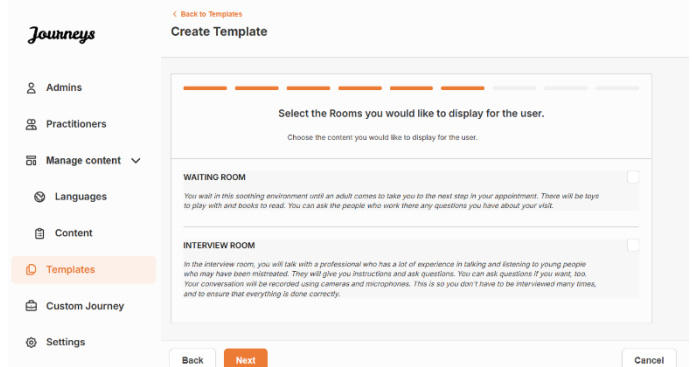
- a.** Atlasiet saturu, ko vēlaties iekļaut par savu Bērna māju, noklikšķinot uz tā satura lodziņiem, kuru vēlaties iekļaut veidnē.



- b.** Atlasiet secību, kādā vēlaties parādīt telpas, vai arī, ja vēlaties noņemt kādu no šīs veidnes telpām.



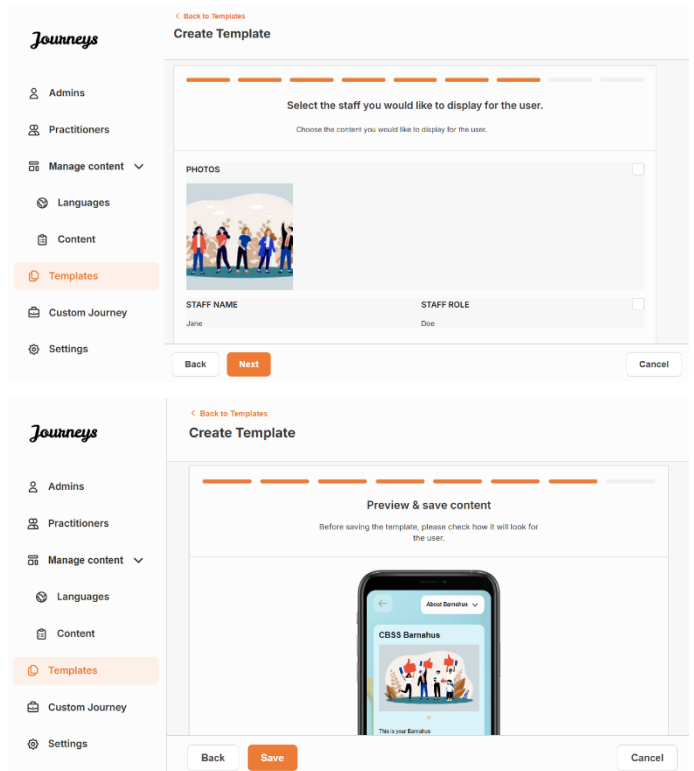
- c.** Atlasiet saturu, ko vēlaties iekļaut par telpām, noklikšķinot uz tā satura lodziņiem, kuru vēlaties iekļaut veidnē.



- d. Atlasiet saturu, ko vēlaties iekļaut par darbiniekiem, noklikšķinot uz tā satura lodziņiem, kuru vēlaties iekļaut veidnē.

6. Priekšskatiet veidni un saglabājiet.

Var izveidot neierobežotu skaitu veidņu.



Pielāgotā piedzīvojuma izveide bērnam

Lai izveidotu pielāgotu piedzīvojumu bērnam, vispirms izveidojiet unikālu pielāgotu ID, ar kuru saistīt piedzīvojumu, kuru vēlaties izveidot. Pielāgotais ID kalpo arī kā lietotājvārds, lai bērns varētu piekļūt savam pielāgotajam piedzīvojumam lietotnē.

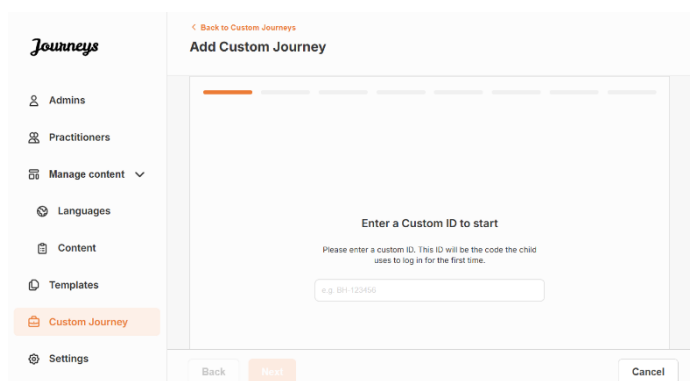
Veidojot pielāgotu piedzīvojumu bērnam, varat pārkārtot telpas un pielāgot valodu un saturu, ko vēlaties parādīt bērnam. Pēc tam bērns varēs piekļūt savam pielāgotajam piedzīvojumam mobilajā tālrunī/plansētdatorā instalētajā lietotnē, ievadot pielāgotu ID un paroli.

Video pamācību skatiet šeit: <https://www.youtube.com/watch?v=evQyQOlvPdY>

1. Sānu izvēlnē pārejiet uz cilni "Pielāgoti piedzīvojumi".

2. Atlasiet "Pievienot pielāgotu piedzīvojumu"

3. Izveidojiet atšķirīgu/identificējamu, taču atbilstošu pielāgotu ID bērnam, kuram vēlaties izveidot pielāgotu piedzīvojumu. Šis pielāgotais ID kalpos kā lietotājvārds bērnam lietotnē.



4. Iespējojiet/atspējojiet piezīmes atkarībā no vietējā/valsts konteksta un paša gadījuma (skatiet 3.5. sadaļu dokumentā "[Lietotne Journeys: kas jāņem vērā, izmantojot lietotni](#)") – to var aktivizēt/deaktivizēt jebkurā laikā.

5. Atlasiet valodu, kurā vēlaties izveidot pielāgoto piedzīvojumu.

6. Izvēlieties, vai vēlaties izveidot piedzīvojumu no veidnes vai manuāli no jauna.

The image displays three sequential screenshots of the 'Add Custom Journey' form in the Journeys application. Each screenshot shows a sidebar with navigation options: Admins, Practitioners, Manage content, Languages, Content, Templates, Custom Journey (highlighted), and Settings. The main content area shows the following steps:

- Step 1: Enable notes** - A heading 'Enable notes' with a sub-heading 'Turning on notes allows the child to add comments about their journey. If you want to disable them later, you can do that as well.' Below are two radio buttons: 'Enable notes' and 'Disable notes'.
- Step 2: Select language** - A heading 'Select language' with a sub-heading 'Choose the language you will use to write the content.' Below is a dropdown menu.
- Step 3: Choose your way of creating Custom Journey** - A heading 'Choose your way of creating Custom Journey' with a sub-heading 'You can either create a Custom Journey from a template, which includes pre-written data from content, or custom Custom Journey from the full content.' Below are two radio buttons: 'Create from template' and 'Create a Journey manually'.

Pielāgotā piedzīvojuma izveide no veidnes

Ja esat izveidojis veidni, pēc tam varat izvēlēties "Izveidot no veidnes", kad veidojat pielāgotu piedzīvojumu. Jums tiks automātiski izveidots piedzīvojums.

1. Nolaižamajā izvēlnē atlasiet veidni, kuru vēlaties izmantot.

The image shows the 'Select template' step in the 'Add Custom Journey' form. The sidebar is the same as in the previous screenshots. The main content area shows a heading 'Select template' with a sub-heading 'Please select template so you can create Custom Journey from it. If you choose the general template, the password needed to log in to your journey will be shown.' Below is a search bar with a magnifying glass icon and a dropdown arrow. Below the search bar is a list of templates: 'Generic (General template)' and '5-17 w/o waiting room'.

2. Ja izvēlaties *vispārīgu veidni* (t.i., veidni, kas tiks izmantota vispārīgiem piedzīvojumiem), pēc veidnes atlasīšanas jums tiek parādīta piedzīvojuma parole.

Ja atlasāt veidni, kas nav vispārīga veidne, jums tiks lūgts izveidot vienreizēju paroli pielāgotajam piedzīvojumam. Kad bērns pirmo reizi pieteiksies lietotnē ar vienreizējo paroli, viņš tiks aicināts mainīt savu paroli.

The screenshot shows the 'Add Custom Journey' interface. On the left is a navigation menu with 'Custom Journey' highlighted. The main area is titled 'Select template' and includes instructions: 'Please select template so you can create Custom Journey from it. If you choose the general template, the password needed to log in to your journey will be shown.' Below this is a dropdown menu set to 'Generic (General template)' and a text input field with the value 'Hello!123'. At the bottom are 'Back', 'Next', and 'Cancel' buttons.

The screenshot shows the 'Add Custom Journey' interface. The main area is titled 'Set Case password' and includes the instruction: 'A password is set as the Journey will be protected and private, ensuring it is maximally personalised for the user.' Below this is a text input field with a password strength indicator. At the bottom are 'Back', 'Next', and 'Cancel' buttons.

Padoms. Vienkāršības labad vienreizējo paroli var izveidot tādu pašu kā pielāgoto ID (ja vien tas atbilst prasībām), jo pēc pirmās pieteikšanās lietotnē bērns tiks aicināts mainīt paroli.

3. Izvēlieties, vai vēlaties izmantot veidni tādu, kāda tā ir ("Izmantot veidni tādu, kāda tā ir"), vai to vēl vairāk pielāgot ("Pielāgot veidni").

The screenshot shows the 'Add Custom Journey' interface. The main area is titled 'How do you want to use the template?' and includes the instruction: 'You can edit the template after you've chosen it.' Below this are two radio button options: 'Use template as-is' and 'Customise template'. At the bottom are 'Back', 'Next', and 'Cancel' buttons.

Izmantot veidni tādu, kāda tā ir:

Ja izvēlaties izmantot veidni tādu, kāda tā ir, jūs automātiski novirzīs uz pēdējo darbību, lai priekšskatītu un saglabātu pielāgoto piedzīvojumu – visa informācija par Bērna māju, telpām un darbiniekiem tiks parādīta tāda, kāda tā ir veidnē.

The screenshot shows the 'Add Custom Journey' interface. The main area is titled 'Preview & save content' and includes the instruction: 'Before saving the template, please check how it will look for the user.' Below this is a preview of a mobile app interface showing a smartphone with a 'CBSS Barnabus' screen. At the bottom are 'Back', 'Save', and 'Cancel' buttons.

Kopīgojiet pielāgoto ID (kas kalpo kā lietotājvārds) un vienreizējo paroli ar bērnu, lai bērns varētu piekļūt savam pielāgotajam piedzīvojumam mobilajā lietotnē.

Pielāgot veidni:

Ja izvēlaties pielāgot veidni, varat vēl vairāk ierobežot to, kas tiek rādīts bērnam. Piemēram, ja zināt, ka bērns netiksies ar noteiktu personālu viņa apmeklējuma laikā Bērna mājā, varat pielāgot šī piedzīvojuma veidni, lai nerādītu šo personālu.

Ņemiet vērā, ka nevar pievienot vairāk informācijas, nekā ir iekļauts veidnē, bet gan tikai saīsināt tālāk.

1. Atlasiet saturu no veidnes, kuru vēlaties iekļaut šajā pielāgotajā piedzīvojumā.

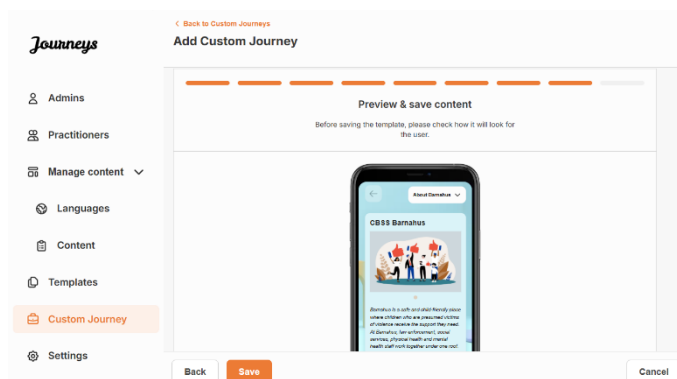
- a. Atlasiet saturu, ko vēlaties iekļaut par savu Bērna māju šajā pielāgotajā piedzīvojumā, noklikšķinot uz tā satura lodziņiem, kuru vēlaties iekļaut no veidnes.

- b. Atlasiet secību, kādā vēlaties parādīt telpas, vai arī, ja vēlaties noņemt kādu no pielāgotā piedzīvojuma telpām.

- c. Atlasiet saturu, ko vēlaties iekļaut par telpām šajā pielāgotajā piedzīvojumā, noklikšķinot uz tā satura lodziņiem, kuru vēlaties iekļaut.

- d. Atlasiet saturu, ko vēlaties iekļaut par darbiniekiem šajā pielāgotajā piedzīvojumā, noklikšķinot uz tā satura lodziņiem, kuru vēlaties iekļaut.

2. Priekšskatiet un saglabājiet.



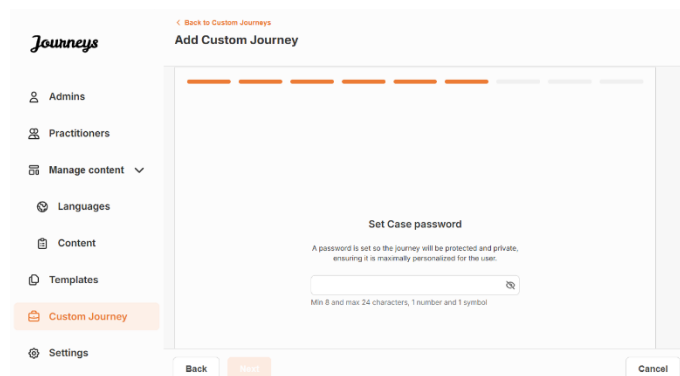
Kopīgojiet pielāgoto ID (kas kalpo kā lietotājvārds) un vienreizējo paroli ar bērnu, lai bērns varētu piekļūt savam pielāgotajam piedzīvojumam mobilajā lietotnē.

Pielāgotā piedzīvojuma izveide manuāli no jauna (“Manuāla piedzīvojuma izveide”)

Pielāgotā piedzīvojuma izveide no jauna notiek tādā pašā veidā kā veidnes izveide. Jums tiek parādīta visa informācija, kas tika pievienota, iestatot lietotnes saturu, un jūs izvēlaties, kuras telpas, darbiniekus un informāciju vēlaties iekļaut piedzīvojumā.

Arī šeit ir svarīgi, lai būtu ieviesta skaidra sistēma, kas palīdz atšķirt dažādas viena un tā paša satura versijas.

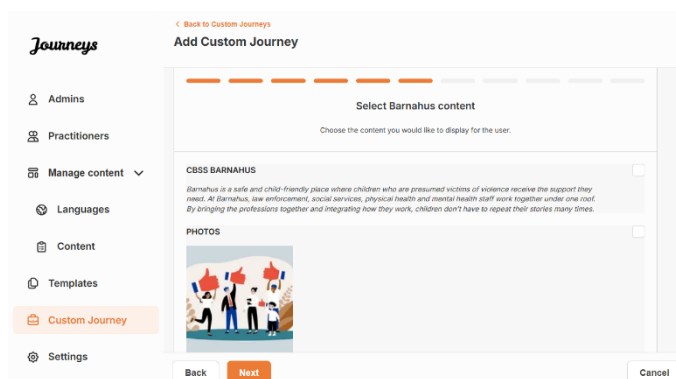
1. Izveidojiet pielāgotā piedzīvojuma vienreizējo paroli. Šī parole kalpos kā vienreizēja parole, lai bērns varētu piekļūt savam piedzīvojumam lietotnē. Bērnam pirmo reizi piesakoties lietotnē, tiek lūgts nomainīt savu paroli.



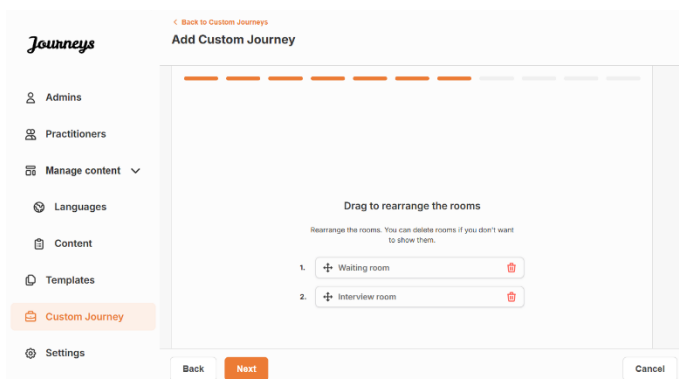
Padoms. Vienkāršības labad vienreizējo paroli var izveidot tādu pašu kā pielāgoto ID (ja vien tas atbilst prasībām), jo pēc pirmās pieteikšanās lietotnē bērns tiks aicināts mainīt paroli.

2. Izvēlieties saturu, ko vēlaties iekļaut šajā piedzīvojumā:

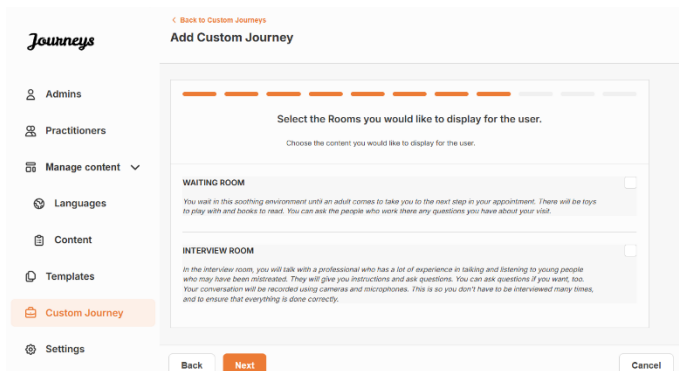
- a.** Atlasiet saturu, ko vēlaties iekļaut par savu Bērna māju, noklikšķinot uz tā satura lodziņiem, kuru vēlaties iekļaut pielāgotajā piedzīvojumā.



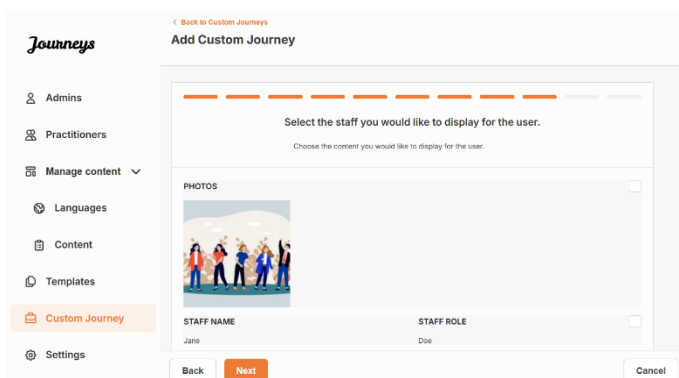
- b.** Atlasiet secību, kādā vēlaties parādīt telpas, vai arī, ja vēlaties noņemt kādu no šī piedzīvojuma telpām.



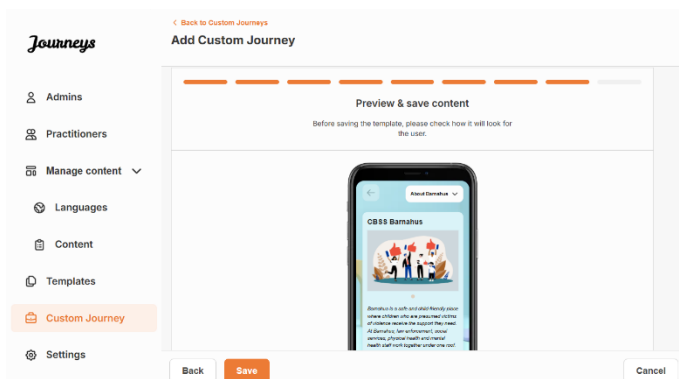
- c.** Atlasiet saturu, ko vēlaties iekļaut par telpām, noklikšķinot uz tā satura lodziņiem, kuru vēlaties iekļaut.



- d.** Atlasiet saturu, ko vēlaties iekļaut par darbiniekiem, noklikšķinot uz tā satura lodziņiem, kuru vēlaties iekļaut.



- 3.** Priekšskatiet pielāgoto piedzīvojumu un saglabājiet.



Kopīgojiet pielāgoto ID (kas kalpo kā lietotājvārds) un vienreizējo paroli ar bērnu, lai bērns varētu piekļūt savam pielāgotajam piedzīvojumam mobilajā lietotnē.

Kā izveidot piedzīvojumu, ko var kopīgot ar vairākiem bērniem

Lai izveidotu piedzīvojumu, ko var kopīgot ar vairākiem bērniem, jums vienkārši jāizveido pielāgots piedzīvojums ar atspējotām piezīmēm, izmantojot kādu no tā dēvētajām vispārīgajām veidnēm, ko esat izveidojis iepriekš.

1. Sānu izvēlnē pārejiet uz cilni "Pielāgots piedzīvojums".
2. Atlasiet "Pievienot pielāgoto piedzīvojumu"
3. Izveidojiet atšķirīgu/identificējamu, taču piemērotu piedzīvojuma pielāgoto ID. Šis pielāgotais ID kalpos kā lietotājvārds bērnam lietotnē.

4. Atspējojiet piezīmes.

5. Atlasiet valodu, kurā vēlaties izveidot pielāgoto piedzīvojumu.

6. Atlasiet "Izveidot no veidnes"

7. Izvēlieties vispārīgo veidni, ko esat izveidojis. Vispārīgās veidnes var viegli atšķirt no citām veidnēm, jo tās ir marķētas ar "(vispārīgā veidne)"

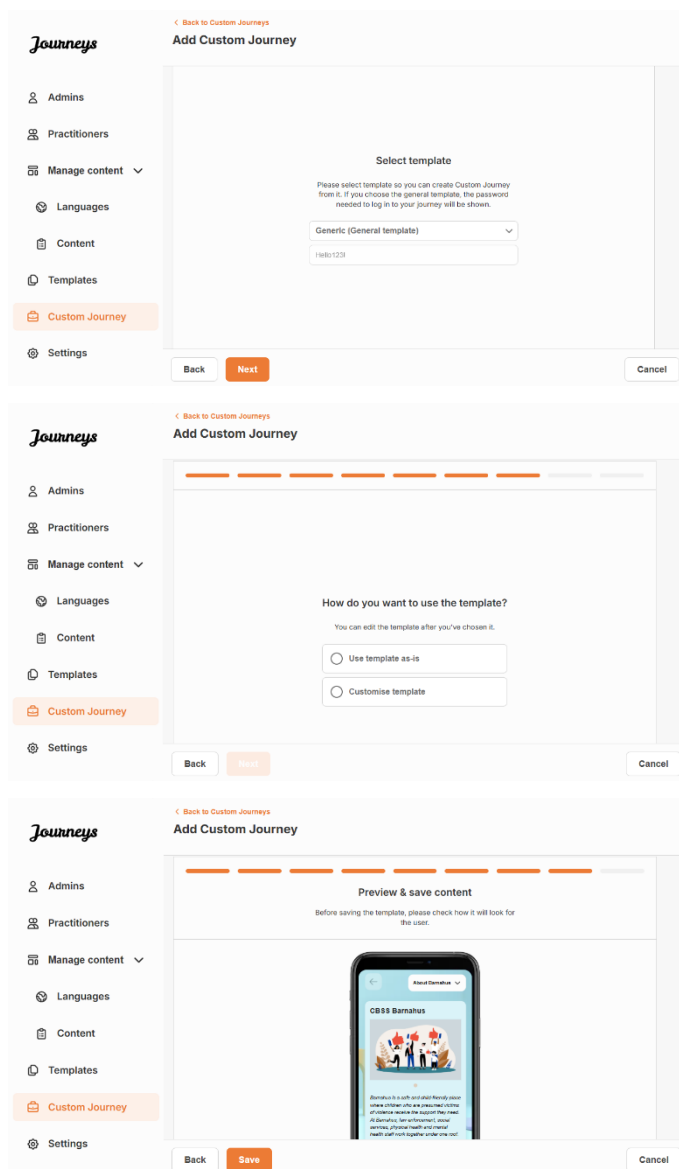
The screenshots illustrate the following steps in the 'Add Custom Journey' workflow:

- Enter a Custom ID to start:** The user is prompted to enter a custom ID, which will serve as the login code for the child. An example ID 'e.g. BH 123456' is provided in the input field.
- Enable notes:** The user can choose to enable or disable notes. Enabling notes allows the child to add comments about their journey, while disabling them prevents this.
- Select language:** The user selects the language in which the content of the custom journey will be written.
- Choose your way of creating Custom Journey:** The user chooses between creating the journey from a pre-specified template (which includes data from content) or creating it manually from the full content.
- Select template:** The user searches for a template to use. The search results show a list of templates, with the 'Generic (General template)' and '5-17 w/o waiting room' templates visible.

Pēc veidnes atlasīšanas jums tiks parādīta piedzīvojuma parole.

8. Atlasiet *“Izmantot veidni tādu, kāda tā ir”*.

Jūs automātiski novirzīs uz pēdējo darbību, lai priekšskatītu un saglabātu pielāgoto piedzīvojumu – visa informācija par Bērna māju, telpām un darbiniekiem tiks parādīta tāda, kāda tā ir veidnē.



Kopīgojiet pielāgoto ID (kas kalpo kā lietotājvārds) un paroli ar bērnu, lai bērns varētu piekļūt savam vispārīgajam piedzīvojumam mobilajā lietotnē.

Administratora pievienošana

Galvenais administrators pievieno administratoru informācijas panelim.

Jūsu uzdevums ir uzaicināt citus dalībniekus izmantot informācijas paneli (praktiķus) un pārvaldīt lietotnes saturu, t.i., pievienot informāciju un attēlus par jūsu Bērna māju, dažādām telpām un darbiniekiem. Jums ir arī iespēja izveidot pielāgotus ID un pielāgotus piedzīvojumus bērniem, kuri apmeklē jūsu Bērna māju.

Ja pievienojat praktiķi, tam tiek piešķirtas ierobežotas tiesības izveidot pielāgotus ID, veidnes un pielāgotus piedzīvojumus bērniem.

Piekļuve administratora informācijas panelim

1. Apstipriniet ielūguma e-pasta ziņojumu un piesakieties administratora informācijas panelī.
2. Iepazīstieties ar informācijas paneļa interfeisu un pieejamajām funkcijām.

Praktiķu uzaicināšana

Ja pievienojat praktiķi, viņam tiek piešķirtas ierobežotas tiesības veidot pielāgotus piedzīvojumus bērniem. Praktiķi nevar pievienot jaunu saturu, taču var izmantot saturu, ko jau ir iestatījis galvenais administrators un administratori.

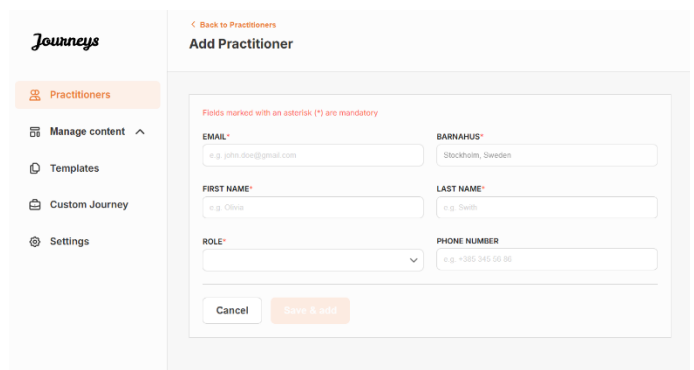
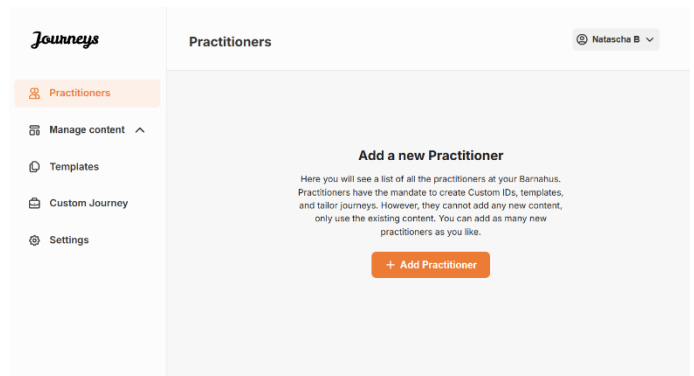
Video pamācību skatiet šeit: <https://www.youtube.com/watch?v=aRSc2k0WnoE>

1. Sānu izvēlnē pārejiet uz cilni "Praktiķi".

2. Noklikšķiniet uz "Pievienot praktiķi"

3. Aizpildiet nepieciešamo informāciju (e-pasta adresi, vārdu, uzvārdu, lomu) katram praktiķim – tālruņa numura pievienošana nav obligāta.

Bērna mājas atrašanās vieta ir iepriekš noteikta, un to nevar mainīt, jo jūs varat pievienot praktiķus tikai tai Bērna mājai, kurai esat piešķirts.



4. Noklikšķiniet uz “Saglabāt un pievienot”, lai nosūtītu ielūguma e-pasta ziņojumu praktiķim.

Lietotnes satura iestatīšana

Lietotnes satura aizpildīšana ir viens no jūsu galvenajiem pienākumiem, tostarp informācijas un attēlu pievienošana par jūsu Bērna māju, dažādām telpām un darbiniekiem atbilstoši dažādiem brieduma līmeņiem.

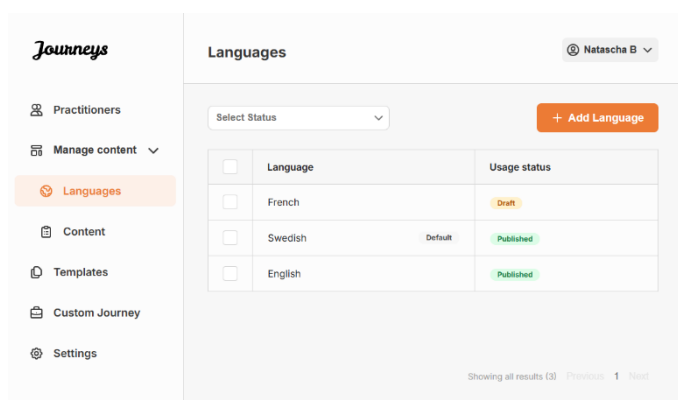
Kad esat pievienojis saturu, varat priekšskatīt, kā tas izskatīsies lietotnē pirms publicēšanas. Saturs vēlamajā valodā ir jāaugšupielādē tikai vienu reizi, jo šeit pievienotais saturs būs vienāds katram bērnam, t.i., vispārīga informācija, kas nav jāmaina atbilstoši katra bērna vajadzībām. Ja vēlaties, varat pievienot vairākas viena un tā paša satura versijas (piemēram, atbilstoši valodai vai vecumam var pievienot vienkāršāku vai sarežģītāku tekstu).

Video pamācību skatiet šeit: https://www.youtube.com/watch?v=OD_NdT_fcME

Valodu pievienošana

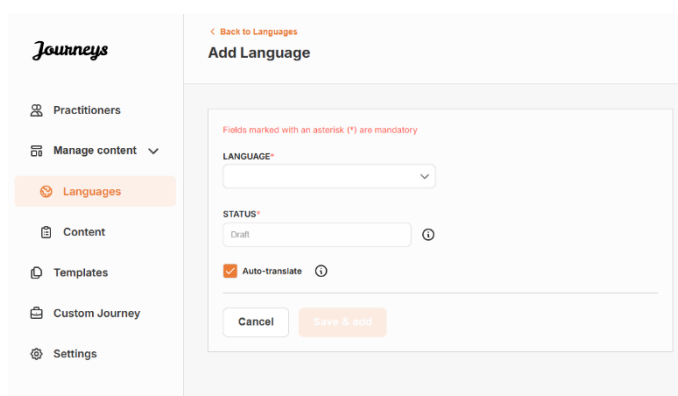
Lai iestatītu saturu par savu Bērna māju, vispirms jāpievieno valodas, kurās vēlaties pievienot saturu. To var izdarīt sadaļas “Satura pārvaldība” cilnē “Valodas”.

Pēc noklikšķināšanas uz “Pievienot valodu” jums jāsameklē valoda, kuru vēlaties pievienot, un jāiespējo/jāatspējo automātiskā tulkošana izvēlētajā valodā.



Automātiskā tulkošana atspējota: ja automātiskās tulkošanas funkcija ir atspējota, šī valoda tiek pievienota informācijas panelim kā noklusējuma valoda — šī valoda kalpos par pamatu visiem pārējiem tulkojumiem.

Automātiskā tulkošana iespējota: ja ir iespējota automātiskā tulkošana, saturu, ko pievienojat noklusējuma valodā, var automātiski pārtulkot citā valodā, izmantojot Google Translate.

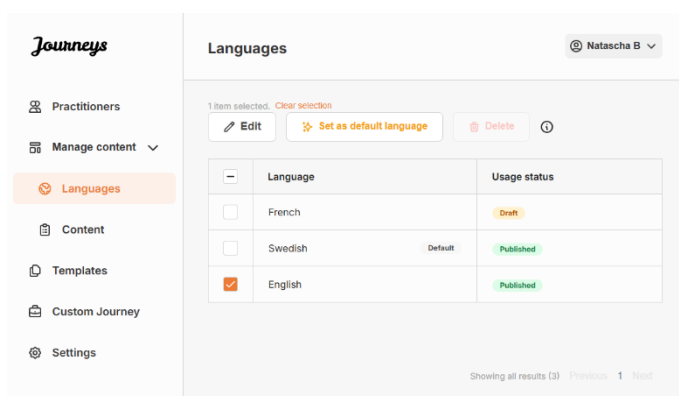


Jūs varat pievienot tik daudz valodu, cik vēlaties. Jums nav jāpievieno visas valodas uzreiz, jūs vienmēr varat atgriezties vēlāk un pievienot vairāk valodu. Ieteicams sākt, vienkārši pievienojot noklusējuma valodu.

Lietojuma statuss pārskatā parāda, vai esat publicējis saturu dažādās valodās. Statuss **Melnraksts** norāda, ka vēl neesat publicējis saturu attiecīgajā valodā, bet statuss **Publicēts** norāda, ka saturs ir publicēts attiecīgajā valodā.

Ja vēlaties mainīt noklusējuma valodu, vienkārši izvēlieties valodu un noklikšķiniet uz “Iestatīt kā noklusējuma valodu”.

Izvēloties valodu, varat to arī dzēst vai rediģēt. **Piezīme.** Jūs nevarat dzēst noklusējuma valodu vai valodu, ar kuru ir saistīti pielāgotie piedzīvojumi.



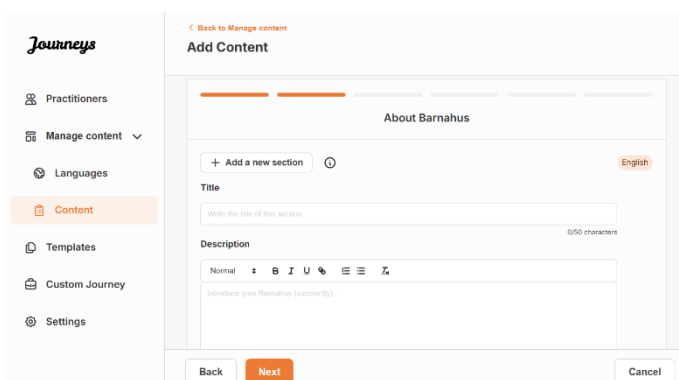
Satura pievienošana noklusējuma valodā

1. Kad esat pievienojis noklusējuma valodu, pārejiet uz sadaļas “Satura pārvaldība” cilni “Saturs”. Nolaizamajā izvēlnē izvēlieties valodu, kuru esat izvēlējis kā noklusējuma valodu, un noklikšķiniet uz “+ Pievienot saturu”.

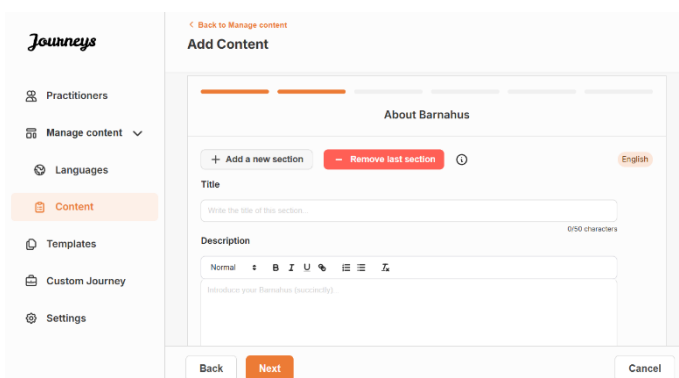
2. Ir svarīgi pievienot saturu tādā secībā, kādā vēlaties to parādīt lietotnē. Kad saturs ir pievienots, secību nevar mainīt, ja vien neizdzēšat visu saturu un nesākat no jauna.

- a. Par Bērna māju:** sadaļā “Par Bērna māju” jums tiks lūgts iekļaut bērniem noderīgu informāciju par jūsu Bērna māju. *Nemiet vērā, ka informācija būs vienāda visiem bērniem, tāpēc veidojiet to vispārīgu, taču noderīgu.*

Varat pievienot vairākas sadaļas “Par Bērna māju” versijas, ja vēlaties dažādas teksta versijas, kas ir pielāgotas dažādām vecuma grupām. Varat pievienot arī papildu sadaļas par to, ko bērns var sagaidīt apmeklējuma laikā, un to, kas parasti notiek/var notikt pēc apmeklējuma.



Lai pievienotu vairāk teksta versiju vai papildu sadaļas, noklikšķiniet uz “+ Pievienot jaunu sadaļu”, un zem iepriekšējās sadaļas tiks parādīta jauna sadaļa (kopā ar nosaukumu, aprakstu, audio transkripciju un fotoattēlu). Ja vēlaties noņemt papildu sadaļu, noklikšķiniet uz “Noņemt pēdējo sadaļu”, un tiks noņemta pēdējā pievienotā sadaļa.



Apraksta piemēri:**“Par Bērna māju”**

Bērna māja ir droša un bērniem draudzīga vieta, kur bērni, kuri tiek uzskatīti par vardarbības upuriem, saņem nepieciešamo atbalstu. Bērna mājā tiesībsardzības, sociālo pakalpojumu, fiziskās veselības un garīgās veselības darbinieki strādā kopā zem viena jumta. Apvienojot profesiju pārstāvjus un integrējot viņu darba veidu, bērniem nav jāatkārto savs stāsts daudzas reizes.

“Ko bērns var sagaidīt”

Bērna mājā tu satiksi tiesībsardzības, sociālo pakalpojumu, fiziskās veselības un garīgās veselības jomas darbiniekus, kas sniegs jums atbalstu visas dienas garumā.

“Kas notiek pēc apmeklējuma”

Pēc apmeklējuma Bērna mājā tu saņemsi nepārtrauktu atbalstu, kura mērķis ir palīdzēt tev justies pēc iespējas labāk.

- b. Telpas:** sadaļā “Telpas” jums tiks lūgts aizpildīt informāciju par dažādām telpām jūsu Bērna mājā un to, kas parasti notiek šajās telpās, kā arī pēc izvēles pievienot telpu fotoattēlus. *Ņemiet vērā, ka informācija būs vienāda visiem bērniem, tāpēc veidojiet to vispārīgu, taču noderīgu.*

Lai pievienotu vairāk telpu vai ja vēlaties pievienot dažādas teksta versijas, kas ir pielāgotas dažādām vecuma grupām, vienkārši noklikšķiniet uz “+ Pievienot jaunu sadaļu”, un zem iepriekšējās sadaļas tiks parādīta jauna sadaļa (kopā ar nosaukumu, aprakstu, audio transkripciju un fotoattēlu). Ja vēlaties noņemt papildu sadaļu, noklikšķiniet uz “Noņemt pēdējo sadaļu”, un tiks noņemta pēdējā pievienotā sadaļa.

Apraksta piemēri:**“Uzgaidāmā telpa”**

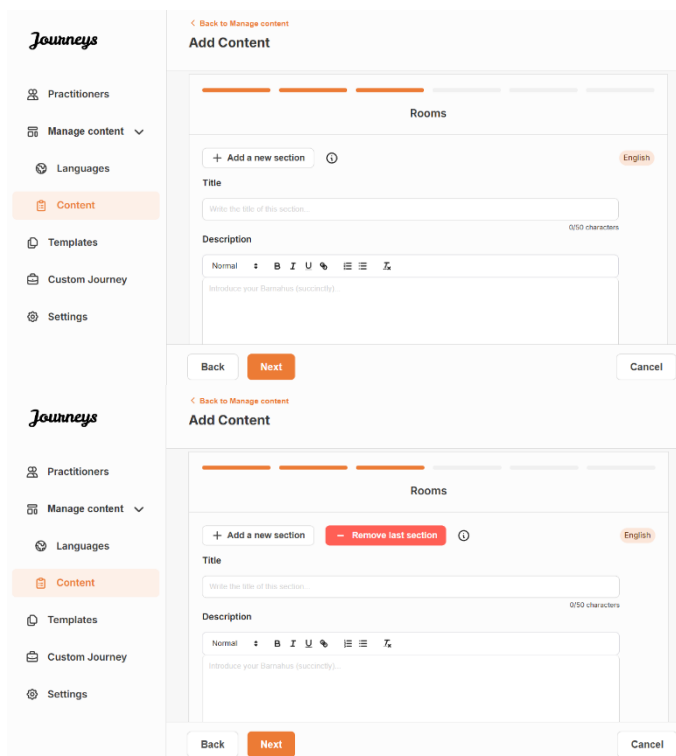
Šajā nomierinošajā vidē tu gaidi, līdz ierodas pieaugušais un aizved tevi uz nākamo tikšanos. Tur būs rotaļlietas, ar kurām spēlētis, un grāmatas, ko lasīt. Tu vari uzdot tur strādājošajiem cilvēkiem jebkādas jautājumus par savu apmeklējumu.

“Interviju telpa”

Interviju telpā tu runāsi ar profesionāli, kuram ir liela pieredze runāšanā ar jauniešiem, pret kuriem, iespējams, ir slikti izturējušies, un šādu jauniešu uzklaušanās. Šī persona tev sniegs norādījumus un uzdos jautājumus. Ja vēlies, arī tu vari uzdot jautājumus. Tava saruna tiks ierakstīta, izmantojot kameras un mikrofonus. Tas tiek darīts tāpēc, lai tev nebūtu daudzas reizes jāsniedz viena un tā pati intervija un lai pārliecinātos, vai viss tiek darīts pareizi.

“Izmeklējumu telpa”

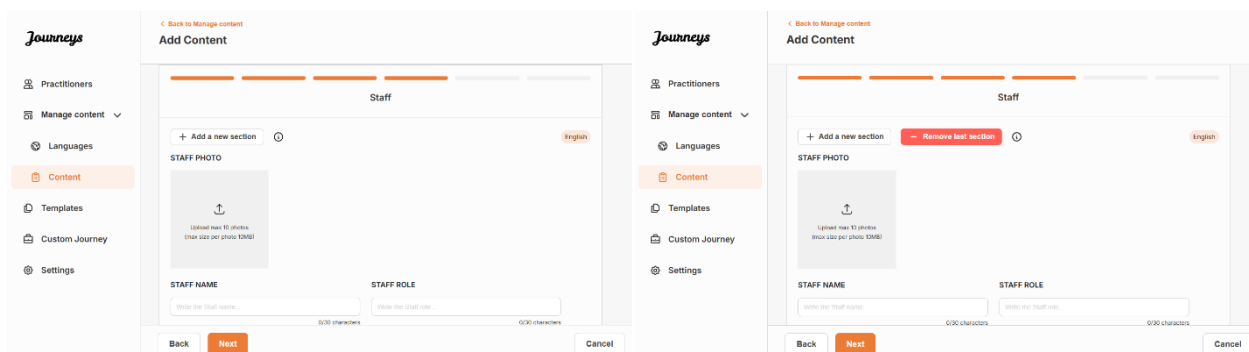
Šeit tu vari satikt medicīnas speciālistu, kurš pārbaudīs, vai esi vesels un jūties labi. Viņš jums pastāstīs, ko vēlas pārbaudīt, un tu pateiksi, vai piekrīti šai pārbaudei vai nē. Telpa izskatās ļoti līdzīga ārsta praksei, ar instrumentiem un izmeklējumu galdu..



- c. Darbinieki:** Sadaļā "Darbinieki" jums tiks lūgts aizpildīt informāciju par Bērna mājas personālu.

Var pievienot neierobežotu skaitu darbinieku. Lai pievienotu vairāk darbinieku, vienkārši noklikšķiniet uz "+ Pievienot jaunu sadaļu", un zem iepriekšējās sadaļas tiks parādīta jauna sadaļa (ar iespēju pievienot fotoattēlu, darbinieka vārdu, darbinieka lomu un aprakstu). *Ņemiet vērā, ka jums būs nepieciešama attiecīgā darbinieka piekrišana viņa fotoattēla pievienošanai un veidam, kādā darbinieks vēlas parādīt savu vārdu.*

Ja vēlaties noņemt papildu sadaļu, noklikšķiniet uz "Noņemt pēdējo sadaļu", un tiks noņemta pēdējā pievienotā sadaļa.



Ko jūs varat rakstīt:

Darbinieka aprakstā varat pievienot jebkādu saturu, ko bērnam varētu būt interesanti zināt; tie var būt mīļākie ēdieni, hobiji, talanti utt. Jebkādu saturu, kas bērnam, kurš varētu baidīties satikt jaunus pieaugušos, var palīdzēt cilvēciskot darbiniekus.

Piezīme. Nav viegli atšķirt saturu, ja esat pievienojis viena un tā paša teksta dažādas versijas, pievienojot papildu sadaļas (piemēram, tekstu, kas pielāgots dažādām vecuma grupām), tāpēc ieteicams ieviest sistēmu, kas jums palīdzēs atšķirt dažādas versijas. Piemēram, varat vienmēr pievienot saturu noteiktā secībā (piemēram, saturs jaunākajai vecuma grupai vienmēr tiek pievienots pirmais, bet saturs vecākai vecuma grupai – otrais, vai arī varat tekstā iekļaut kaut ko atšķirīgu (piemēram, izmantot smaidiņu emocijzīmes vienai vecuma grupai, bet ne otrai, izcelt kādu teksta daļu treknrakstā pirmajā versijā, bet ne otrā)

3. Pirms publicēšanas skatiet satura priekšskatījumu, lai redzētu, kā tas izskatīsies mobilajā lietotnē, un, ja esat apmierināts ar rezultātu, noklikšķiniet uz Publicēt.

4. Kad esat publicējis saturu noklusējuma valodā, varat izveidot automātiski tulkotu saturu citā valodā, pamatojoties uz tikko sniegto informāciju (vairāk par to aprakstīts tālāk sadaļā "[Satura pievienošana automātiski tulkotā valodā](#)").

5. Vienmēr varat pievienot papildu sadaļas vēlāk, piemēram, ja pieņemat darbā jaunus darbiniekus un vēlaties tos pievienot saturam. Lai to paveiktu, izvēlieties virsrakstu, kuram vēlaties pievienot jaunu sadaļu (Par, Telpa vai Darbinieki), un augšējā labajā stūrī noklikšķiniet uz +Pievienot sadaļu Par Bērna māju/telpu/darbinieku.

6. Lai rediģētu jau pievienoto saturu, vienkārši atlasiet sadaļu, kuru vēlaties rediģēt, atzīmējot lodziņu, un pēc tam augšējā labajā stūrī noklikšķiniet uz "Rediģēt".

Nemiet vērā: ja informācijas panelī esat pievienojis vairāk nekā vienu valodu: ja pievienojat jaunu saturu vēlāk vai rediģējat jau pievienotu saturu, jums būs jāpārskata rediģētais/jau pievienotais saturs visās valodās, ko esat pievienojis, pirms varēsīt publicēt saturu, lai nodrošinātu, ka jaunais saturs tiek publicēts visās valodās.

7. Lai dzēstu jau pievienoto saturu, atlasiet sadaļu, kuru vēlaties dzēst, atzīmējot lodziņu, un pēc tam augšējā labajā stūrī noklikšķiniet uz "Dzēst".

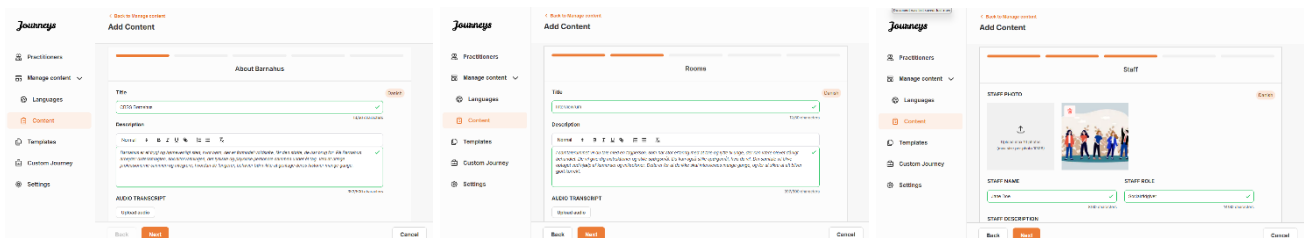
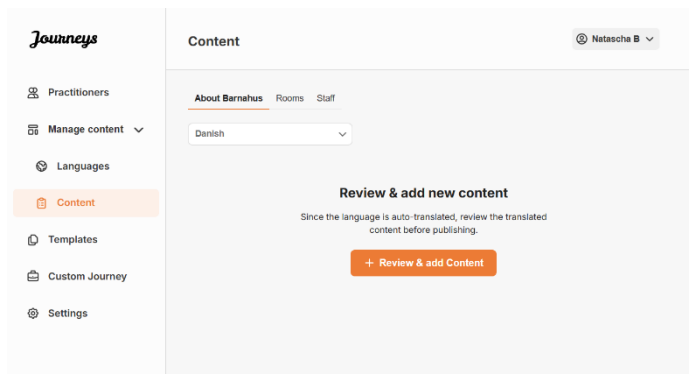
Satura pievienošana automātiski tulkotā valodā

1. Kad esat pievienojis saturu noklusējuma valodā, varat atgriezties cilnē Valodas un pievienot citas valodas ar iespējotu automātisko tulkošanu. Automātisko tulkojumu ģenerē Google, un pirms publicēšanas ir manuāli jāpārbauda, vai tajā nav kļūdu.

2. Pārejiet uz sadaļas "Satura pārvaldība" cilni "Saturs" un nolaižamajā izvēlnē atlasiet valodu, kurā vēlaties pievienot automātiski tulkoto saturu.

3. Noklikšķinot uz "Pārskatīt un pievienot saturu", tiek parādīta noklusējuma valodā pievienotā satura automātiski pārtulkotā versija.

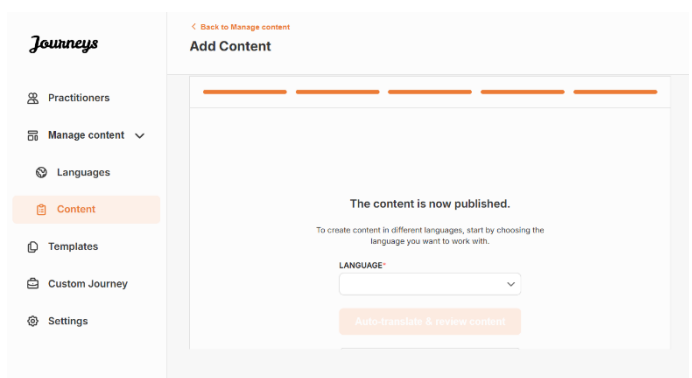
Pārskatiet tulkojumu un, ja nepieciešams, veiciet izmaiņas.



4. Priekšskatiet, kā saturs izskatīsies lietotnē, un publicējiet.

5. Kad esat publicējis tulkoto saturu, varat izvēlēties pārskatīt citā valodā automātiski tulkoto saturu.

Ikreiz, kad atjaunināt saturu vai pievienojat papildu saturu noklusējuma valodā, jums būs jāpārskata jaunais saturs visās valodās, lai publicētu saturu un nodrošinātu, ka jaunais saturs ir publicēts visās valodās.



Veidņu izveide

Lai racionalizētu bērnam pielāgotā piedzīvojuma izstrādes procesu, varat izveidot veidnes, izmantojot jau pievienotu saturu. Veidnes kalpo kā sākumpunkts, atvieglojot pielāgoto piedzīvojumu izveidi. Izveidotās veidnes var izmantot tik daudz reižu, cik vien vēlaties.

Kad ir izveidota veidne, to var izmantot, lai bērnam izveidotu pielāgotu piedzīvojumu un nepieciešamības gadījumā veiktu papildu pielāgojumus. Šī elastīgā pieeja nodrošina, ka piedzīvojums atbilst bērna unikālajām vajadzībām, vienlaikus ietaupot laiku plānošanas procesā.

Piemērs:

Ja esat pievienojis papildu teksta versijas, kas pielāgotas dažādām vecuma grupām, piemēram, 3–9 gadi un 10–17 gadi, varat katrai grupai izveidot atsevišķas veidnes. Piemēram, varat izveidot veidni, kurā ir viss jaunākajai vecuma grupai paredzētais teksts.

Turklāt, ja jūsu Bērna mājā ir tipiski gadījumi, kad tiek apmeklētas tikai noteiktas telpas, varat izveidot veidni, kas ietver tikai šīs telpas, nevis visas pieejamās telpas.

Veidnes var izmantot arī, ja vēlaties nodrošināt vienu un to pašu informatīvo piedzīvojumu vairākiem bērniem, parādot visas telpas un darbiniekus jūsu Bērna mājā. Šajā gadījumā varat izveidot tā dēvēto vispārīgo veidni (vai divas), ja esat norādījis tekstu dažādām vecuma grupām. Informāciju par to, kā izveidot piedzīvojumu, ko var kopīgot ar vairākiem bērniem, skatiet sadaļā "[Kā izveidot piedzīvojumu, ko var kopīgot ar vairākiem bērniem](#)".

Video pamācību skatiet šeit: <https://www.youtube.com/watch?v=80Wlei88Cjc>

1. Sānu izvēlnē atveriet cilni "Veidnes"

2. Noklikšķiniet uz "Izveidot veidni": *ņemiet vērā, ka veidni nevar izveidot, pirms nav pievienots saturs par Bērna māju*

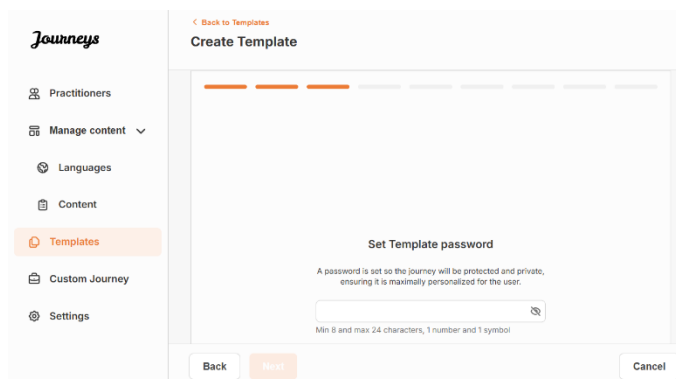
3. Piešķiriet veidnei nosaukumu.

Ieteicams tai piešķirt tādu nosaukumu, ko var viegli identificēt arī citi praktiķi jūsu Bērna mājā (piemēram, "3–9 g. Bērna mājas piedzīvojums", "10–17 g. piedzīvojums bez izmeklējumu telpas" utt.)

4. Izvēlieties, vai veidne tiks izmantota, lai izveidotu vispārīgus piedzīvojumus.

Vispārīgie piedzīvojumi ir piedzīvojumi, kas nav pielāgoti konkrētam bērnam un kurus var kopīgot ar vairākiem bērniem. Piemēram, ja vēlaties vispārīgi iepazīstināt ar savu Bērna māju, parādot visu, ko tā piedāvā.

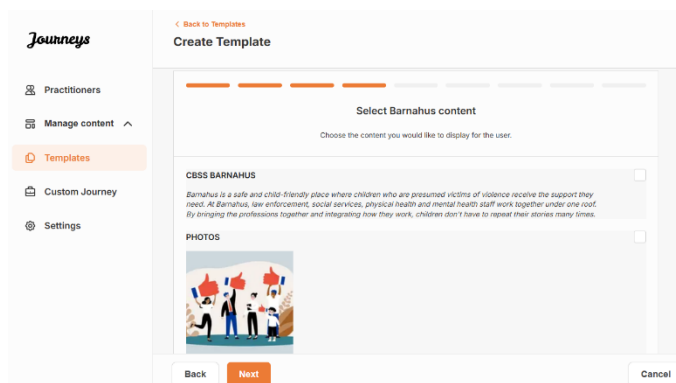
- **Ja izvēlaties Nē:** lūdzu, pārejiet pie nākamās darbības šajā pamācībā.
- **Ja izvēlaties Jā:** izveidojiet šai veidnei atbilstošu paroli. Šo paroli vēlāk izmantos bērni, lai lietotnē piekļūtu vispārīgajam piedzīvojumam.



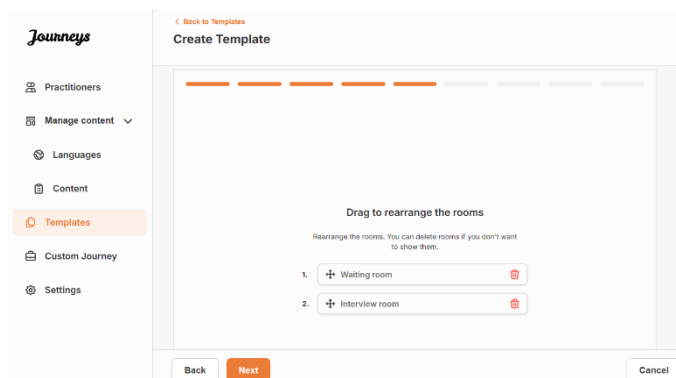
Vairāk par to, kā izveidot vispārīgu piedzīvojumu, skatiet sadaļā [“Kā izveidot piedzīvojumu, ko var kopīgot ar vairākiem bērniem”](#).

5. Izvēlieties saturu, ko vēlaties iekļaut šajā veidnē. Viss iepriekšējās darbībās pievienotais saturs tiks parādīts uzreiz. Ir svarīgi, lai būtu ieviesta skaidra sistēma, kas palīdz atšķirt dažādas viena un tā paša satura versijas.

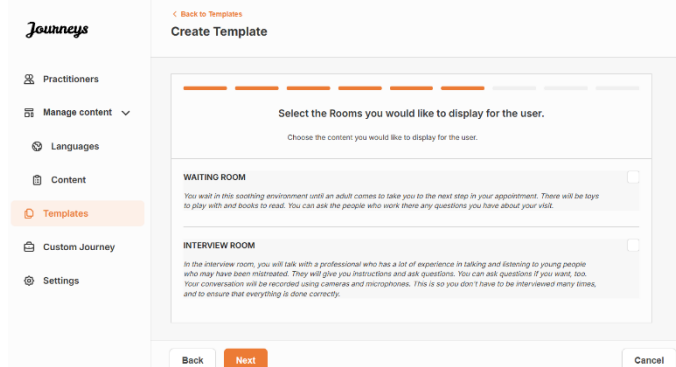
- a.** Atlasiet saturu, ko vēlaties iekļaut par savu Bērna māju, noklikšķinot uz tā satura lodziņiem, kuru vēlaties iekļaut veidnē.



- b.** Atlasiet secību, kādā vēlaties parādīt telpas, vai arī, ja vēlaties noņemt kādu no šīs veidnes telpām.



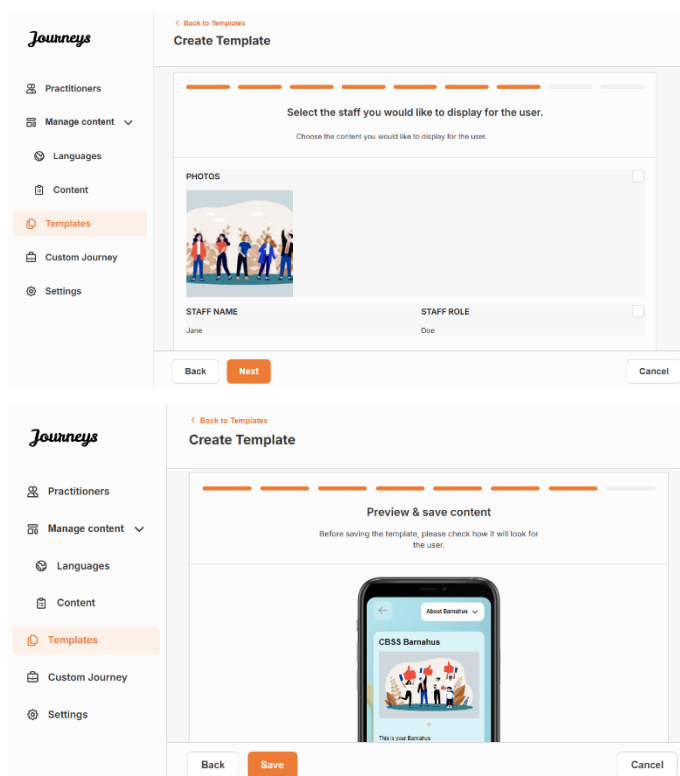
- c.** Atlasiet saturu, ko vēlaties iekļaut par telpām, noklikšķinot uz tā satura lodziņiem, kuru vēlaties iekļaut veidnē.



- d. Atlasiet saturu, ko vēlaties iekļaut par darbiniekiem, noklikšķinot uz tā satura lodziņiem, kuru vēlaties iekļaut veidnē.

6. Priekšskatiet veidni un saglabājiet.

Var izveidot neierobežotu skaitu veidņu.



Pielāgotā piedzīvojuma izveide bērnam

Lai izveidotu pielāgotu piedzīvojumu bērnam, vispirms izveidojiet unikālu pielāgotu ID, ar kuru saistīt piedzīvojumu, kuru vēlaties izveidot. Pielāgotais ID kalpo arī kā lietotājvārds, lai bērns varētu piekļūt savam pielāgotajam piedzīvojumam lietotnē.

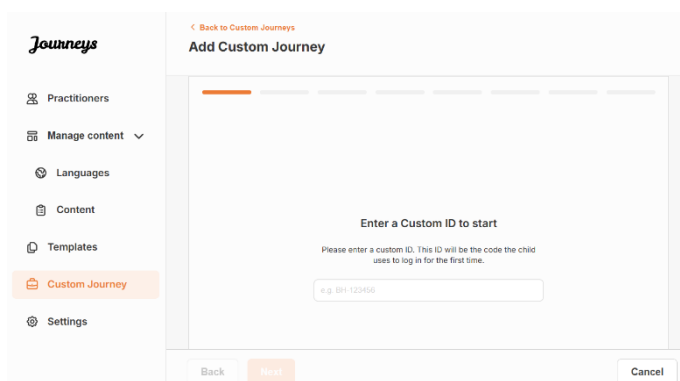
Veidojot pielāgotu piedzīvojumu bērnam, varat pārkārtot telpas un pielāgot valodu un saturu, ko vēlaties parādīt bērnam. Pēc tam bērns varēs piekļūt savam pielāgotajam piedzīvojumam mobilajā tālrunī/planšetdatorā instalētajā lietotnē, ievadot pielāgotu ID un paroli.

Video pamācību skatiet šeit: <https://www.youtube.com/watch?v=evQyQOlvPdY>

1. Sānu izvēlnē pārejiet uz cilni "Pielāgots piedzīvojums".

2. Atlasiet "Pievienot pielāgotu piedzīvojumu"

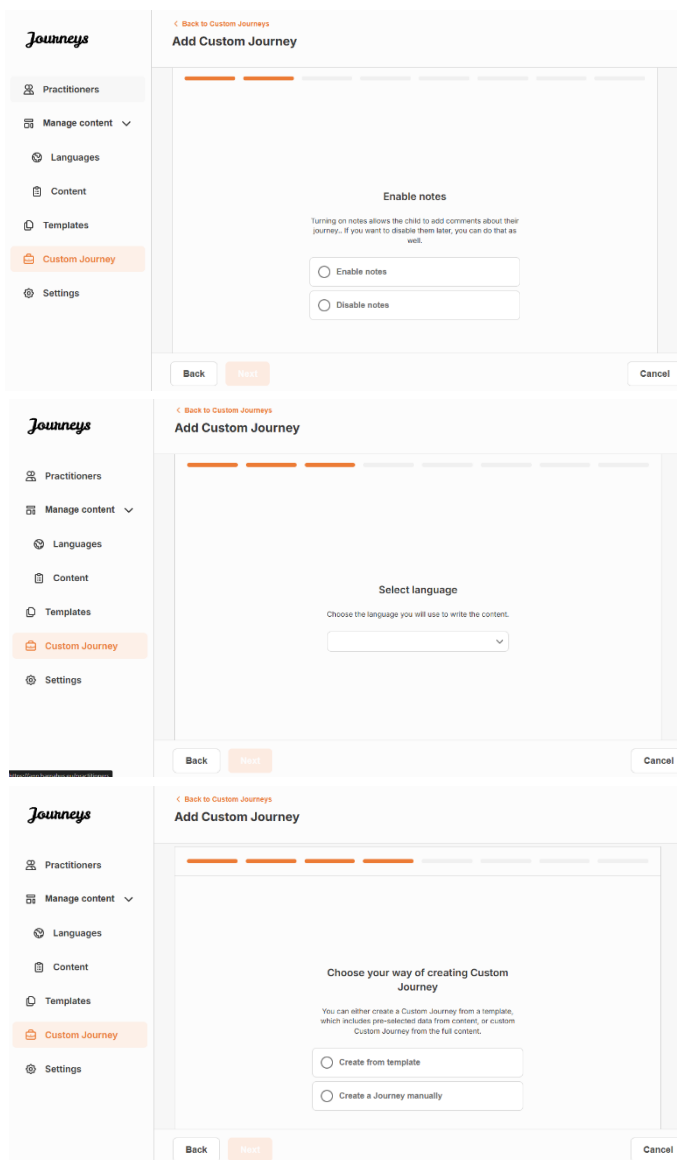
3. Izveidojiet atšķirīgu/identificējamu, taču atbilstošu pielāgotu ID bērnam, kuram vēlaties izveidot pielāgotu piedzīvojumu. Šis pielāgotais ID kalpos kā lietotājvārds bērnam lietotnē.



4. Iespējojiet/atspējojiet piezīmes atkarībā no vietējā/valsts konteksta un pašā gadījuma (skatiet 3.5. sadaļu dokumentā “[Lietotne Journeys: kas jāņem vērā, izmantojot lietotni](#)”) – to var aktivizēt/deaktivizēt jebkurā laikā.

5. Atlasiet valodu, kurā vēlaties izveidot pielāgoto piedzīvojumu.

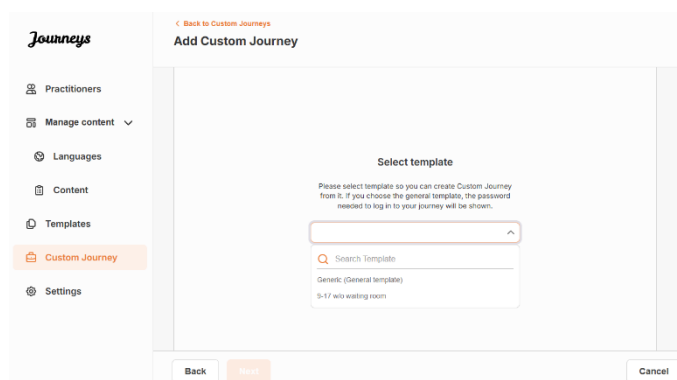
6. Izvēlieties, vai vēlaties izveidot piedzīvojumu no veidnes vai manuāli no jauna.



Pielāgotā piedzīvojuma izveide no veidnes

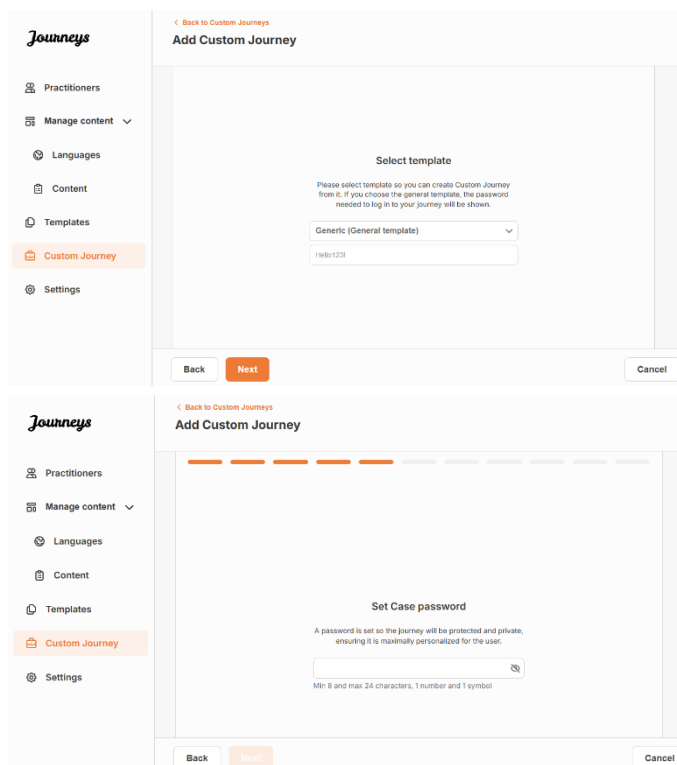
Ja esat izveidojis veidni, pēc tam varat izvēlēties “Izveidot no veidnes”, kad veidojat pielāgotu piedzīvojumu bērnam. Jums tiks automātiski izveidots piedzīvojums.

1. Nolaižamajā izvēlnē atlasiet veidni, kuru vēlaties izmantot.



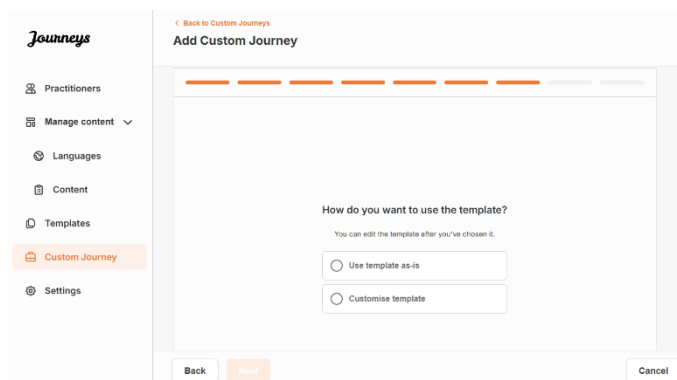
2. Ja izvēlaties *vispārīgu veidni* (t.i., veidni, kas tiks izmantota vispārīgiem piedzīvojumiem), pēc veidnes atlasīšanas jums tiek parādīta piedzīvojuma parole.

Ja atlasāt veidni, kas nav vispārīga veidne, jums tiks lūgts izveidot vienreizēju paroli pielāgotajam piedzīvojumam. Kad bērns pirmo reizi pieteiksies lietotnē ar vienreizējo paroli, viņš tiks aicināts mainīt savu paroli.



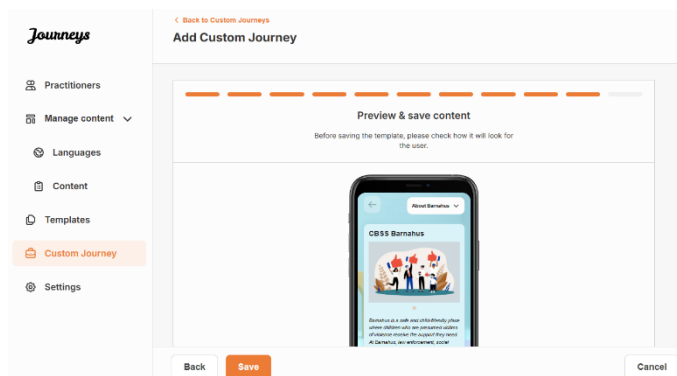
Padoms. Vienkāršības labad vienreizējo paroli var izveidot tādu pašu kā pielāgoto ID (ja vien tas atbilst prasībām), jo pēc pirmās pieteikšanās lietotnē bērns tiks aicināts mainīt paroli.

3. Izvēlieties, vai vēlaties izmantot veidni tādu, kāda tā ir ("Izmantot veidni tādu, kāda tā ir"), vai to vēl vairāk pielāgot ("Pielāgot veidni").



Izmantot veidni tādu, kāda tā ir:

Ja izvēlaties izmantot veidni tādu, kāda tā ir, jūs automātiski novirzīs uz pēdējo darbību, lai priekšskatītu un saglabātu pielāgoto piedzīvojumu – visa informācija par Bērna māju, telpām un darbiniekiem tiks parādīta tāda, kāda tā ir veidnē.



Kopīgojiet pielāgoto ID (kas kalpo kā lietotājvārds) un vienreizējo paroli ar bērnu, lai bērns varētu piekļūt savam pielāgotajam piedzīvojumam mobilajā lietotnē.

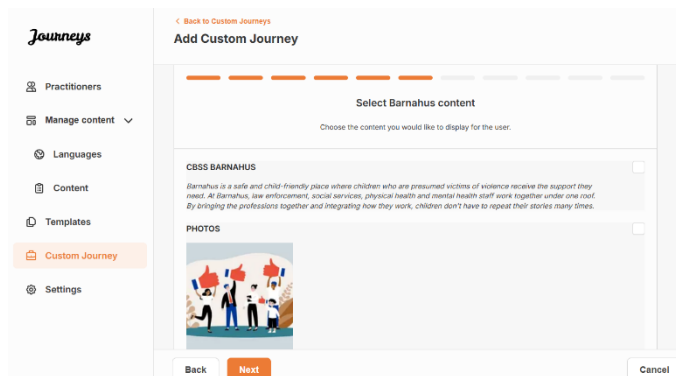
Pielāgot veidni:

Ja izvēlaties pielāgot veidni, varat vēl vairāk ierobežot to, kas tiek rādīts bērnam. Piemēram, ja zināt, ka bērns netiksies ar noteiktu personālu viņa apmeklējuma laikā Bērna mājā, varat pielāgot šī piedzīvojuma veidni, lai nerādītu šo personālu.

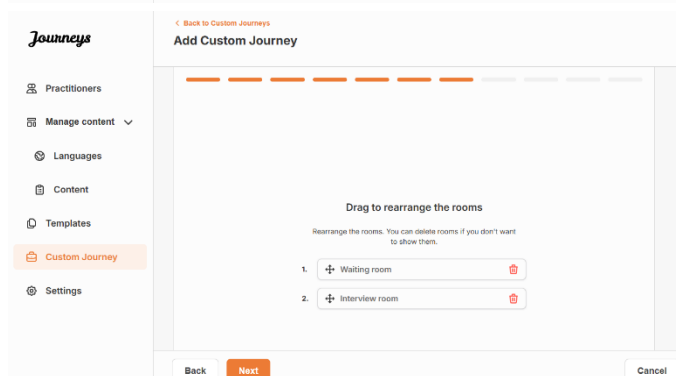
Ņemiet vērā, ka nevar pievienot vairāk informācijas, nekā ir iekļauts veidnē, bet gan tikai saīsināt tālāk.

1. Atlasiet saturu no veidnes, kuru vēlaties iekļaut šajā pielāgotajā piedzīvojumā.

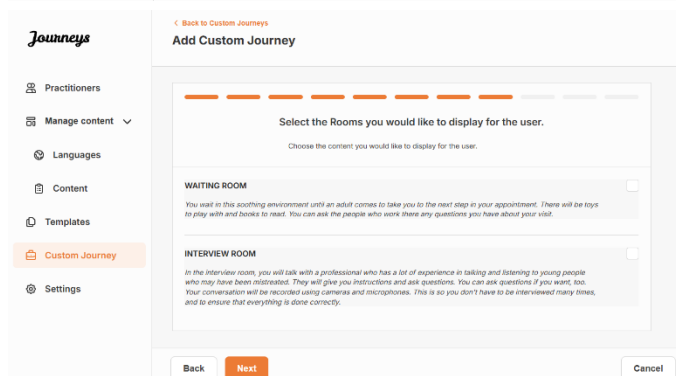
- a. Atlasiet saturu, ko vēlaties iekļaut par savu Bērna māju šajā pielāgotajā piedzīvojumā, noklikšķinot uz tā satura lodziņiem, kuru vēlaties iekļaut no veidnes.



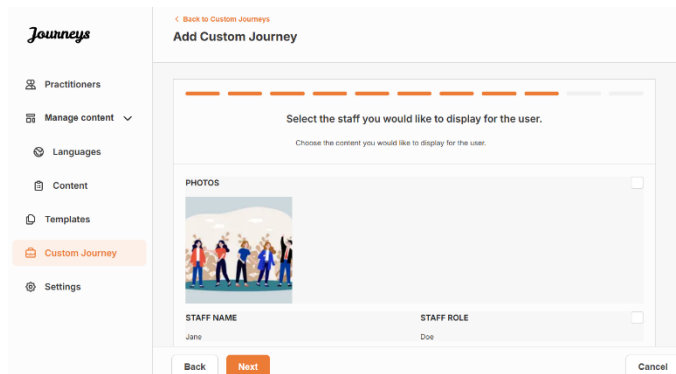
- b. Atlasiet secību, kādā vēlaties parādīt telpas, vai arī, ja vēlaties noņemt kādu no pielāgotā piedzīvojuma telpām.



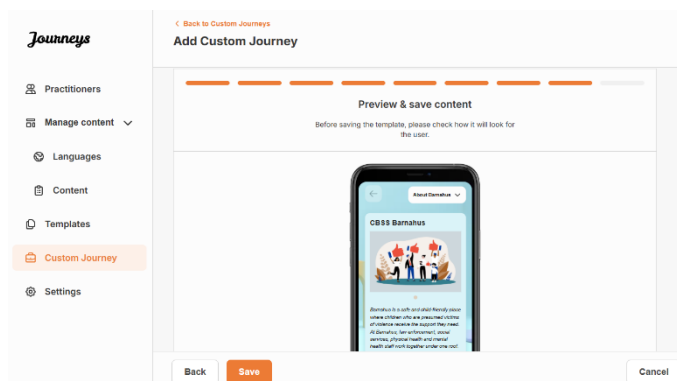
- c. Atlasiet saturu, ko vēlaties iekļaut par telpām šajā pielāgotajā piedzīvojumā, noklikšķinot uz tā satura lodziņiem, kuru vēlaties iekļaut.



- d. Atlasiet saturu, ko vēlaties iekļaut par darbiniekiem šajā pielāgotajā piedzīvojumā, noklikšķinot uz tā satura lodziņiem, kuru vēlaties iekļaut.



2. Priekšskatiet un saglabājiet.



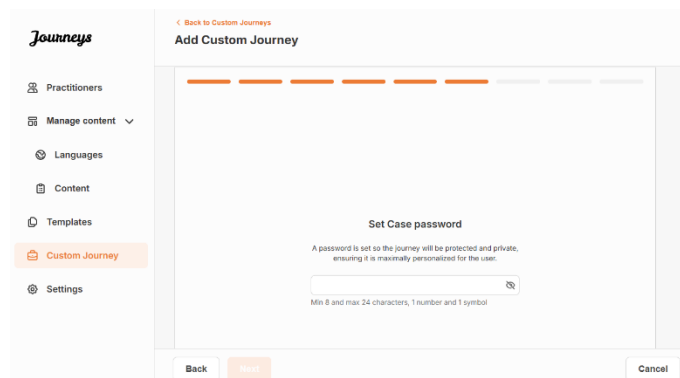
Kopīgojiet pielāgoto ID (kas kalpo kā lietotājvārds) un vienreizējo paroli ar bērnu, lai bērns varētu piekļūt savam pielāgotajam piedzīvojumam mobilajā lietotnē.

Pielāgotā piedzīvojuma izveide manuāli no jauna (“Manuāla piedzīvojuma izveide”)

Pielāgotā piedzīvojuma izveide no jauna notiek tādā pašā veidā kā veidnes izveide. Jums tiek parādīta visa informācija, kas tika pievienota, iestatot lietotnes saturu, un jūs izvēlaties, kuras telpas, darbiniekus un informāciju vēlaties iekļaut piedzīvojumā.

Arī šeit ir svarīgi, lai būtu ieviesta skaidra sistēma, kas palīdz atšķirt dažādas viena un tā paša satura versijas.

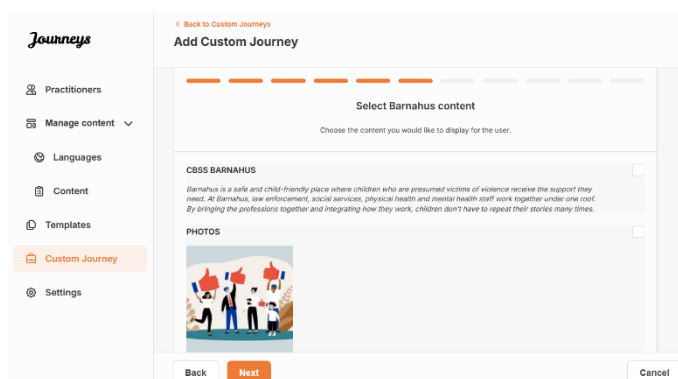
1. Izveidojiet pielāgotā piedzīvojuma vienreizējo paroli. Šī parole kalpos kā vienreizēja parole, lai bērns varētu piekļūt savam piedzīvojumam lietotnē. Bērnam pirmo reizi piesakoties lietotnē, tiek lūgts nomainīt savu paroli.



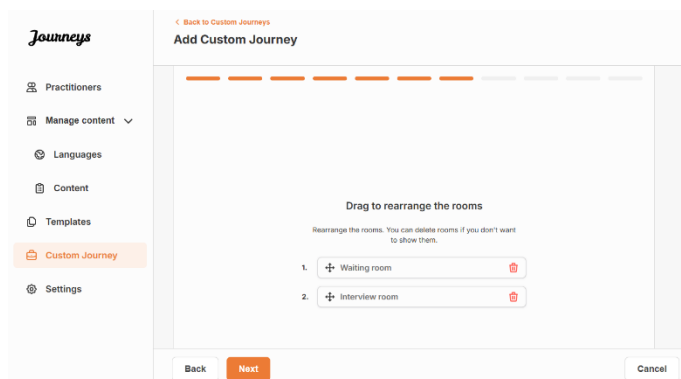
Padoms. Vienkāršības labad vienreizējo paroli var izveidot tādu pašu kā pielāgoto ID (ja vien tas atbilst prasībām), jo pēc pirmās pieteikšanās lietotnē bērns tiks aicināts mainīt paroli.

2. Izvēlieties saturu, ko vēlaties iekļaut šajā piedzīvojumā:

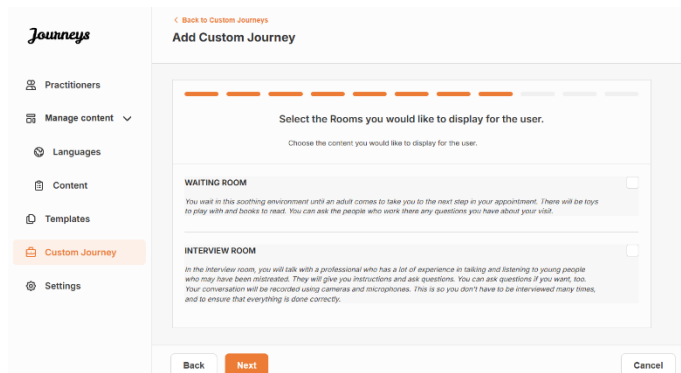
- a. Atlasiet saturu, ko vēlaties iekļaut par savu Bērna māju, noklikšķinot uz tā satura lodziņiem, kuru vēlaties iekļaut pielāgotajā piedzīvojumā.



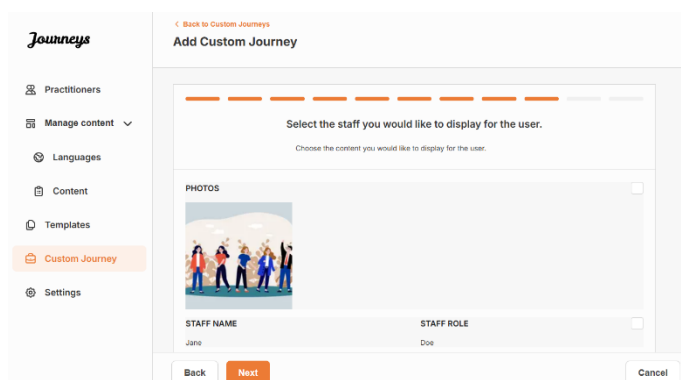
- b.** Atlasiet secību, kādā vēlaties parādīt telpas, vai arī, ja vēlaties noņemt kādu no šī piedzīvojuma telpām.



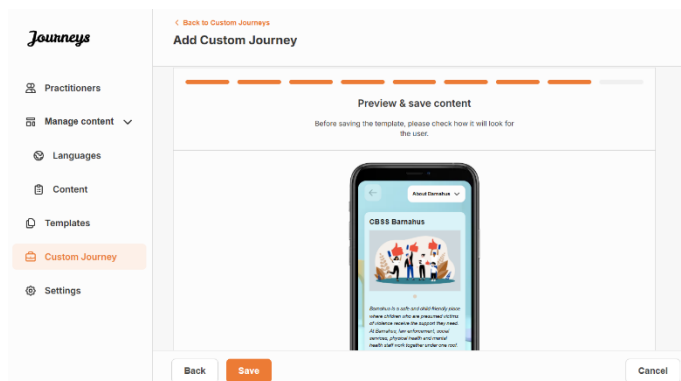
- c.** Atlasiet saturu, ko vēlaties iekļaut par telpām, noklikšķinot uz tā satura lodziņiem, kuru vēlaties iekļaut.



- d.** Atlasiet saturu, ko vēlaties iekļaut par darbiniekiem, noklikšķinot uz tā satura lodziņiem, kuru vēlaties iekļaut.



- 3.** Priekšskatiet pielāgoto piedzīvojumu un saglabājiet.



Kopīgojiet pielāgoto ID (kas kalpo kā lietotājvārds) un vienreizējo paroli ar bērnu, lai bērns varētu piekļūt savam pielāgotajam piedzīvojumam mobilajā lietotnē.

Kā izveidot piedzīvojumu, ko var kopīgot ar vairākiem bērniem

Lai izveidotu piedzīvojumu, ko var kopīgot ar vairākiem bērniem, jums vienkārši jāizveido pielāgots piedzīvojums ar atspējotām piezīmēm, izmantojot kādu no tā dēvētajām vispārīgajām veidnēm, ko esat izveidojis iepriekš.

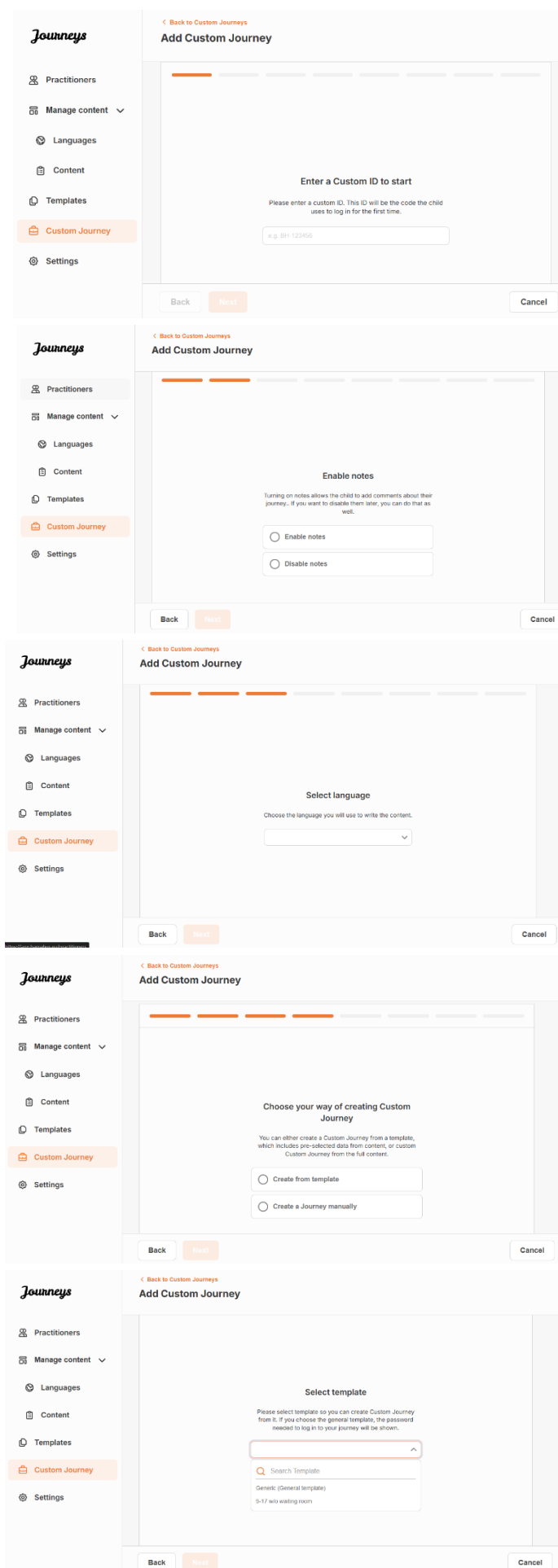
1. Sānu izvēlnē pārejiet uz cilni "Pielāgots piedzīvojums".
2. Atlasiet "Pievienot pielāgoto piedzīvojumu"
3. Izveidojiet atšķirīgu/identificējamu, taču piemērotu piedzīvojuma pielāgoto ID. Šis pielāgotais ID kalpos kā lietotājvārds bērnam lietotnē.

4. Atspējojiet piezīmes.

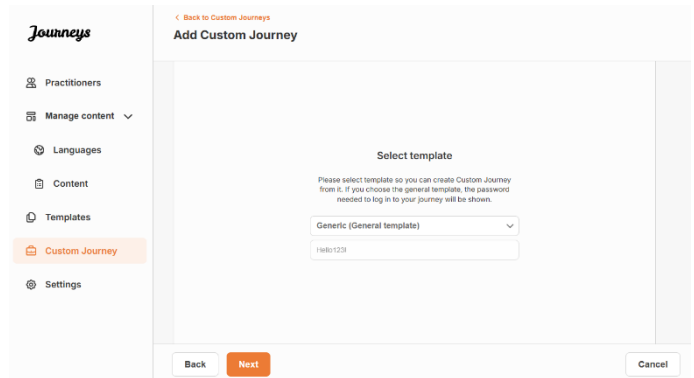
5. Atlasiet valodu, kurā vēlaties izveidot pielāgoto piedzīvojumu.

6. Atlasiet "Izveidot no veidnes"

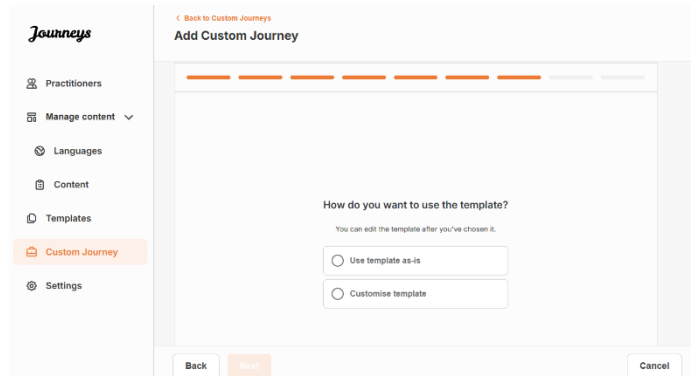
7. Izvēlieties vispārīgo veidni, ko esat izveidojis. Vispārīgās veidnes var viegli atšķirt no citām veidnēm, jo tās ir marķētas ar "(vispārīgā veidne)"



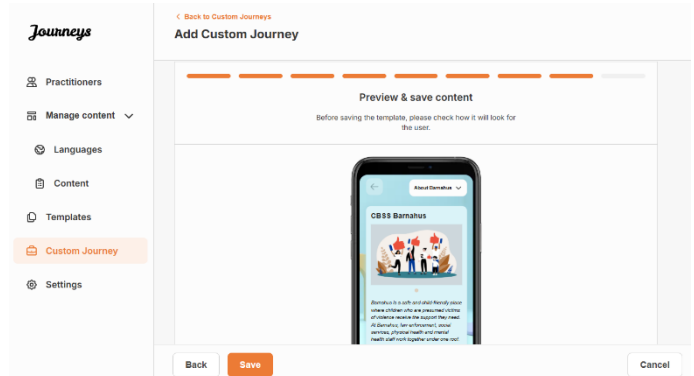
Pēc veidnes atlasīšanas jums tiks parādīta piedzīvojuma parole.



8. Atlasiet "Izmantot veidni tādu, kāda tā ir".



Jūs automātiski novirzīs uz pēdējo darbību, lai priekšskatītu un saglabātu pielāgoto piedzīvojumu – visa informācija par Bērna māju, telpām un darbiniekiem tiks parādīta tāda, kāda tā ir veidnē.



Kopīgojiet pielāgoto ID (kas kalpo kā lietotājvārds) un paroli ar bērnu, lai bērns varētu piekļūt savam vispārīgajam piedzīvojumam mobilajā lietotnē.

Praktiķa pievienošana

Administrators vai galvenais administrators pievieno praktiķi informācijas panelim.

Kā praktiķim jūsu galvenais uzdevums ir izveidot pielāgotus ID un pielāgotus piedzīvojumus bērniem, kuri apmeklē jūsu Bērna māju, parādot konkrētās telpas, kuras viņi apmeklēs, un darbiniekus, ar kuriem viņi tiksies apmeklējuma laikā. Jūs lietotnei nevar pievienot jaunu saturu. Izmantojiet tikai jau esošo saturu, ko ir pievienojis administrators un/vai galvenais administrators.

Piemēram, administrators var pievienot fotogrāfijas ar visām personām, kas iesaistītas jūsu Bērna mājā un visās telpās. Tomēr jūs kā praktiķis zināt, ka dienā, kad bērns apmeklēs jūsu Bērna māju, viņš nesatiks noteiktu personālu un neapmeklēs garīgās veselības telpu. Šādā gadījumā jūs varat pielāgot piedzīvojumu, lai nodrošinātu, ka lietotnē ir redzami pareizie cilvēki un telpas, bet pārējais ir paslēpts.

Piekļuve jūsu praktiķa informācijas panelim

1. Apstipriniet ielūguma e-pasta ziņojumu un piesakieties savā praktiķa informācijas panelī.
2. Iepazīstieties ar informācijas paneļa interfeisu un pieejamajām funkcijām.

Veidņu izveide

Lai racionalizētu bērnam pielāgotā piedzīvojuma izstrādes procesu, varat izveidot veidnes, izmantojot jau pievienotu saturu. Veidnes kalpo kā sākumpunkts, atvieglojot pielāgoto piedzīvojumu izveidi. Izveidotās veidnes var izmantot tik daudz reižu, cik vien vēlaties.

Kad ir izveidota veidne, to var izmantot, lai bērnam izveidotu pielāgotu piedzīvojumu un nepieciešamības gadījumā veiktu papildu pielāgojumus. Šī elastīgā pieeja nodrošina, ka piedzīvojums atbilst bērna unikālajām vajadzībām, vienlaikus ietaupot laiku plānošanas procesā.

Piemērs:

Ja esat pievienojis papildu teksta versijas, kas pielāgotas dažādām vecuma grupām, piemēram, 3–9 gadi un 10–17 gadi, varat katrai grupai izveidot atsevišķas veidnes. Piemēram, varat izveidot veidni, kurā ir viss jaunākajai vecuma grupai paredzētais teksts.

Turklāt, ja jūsu Bērna mājā ir tipiski gadījumi, kad tiek apmeklētas tikai noteiktas telpas, varat izveidot veidni, kas ietver tikai šīs telpas, nevis visas pieejamās telpas.

Veidnes var izmantot arī, ja vēlaties nodrošināt vienu un to pašu informatīvo piedzīvojumu vairākiem bērniem, parādot visas telpas un darbiniekus jūsu Bērna mājā. Šajā gadījumā varat izveidot tā dēvēto vispārīgo veidni (vai divas), ja esat norādījis tekstu dažādām vecuma grupām. Informāciju par to, kā izveidot piedzīvojumu, ko var kopīgot ar vairākiem bērniem, skatiet sadaļā "[Kā izveidot piedzīvojumu, ko var kopīgot ar vairākiem bērniem](#)".

Video pamācību skatiet šeit: <https://www.youtube.com/watch?v=80W1ei88Cjc>

1. Sānu izvēlnē atveriet cilni "Veidnes"

2. Noklikšķiniet uz "Izveidot veidni": *ņemiet vērā, ka veidni nevar izveidot, pirms nav pievienots saturs par Bērna māju*

3. Piešķiriet veidnei nosaukumu.

Ieteicams tai piešķirt tādu nosaukumu, ko var viegli identificēt arī citi praktiķi jūsu Bērna mājā (piemēram, "3-9 g. Bērna mājas piedzīvojums", "10-17 g. piedzīvojums bez izmeklējumu telpas" utt.)

4. Izvēlieties, vai veidne tiks izmantota, lai izveidotu vispārīgus piedzīvojumus.

Vispārīgie piedzīvojumi ir piedzīvojumi, kas nav pielāgoti konkrētam bērnam un kurus var kopīgot ar vairākiem bērniem. Piemēram, ja vēlaties vispārīgi iepazīstināt ar savu Bērna māju, parādot visu, ko tā piedāvā.

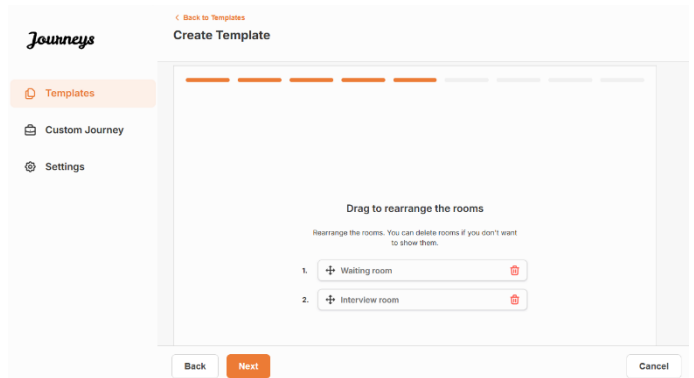
- **Ja izvēlaties Nē:** lūdzu, pārejiet pie nākamās darbības šajā pamācībā.
- **Ja izvēlaties Jā:** izveidojiet šai veidnei atbilstošu paroli. Šo paroli vēlāk izmantos bērni, lai lietotnē piekļūtu vispārīgajam piedzīvojumam.

Vairāk par to, kā izveidot vispārīgu piedzīvojumu, skatiet sadaļā ["Kā izveidot piedzīvojumu, ko var kopīgot ar vairākiem bērniem"](#).

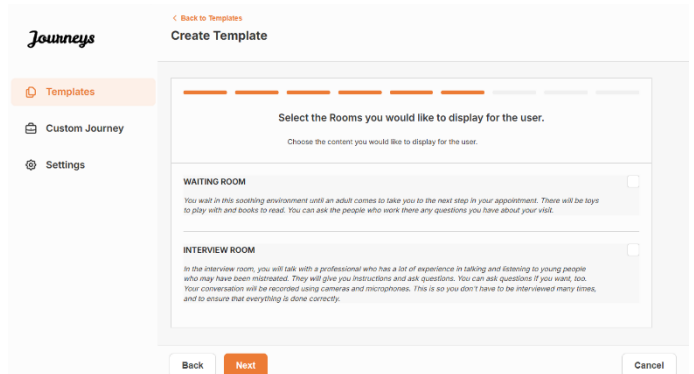
5. Izvēlieties saturu, ko vēlaties iekļaut šajā veidnē. Viss iepriekšējās darbībās pievienotais saturs tiks parādīts uzreiz. Ir svarīgi, lai būtu ieviesta skaidra sistēma, kas palīdz atšķirt dažādas viena un tā paša satura versijas.

- Atlasiet saturu, ko vēlaties iekļaut par savu Bērna māju, noklikšķinot uz tā satura lodziņiem, kuru vēlaties iekļaut veidnē.

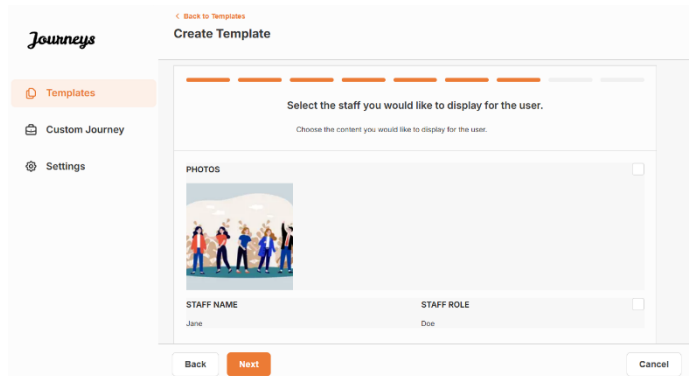
- b.** Atlasiet secību, kādā vēlaties parādīt telpas, vai arī, ja vēlaties noņemt kādu no šīs veidnes telpām.



- c.** Atlasiet saturu, ko vēlaties iekļaut par telpām, noklikšķinot uz tā satura lodziņiem, kuru vēlaties iekļaut veidnē.

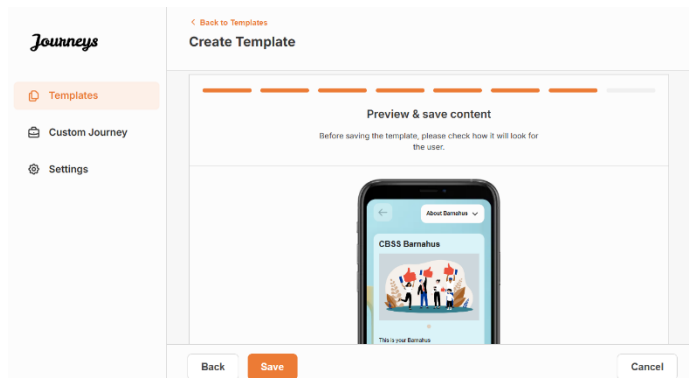


- d.** Atlasiet saturu, ko vēlaties iekļaut par darbiniekiem, noklikšķinot uz tā satura lodziņiem, kuru vēlaties iekļaut veidnē.



- 6.** Priekšskatiet veidni un saglabājiet.

Var izveidot neierobežotu skaitu veidņu.



Pielāgotā piedzīvojuma izveide bērnam

Lai izveidotu pielāgotu piedzīvojumu bērnam, vispirms izveidojiet unikālu pielāgotu ID, ar kuru saistīt piedzīvojumu, kuru vēlaties izveidot. Pielāgotais ID kalpo arī kā lietotājvārds, lai bērns varētu piekļūt savam pielāgotajam piedzīvojumam lietotnē.

Veidojot pielāgotu piedzīvojumu bērnam, varat pārkārtot telpas un pielāgot valodu un saturu, ko vēlaties parādīt bērnam. Pēc tam bērns varēs piekļūt savam pielāgotajam piedzīvojumam mobilajā tālrunī/planšetdatorā instalētajā lietotnē, ievadot pielāgoto ID un paroli.

Video pamācību skatiet šeit: <https://www.youtube.com/watch?v=evQyQOlvPdY>

1. Sānu izvēlnē pārejiet uz cilni "Pielāgots piedzīvojums".

2. Atlasiet "Pievienot pielāgoto piedzīvojumu"

3. Izveidojiet atšķirīgu/identificējamu, taču atbilstošu pielāgotu ID bērnam, kuram vēlaties izveidot pielāgoto piedzīvojumu. Šis pielāgotais ID kalpos kā lietotājvārds bērnam lietotnē.

4. Iespējojiet/atspējojiet piezīmes atkarībā no vietējā/valsts konteksta un paša gadījuma (skatiet 3.5. sadaļu dokumentā "[Lietotne Journeys: kas jāņem vērā, izmantojot lietotni](#)") – to var aktivizēt/deaktivizēt jebkurā laikā.

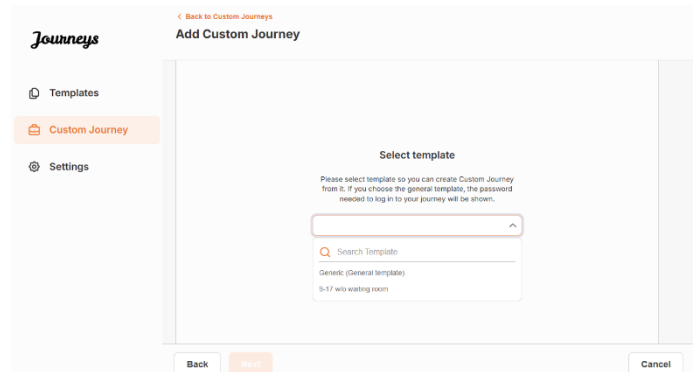
5. Atlasiet valodu, kurā vēlaties izveidot pielāgoto piedzīvojumu.

6. Izvēlieties, vai vēlaties izveidot piedzīvojumu no veidnes vai manuāli no jauna.

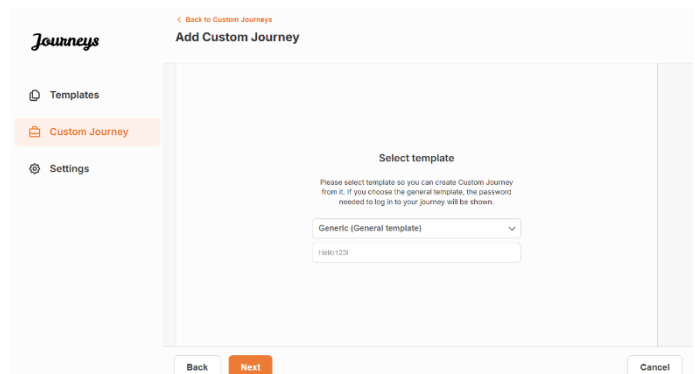
Pielāgotā piedzīvojuma izveide no veidnes

Ja esat izveidojis veidni, pēc tam varat izvēlēties "Izveidot no veidnes", kad veidojat pielāgotu piedzīvojumu. Jums tiks automātiski izveidots piedzīvojums.

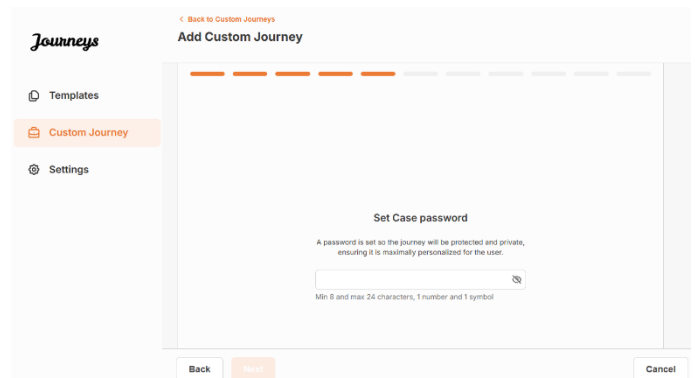
1. Nolaizamajā izvēlnē atlasiet veidni, kuru vēlaties izmantot.



2. Ja izvēlaties *vispārīgu veidni* (t.i., veidni, kas tiks izmantota vispārīgiem piedzīvojumiem), pēc veidnes atlasīšanas jums tiek parādīta piedzīvojuma parole.

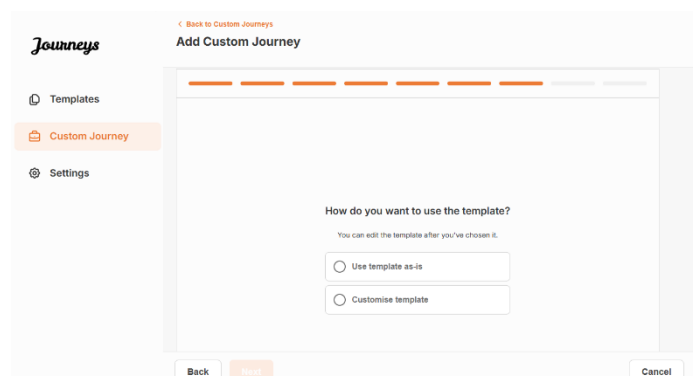


Ja atlasāt veidni, kas nav vispārīga veidne, jums tiks lūgts izveidot vienreizēju paroli pielāgotajam piedzīvojumam. Kad bērns pirmo reizi pieteiksies lietotnē ar vienreizējo paroli, viņš tiks aicināts mainīt savu paroli.



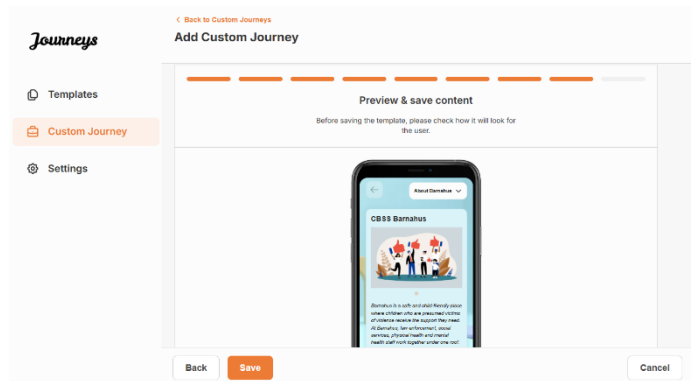
Padoms. Vienkāršības labad vienreizējo paroli var izveidot tādu pašu kā pielāgotu ID (ja vien tas atbilst prasībām), jo pēc pirmās pieteikšanās lietotnē bērns tiks aicināts mainīt paroli.

3. Izvēlieties, vai vēlaties izmantot veidni tādu, kāda tā ir ("Izmantot veidni tādu, kāda tā ir"), vai to vēl vairāk pielāgot ("Pielāgot veidni").



Izmantot veidni tādu, kāda tā ir:

Ja izvēlaties izmantot veidni tādu, kāda tā ir, jūs automātiski novirzīs uz pēdējo darbību, lai priekšskatītu un saglabātu pielāgoto piedzīvojumu – visa informācija par Bērna māju, telpām un darbiniekiem tiks parādīta tāda, kāda tā ir veidnē.



Kopīgojiet pielāgoto ID (kas kalpo kā lietotājvārds) un vienreizējo paroli ar bērnu, lai bērns varētu piekļūt savam pielāgotajam piedzīvojumam mobilajā lietotnē.

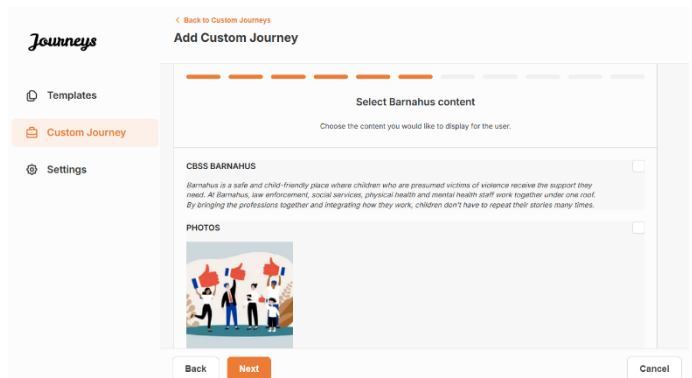
Pielāgot veidni:

Ja izvēlaties pielāgot veidni, varat vēl vairāk ierobežot to, kas tiek rādīts bērnam. Piemēram, ja zināt, ka bērns netiksies ar noteiktu personālu viņa apmeklējuma laikā Bērna mājā, varat pielāgot šī piedzīvojuma veidni, lai nerādītu šo personālu.

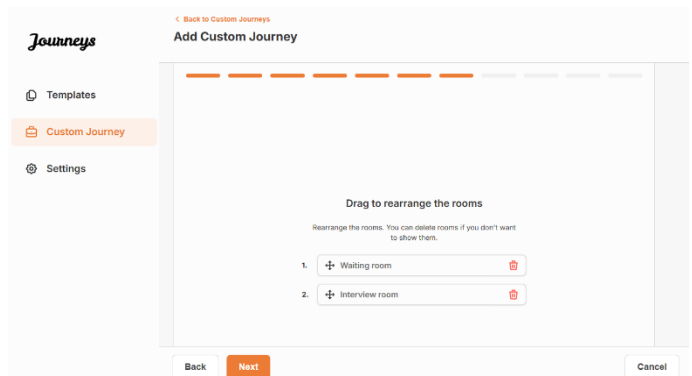
Nemiet vērā, ka nevar pievienot vairāk informācijas, nekā ir iekļauts veidnē, bet gan tikai saīsināt tālāk.

1. Atlasiet saturu no veidnes, kuru vēlaties iekļaut šajā pielāgotajā piedzīvojumā.

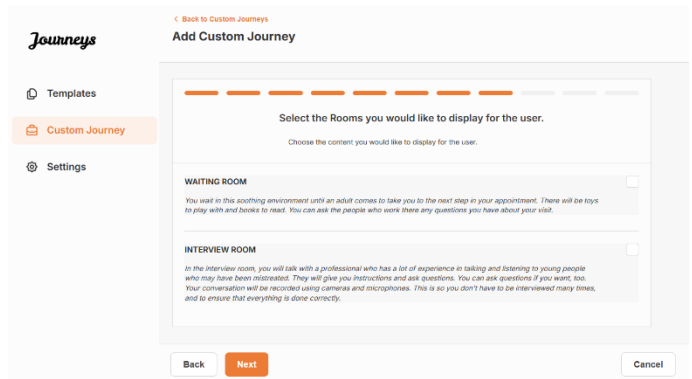
- a. Atlasiet saturu, ko vēlaties iekļaut par savu Bērna māju šajā pielāgotajā piedzīvojumā, noklikšķinot uz tā satura lodziņiem, kuru vēlaties iekļaut no veidnes.



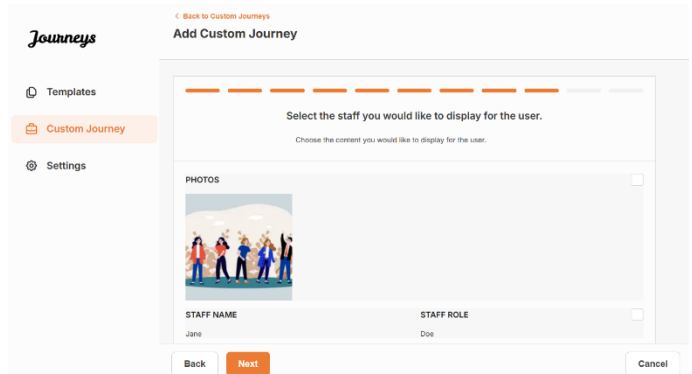
- b. Atlasiet secību, kādā vēlaties parādīt telpas, vai arī, ja vēlaties noņemt kādu no pielāgotā piedzīvojuma telpām.



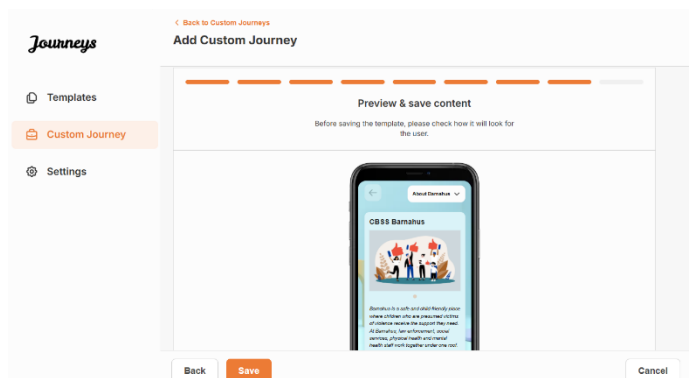
- c. Atlasiet saturu, ko vēlaties iekļaut par telpām šajā pielāgotajā piedzīvojumā, noklikšķinot uz tā satura lodziņiem, kuru vēlaties iekļaut.



- d. Atlasiet saturu, ko vēlaties iekļaut par darbiniekiem šajā pielāgotajā piedzīvojumā, noklikšķinot uz tā satura lodziņiem, kuru vēlaties iekļaut.



2. Priekšskatiet un saglabājiet.



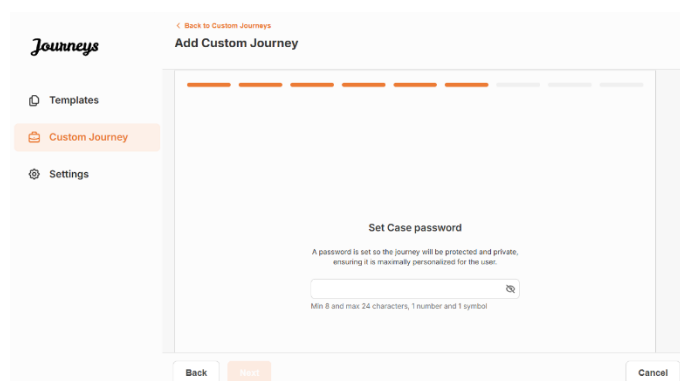
Kopīgojiet pielāgoto ID (kas kalpo kā lietotājevārds) un vienreizējo paroli ar bērnu, lai bērns varētu piekļūt savam pielāgotajam piedzīvojumam mobilajā lietotnē.

Pielāgotā piedzīvojuma izveide manuāli no jauna (“Manuāla piedzīvojuma izveide”)

Pielāgotā piedzīvojuma izveide no jauna notiek tādā pašā veidā kā veidnes izveide. Jums tiek parādīta visa informācija, kas tika pievienota, iestatot lietotnes saturu, un jūs izvēlaties, kuras telpas, darbiniekus un informāciju vēlaties iekļaut piedzīvojumā.

Arī šeit ir svarīgi, lai būtu ieviesta skaidra sistēma, kas palīdz atšķirt dažādas viena un tā paša satura versijas.

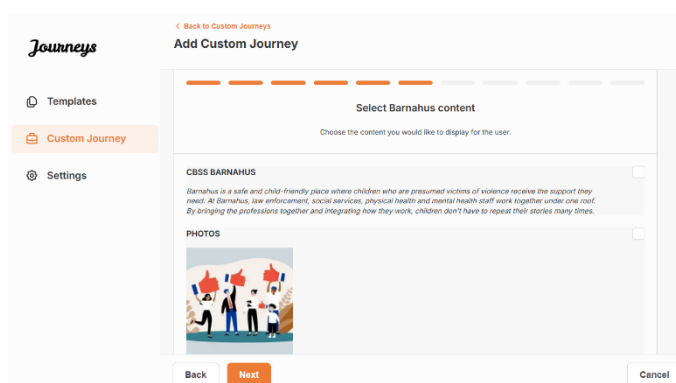
1. Izveidojiet pielāgotā piedzīvojuma vienreizējo paroli. Šī parole kalpos kā vienreizēja parole, lai bērns varētu piekļūt savam piedzīvojumam lietotnē. Bērnam pirmo reizi piesakoties lietotnē, tiek lūgts nomainīt savu paroli.



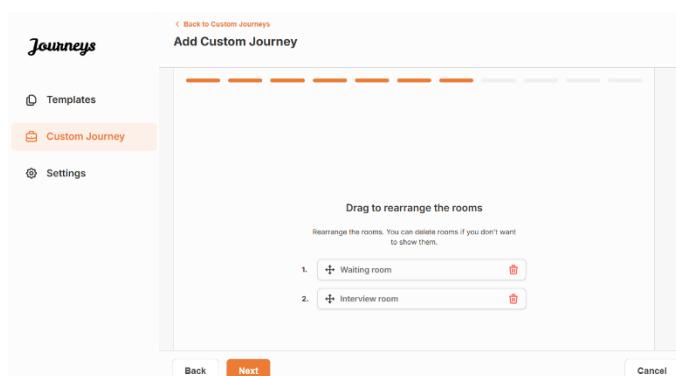
Padoms. Vienkāršības labad vienreizējo paroli var izveidot tādu pašu kā pielāgoto ID (ja vien tas atbilst prasībām), jo pēc pirmās pieteikšanās lietotnē bērns tiks aicināts mainīt paroli.

2. Izvēlieties saturu, ko vēlaties iekļaut šajā piedzīvojumā:

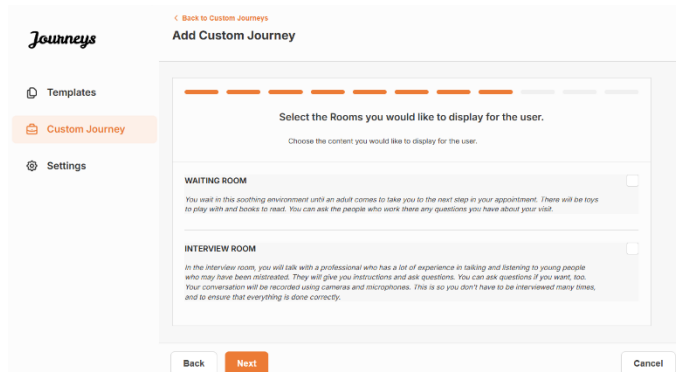
a. Atlasiet saturu, ko vēlaties iekļaut par savu Bērna māju, noklikšķinot uz tā satura lodziņiem, kuru vēlaties iekļaut pielāgotajā piedzīvojumā.



b. Atlasiet secību, kādā vēlaties parādīt telpas, vai arī, ja vēlaties noņemt kādu no šī piedzīvojuma telpām.



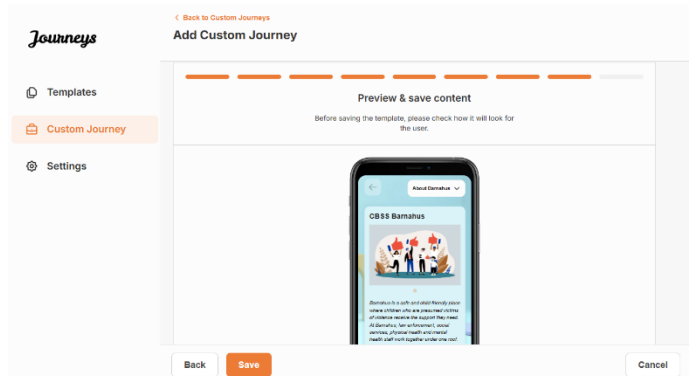
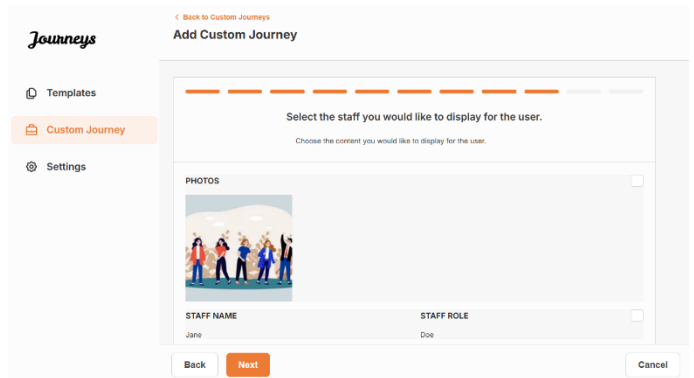
c. Atlasiet saturu, ko vēlaties iekļaut par telpām, noklikšķinot uz tā satura lodziņiem, kuru vēlaties iekļaut.



- d. Atlasiet saturu, ko vēlaties iekļaut par darbiniekiem, noklikšķinot uz tā satura lodziņiem, kuru vēlaties iekļaut.

3. Priekšskatiet pielāgoto piedzīvojumu un saglabājiet.

Kopīgojiet pielāgoto ID (kas kalpo kā lietotājevārds) un vienreizējo paroli ar bērnu, lai bērns varētu piekļūt savam pielāgotajam piedzīvojumam mobilajā lietotnē.

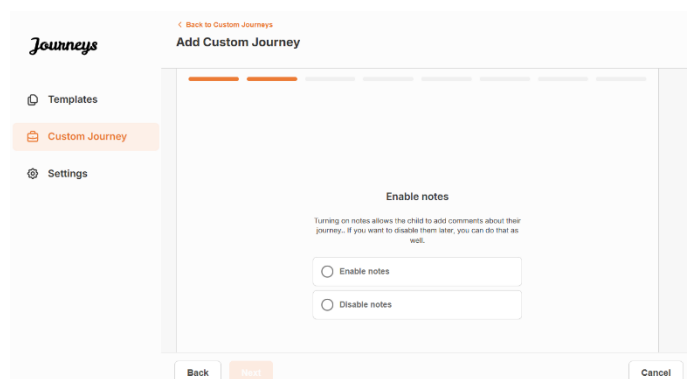
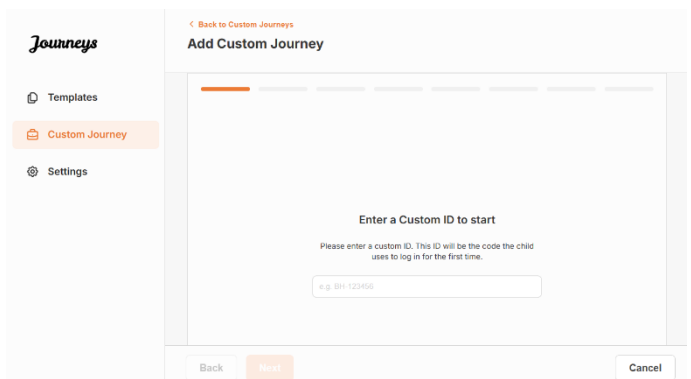


Kā izveidot piedzīvojumu, ko var kopīgot ar vairākiem bērniem

Lai izveidotu piedzīvojumu, ko var kopīgot ar vairākiem bērniem, jums vienkārši jāizveido pielāgots piedzīvojums ar atspējotām piezīmēm, izmantojot kādu no tā dēvētajām vispārīgajām veidnēm, ko esat izveidojis iepriekš.

1. Sānu izvēlnē pārejiet uz cilni "Pielāgots piedzīvojums".
2. Atlasiet "Pievienot pielāgoto piedzīvojumu"
3. Izveidojiet atšķirīgu/identificējamu, taču piemērotu piedzīvojuma pielāgoto ID. Šis pielāgotais ID kalpos kā lietotājevārds bērnam lietotnē.

4. Atspējējiet piezīmes.



5. Atlasiet valodu, kurā vēlaties izveidot pielāgoto piedzīvojumu.

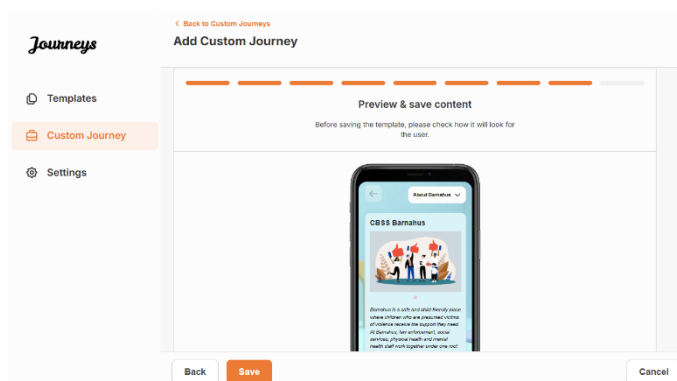
6. Atlasiet "Izveidot no veidnes"

7. Izvēlieties vispārīgo veidni, ko esat izveidojis. Vispārīgās veidnes var viegli atšķirt no citām veidnēm, jo tās ir marķētas ar "(vispārīgā veidne)"

Pēc veidnes atlasīšanas jums tiks parādīta piedzīvojuma parole.

8. Atlasiet "Izmantot veidni tādu, kāda tā ir".

Jūs automātiski novirzīs uz pēdējo darbību, lai priekšskatītu un saglabātu pielāgoto piedzīvojumu – visa informācija par Bērna māju, telpām un darbiniekiem tiks parādīta tāda, kāda tā ir veidnē.



Kopīgojiet pielāgoto ID (kas kalpo kā lietotājvārds) un paroli ar bērnu, lai bērns varētu piekļūt savam vispārīgajam piedzīvojumam mobilajā lietotnē.

Paldies, ka pievienojāties lietotnei Journeys un veidojat labāku pieredzi bērniem,
kas apmeklē Bērna māju!

Terminu skaidrojums

Pielāgotais ID – pielāgotais ID ir kā lietotājvārds. Lai piekļūtu otrajai sadaļai, bērniem ir nepieciešams derīgs pielāgotais ID (un vienreizēja parole). Šis pielāgotais ID ir unikāls katram piedzīvojumam un ir *saistīts* ar konkrētu pielāgoto piedzīvojumu.

Pielāgotais piedzīvojums – bērniem, kuri piekļūst otrajai sadaļai, būs piekļuve savam pielāgotajam piedzīvojumam. Kad bērns ievada pielāgoto ID un paroli, viņš ieiet sadaļā, kas ir pieejama tikai viņam. Šī sadaļa ir bērna pielāgotais piedzīvojums un ietver informāciju par Bērna māju, telpām un darbiniekiem, kurus viņi apmeklēs.

Informācijas panelis – informācijas panelis ir vieta, kur Bērna mājas darbinieki var iestatīt lietotnes otro sadaļu. Tajā viņi var pievienot attēlus, tekstu un citu atbilstošu informāciju par savu Bērna māju.

Noklusējuma valoda – ir pieejams tulkojums. Tomēr, lai iztulkotu, vispirms ir jāpievieno "Noklusējuma valoda". Šī ir valoda, ko izmantojat, lai rakstītu saturu. Pirms jebkāda satura izveides ir jāpievieno "Noklusējuma valoda".

Veidnes – tā vietā, lai vairākas reizes veidotu vienu un to pašu piedzīvojumu, varat izveidot veidni. Veidnes izveide ir tāda pati kā pielāgotā piedzīvojuma izveide: izvēlies telpas, darbiniekus un informāciju, ko vēlies iekļaut. Pēc tam, kad esat izveidojis veidni, varat izvēlēties "Izveidot no veidnes", kad veidojat pielāgotu piedzīvojumu. Jums tiks automātiski izveidots piedzīvojums. Veidnes ir piedzīvojumi, kurus var izmantot vairākas reizes, neizvēloties saturu no jauna.

Lūk, piemērs, kas parāda, kad tas var būt noderīgi: dažas Bērna mājas var piedāvāt vienu un to pašu piedzīvojumu vairākiem bērniem. Tās vēlas parādīt telpas un tajās strādājošo personālu. Tā kā telpas un darbinieki visiem bērniem būs vienādi, viņi var izveidot "vispārīgas" veidnes. Vienu veidni var pielāgot jaunākiem bērniem un vecākiem bērniem.

Vispārīgais piedzīvojums – vispārīgais piedzīvojums ir pielāgotais piedzīvojums, kas nav pielāgots konkrētam bērnam, taču to var kopīgot ar vairākiem bērniem. To var izmantot, ja vēlaties vispārīgi iepazīstināt ar savu konkrēto Bērna māju, darbiniekiem un telpām, neveidojot jaunu pielāgotu piedzīvojumu katram bērnam.

JOURNEYS: DROŠI UN INFORMĒTI PIEDZĪVOJUMI BĒRNA MĀJĀ

Bērni visā pasaulē tiek pakļauti daudziem noziegumiem. Katru gadu vairāk nekā puse no visiem bērniem visā pasaulē piedzīvo vardarbību. Bērna māja piedāvā iestādēm un pakalpojumu sniedzējiem integrētu vairāku disciplīnu pieeju, lai atbalstītu cietušos bērnus. Tomēr ir nepieciešams pastiprināt individuālo aizstāvību, lai nodrošinātu bērna tiesību aizsardzību un piekļuvi bērnam saprotamai informācijai, kā arī paša bērna dalību procesā.

Lietotne Journeys palīdz uzlabot cietušo bērnu un viņu ģimeņu piekļuvi bērniem labvēlīgam tiesiskumam, aizsardzībai un rehabilitācijai, nodrošinot drošu, informētu un līdzdalīgu atbalstu Bērna mājā, sākot no sākotnējā ziņojuma līdz ilgtermiņa rehabilitācijai, īpašu uzmanību pievēršot katra bērna aizstāvībai.



Šī publikācija ir sagatavota ar Eiropas Savienības programmas “Pilsoņi, vienlīdzība, tiesības un vērtības” (CERV) finansiālu atbalstu. Par tās saturu atbild tikai projekta partnerība, un tas nekādā veidā neatspoguļo Eiropas Komisijas viedokli.