

# Programa "Journeys"

# Naudotojo vadovas



Co-funded by the European Union

# Programa "Journeys". Naudotojo vadovas

Leidėjas: Baltijos Jūros Valstybių Taryba

Autorius: Natascha Beck Hansen, Baltijos Jūros Valstybių Taryba



Šiam kūriniui licenciją suteikė Baltijos Jūros Valstybių Taryba pagal "Creative Commons" priskyrimo, nekomercinio naudojimo, jokių išvestinių kūrinių 4.0 tarptautinę licenciją.

Norite išversti šį dokumentą? Norėdami apie formatą, akreditaciją ir autorių teises sužinoti daugiau, susisiekite su Baltijos Jūros Valstybių Taryba.

Publikuota: 2025 m. kovo 3 d. Stokholme.

## Turinys

Įžanga	4
Naudotojo perspektyva (t. y. vaikui rodomas vaizdas)	5
3D sąveikusis turas	5
Apsilankykite savo "Barnahus"	6
Ataskaitų srities naudotojo vadovas	7
Supažindinimas su pagrindinio administratoriaus pareigomis	7
Prieiga prie "Barnahus" ataskaitų srities	7
Administratorių kvietimas	7
Specialistų kvietimas	8
Programos turinio rengimas	9
Šablonų kūrimas	14
Pasirinktinių vaiko pažangos etapų kūrimas	16
Supažindinimas su administratoriaus pareigomis	24
Prieiga prie administratorius ataskaitų srities	24
Specialistų kvietimas	24
Programos turinio rengimas	25
Šablonų kūrimas	30
Pasirinktinių vaiko pažangos etapų kūrimas	32
Supažindinimas su specialisto pareigomis	40
Prieiga prie specialisto ataskaitų srities	40
Šablonų kūrimas	40
Pasirinktinių vaiko pažangos etapų kūrimas	43
Žodynėlis	52

# Įžanga

Sveikiname atsisiuntus programą "Barnahus"! Šiame dokumente sužinosite, kaip pradėti naudotis programa. Programa sukurta norint padėti vaikams siekti pažangos "Barnahus" ir užtikrinti, kad vaikas gautų tinkamą informaciją naudodamasis "Barnahus Journey".

Šiame vadove pakaitomis aptarsime naudojimąsi iš **naudotojų** ir **specialistų** perspektyvos. **Naudotojais** vadinami "Barnahus" besilankantys vaikai, o **specialistais** – "Barnahus" darbuotojai. **Naudotojo** perspektyva – tai vaizdas, kurį matote, kai atsisiunčiate programą iš "App Store" arba "Google Store". Specialistai gali pasiekti daugiau programos funkcijų ir nustatyti programos turinį ataskaitų srityje.

Programa sudaryta iš dviejų skirtingi skyrių: interaktyvaus 3D skyriaus ir skyriaus, kuriame galima aplankyti vietinį "Barnahus". Šiame dokumente būsite supažindinti su šiais dviem skyriais ir bus aiškiai nurodyta kiekvieno skyriaus paskirtis.

Taip pat šiame dokumente bus išskirti skirtingi vaidmenys, kuriuos sukūrėme **specialistams** ataskaitų srityje. Ne visi programą naudojantys specialistai turės vienodas atsakomybes ir užduotis. Esame sukūrę tris toliau nurodytus vaidmenis.

- 1. Pagrindinis administratorius
- 2. Administratorius; ir

### 3. Specialistas

Šiame dokumente išsamiai aprašomi skirtingi vaidmenys ir apibrėžiami skirtumai.

Šį dokumentą parengėme taip, kaip nurodyta toliau. Pirmiausia supažindinsime su programos išvaizda iš naudotojo perspektyvos, tada supažindinsime, kaip specialistai į programą gali įtraukti nuotraukų ir teksto. Dokumentą taip parengėme mokomaisiais tikslais – manome, kad, susipažinę su programos išvaizda iš naudotojo perspektyvos, geriau suprasite skirtingų specialistų atsakomybes ir užduotis. Sąvokas "Administratoriaus ataskaitų sritis" ir "Pritaikyti "Barnahus" pažangos etapai" geriau suprasite, kai pamatysite, kaip jos pateikiamos naudotojui.

## Naudotojo perspektyva (t. y. vaikui rodomas

## vaizdas)



Programą atidarant kaip naudotojui, jums pateikiamos dvi parinktys:

- 3D sąveikusis turas; ir
- apsilankykite savo "Barnahus".

### Žr. supažindinimo su programa vaizdo įrašą čia: https://youtu.be/IC6lj12PDpU

**Atminkite.** Šiame skyriuje pateikti pavyzdiniai supažindinimo su programa vaizdo įrašo tekstai ir nuotraukos. Tai vietos rezervavimo ženklai, kurių greičiausiai nenaudosite. Galėsite naudoti jūsų manymu tinkamas nuotraukas ir tekstus. Primygtinai rekomenduojame gerai apgalvoti, kokios informacijos vaikams reikėtų ir kokiomis nuotraukomis norėtumėte pasidalinti.

### 3D sąveikusis turas

3D sąveikusis turas yra atviras ir identiškas visiems **besinaudojantiems** programa. Jūs, t. .y "Barnahus" specialistai, negalite atlikti jokių šio skyriaus keitimų.

Šio skyriaus paskirtis – pateikti vaikams apžvalgą apie tai, kas yra "Barnahus", kokia veikla ten užsiimama ir trumpai supažindinti su įvairiais kambariais, kurie gali būti "Barnahus". Per sąveikųjį turą suteikiama itin bendrojo pobūdžio informacija apie "Barnahus" ir čia esančius kambarius.

Galima rinktis iš dviejų skirtingų 3D sąveikiųjų turų po "Barnahus": vienas skirtas 3–9 metų amžiaus grupei, kitas skirtas 10–17 metų amžiaus grupei. Vienintelis skirtumas tarp šių amžiaus grupių – skirtingos spalvos ir formos, kambarių turinys daugiau arba mažiau yra toks pat.

Šiame skyriuje taip pat rasite meditacijos erdvę, kurioje naudotojui pateikti paprasti kvėpavimo pratimai.

### Apsilankykite savo "Barnahus"

Skyrių "Apsilankykite savo "Barnahus" kuria atskiro "Barnahus" darbuotojai. Šiame skyriuje vaikui pateikiami unikalūs pažangos "Barnahus" etapai, o vaikui pateikiamas turinys visiškai priklauso nuo "Barnahus" specialistų.

Šio skyriaus paskirtis – asmeniškai supažindinti vaiką su "Barnahus", kuriame jis lankysis, pristatant kambarių išvaizdą ir kai kuriuos darbuotojus, su kuriais vaikas susitiks – tokiu būdu apsilankymas kels mažiau baimės.

Kiekvienas "Barnahus" padalinys yra atsakingas už savo "Barnahus" turinio teikimą šiame skyriuje – turinys teikiamas naudojant ataskaitų sritį, kurią šiame dokumente aptarsime vėliau. Svarbu atkreipti dėmesį, jog šiame skyriuje nėra būtinų laukelių – "Barnahus" specialistai patys sprendžią, ką norėtų įtraukti.

Prieiga prie šio skyriaus apribota ir apsaugota naudotojo vardu **bei** slaptažodžiu, todėl informaciją apie jūsų "Barnahus" gali peržiūrėti tik tie vaikai, kuriems suteikta prieiga.

Vaikas prie šio skyriaus prisijungia naudodamas pasirinktinį ID, kuris yra ir naudotojo vardas, ir vienkartinis slaptažodis – vaikui pirmą kartą prisijungus vienkartiniu slaptažodžiu, pateikiamas raginimas pasikeisti savo slaptažodį. Pasirinktinis ID yra kodas, kurį specialistas sugeneruoja norėdamas sukurti vaiko pasirinktinius pažangos etapus (juos išsamiau šiame dokumente aptarsime vėliau).

Taip pat šiame skyriuje vaikas gali pateikti komentarų. Komentarai matomi tik jiems, tačiau, jei "Barnahus" darbuotojams atrodo, kad ši funkcija netinkama, jie gali ją išjungti.

## Ataskaitų srities naudotojo vadovas

Ne visi programą naudojantys specialistai turės vienodas atsakomybes ir užduotis. Esame sukūrę tris toliau nurodytus vaidmenis.

<u>Vaidmuo</u>	<u>Pagrindinės užduotys</u>
Pagrindinis	Pridėkite prie programos administratorius, specialistus ir turinį, sukurkite
administratorius	pasirinktinius vaikų pažangos etapus
Administratorius	Pridėkite prie programos specialistus ir turinį, sukurkite pasirinktinius
	vaikų pažangos etapus
Specialistas	Sukurkite pasirinktinius vaikų pažangos etapus

Vaidmenis taikome privatumo sumetimais – kai kuriems žmonėms gali būti naudinga turėti programos prieigą, bet ne programos turinio koregavimo prieigą. Kita priežastis, dėl kurios specialisto vaidmuo skirstomas į skirtingus vaidmenis, yra efektyvaus darbo paskirstymas tarp skirtingų vaidmenų.

## Supažindinimas su pagrindinio administratoriaus pareigomis

Pagrindiniai administratoriai (jūs) pirmieji gauna kvietimą į ataskaitų sritį. Šie administratoriai yra pagrindiniai "Barnahus" kontaktiniai asmenys.

Pagrindinių administratorių darbas – kviesti kitus dalyvius (administratorius ir specialistus) į ataskaitų sritį ir tvarkyti programos turinį, t. y. pridėti informaciją ir nuotraukų apie "Barnahus", įvairius kambarius ir darbuotojus. Taip pat šie administratoriai gali kurti pasirinktinius pažangos etapus "Barnahus" lankantiems vaikams.

Visus skyrius galima valdyti vieniems arba pakviesti kitų asmenų, padėsiančių parengti programą. Pridėjus administratorių, jiems suteikiamos beveik tokios pat teisės, kurias turi ir pagrindiniai administratoriai, t. y. jie gali padėti parengti turinį, pridėti specialistų ir sukurti pasirinktinius vaikų pažangos etapus. Pridėjus specialistų, jiems suteikiamos ribotos pasirinktinių pažangos etapų kūrimo teisės.

### Prieiga prie "Barnahus" ataskaitų srities

1. Priimkite kvietimo el. laišką ir prisijunkite prie "Barnahus" ataskaitų srities

2. Susipažinkite su ataskaitų srities sąsaja ir pasiekiamomis funkcijomis

### Administratorių kvietimas

Pridėjus administratorių, jiems suteikiamos beveik tokios pat teisės, kurias turite ir jūs, t. y. jie gali padėti parengti programos turinį, pridėti specialistų ir sukurti pasirinktinių vaikų pažangos etapų.

Vaizdinę mokymo priemonę žr. čia: <u>https://www.youtube.com/watch?v=aS7IMhJMSiM</u>

	Journeys	Admins	
I Fikito i alaviju Administratorici"	Admins	Q Search Admin	+ Add Admin
I. Eikite į skynų "Administratoriai	② Practitioners 同 Manage content へ	Admin Location	, Sweden SW-ST-1
<b>2</b> . Spustelėkite "Pridėti administratorių"	<ul> <li>Pemplates</li> <li>Custom Journey</li> <li>Settings</li> </ul>		Showing all results (1) Previous 1 Next
<b>3</b> . Įveskite reikiamą kiekvieno administratoriaus informaciją (el. pašto	Journeys	< Back to Admins Add Admin	
adresą, vardą, pavardę) – telefono numerio	Admins	Fields matiral with an estade (A) are mandatery	
pridėti nebūtina.	② Practitioners 品 Manage content へ	EMAIL* e.g. john.doe@gmail.com EIDET NAME*	BARNAHUS Stockholm, Sweden
"Barnahus" vieta nustatoma iš anksto ir jos	D Templates	e g. Olivia	e.g. Swith
pakeisti negalima – administratorius galite pridėti tik prie to "Barnahus", kuriam esate	<ul> <li>Custom Journey</li> <li>Settings</li> </ul>	PHONE NUMBER e.g. +385 345 56 86	
priskirti.		Cancel Save & add	

4. Spustelėkite "Išsaugoti ir pridėti", kad išsiųstumėte kvietimo el. laišką administratoriui.

### Specialistų kvietimas

Pridėjus specialistų, jiems suteikiamos ribotos pasirinktinių pažangos etapų kūrimo teisės, jie negali pridėti naujo turinio, bet gali naudoti pagrindinio administratoriaus ir kitų administratorių parengtą turinį.

Vaizdinę mokymo priemonę žr. čia: <u>https://www.youtube.com/watch?v=aRSc2k0WnoE</u>

1. Šoniniame meniu eikite į skirtuką "Specialistai".

2. Spustelėkite "Pridėti specialistą"

3. Įveskite reikiamą kiekvieno specialisto informaciją (el. pašto adresą, vardą, pavardę, pareigas) – telefono numerio pridėti nebūtina.

"Barnahus" vieta nustatoma iš anksto ir jos pakeisti negalima – specialistus galite pridėti tik prie to "Barnahus", kuriam esate priskirti.

Journeys	Practitioners		Natascha B      V
2 Admins			
R Practitioners			
品 Manage content ㅅ	Add a new Here you will see a list of all th	Practitioner e practitioners at your Barnahus.	
C Templates	Practicipate and access that we have been practicularities as your been instruc- pated to be a set of the set		
Custom Journey	practitione	rs as you like.	
Settings	+ Add	Practitioner	
Journeys	< Back to Presidences Add Practitioner		
Admins			
Practitioners	Fields marked with an asterisk (*) are mandatory	BARNAHUS"	
So Manage content		Stockholm, Sweden	
-	FIRST NAME*	LAST NAME*	
D Templates			
Custom Journey	ROLE*	PHONE NUMBER	
Settings	×		
	Cancel Sove & add		

Cancel

4. Spustelėkite "Išsaugoti ir pridėti", kad išsiųstumėte kvietimo el. laišką specialistui.

### Programos turinio rengimas

Viena iš jūsų pagrindinių atsakomybių, neskaitant informacijos ir nuotraukų apie jūsų "Barnahus", skirtingus kambarius ir darbuotojus, dirbančius su skirtingos brandos grupėmis, pridėjimo, yra programos turinio įtraukimas.

Pridėję turinio ir jį paskelbę galėsite matyti, kaip jis bus rodomas programoje. Turinį pageidaujama kalba reikia įkelti tik vieną kartą, nes čia įkeltas turinys visiems vaikams bus pateikiamas vienodai, t. y. tai bus bendroji informacija, kurios nereikia pritaikyti kiekvienam vaikui. Jei norite, galite pridėti keletą to paties turinio versijų (pvz., kitomis kalbomis arba, atitinkamai pagal amžiaus grupę, paprastesnio ar sudėtingesnio teksto).

Vaizdinę mokymo priemonę žr. čia: <u>https://www.youtube.com/watch?v=OD\_NdT\_fCME</u>

### Kalbų pridėjimas

Norėdami parengti turinį apie savo "Barnahus", pirmiausia turite pridėti kalbų, kuriomis pageidaujate pridėti turinį. Tai padaryti galite pasirinkę skilties "Turinio tvarkymas" skirtuką "Kalbos".

Spustelėję "Pridėti kalbą", raskite norimą pridėti kalbą ir įjunkite / išjunkite automatinį vertimą pasirinkta kalba.

Automatinis vertimas išjungtas. Išjungus automatinį vertimą, kalba prie prietaisų skydelio pridedama kaip numatytoji – iš šios kalbos bus verčiama į bet kurią kitą kalbą.

Automatinis vertimas jjungtas. Jjungus automatinį vertimą, numatytąja kalba pridėtas turinys gali būti automatiškai verčiamas į kitą kalbą naudojant "Google" vertėją.

Journeys	Languages  (			
2 Admins	Select St	tatus 🗸		+ Add Language
R Practitioners				
🗟 Manage content 🗸		Language	Usage sta	tus
		French	Draft	
S Languages		Swedish Defaul	Published	
Content		English	Published	
C Templates				
🖨 Custom Journey				
Settings			Showing all result	ts (3) Previous 1 Next

Journeys	< Back to Languages Add Language
Admins	
Practitioners	Fields marked with an asterisk (*) are mandatory LANGUAGE*
🗟 Manage content 🗸	~ ~
🚱 Languages	STATUS"
🖺 Content	Zauto-translate
D Templates	
Custom Journey	Cancel Save & add
Settings	

Galite pridėti tiek kalbų, kiek tik norite – nebūtina visų kalbų pridėti iš karto, visada galite grįžti ir daugiau kalbų pridėti vėliau. Iš pradžių rekomenduojame tiesiog pridėti numatytąją kalbą.

Naudojimo būsena apžvalgos lange nurodo, ar esate paskelbę turinio kitomis kalbomis. Būsena **Juodraštis** nurodo, kad dar nesate paskelbę turinio konkrečia kalba, o **Paskelbta** – kad turinys konkrečia kalba jau paskelbtas.

Jei norite pakeisti numatytąją kalbą, tiesiog pasirinkite kalbą ir spustelėkite "Nustatyti kaip numatytąją kalbą".

Pasirinkdami kalbą, ją taip pat galite ištrinti arba redaguoti. **Pastaba**. Numatytosios kalbos arba konkrečios kalbos, kuria paskelbta pasirinktinių pažangos etapų, ištrinti negalima.

Journeys	Langua	Natascha B      V		
Admins	1 item select	ed. Clear selection	🗑 Delete	0
🗟 Manage content 🗸	Ξ	Language	Usage sta	itus
S Languages		French	Draft	
🛱 Content		Swedish Default	Published	
C Templates		English	Published	
Custom Journey				
<li>(g) Settings</li>			Showing all resu	its (3) Previous 1 Next

### Turinio numatytąja kalba pridėjimas

 Pridėję numatytąją kalbą, eikite į skilties "Turinio tvarkymas" skirtuką "Turinys". Išskleidžiamajame meniu pasirinkite kalbą, kurią nusprendėte naudoti kaip numatytąją, ir spustelėkite "+ Pridėti turinį".

 Svarbu turinį pridėti ta tvarka, kuria norite, kad jis programoje būtų rodomas. Pridėjus turinį, tvarkos keisti negalima – tam reikėtų ištrinti visą turinį ir pradėti iš naujo.

a. Apie "Barnahus". Skiltyje "Apie Barnahus" reikia įvesti vaikui naudingą informaciją apie jūsų "Barnahus" padalinį. Nepamirškite, kad ši informacija visiems vaikams bus pateikiama vienodai, todėl stenkitės pateikti bendrojo pobūdžio, bet naudingos informacijos.

Jei norite parengti skirtingų teksto versijų, skirtų įvairioms amžiaus grupėms, galite pridėti keletą skilties "Apie "Barnahus" versijų. Taip pat galite pridėti papildomų skyrių apie tai, ko vaikas gali tikėtis lankydamasis ir kas paprastai vyksta arba gali įvykti po apsilankymo.

Norėdami pridėti daugiau teksto versijų arba papildomų skyrių, spustelėkite "+ Pridėti naują skyrių" ir po ankstesniu skyriumi pasirodys naujas skyrius (jame taip pat bus pateiktas pavadinimas, aprašas, garso nuorašas ir nuotrauka). Jei norite pašalinti papildomą skyrių, spustelėkite "Pašalinti paskutinį skyrių" ir paskiausiai pridėtas skyrius bus pašalintas.

Journeys	< Back to Manage content Add Content	
Admins	About Barnahus	
E Practitioners		_
品 Manage content 🗸	+ Add a new section	English
🕲 Languages	Write the title of this section	
Content	Description	
D Templates	Normal + BIU96 E Z	
Custom Journey		
Settings	Back Next	Cancel

Journeys	4 Back to Manage content Add Content	
Admins	About Barnahus	
A Practitioners	+ Add a new section Remove last section	English
🗟 Manage content 🗸	Title	crightin
Canguages		
Content	0/50 charas	ters
-	Normal : B I U % IE E I	
D Templates		
Custom Journey		
Settings	Back Next	Cancel

#### Galimo pateikti teksto pavyzdžiai

#### "Apie "Barnahus"

"Barnahus" – tai saugi ir vaikams pritaikyta vieta, kurioje galimai smurtą patyrę vaikai gauna reikiamą pagalbą. "Barnahus" po vienu stogu dirba teisėsaugos, socialinių paslaugų, fizinės ir psichinės sveikatos specialistai. Turint įvairių specialybių atstovus ir integravus jų darbo specifiką, vaikams nebereikia kelis kartus iš naujo pasakoti savo istorijos.

 Kambariai. Skiltyje "Kambariai" reikia įvesti informaciją apie skirtingus jūsų "Barnahus" padalinio kambarius ir nurodyti, kas paprastai šiuose kambariuose vyksta, taip pat, jei norite, galite pridėti kambarių nuotraukų. Nepamirškite, kad ši informacija visiems vaikams bus pateikiama vienodai, todėl stenkitės pateikti bendrojo pobūdžio, bet naudingos informacijos.

Norėdami pridėti daugiau kambarių arba parengti skirtingų teksto versijų, skirtų įvairioms amžiaus grupėms, spustelėkite "+ Pridėti naują skyrių" ir po ankstesniu skyriumi pasirodys naujas skyrius (jame taip pat bus pateiktas pavadinimas, aprašas, garso nuorašas ir nuotrauka). Jei norite pašalinti papildomą skyrių, spustelėkite "Pašalinti paskutinį skyrių" ir paskiausiai pridėtas skyrius bus pašalintas.

#### "Ko gali tikėtis vaikas"

"Barnahus" susipažinsite su teisėsaugos, socialinių paslaugų, fizinės sveikatos ir psichikos sveikatos specialistais, jums teiks pagalbą visą dieną.

#### "Kas vyksta po apsilankymo"

Po apsilankymo "Barnahus", jums bus teikiamas nuolatinis palaikymas, skirtas tam, kad jaustumėtės kuo įmanoma geriau.

Journeys	< Back to Manage content Add Content	
Admins	Rooms	
☐ Manage content ∨	+ Add a new section ①	English
Content	With the title of this section	tors
C Templates	Normal : B I U • II II = T.	
Custom Journey		
Settings	Back Next	Cancel
Journeys	< Back to Manage content Add Content	
Admins	Rooms	
品 Manage content ∨	+ Add a new section - Remove last section )	English
🚱 Languages	White the tille of this section	
🖹 Content	Description	
D Templates	Normal • B I U • E E I Ic	
Custom Journey		

#### Galimo pateikti teksto pavyzdžiai

#### "Laukiamasis"

Šioje raminančioje aplinkoje lauksite, kol ateis suaugęs asmuo, kuris jus palydės į kitą apsilankymo etapą. Bus žaislų, su kuriais galėsite žaisti, arba galėsite paskaityti knygą. Čia dirbančių darbuotojų galite klausti visko, kas susiję su apsilankymu.

#### "Pokalbių kambarys"

Pokalbių kambaryje kalbėsitės su specialistu, gebančiu bendrauti su jaunais žmonėmis ir mokančiu klausytis istorijų apie netinkamą elgesį su jais. Šis asmuo pateiks nurodymų ir užduos klausimų. Jei norėsite, galėsite ir patys užduoti klausimų. Jūsų pokalbis bus filmuojamas, o garsas įrašomas. Tai daroma siekiant išvengti tų pačių pasikartojančių pokalbių ir norint užtikrinti, kad viskas bus atlikta tinkamai.

#### "Apžiūrų kambarys"

Čia galite susitikti su gydytoju specialistu, kuris įsitikins, kad jūsų sveikatos būklė yra gera ir gerai jaučiatės. Gydytojas specialistas pasakys, ką norėtų patikrinti, o jūs galėsite atsakyti, ar sutinkate būti tikrinami. Šis kambarys labai primena gydytojo kabinetą, jame yra visokių įrankių ir apžiūrų stalas. c. Darbuotojai: Skiltyje "Darbuotojai" reikia įvesti informaciją apie "Barnahus" darbuotojus.

Galite pridėti tiek darbuotojų, kiek tik norite. Norėdami pridėti daugiau darbuotojų, tiesiog spustelėkite "+ Pridėti naują skyrių" ir po ankstesniu skyriumi pasirodys naujas skyrius (galėsite pridėti nuotrauką, darbuotojo vardą, pavardę, pareigas ir aprašą). Nepamirškite, kad norint pateikti darbuotojų nuotraukų, reikalingas darbuotojų sutikimas, taip pat reikia pasiteirauti, kokiu vardu jie norėtų būti rodomi.

Jei norite pašalinti papildomą skyrių, spustelėkite "Pašalinti paskutinį skyrių" ir paskiausiai pridėtas skyrius bus pašalintas.

Journeys	< Back to Manage content Add Content			Journeys	< Back to Manage content Add Content		
요 Admins		Staff		요 Admins		Staff	
Practitioners	+ Add a new section		English	Practitioners	+ Add a new section		English
🗟 Manage content 🗸	STAFF PHOTO			🗟 Manage content 🗸	STAFF PHOTO		
Canguages	<u>↑</u>			Languages	£		
Content	Upload max 10 photos (max size per photo 10MB)			Content	Upload max 10 photos (max size per photo 10MB)		
① Templates				① Templates			
Custom Journey	STAFF NAME	STAFF ROLE		Custom Journey	STAFF NAME	STAFF ROLE	
A Settinge	0.30 che	nacters 0/30 characters		A Settinge		0/30 characters	0/30 characters
A. Somila	Back Next		Cancel	Al ocruida	Back Next		Cancel

#### Galimi aprašo pavyzdžiai

Darbuotojų apraše galite pridėti visą vaikui įdomią informaciją – tai gali būti mėgstamiausias maistas, pomėgiai, turimi talentai ir pan. Pateikite bet kokią informaciją, padėsiančią kuo geriau pažinti darbuotojus iš žmogiškosios pusės, jei vaikas yra linkęs bijoti susipažinti su naujais suaugusiaisiais.

**Pastaba**. Jei esate pridėję skirtingų to paties teksto versijų papildomuose skyriuose (pvz., skirtingoms amžiaus grupėms skirto teksto), nėra lengvo būdo atsirinkti turinį – rekomenduojame sugalvoti sistemą, padedančią nustatyti, kurią iš skirtingų versijų naudoti. Turinį visada galite pridėti tam tikra tvarka (pvz., pirmiausia visada pridėti jaunesnio amžiaus grupės turinį, o vyresnio amžiaus grupės turinį – vėliau) arba naudoti priemones, padedančias tekstui išsiskirti iš kitų (pvz., vienai amžiaus grupei skirtame tekste įterpti šypsenėlių, o kitai – ne, paryškinti tam tikras vietas pirmoje versijoje, bet ne vėlesnėse)

**3**. Prieš paskelbdami turinį peržiūrėkite, kad susipažintumėte, kaip jis bus pateikiamas mobiliesiems įrenginiams skirtoje programoje, ir, jei esate patenkinti, spustelėkite skelbimo mygtuką.

**4**. Paskelbę turinį numatytąja kalba, kita kalba galite sukurti automatiškai išverstą turinį, kuris būtų pagrįstas ką tik pateikta informacija (daugiau apie tai žr. tolesniame skyriuje <u>Turinio</u> <u>automatiškai išversta kalba pridėjimas</u>).

**5**. Papildomų skyrių visada galėsite pridėti vėliau, pavyzdžiui, jei įdarbinsite naujų darbuotojų ir norėsite pridėti juos prie jau pateikiamo turinio. Norėdami tai padaryti, pasirinkite antraštę, kuria norite įtraukti naują skyrių ("Apie", "Kambarys" arba "Darbuotojai"), ir viršutiniame dešiniajame kampe spustelėkite "+Pridėti "Apie "Barnahus", "+Pridėti kambarį", "+Pridėti darbuotoją".

**6**. Norėdami redaguoti jau pridėtą turinį, tiesiog pažymėkite langelį ir pasirinkite norimą redaguoti skyrių, tada viršutiniame dešiniajame kampe spustelėkite "Redaguoti".

<u>Atminkite – jei ataskaitų srityje esate pridėję daugiau nei vieną kalbą</u>. Vėliau pridėję naujo turinio arba redaguodami jau pridėtą turinį, redaguotą / naujai pridėtą turinį visomis kalbomis, kurias pridėjote, prieš paskelbdami turėsite peržiūrėti. Tai užtikrina, kad naujas turinys bus paskelbtas visomis kalbomis.

7. Norėdami ištrinti jau pridėtą turinį, tiesiog pažymėkite langelį ir pasirinkite norimą ištrinti skyrių, tada viršutiniame dešiniajame kampe spustelėkite "Ištrinti".

### Turinio automatiškai išversta kalba pridėjimas

1. Pridėję turinį numatytąja kalba, galite grįžti į kalbų skirtuką ir pridėti kitų kalbų bei įjungti automatinį vertimą. Automatinį vertimą teikia "Google", todėl prieš paskelbiant reikia patiems patikrinti, ar nėra klaidų.

**2**. Eikite į skilties "Turinio tvarkymas" skirtuką "Turinys" ir išskleidžiamajame meniu pasirinkite kalbą, kuria norite pridėti automatiškai išversto turinio.

**3**. Spustelėjus "Peržiūrėti ir pridėti turinį", bus rodoma automatiškai išversto turinio, kurį pridėjote numatytąja kalba, versija.

Peržiūrėkite vertimą ir, jei reikia, atlikite keitimų.

. . . . . . . . .



4. Peržiūrėkite, kaip turinys bus teikiamas programoje, ir paskelbkite.

**5**. Paskelbę išverstą turinį, galite pasirinkti peržiūrėti automatinį vertimą kita kalba.

Kiekvieną kartą atnaujinę turinį arba pridėję papildomo turinio numatytąja kalba, prieš paskelbdami naują turinį turėsite peržiūrėti visomis kalbomis, kad užtikrintumėte, jog naujas turinys bus paskelbtas visomis kalbomis.

Journeys	< Bask to Marge content Add Content
온 Admins	
A Practitioners	
品 Manage content ~	
Canguages	The content is now published.
Content	lo create content in concern cangaages, start by choosing the language you want to work with.
D Templates	LANGUAGE"
Custom Journey	
Settings	

### Šablonų kūrimas

Norėdami paprasčiau sukurti vaiko pasirinktinių pažangos etapų, galite sukurti šablonų, naudodami pridėtą turinį. Šablonai – tai pradinis taškas, palengvinantis pasirinktinių pažangos etapų kūrimą – sukurtus šablonus galite naudoti tiek kartų, kiek norite.

Sukūrus šabloną, jį galima naudoti norint sukurti pasirinktinių vaiko pažangos etapų ir, jei reikia, atlikti tolesnių korekcijų. Toks lankstus požiūris leidžia užtikrinti, kad pažangos etapai atitiks unikalius vaiko poreikius ir, tuo pačiu, sutaupys laiko rengiant planą.

### Pavyzdys

Jei pridėjote papildomų teksto versijų, skirtų skirtingoms amžiaus grupėms, pvz., 3–9 ir 10-17 metų, kiekvienai grupei galite sukurti atskirų šablonų. Pavyzdžiui, galite sukurti šabloną, kuriame būtų įtrauktas visas jaunesnio amžiaus grupei skirtas tekstas.

Be to, jei jūsų "Barnahus" padalinyje besilankantys asmenys paprastai būna tik tam tikruose kambariuose, galite sukurti šabloną, kuriame būtų įtraukti tik konkretūs, o ne visi galimi kambariai.

Kitas pavyzdys, kaip galite panaudoti šablonus – kai tuos pačius informatyvius pažangos etapus norite pateikti keliems vaikams ir parodyti visus jūsų "Barnahus" padalinio kambarius ir darbuotojus. Tokiu atveju galite sukurti vadinamąjį bendrąjį šabloną (arba kelis, jei esate pateikę tekstą skirtingoms amžiaus grupėms). Kaip sukurti pažangos etapų, kuriuos galima bendrinti su keliais vaikais, aptarsime skyriuje <u>Su keliais vaikais bendrinamų pažangos etapų</u> kūrimas.

Vaizdinę mokymo priemonę žr. čia: <u>https://www.youtube.com/watch?v=80Wlei88Cjc</u>

1. Šoniniame meniu eikite į skirtuką "Šablonai"

2. Spustelėkite "Kurti šabloną" – atminkite, kad šabloną sukurti galite tik prieš tai pridėję turinį apie "Barnahus"

3. Suteikite šablonui pavadinimą.

Rekomenduojame suteikti tokį pavadinimą, kurį lengvai atpažintų ir kiti jūsų "Barnahus" dirbantys specialistai (pvz., "Barnahus" pažangos etapai 3–9 m. vaikams", "Pažangos etapai 10–17 m. vaikams be apžiūrų kambario" ir pan.)

**4**. Pasirinkite, ar šablonas bus naudojamas kuriant bendrojo pobūdžio pažangos etapus.

Bendrojo pobūdžio pažangos etapai – tai tokie etapai, kurie nėra skirti konkrečiam vaikui, todėl juos galima bendrinti su keliais vaikais. Pavyzdžiui, norite sukurti bendrojo pobūdžio "Barnahus" pristatymą ir pristatyti visas "Barnahus" teikiamas paslaugas.

Journeys	< Bask to Tenglats Create Template
& Admins	<b>—</b> — — — — — — — —
& Practitioners	
🗟 Manage content 🗸	
🕲 Languages	Please enter template name
Content	Choose a name for the template.
D Templates	TEMPLATE NAME*
Custom Journey	
Settings	Back Rut Cancel
Journeys	< Back to Templates Create Template
2 Admins	<b>——</b> —————
Practitioners	
☐ Manage content ∨	Will this template be used to create generic journeys?
S Languages	Generic journeys are journeys that can be shared with multiple
Content	children at once, will other journey's can only be accessed by the child that the journey has been tailored for
C Templates	◯ Yes
Custom Journey	O No
after an unit	

- Jei pasirinkote NE. Pereikite prie kito šio vadovo veiksmo.
- Jei pasirinkote TAIP. Sukurkite šiam šablonui tinkamą slaptažodį. Vėliau šiuo slaptažodžiu vaikai programoje galės pasiekti bendrojo pobūdžio pažangos etapus.

Journeys	< Back to Template
요 Admins	
2 Practitioners	
🗟 Manage content 🗸	
S Languages	
🖺 Content	Set Template password
C Templates	A password is set so the journey will be protected and private, ensuring it is maximally personalized for the user.
Custom Journey	Nin 8 and max 24 characters, 1 number and 1 symbol
Settings	Back Burt Cancel

Daugiau apie tai, kaip sukurti bendrojo pobūdžio pažangos etapų, žr. skyriuje <u>Su keliais vaikais</u> <u>bendrinamų pažangos etapų kūrimas</u>.

**5**. Pasirinkite turinį, kurį norite įtraukti į šį šabloną – visas atliekant ankstesnius veiksmus pridėtas turinys bus rodomas iš karto, todėl svarbu susikurti aiškią sistemą, kad žinotumėte, kurią iš skirtingų to paties turinio versijų naudoti.

 Pasirinkite turinį, kurį norite įtraukti apie savo "Barnahus" – spustelėkite norimo į šabloną įtraukti turinio langelius.

b. Pasirinkite tvarką, kuria norite pateikti kambarius, arba, jei norite, vieną iš šablone įtrauktų kambarių galite pašalinti.

 Pasirinkite turinį, kurį norite įtraukti apie savo kambarius – spustelėkite norimo į šabloną įtraukti turinio langelius.

Journeys	Casck to Templates	
은 Admins	Select Barnahus content	
였 Practitioners	Choose the content you would like to display for the user.	
🗟 Manage content 🗸	CBSS BARNAHUS Bandharu III a safe and child-friendly place where children who are presumed vicitins of violance vecalve the support they near III Banancia law adversamer unclul associate, obscicial basels and methil haath staff work to earlier under one nod	
	By bringing the professions logerher and integrating how they work, children don't have to repeat their stories many lines. PHOTOS	
D Templates		
Custom Journey		
Settings	Back Next	Cancel
Journeys	( Back to Templates Create Template	
& Admins		
R Practitioners		
🐻 Manage content 🗸		
S Languages	Drag to rearrange the rooms	
🗄 Content	Rearrange the rooms. You can delete rooms if you don't want to show them.	
D Templates	1. 4 Waiting room	
Custom Journey	2. Trimterview room	
③ Settings	Back Next	Cancel
Journeys	< Back to Templates Create Template	
온 Admins		
Practitioners	Select the Rooms you would like to display for the user.	
🗟 Manage content 🗸		
S Languages	You will have known. You will have scatting environment until an adult comes to take you to the next step in your appointment. There will be loye to play with and books to read. You can ask the people who work there any questions you have about your visit.	
🖺 Content	INTERVIEW ROOM	
C Templates	In the istancine more, you, will faile with a professional who has a bit of experience in taking and fetencing to young people who may have been intermediate. They will give you instructions and and you extension. If you and you extension You conteneration will be necoridad using cameras and microphones. This is so you don't have to be interviewed many times, and to ensure that enverthed using cameras and microphones. This is so you don't have to be interviewed many times,	
Custom Journey	and a second and a second of the bold recently.	
Settings	Back Next	Cancel

 Pasirinkite turinį, kurį norite įtraukti apie savo darbuotojus – spustelėkite norimo į šabloną įtraukti turinio langelius.



### 6. Peržiūrėkite šabloną ir išsaugokite.

Galite sukurti tiek šablonų, kiek tik norite.

### Pasirinktinių vaiko pažangos etapų kūrimas

Norėdami sukurti pasirinktinių vaiko pažangos etapų, pirmiausia sukurkite unikalų pasirinktinį ID, su kuriuo susiesite norimus sukurti pažangos etapus. Pasirinktinis ID taip pat naudojamas kaip vaiko naudotojo vardas, kurį naudodamas vaikas programoje gali pasiekti pasirinktinius pažangos etapus.

Kurdami pasirinktinius vaiko pažangos etapus, galite pertvarkyti kambarių eiliškumą ir pritaikyti kalbą bei turinį, kurį norite vaikui pateikti. Tada vaikas pasirinktinius pažangos etapus programoje galės pasiekti mobiliuoju telefonu / planšetiniu kompiuteriu, įvesdamas pasirinktinį ID ir slaptažodį.

Vaizdinę mokymo priemonę žr. čia: https://www.youtube.com/watch?v=evQyQOIvPdY

 Šoniniame meniu eikite į skirtuką "Pasirinktiniai pažangos etapai".

2. Pasirinkite "Pridėti pasirinktinių pažangos etapų"

**3**. Sukurkite išskirtinį, bet lengvai atpažįstamą ir tinkamą pasirinktinį ID – vėliau jį nurodysite vaikui, kuriam kuriate suasmenintus pažangos etapus. Šis pasirinktinis ID taip pat bus naudojamas kaip vaiko naudotojo vardas programoje.

Journeys	< Back to Custom Journeys Add Custom Journey
온 Admins	
R Practitioners	
🗟 Manage content 🗸	
🕲 Languages	Enter a Custom ID to start
🗄 Content	Please enter a custom ID. This ID will be the code the child uses to log in for the first time.
Templates	
Custom Journey	
Settings	Back Hest Cancel

**4**. Priklausomai nuo vietinio / šalies konteksto ir paties atvejo, įjunkite / išjunkite pastabas (žr. 3.5 skyrių "<u>Programa "Journeys". Ką reikia</u> <u>atminti naudojant programą</u>") – jas įjungti / išjungti galima bet kada.

**5**. Pasirinkite kalbą, kuria norite sukurti pasirinktinių pažangos etapų.

**6.** Pasirinkite, ar pažangos etapų norite sukurti pagal šabloną, ar rankiniu būdu visiškai nuo nulio.

Journeys	< Back to Custom Journeys Add Custom Journey		
<ul> <li>Admins</li> <li>Practitioners</li> <li>Manage content </li> <li>Languages</li> <li>Content</li> <li>Content</li> <li>Templates</li> <li>Custom Journey</li> </ul>		Enable notes Unring on notes allows the child to add commerts about their portery. If you want to adale their hair, you can do that as wet.  Enable notes Disable notes	
Settings	Back Noxt		Cancel
Journeys	C Back to Custom Journeys Add Custom Journey		
<ul> <li>Admins</li> <li>Practitioners</li> <li>Manage content</li> <li>Languages</li> <li>Content</li> <li>Content</li> <li>Templates</li> <li>Custom Journey</li> </ul>		Select language Choose the language you will use to write the content.	
Settings	Back		Cancel
Journeys	< Back to Custom Journeys Add Custom Journey		
옷 Admins 쨠 Practitioners			
Gi Manage content ∨		Choose your way of creating Custom Journey	
Content		You can either create a Custom Journey from a template, which includes pre-selected data from content, or custom Custom Journey from the full content.	
Custom		Create from template	
<ul> <li>Custom Journey</li> <li>Settings</li> </ul>	Back	Create a somme magnality	
	Back		Cancel

### Pasirinktinių pažangos etapų kūrimas pagal šabloną

Jei sukūrėte šabloną, kurdami pasirinktinius pažangos etapus galite pasirinkti "Kurti pagal šabloną". Taip pažangos etapai bus sukurti automatiškai.

**1.** Išskleidžiamajame meniu pasirinkite norimą naudoti šabloną.

Journeys	< base to Cutture Journeys Add Custom Journey	
Admins		
A Practitioners		
📅 Manage content 🗸	Select template Please select template so you can create Custom Journey	
🚱 Languages	from it. If you choose the general template, the password needed to log in to your journey will be shown.	
🖹 Content	Q Search Template	
D Templates	Generic (General template)	
Custom Journey	>1/ wo wateg nom	
Settings	Back Next Cancel	

2. Jei pasirinksite *bendrąjį šabloną* (t. y. šabloną, kuris bus naudojamas bendrojo pobūdžio pažangos etapams), pažangos etapų slaptažodis bus rodomas pasirinkus šabloną.

Jei pasirinksite ne bendrąjį šabloną, turėsite sukurti vienkartinį pasirinktinių pažangos etapų slaptažodį. Vaikui pirmą kartą prisijungus vienkartiniu slaptažodžiu, bus raginama slaptažodį pasikeisti.

Journeys	< Back to Custom Journeys Add Custom Journey		
<ul> <li>Admins</li> <li>Practitioners</li> <li>Manage content </li> <li>Languages</li> <li>Content</li> <li>Content</li> <li>Templates</li> <li>Custom Journey</li> </ul>		Select template Please select template is op can create Outorn Journey from R. If you choose the general template to be password needed to log is to you journey will be about. Generic (General template)	
Settings	Back		Cancel
Journeys	< Back to Custom Journeys Add Custom Journey		
<ul> <li>Admins</li> <li>Practitioners</li> <li>Manage content </li> <li>Languages</li> <li>Content</li> <li>Templates</li> </ul>		Set Case password A passend is set on the jorney will be protected and provide encuding it is maintaily personalized for the user.	

**Patarimas!** Kad būtų lengviau, vienkartinį slaptažodį galite nustatyti tokį patį, kaip ir pasirinktinis ID (jei jis atitinka reikalavimus), nes vaikui pirmą kartą prisijungus bus raginama pasikeisti slaptažodį.

**3.** Pasirinkite, ar norite naudoti šabloną tokį, koks yra (*Naudoti šabloną tokį, koks yra*), ar norite jį pritaikyti (*Pritaikyti šabloną*).

Journeys	< Back to Custom Journeys Add Custom Journey
은 Admins	
Practitioners	
🗟 Manage content 🗸	
S Languages	How do you want to use the template?
🖹 Content	You can edit the template after you/ve chosen it.
D Templates	Use template as-is
Custom Journey	Customise template
Settings	Back Must Cancel

#### Naudoti šabloną tokį, koks yra

Pasirinkę šabloną naudoti tokį, koks yra, būsite automatiškai nukreipti į paskutinį veiksmą ir pasirinktinius pažangos etapus galėsite peržiūrėti bei išsaugoti – visa informacija apie "Barnahus", kambarius ir darbuotojus bus rodoma tokia, kokia įtraukta į šabloną.

Pasirinktinį ID (naudojamą kaip naudotojo vardas) ir vienkartinį slaptažodį bendrinkite su vaiku, kad jis galėtų pasiekti jam skirtus pažangos etapus mobiliesiems įrenginiams skirtoje programoje.

Journeys	C Back to Custon Journey Add Custom Journey	
온 Admins 쫎 Practitioners	Preview & save content Before saving the template, please church hort will book for the same.	
🗟 Manage content 🗸		
🛇 Languages	CBSS Barnahus	
🛱 Content	1 (*******)	
C Templates		
Custom Journey	Bioreachan is no short and and in the system units (alther and units a strength of the strength of the strength of characteristic and an antipaper Mary strength of Bioreachan (a), we include a strength of the strength of the of Bioreachan (a), we include a strength of the strength of the strength of the strength of the strength of the strength of the strength of the strength of the strength of t	
Settings	Back Save	Cancel

### Pritaikyti šabloną

Jei šį šabloną nuspręsite pritaikyti, galite dar labiau apriboti vaikui pateikiamą turinį. Pavyzdžiui, jei žinote, kad lankydamasis "Barnahus" vaikas nesusitiks su tam tikrais darbuotojais, pritaikykite šių pažangos etapų šabloną taip, kad tam tikri darbuotojai nebūtų rodomi.

**Atminkite**, kad negalite pridėti daugiau informacijos, nei įtraukta į šabloną, galite tik sumažinti jos kiekį.

- 1. Pasirinkite turinį iš šablono, kurį norite įtraukti į šiuos pasirinktinius pažangos etapus.
  - Pasirinkite turinį, kurį norite įtraukti apie savo "Barnahus" į šiuos pasirinktinius pažangus etapus – spustelėkite norimo iš šablono įtraukti turinio langelius.
  - b. Pasirinkite tvarką, kuria norite pateikti kambarius, arba, jei norite, vieną iš j pasirinktinius pažangus etapus įtrauktų kambarių galite pašalinti.

 Pasirinkite į šiuos pasirinktinius pažangos etapus norimą įtraukti turinį apie kambarius – spustelėkite norimo įtraukti turinio langelius.

 Pasirinkite į šiuos pasirinktinius pažangos etapus norimą įtraukti turinį apie darbuotojus – spustelėkite norimo įtraukti turinio langelius.

Journeys	Add Custom Journey
8 Admins	
Practitioners	Choose the content you would like to display for the user.
S Manage content	CBSS BARNAHUS
A Languages	Barnhus is a safe and child rhendy piace where children who are presumed victors of vicinoce receive the support they need. At Barnhus, we enforcement, social services, physical health and month health staff work together unter one root. By kningle the poleroissons together and integrating novel they work, children of mit have to reget their torties many times.
🛱 Content	РНОТОЅ
C Templates	
Custom Journey	
Settings	
	Back Next Cancer
Journeys	C Back to Castom Jeannys Add Custom Journey
2 Admins	
Practitioners	
Manage content	
	Drag to contrained the stemp
Caliguages	Rearrange the rooms vocan delete rooms if you don't want
Content	1. 🕂 Waiting room
Templates	2. 🕂 Interview room
Custom Journey	
Settings	Back Next Cancel
Journeys	< Back to Custom Journeys Add Custom Journey
Journeys & Admins	<pre>&lt; Back to Custom Journey Add Custom Journey</pre>
Journeys	C BLOCK D CLASSING JOURNEY Add Clustom Journey Select the Rooms you would like to display for the user.
Journeys	Back to Custom Journeys Add Custom Journey      Select the Rooms you would like to display for the user.      Choose the content you would like to display for the user.
Journeys         & Admins         ☆ Practitioners         Image content         >         Manage content         >         Languages	EXERT & Constant Automaty      Add Caustom Journey      Select the Rooms you would like to display for the user.      Choose the content you would like to display for the user.      WatTING ROOM      You wait in this apothing environment util an abult conset to take you to the next step or your appointment. There will be tays
Journeys & Admins Practitioners Manage content ~ () Languages	EVENTE DECEMBER JAIMING     BOLICE THE ROOMS YOU would like to display for the user.      Decess the connect you would like to display for the user.      Decess the connect you would like to display for the user.      MUTHICE DOOM     December of the work the bolice of the period of the next file of the ne
Journeys S Admins Practitioners Manage content ↓ Manages Content	CRUED CARGENT ADARAGY      ADD CARGENT DATABATE      Select the Rooms you would like to display for the user.      Detect the Rooms you would like to display for the user.      Detect the context you would like to display for the user.      Detect the adaption of the select the display for the user.      Detect the adaption of the select the display for the user.      Detect the adaption of the select the display for the user.      Detect the adaption of the select the display for the user.      Detect the adaption of the select the display for the user.      Detect the adaption of the select the display for the user.      Detect the adaption of the display for the user.      Detect
Journeys & Admins Practitioners Manage content ~ & Languages Content Preprintes	Class De Castonn Journey      Add Castonn Journey      Dedect the Rooms you would like to display for the user.      Dence the content you would like to display for the user.      Dence the content you would like to display for the user.      Dence the content you would like to display for the user.      Dence the content you would like to display for the user.      Dence the the content you would like to display for the user.      Dence the the content you would like to display for the user.      Dence the the content you would like to display for the user.      Dence the the content you would like to display for the user.      Dence the the content you would like to display for the user.      Dence the the black to the properties who next the prepare who user the work would black to the properties the dence would black to the properties the dence would black to the properties the prepare who user the black to the properties the prepare who user the prepare who user the prepare who would black to the properties the prepare who user the prepare who user the prepare who would black to the properties the prepare who user the prepare who user the prepare who would black to the properties the prepare who would black to the properties the prepare who would black the pre
Journeys         & Admins         @ Practitioners         @ Manage content >         @ Languages         @ Content         Practitioners         @ Content         Practitioners         @ Content         Practitioners         Praciners	Center December system           Add Catation Journey             Balancian Laboratory   Character Laboratory was used at laboratory for the uses:           December Laboratory   Character Laboratory was used at laboratory for the uses:           December Laboratory   Character Laboratory           Defendence Laboratory   Character Laboratory           Defendence Laboratory   Defendence Laboratory Defendence L
Joutaneys       & Admins       @ Practitioners       @ Manage content       @ Languages       @ Content       @ Templates       @ Custom Journey       @ Settings	Control       Description         Description       Description
Journeys A Admins Practitioners Manage content Canguages Content	Control       Control         Description       Control         Control       Control
Journeys Admins	<section-header></section-header>
Journeys       Admins       Practitioners       Image content >	Control   Control
Jouxneys         Admins         Practitioners         Image content         Image conte	<form></form>
Jouxneys         & Admins         @ Practitioners         @ Nanage content ~         @ Languages         @ Content         @ Templates         @ Settings	<section-header></section-header>
Joutaneys         Admins         Image content         Image cont	<section-header></section-header>
Journeys         & Admins         @ Practitioners         @ Manage content          @ Languages         @ Content         @ Content         @ Settings	<section-header></section-header>
Jouxneys         Amins         Practitioners         Image content         Image content <tdimage content<="" th=""><th><form></form></th></tdimage>	<form></form>
Jouxneys         Admins         Image content         Image conte	<section-header></section-header>

#### 2. Peržiūrėkite ir išsaugokite.

Pasirinktinį ID (naudojamą kaip naudotojo vardas) ir vienkartinį slaptažodį bendrinkite su vaiku, kad jis galėtų pasiekti jam skirtus pasirinktinius pažangos etapus mobiliesiems įrenginiams skirtoje programoje.

Journeys	Add Custom Journey
온 Admins 路 Practitioners	Preview & save content lefore saving the template, please check-how it will look for the save.
ති Manage content 🗸	(- Kultering v
<ul><li>⊗ Languages</li><li></li></ul>	CB35 Barnahus
D Templates	
Custom Journey	diversities is up due to an end end end end end end end end end en
Settings	Back Save Cancel

# Pasirinktinių pažangos etapų kūrimas nuo nulio ("Sukurti pasirinktinių pažangos etapų rankiniu būdu")

Pasirinktinių pažangos etapų kūrimas nuo nulio atliekamas lygiai taip pat, kaip ir kuriant šabloną. Jums pateikiama visa informacija, pridėta rengiant programos turinį, ir belieka pasirinkti, kokius kambarius, darbuotojus ir informaciją į pažangos etapus norite įtraukti.

Primename, kad svarbu susikurti aiškią sistemą, jog žinotumėte, kurią iš skirtingų to paties turinio versijų naudoti.

 Sukurkite vienkartinį pasirinktinių pažangos etapų slaptažodį. Šis slaptažodis naudojamas kaip vienkartinis slaptažodis, kad vaikas pasirinktinius pažangos etapus galėtų pasiekti programoje – vaikui pirmą kartą prisijungus, bus raginama slaptažodį pasikeisti.

Journeys	C Back to Dustem Journeys Add Custom Journey
名 Admins	
Practitioners	
🗟 Manage content 🗸	
S Languages	
🖺 Content	Set Case password A password is set so the journey will be protected and private, ensuing it is an example protective for the user.
D Templates	<b>R</b>
Custom Journey	Min 8 and max 24 characters, 1 number and 1 symbol
	Back Hent Cancel

**Patarimas!** Kad būtų lengviau, vienkartinį slaptažodį galite nustatyti tokį patį, kaip ir pasirinktinis ID (jei jis atitinka reikalavimus), nes vaikui pirmą kartą prisijungus bus raginama pasikeisti slaptažodį.

- 2. Pasirinkite turinį, kurį norite įtraukti į šiuos pažangos etapus.
- Pasirinkite turinį, kurį norite įtraukti apie savo "Barnahus" – spustelėkite norimo į pasirinktinius pažangos etapus įtraukti turinio langelius.

Journeys	C Back to Custom Journeys Add Custom Journey	
名 Admins	Select Barnahus content	
Practitioners	Choose the content you would like to display for the user.	
🗟 Manage content 🗸	CBSS BARNAHUS Ramahus is a safe and child-friendly nitice where children who are presumed victors of victorice receive the second they	
S Languages	need. At Barnahus, law enforcement, social services, physical health and mental health staff work together under one rool. By bringing the professions together and integrating how they work, children don't have to repeat their stories many times.	
🛱 Content	PHOTOS	
C Templates		
Custom Journey		
Settings	Back Noxt	Cancel

b. Pasirinkite tvarką, kuria norite pateikti kambarius, arba, jei norite, vieną iš į pasirinktinius pažangos etapus įtrauktų kambarių galite pašalinti.

 Pasirinkite turinį, kurį norite įtraukti apie savo kambarius – spustelėkite norimo įtraukti turinio langelius.

 Pasirinkite turinį, kurį norite įtraukti apie savo darbuotojus – spustelėkite norimo įtraukti turinio langelius.

 Peržiūrėkite pasirinktinius pažangos etapus ir išsaugokite.

Pasirinktinį ID (naudojamą kaip naudotojo vardas) ir vienkartinį slaptažodį bendrinkite su vaiku, kad jis galėtų pasiekti jam skirtus pažangos etapus mobiliesiems įrenginiams skirtoje programoje.

### Su keliais vaikais bendrinamų pažangos etapų kūrimas

Norint sukurti su keliais vaikais bendrinamų pažangos etapų, tiesiog reikia sukurti pasirinktinių pažangos etapų ir viename iš anksčiau sukurtų bendrųjų šablonų išjungti pastabas.



 Šoniniame meniu eikite į skirtuką "Pasirinktiniai pažangos etapai".

2. Pasirinkite "Pridėti pasirinktinių pažangos etapų"

**3**. Sukurkite išskirtinį, bet lengvai atpažįstamą ir tinkamą pasirinktinį pažangos etapų ID. Šis pasirinktinis ID taip pat bus naudojamas kaip vaiko naudotojo vardas programoje.

4. Išjunkite pastabas.

**5**. Pasirinkite kalbą, kuria norite sukurti pasirinktinių pažangos etapų.

6. Pasirinkite "Kurti pagal šabloną"

7. Pasirinkite sukurtą bendrąjį šabloną – bendruosius šablonus lengvai atskirsite nuo kitų šablonų, nes jie nurodyti kaip bendrieji šablonai

Journeys	< Back to Custom Journeys Add Custom Journe	≥y	
Admins			
Practitioners			
oo Manage content ∨			
⊗ Languages		Enter a Custom ID to start	
🖺 Content		Please enter a custom ID. This ID will be the code the child uses to log in for the first time.	
C Templates			
Custom Journey			
Settings	Back		Cancel
3	< Back to Custom Journeys		
Jounneys			
合 Admins			
A Practitioners			
🗟 Manage content 🗸			
S Languages		Enable notes Turning on notes allows the child to add comments about their	
🛱 Content		journey If you want to disable them later, you can do that as well.	
C Templates		C Enable notes	
Custom Journey		O Disable notes	
③ Settings			
	Back Next		Cancel
Journeys	C Back to Custom Journeys Add Custom Journey		
<u>දි</u> Admins			
Practitioners			
🗟 Manage content 🗸			
Canguages		Select language Choose the language you will use to write the content.	
Content		~ ·	
D Templates			
🖨 Custom Journey			
Settings	Back Next		Cancel
	< Back to Custom Journeys		
Journeys	Add Custom Journey		
요 Admins			
A Practitioners			
🗟 Manage content 🗸			
🚱 Languages		Choose your way of creating Custom Journey	
Content		You can either create a Custom Journey from a template, which includes pre-selected data from content, or custom	
Templates		Custom Journey from the full content.	
Custom Journey		Create a Journey manually	
Settings			
	Back Next		Cancel
Tourneus	< Back to Custom Journeys Add Custom Journey		
g			
온 Admins			
A Practitioners		<b>6</b> -1	
B Manage content ∨		Select template Please select template so you can create Custom Journey from it if you phone the per-	
🚱 Languages		needed to log in to your journey will be shown.	
🖺 Content		Q Search Template	
D Templates		Generic (General template) 5-17 w/o waiting room	
Custom Journey			
Settings	Back		Cancel
			Cancel

	Journeys	< Back to Custom Journeys Add Custom Journey	
	名 Admins		
	Practitioners		
Pasirinkus šablona, bus parodytas	📅 Manage content 🗸	Select template	
nažanaos etapu slantažodis	🛇 Languages	from it. If you choose the general template, the password needed to log in to your journey will be shown.	
pazangos etapą siaptazoais.	Content	Generic (General template) ~	
	D Templates		
	Custom Journey		
	Settings		
		Back Next	Cancel
	Journeys	< Back to Custom Journeys Add Custom Journey	
	음 Admins		
	Practitioners		
	음 Manage content ∨		
<b>8.</b> Pasirinkitė Naudoti sabioną tokį, koks yra.	🕲 Languages	How do you want to use the template?	
	🖹 Content	You can edit the template after you/ve chosen it.	
	D Templates	Use template as-is	
	Custom Journey	Customise template	
	Settings		
		Back Naxt	Cancel
	Journeys	C Back to Custom Journeys Add Custom Journey	
Būsite automatiškai nukreipti į paskutinį	名 Admins	Preview & save content	
veiksmą ir pasirinktinius pažangos etapus	A Practitioners	Before saving the temptate, please check how it will look for the user.	
galėsite peržiūrėti bei išsaugoti – visa	ති Manage content 🗸		
informacija apie "Barnahus", kambarius ir	S Languages	Constanting v	
darbuotojus bus rodoma tokia, kokia	Content	vess parativs	
itraukta i šablona.	Templates		
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Custom Journey	Allowed as a school and additional provides and a school of the school o	
	③ Settings	A 2 dendar (an extreme), condi- arroux, physical and a contract of the second and a contract of the second and	
		Back Save	Cancel

Pasirinktinį ID (naudojamą kaip naudotojo vardas) ir slaptažodį bendrinkite su vaiku, kad jis galėtų pasiekti bendrojo pobūdžio pažangos etapus mobiliesiems įrenginiams skirtoje programoje.

## Supažindinimas su administratoriaus pareigomis

Administratorių prie ataskaitų srities prideda pagrindinis administratorius.

Administratorių darbas – kviesti kitus dalyvius (specialistus) į ataskaitų sritį ir tvarkyti programos turinį, t. y. pridėti informaciją ir nuotraukų apie "Barnahus", įvairius kambarius ir darbuotojus. Taip pat administratoriai gali kurti pasirinktinius ID ir pasirinktinius pažangos etapus "Barnahus" lankantiems vaikams.

Pridėjus specialistų, jiems suteikiamos ribotos pasirinktinių ID, šablonų ir pasirinktinių vaikų pažangos etapų kūrimo teisės.

### Prieiga prie administratorius ataskaitų srities

1. Priimkite kvietimo el. laišką ir prisijunkite prie administratorius ataskaitų srities.

2. Susipažinkite su ataskaitų srities sąsaja ir pasiekiamomis funkcijomis.

### Specialistų kvietimas

Pridėjus specialistų, jiems suteikiamos ribotos pasirinktinių pažangos etapų kūrimo teisės, jie negali pridėti naujo turinio, bet gali naudoti pagrindinio administratoriaus ir kitų administratorių parengtą turinį.

Vaizdinę mokymo priemonę žr. čia: <u>https://www.youtube.com/watch?v=aRSc2k0WnoE</u>

 Šoniniame meniu eikite į skirtuką "Specialistai".

2. Spustelėkite "Pridėti specialistą"

 Įveskite reikiamą kiekvieno specialisto informaciją (el. pašto adresą, vardą, pavardę, pareigas) – telefono numerio pridėti nebūtina.

"Barnahus" vieta nustatoma iš anksto ir jos pakeisti negalima – specialistus galite pridėti tik prie to "Barnahus", kuriam esate priskirti.

Journeys	Practitioners		Natascha B      V
Practitioners     Manage content      Templates	Add a new Here you will see a list of all th	Practitioner e practitioners at your Barnahus.	
Custom Journey ③ Settings	Practitioners have the mandate and tailor journeys. However, I only use the existing contex practitione + Add I	to create Custon IDs, templates, ney cannot add any new content, nt. You can add as many new 'ra a you like. <b>/ractitioner</b>	
Journeys	Back to Practitioners  Add Practitioner		
B Practitioners			
🗟 Manage content 🤿	Fields marked with an asterisk (*) are mandatory	BARNAHUS*	
D Templates		Stockholm, Sweden	
Custom Journey	e.g. Olivia	LAST NAME*	
Settings	ROLE*	PHONE NUMBER	
	Cancel Sove & add		

4. Spustelėkite "Išsaugoti ir pridėti", kad išsiųstumėte kvietimo el. laišką specialistui.

### Programos turinio rengimas

Viena iš jūsų pagrindinių atsakomybių, neskaitant informacijos ir nuotraukų apie jūsų "Barnahus", skirtingus kambarius ir darbuotojus, dirbančius su skirtingos brandos grupėmis, pridėjimo, yra programos turinio įtraukimas.

Pridėję turinio galėsite matyti, kaip jis bus rodomas programoje prieš paskelbiant. Turinį pageidaujama kalba reikia įkelti tik vieną kartą, nes čia įkeltas turinys visiems vaikams bus pateikiamas vienodai, t. y. tai bus bendroji informacija, kurios nereikia pritaikyti kiekvienam vaikui. Jei norite, galite pridėti keletą to paties turinio versijų (pvz., kitomis kalbomis arba, atitinkamai pagal amžiaus grupę, paprastesnio ar sudėtingesnio teksto).

Vaizdinę mokymo priemonę žr. čia: <u>https://www.youtube.com/watch?v=OD\_NdT\_fCME</u>

### Kalbų pridėjimas

Norėdami parengti turinį apie savo "Barnahus", pirmiausia turite pridėti kalbų, kuriomis pageidaujate pridėti turinį. Tai padaryti galite pasirinkę skilties "Turinio tvarkymas" skirtuką "Kalbos".

Spustelėję "Pridėti kalbą", raskite norimą pridėti kalbą ir įjunkite / išjunkite automatinį vertimą pasirinkta kalba.

Automatinis vertimas išjungtas. Išjungus automatinį vertimą, kalba prie prietaisų skydelio pridedama kaip numatytoji – iš šios kalbos bus verčiama į bet kurią kitą kalbą.

Automatinis vertimas įjungtas. Jjungus automatinį vertimą, numatytąja kalba pridėtas turinys gali būti automatiškai verčiamas į kitą kalbą naudojant "Google" vertėją.

Journeys	Languages 🛞 Natascha B 🗸				
2 Practitioners	Select Status	~ +	Add Language		
Hanage content ∨	Language	Usage status			
🚱 Languages	French	Draft			
🗄 Content	Swedish	Default Published			
D Templates	English	Published			
Custom Journey					
③ Settings		Showing all results (3)	Previous <b>1</b> Next		

Journeys	< Back to Languages Add Language
	Fields marked with an asterisk (*) are mandatory LANGUAGE*
😵 Languages	~ ·
🗄 Content	Draft O
D Templates	✓ Auto-translate ③
읍 Custom Journey	Cancel Save & add
Settings	

Galite pridėti tiek kalbų, kiek tik norite – nebūtina visų kalbų pridėti iš karto, visada galite grįžti ir daugiau kalbų pridėti vėliau. Iš pradžių rekomenduojame tiesiog pridėti numatytąją kalbą.

Naudojimo būsena apžvalgos lange nurodo, ar esate paskelbę turinio kitomis kalbomis. Būsena **Juodraštis** nurodo, kad dar nesate paskelbę turinio konkrečia kalba, o **Paskelbta** – kad turinys konkrečia kalba jau paskelbtas.

Jei norite pakeisti numatytąją kalbą, tiesiog pasirinkite kalbą ir spustelėkite "Nustatyti kaip numatytąją kalbą".

Pasirinkdami kalbą, ją taip pat galite ištrinti arba redaguoti. **Pastaba**. Numatytosios kalbos arba konkrečios kalbos, kuria paskelbta pasirinktinių pažangos etapų, ištrinti negalima.

Journeys	Language			
Practitioners Manage content  V	1 item selected.	Clear selection	🗑 Delete	Ō
😵 Languages	- L	anguage	Usage sta	itus
🖹 Content	F	rench	Draft	
	s	wedish Default	Published	
C Templates	E	nglish	Published	
Custom Journey				
Ø Settings			Showing all resu	ts (3) Previous 1 Next

### Turinio numatytąja kalba pridėjimas

 Pridėję numatytąją kalbą, eikite į skilties "Turinio tvarkymas" skirtuką "Turinys". Išskleidžiamajame meniu pasirinkite kalbą, kurią nusprendėte naudoti kaip numatytąją, ir spustelėkite "+ Pridėti turinį".

 Svarbu turinį pridėti ta tvarka, kuria norite, kad jis programoje būtų rodomas. Pridėjus turinį, tvarkos keisti negalima – tam reikėtų ištrinti visą turinį ir pradėti iš naujo.

 Apie "Barnahus". Skiltyje "Apie Barnahus" reikia įvesti vaikui naudingą informaciją apie jūsų "Barnahus" padalinį. Nepamirškite, kad ši informacija visiems vaikams bus pateikiama vienodai, todėl stenkitės pateikti bendrojo pobūdžio, bet naudingos informacijos.

Jei norite parengti skirtingų teksto versijų, skirtų įvairioms amžiaus grupėms, galite pridėti keletą skilties "Apie "Barnahus" versijų. Taip pat galite pridėti papildomų skyrių apie tai, ko vaikas gali tikėtis lankydamasis ir kas paprastai vyksta arba gali įvykti po apsilankymo.

Norėdami pridėti daugiau teksto versijų arba papildomų skyrių, spustelėkite "+ Pridėti naują skyrių" ir po ankstesniu skyriumi pasirodys naujas skyrius (jame taip pat bus pateiktas pavadinimas, aprašas, garso nuorašas ir nuotrauka). Jei norite pašalinti papildomą skyrių, spustelėkite "Pašalinti paskutinį skyrių" ir paskiausiai pridėtas skyrius bus pašalintas.

Journeys	<ul> <li>Gack to Manage content</li> <li>Add Content</li> </ul>	
<ul> <li>♀ Practitioners</li> <li>☐ Manage content ∨</li> </ul>	About Barnahus	
🛇 Languages	+ Add a new section O Title	Englis
Content	Write the title of this section . Description	0/50 characters
급 Custom Journey	Normal : B I U & E E I.	
Settings		
	Back	Car

Journeys	C Back to Manage content Add Content	
Practitioners Manage content  V	About Barnahus	
Languages	+ Add a new section - Remove last section 3	English
Content		
C Templates	Description	ŝ
<ul> <li>Custom Journey</li> <li>Settings</li> </ul>	Intendace your Thematus Succincity).	
	Back	Cancel

#### Galimo pateikti teksto pavyzdžiai

#### "Apie "Barnahus"

"Barnahus" – tai saugi ir vaikams pritaikyta vieta, kurioje galimai smurtą patyrę vaikai gauna reikiamą pagalbą. "Barnahus" po vienu stogu dirba teisėsaugos, socialinių paslaugų, fizinės ir psichinės sveikatos specialistai. Turint įvairių specialybių atstovus ir integravus jų darbo specifiką, vaikams nebereikia kelis kartus iš naujo pasakoti savo istorijos.

 Kambariai. Skiltyje "Kambariai" reikia įvesti informaciją apie skirtingus jūsų "Barnahus" padalinio kambarius ir nurodyti, kas paprastai šiuose kambariuose vyksta, taip pat, jei norite, galite pridėti kambarių nuotraukų. Nepamirškite, kad ši informacija visiems vaikams bus pateikiama vienodai, todėl stenkitės pateikti bendrojo pobūdžio, bet naudingos informacijos.

Norėdami pridėti daugiau kambarių arba parengti skirtingų teksto versijų, skirtų įvairioms amžiaus grupėms, spustelėkite "+ Pridėti naują skyrių" ir po ankstesniu skyriumi pasirodys naujas skyrius (jame taip pat bus pateiktas pavadinimas, aprašas, garso nuorašas ir nuotrauka). Jei norite pašalinti papildomą skyrių, spustelėkite "Pašalinti paskutinį skyrių" ir paskiausiai pridėtas skyrius bus pašalintas.

"Ko gali tikėtis vaikas"

"Barnahus" susipažinsite su teisėsaugos, socialinių paslaugų, fizinės sveikatos ir psichikos sveikatos specialistais, jums teiks pagalbą visą dieną.

### "Kas vyksta po apsilankymo"

Po apsilankymo "Barnahus", jums bus teikiamas nuolatinis palaikymas, skirtas tam, kad jaustumėtės kuo įmanoma geriau.

Journeys	Add Content	
R Practitioners	Rooms	
📅 Manage content 🗸		
	+ Add a new section (3)	English
·	Title	
🖺 Content		
D Templates	0/50 characte	a
A	Normal : B I U % IE I I	
Custom Journey		
Settings		
Journeys	< Back to Manage content Add Content	
<b>Journeys</b>	C Back to Manage content Add Content	
<b>Journeys</b> Practitioners Manage content v	< Back to Manage content Add Content Rooms	
<b>Journeys</b> Practitioners Manage content ~ C Languages	< Back to Manage content Add Content Rooms + Add a new section - Remove last section © Title	English
Journeys Practitioners Manage content ~ Languages Content	< Back to Manage content Add Content Rooms + Add a new section  - Renove last section  Title Vite but the of the section.	English
Journeys Practitioners Manage content ~ Languages Content	< Back to Manage content Add Content Rooms + Add a new section • Renove last section • Title While the life of this section. Description 005 structure	English
Journeys             Practitioners          Manage content           Languages          Content          Complates            Templates	< Back to Manage content Add Content Rooms + Add a new section ● Renove last section ③ Title Write the title at this section Description 000 structure Normal : B J U ♥ E E J	English
Journeys              Practitioners          Manage content           Manage content           Languages          Languages          Content          Content          Content          Content          Content          Content          Content         Content          Content          Content          Content          Content          Content          Content          Content          Content          Content          Content             Content	く Back to Manage content Add Content Rooms ・ Add a new section ・ Renove last section ① Title Write the title at this section: Description 000 structure Homat : B エ ビ ● 声 王 元 Hinduce you: Barshus typecrety).	English
Journeys Practitioners Manage content  V Canguages Content Con	く Bast to Manage content Add Content	(Englah)

#### Galimo pateikti teksto pavyzdžiai

#### "Laukiamasis"

Šioje raminančioje aplinkoje lauksite, kol ateis suaugęs asmuo, kuris jus palydės į kitą apsilankymo etapą. Bus žaislų, su kuriais galėsite žaisti, arba galėsite paskaityti knygą. Čia dirbančių darbuotojų galite klausti visko, kas susiję su apsilankymu.

### "Pokalbių kambarys"

Pokalbių kambaryje kalbėsitės su specialistu, gebančiu bendrauti su jaunais žmonėmis ir mokančiu klausytis istorijų apie netinkamą elgesį su jais. Šis asmuo pateiks nurodymų ir užduos klausimų. Jei norėsite, galėsite ir patys užduoti klausimų. Jūsų pokalbis bus filmuojamas, o garsas įrašomas. Tai daroma siekiant išvengti tų pačių pasikartojančių pokalbių ir norint užtikrinti, kad viskas bus atlikta tinkamai.

#### "Apžiūrų kambarys"

Čia galite susitikti su gydytoju specialistu, kuris įsitikins, kad jūsų sveikatos būklė yra gera ir gerai jaučiatės. Gydytojas specialistas pasakys, ką norėtų patikrinti, o jūs galėsite atsakyti, ar sutinkate būti tikrinami. Šis kambarys labai primena gydytojo kabinetą, jame yra visokių įrankių ir apžiūrų stalas. c. Darbuotojai: Skiltyje "Darbuotojai" reikia įvesti informaciją apie "Barnahus" darbuotojus.

Galite pridėti tiek darbuotojų, kiek tik norite. Norėdami pridėti daugiau darbuotojų, tiesiog spustelėkite "+ Pridėti naują skyrių" ir po ankstesniu skyriumi pasirodys naujas skyrius (galėsite pridėti nuotrauką, darbuotojo vardą, pavardę, pareigas ir aprašą). Nepamirškite, kad norint pateikti darbuotojų nuotraukų, reikalingas darbuotojų sutikimas, taip pat reikia pasiteirauti, kokiu vardu jie norėtų būti rodomi.

Jei norite pašalinti papildomą skyrių, spustelėkite "Pašalinti paskutinį skyrių" ir paskiausiai pridėtas skyrius bus pašalintas.

Journeys	< Back to Manage content Add Content			Journeys	C Back to Manage content Add Content		
密 Practitioners		Staff		Practitioners		Staff	
S Manage content V				📅 Manage content 🗸			
S Languages	+ Add a new section () STAFF PHOTO		English	Canguages	+ Add a new section STAFF PHOTO	Remove last section	English
🗎 Content				Content			
D Templates	1.			D Templates	Ţ		
🖨 Custom Journey	(max size per phoso 10MB)			🛱 Custom Journey	(max size per photo 10MB)		
Settings				③ Settings			
	STAFF NAME	STAFF ROLE			STAFF NAME	STAFF ROLE	
	0/3	0 characters	0/00 characters			0/90 characters	0/30 characters
	Back Next		Cancel		Back Next		Cancel

#### Galimi aprašo pavyzdžiai

Darbuotojų apraše galite pridėti visą vaikui įdomią informaciją – tai gali būti mėgstamiausias maistas, pomėgiai, turimi talentai ir pan. Pateikite bet kokią informaciją, padėsiančią kuo geriau pažinti darbuotojus iš žmogiškosios pusės, jei vaikas yra linkęs bijoti susipažinti su naujais suaugusiaisiais.

**Pastaba**. Jei esate pridėję skirtingų to paties teksto versijų papildomuose skyriuose (pvz., skirtingoms amžiaus grupėms skirto teksto), nėra lengvo būdo atsirinkti turinį – rekomenduojame sugalvoti sistemą, padedančią nustatyti, kurią iš skirtingų versijų naudoti. Turinį visada galite pridėti tam tikra tvarka (pvz., pirmiausia visada pridėti jaunesnio amžiaus grupės turinį, o vyresnio amžiaus grupės turinį – vėliau) arba naudoti priemones, padedančias tekstui išsiskirti iš kitų (pvz., vienai amžiaus grupei skirtame tekste įterpti šypsenėlių, o kitai – ne, paryškinti tam tikras vietas pirmoje versijoje, bet ne vėlesnėse)

**3**. Prieš paskelbdami turinį peržiūrėkite, kad susipažintumėte, kaip jis bus pateikiamas mobiliesiems įrenginiams skirtoje programoje, ir, jei esate patenkinti, spustelėkite skelbimo mygtuką.

**4**. Paskelbę turinį numatytąja kalba, kita kalba galite sukurti automatiškai išverstą turinį, kuris būtų pagrįstas ką tik pateikta informacija (daugiau apie tai žr. tolesniame skyriuje <u>Turinio</u> <u>automatiškai išversta kalba pridėjimas</u>).

**5**. Papildomų skyrių visada galėsite pridėti vėliau, pavyzdžiui, jei įdarbinsite naujų darbuotojų ir norėsite pridėti juos prie jau pateikiamo turinio. Norėdami tai padaryti, pasirinkite antraštę, kuria norite įtraukti naują skyrių ("Apie", "Kambarys" arba "Darbuotojai"), ir viršutiniame dešiniajame kampe spustelėkite "+Pridėti "Apie "Barnahus", "+Pridėti kambarį", "+Pridėti darbuotoją".

**6**. Norėdami redaguoti jau pridėtą turinį, tiesiog pažymėkite langelį ir pasirinkite norimą redaguoti skyrių, tada viršutiniame dešiniajame kampe spustelėkite "Redaguoti".

Atminkite – jei ataskaitų srityje esate pridėję daugiau nei vieną kalbą. Vėliau pridėję naujo turinio arba redaguodami jau pridėtą turinį, redaguotą / naujai pridėtą turinį visomis kalbomis, kurias pridėjote, prieš paskelbdami turėsite peržiūrėti. Tai užtikrina, kad naujas turinys bus paskelbtas visomis kalbomis.

7. Norėdami ištrinti jau pridėtą turinį, tiesiog pažymėkite langelį ir pasirinkite norimą ištrinti skyrių, tada viršutiniame dešiniajame kampe spustelėkite "Ištrinti".

### Turinio automatiškai išversta kalba pridėjimas

1. Pridėję turinį numatytąja kalba, galite grįžti į kalbų skirtuką ir pridėti kitų kalbų bei įjungti automatinj vertima. Automatinj vertima teikia "Google", todel prieš paskelbiant reikia patiems patikrinti, ar nėra klaidų.

2. Eikite į skilties "Turinio tvarkymas" skirtuką "Turinys" ir išskleidžiamajame meniu pasirinkite kalbą, kuria norite pridėti automatiškai išversto turinio.

Add Content

3. Spustelėjus "Peržiūrėti ir pridėti turinį", bus rodoma automatiškai išversto turinio, kurį pridėjote numatytąja kalba, versija.

Peržiūrėkite vertimą ir, jei reikia, atlikite keitimų.

Add Con

. . . . . . . . .



Jame Jame Back N

4. Peržiūrėkite, kaip turinys bus teikiamas programoje, ir paskelbkite.

5. Paskelbę išverstą turinį, galite pasirinkti peržiūrėti automatinį vertimą kita kalba.

Kiekvieną kartą atnaujinę turinį arba pridėję papildomo turinio numatytąja kalba, prieš paskelbdami naują turinį turėsite peržiūrėti visomis kalbomis, kad užtikrintumėte, jog naujas turinys bus paskelbtas visomis kalbomis.

Journeys	Add Content
😤 Practitioners	
🗟 Manage content 🗸	
Canguages	
Content	The content is now published.
Templates	To create content in different languages, start by choosing the language you want to work with.
Custom Journey	
Settings	

### Šablonų kūrimas

Norėdami paprasčiau sukurti vaiko pasirinktinių pažangos etapų, galite sukurti šablonų, naudodami pridėtą turinį. Šablonai – tai pradinis taškas, palengvinantis pasirinktinių pažangos etapų kūrimą – sukurtus šablonus galite naudoti tiek kartų, kiek norite.

Sukūrus šabloną, jį galima naudoti norint sukurti pasirinktinių vaiko pažangos etapų ir, jei reikia, atlikti tolesnių korekcijų. Toks lankstus požiūris leidžia užtikrinti, kad pažangos etapai atitiks unikalius vaiko poreikius ir, tuo pačiu, sutaupys laiko rengiant planą.

### Pavyzdys

Jei pridėjote papildomų teksto versijų, skirtų skirtingoms amžiaus grupėms, pvz., 3–9 ir 10-17 metų, kiekvienai grupei galite sukurti atskirų šablonų. Pavyzdžiui, galite sukurti šabloną, kuriame būtų įtrauktas visas jaunesnio amžiaus grupei skirtas tekstas.

Be to, jei jūsų "Barnahus" padalinyje besilankantys asmenys paprastai būna tik tam tikruose kambariuose, galite sukurti šabloną, kuriame būtų įtraukti tik konkretūs, o ne visi galimi kambariai.

Kitas pavyzdys, kaip galite panaudoti šablonus – kai tuos pačius informatyvius pažangos etapus norite pateikti keliems vaikams ir parodyti visus jūsų "Barnahus" padalinio kambarius ir darbuotojus. Tokiu atveju galite sukurti vadinamąjį bendrąjį šabloną (arba kelis, jei esate pateikę tekstą skirtingoms amžiaus grupėms). Kaip sukurti pažangos etapų, kuriuos galima bendrinti su keliais vaikais, aptarsime skyriuje <u>Su keliais vaikais bendrinamų pažangos etapų</u> kūrimas.

Vaizdinę mokymo priemonę žr. čia: <u>https://www.youtube.com/watch?v=80W1ei88Cjc</u>

1. Šoniniame meniu eikite į skirtuką "Šablonai"

2. Spustelėkite "Kurti šabloną" – atminkite, kad šabloną sukurti galite tik prieš tai pridėję turinį apie "Barnahus"

3. Suteikite šablonui pavadinimą.

Rekomenduojame suteikti tokį pavadinimą, kurį lengvai atpažintų ir kiti jūsų "Barnahus" dirbantys specialistai (pvz., "Barnahus" pažangos etapai 3–9 m. vaikams", "Pažangos etapai 10–17 m. vaikams be apžiūrų kambario" ir pan.)

**4**. Pasirinkite, ar šablonas bus naudojamas kuriant bendrojo pobūdžio pažangos etapus.

Bendrojo pobūdžio pažangos etapai – tai tokie etapai, kurie nėra skirti konkrečiam vaikui, todėl juos galima bendrinti su keliais vaikais. Pavyzdžiui, norite sukurti bendrojo pobūdžio "Barnahus" pristatymą ir pristatyti visas "Barnahus" teikiamas paslaugas.

Journeys	< Back to Templates Create Template	
<ul> <li>Practitioners</li> <li>Manage content &gt;</li> <li>Languages</li> <li>Content</li> <li>Content</li> <li>Custom Journey</li> <li>Settings</li> </ul>	Please enter template name Choose a name for the template. TIMPLATE NAME*	
	Back Next Cancel	
Journeys	< Back to Templates Create Template	
<ul> <li>Practitioners</li> <li>Manage content </li> <li>Languages</li> <li>Content</li> <li>Templates</li> <li>Custom Journey</li> <li>Settings</li> </ul>	Will this template be used to create generic journeys?         Benetic journeys are journeys that can be shaded with multiple children at ones. At other journey has been tailored for the child that the journey has been tailored for         Image: I	
	Back Next Cancel	

- Jei pasirinkote NE. Pereikite prie kito šio vadovo veiksmo.
- Jei pasirinkote TAIP. Sukurkite šiam šablonui tinkamą slaptažodį. Vėliau šiuo slaptažodžiu vaikai programoje galės pasiekti bendrojo pobūdžio pažangos etapus.

Journeys	< Back to Tweplates Create Template
2 Practitioners	
📅 Manage content 🗸	
S Languages	
Content	
C Templates	Set Template password
Custom Journey	A password is set so the journey will be protected and private, ensuring it is maximally personalized for the user.
Settings	Min 8 and max 24 characters, 1 number and 1 symbol
	Back Not Cancel

Daugiau apie tai, kaip sukurti bendrojo pobūdžio pažangos etapų, žr. skyriuje <u>Su keliais vaikais</u> <u>bendrinamų pažangos etapų kūrimas</u>.

**5**. Pasirinkite turinį, kurį norite įtraukti į šį šabloną – visas atliekant ankstesnius veiksmus pridėtas turinys bus rodomas iš karto, todėl svarbu susikurti aiškią sistemą, kad žinotumėte, kurią iš skirtingų to paties turinio versijų naudoti.

 Pasirinkite turinį, kurį norite įtraukti apie savo "Barnahus" – spustelėkite norimo į šabloną įtraukti turinio langelius.

 Pasirinkite tvarką, kuria norite pateikti kambarius, arba, jei norite, vieną iš šablone įtrauktų kambarių galite pašalinti.

 Pasirinkite turinį, kurį norite įtraukti apie savo kambarius – spustelėkite norimo į šabloną įtraukti turinio langelius.

Journeys	< Back to Templates Create Template
恩 Practitioners	Select Barnahus content
Di Manage content A	Choose the content you would like to display for the user.
Custom Journey Settings	CESS BARNAHUS       Branhar, is a ade and chifo finnshy place where chiforen who are presumed vicinits of violence receive the support they accel and the advective place is additioned where the support they accel and they accel and the support they accel and they accel and the s
Journeys	< Back to Templates Create Template
@ Practitioners	
🛅 Manage content 🗸	
S Languages	
Content	
D Templates	Drag to rearrange the rooms
Custom Journey	Rearrange the rooms. You can delete rooms if you don't want to above them.
③ Settings	1. 4 Waiting room
	2. 🕂 Interview room
	Back Next Cancel
Journeys	< Back to Templates Create Template
R Practitioners	
🗟 Manage content 🗸	Select the Rooms you would like to display for the user.
S Languages	Choose the content you would like to display for the user.
聞 Content	WAITING ROOM You wait in the another performance set of a relation come to being you to the next rays in your apportationent. There will be toget to down with the final downlar yoursal. You can get the apport there are instantional you have about room risk.
C Templates	
<ul> <li>Custom Journey</li> <li>Settings</li> </ul>	INTERVIEW ROOM In the second s
	Back Next Cancel

 Pasirinkite turinį, kurį norite įtraukti apie savo darbuotojus – spustelėkite norimo į šabloną įtraukti turinio langelius.



6. Peržiūrėkite šabloną ir išsaugokite.

Galite sukurti tiek šablonų, kiek tik norite.

### Pasirinktinių vaiko pažangos etapų kūrimas

Norėdami sukurti pasirinktinių vaiko pažangos etapų, pirmiausia sukurkite unikalų pasirinktinį ID, su kuriuo susiesite norimus sukurti pažangos etapus. Pasirinktinis ID taip pat naudojamas kaip vaiko naudotojo vardas, kurį naudodamas vaikas programoje gali pasiekti pasirinktinius pažangos etapus.

Kurdami pasirinktinius vaiko pažangos etapus, galite pertvarkyti kambarių eiliškumą ir pritaikyti kalbą bei turinį, kurį norite vaikui pateikti. Tada vaikas pasirinktinius pažangos etapus programoje galės pasiekti mobiliuoju telefonu / planšetiniu kompiuteriu, įvesdamas pasirinktinį ID ir slaptažodį.

Vaizdinę mokymo priemonę žr. čia: https://www.youtube.com/watch?v=evQyQOIvPdY

 Šoniniame meniu eikite į skirtuką "Pasirinktiniai pažangos etapai".

2. Pasirinkite "Pridėti pasirinktinių pažangos etapų"

**3**. Sukurkite išskirtinį, bet lengvai atpažįstamą ir tinkamą pasirinktinį ID – vėliau jį nurodysite vaikui, kuriam kuriate suasmenintus pažangos etapus. Šis pasirinktinis ID taip pat bus naudojamas kaip vaiko naudotojo vardas programoje.

Journeys	C Back to Custom Journeys Add Custom Journey
R Practitioners	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
🗟 Manage content 🗸	
🕲 Languages	
Content	Enter a Custom ID to start
D Templates	Please enter a custom ID. This ID will be the code the child uses to log in for the first time.
🖨 Custom Journey	
③ Settings	
	Back Next Cancel

**4**. Priklausomai nuo vietinio / šalies konteksto ir paties atvejo, įjunkite / išjunkite pastabas (žr. 3.5 skyrių "<u>Programa "Journeys". Ką reikia</u> <u>atminti naudojant programą</u>") – jas įjungti / išjungti galima bet kada.

**5**. Pasirinkite kalbą, kuria norite sukurti pasirinktinių pažangos etapų.

**6.** Pasirinkite, ar pažangos etapų norite sukurti pagal šabloną, ar rankiniu būdu visiškai nuo nulio.

Journeys	< Back to Octoon Journeys Add Custom Journey	
& Practitioners		
品 Manage content ~		
Languages		
Content	Finalda natas	
C Templates	Turning on notes allow the child to add comments about their increase. If you want to dechild to add comments about their increase.	
Custom Journey	poundy in you main to distore a minimum, you distribution and as well.	
③ Settings	C Enable notes	
	O Disable notes	
	Back Nort Cr	ancel
	< Back to Custom Journeys	
Journeys	Add Custom Journey	
Practitioners		
📅 Manage content 🗸		
🕲 Languages		
🗄 Content	Salastianum	
C Templates	Choose the language you will use to write the content.	
Custom Journey	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
Settings		
	Back Not	ancel
Journeys	< Back to Custern Journeys Add Custom Journey	
R Practitioners		
🗟 Manage content 🗸		
Languages		
Content	Choose your way of creating Custom	
C Templates	Journey You can either create a Custom Journey from a template.	
Custom Journey	which includes pre-selected data from content, or custom Custom Journey from the full content.	
Settings	Create from template	
	Create a Journey manually	
	Back Nor C	ancel

### Pasirinktinių pažangos etapų kūrimas pagal šabloną

Jei sukūrėte šabloną, kurdami pasirinktinius vaiko pažangos etapus galite pasirinkti "Kurti pagal šabloną". Taip pažangos etapai bus sukurti automatiškai.

**1.** Išskleidžiamajame meniu pasirinkite norimą naudoti šabloną.

Journeys	< Back to Custom Journeys Add Custom Journey		
Practitioners			
🗟 Manage content 🗸			
Languages		Select template	
Content		Please select template so you can create Custom Journey from it. If you choose the general template, the password needed to log in to your journey will be shown.	
D Templates		^	
🖨 Custom Journey		Q Search Template	
Settings		Generic (General template) 5-17 who waiting room	
	Back Next		Cancel

2. Jei pasirinksite *bendrąjį šabloną* (t. y. šabloną, kuris bus naudojamas bendrojo pobūdžio pažangos etapams), pažangos etapų slaptažodis bus rodomas pasirinkus šabloną.

Jei pasirinksite ne bendrąjį šabloną, turėsite sukurti vienkartinį pasirinktinių pažangos etapų slaptažodį. Vaikui pirmą kartą prisijungus vienkartiniu slaptažodžiu, bus raginama slaptažodį pasikeisti.

Journeys	< Back to Custom Journeys Add Custom Journey		
<ul> <li>Practitioners</li> <li>Manage content </li> <li>Languages</li> <li>Content</li> <li>Templates</li> <li>Custom Journey</li> <li>Settings</li> </ul>		Select template Please select template is you can cheate Custom Journey from it. Ty out choose it a genue and lengitate, the gestando needed to lay it to you porror will be show. Generic (General template) Meterizia	
	Back Next		Cancel
Journeys	< Back to Custom Journeys Add Custom Journey		
<ul> <li>B. Practitioners</li> <li>G. Manage content ↓</li> <li>C. Languages</li> <li>Content</li> <li>Content</li> <li>Templates</li> <li>Custom Journey</li> <li>Settings</li> </ul>		Set Case password A password is set to the journey will be protected and private ensuring it is maximally personalized for the use.	
	Back		Cancel

**Patarimas!** Kad būtų lengviau, vienkartinį slaptažodį galite nustatyti tokį patį, kaip ir pasirinktinis ID (jei jis atitinka reikalavimus), nes vaikui pirmą kartą prisijungus bus raginama pasikeisti slaptažodį.

**3.** Pasirinkite, ar norite naudoti šabloną tokį, koks yra (*Naudoti šabloną tokį, koks yra*), ar norite jį pritaikyti (*Pritaikyti šabloną*).

Journeys	<ul> <li>Back to Cluster Journey</li> <li>Add Cluster Journey</li> </ul>
R Practitioners	
🗟 Manage content 🗸	
S Languages	
🗄 Content	
D Templates	How do you want to use the template? You can edit the template after you've chosen it.
Custom Journey	Use template as-is
Settings	Customise template
	Back Rud Cancel

#### Naudoti šabloną tokį, koks yra

Pasirinkę šabloną naudoti tokį, koks yra, būsite automatiškai nukreipti į paskutinį veiksmą ir pasirinktinius pažangos etapus galėsite peržiūrėti bei išsaugoti – visa informacija apie "Barnahus", kambarius ir darbuotojus bus rodoma tokia, kokia įtraukta į šabloną.

Pasirinktinį ID (naudojamą kaip naudotojo vardas) ir vienkartinį slaptažodį bendrinkite su vaiku, kad jis galėtų pasiekti jam skirtus pažangos etapus mobiliesiems įrenginiams skirtoje programoje.



### Pritaikyti šabloną

Jei šį šabloną nuspręsite pritaikyti, galite dar labiau apriboti vaikui pateikiamą turinį. Pavyzdžiui, jei žinote, kad lankydamasis "Barnahus" vaikas nesusitiks su tam tikrais darbuotojais, pritaikykite šių pažangos etapų šabloną taip, kad tam tikri darbuotojai nebūtų rodomi.

**Atminkite**, kad negalite pridėti daugiau informacijos, nei įtraukta į šabloną, galite tik sumažinti jos kiekį.

Journeys

& Practitioners

Languages

Content

Templates
 Custom Journey

Settings

Journeys

Practitioners

C Languages

Content

C Templates

Settings

Journeys

Custom Journey

🗟 Manage content 🗸

Add Custom Journey

CBSS BARNAHUS

Add Custom Journey

Back Next

Add Custom Journey

Select Barnahus content

Drag to rearrange the rooms

e rooms. You can delete rooms if you do to show them.

۵

Cance

- 1. Pasirinkite turinį iš šablono, kurį norite įtraukti į šiuos pasirinktinius pažangos etapus.
  - Pasirinkite turinį, kurį norite įtraukti apie savo "Barnahus" į šiuos pasirinktinius pažangus etapus – spustelėkite norimo iš šablono įtraukti turinio langelius.
  - b. Pasirinkite tvarką, kuria norite pateikti kambarius, arba, jei norite, vieną iš j pasirinktinius pažangus etapus įtrauktų kambarių galite pašalinti.

- Pasirinkite į šiuos pasirinktinius pažangos etapus norimą įtraukti turinį apie kambarius – spustelėkite norimo įtraukti turinio langelius.
- @ Practitioners Select the Rooms you would like to display for the use 🗟 Manage content 🗸 Canguages WAITING ROOM Content You wait in this soothing environm to play with and books to read. Yo D Templates 🖨 Custom Journey INTERVIEW ROOM Settings Back Journeys Add Custom Journey R Practitioners 🗟 Manage content 🗸 Select the staff you would like to display for the user C Languages Content D Templates 🖨 Custom Journey (i) Settings STAFF ROL
- Pasirinkite į šiuos pasirinktinius pažangos etapus norimą įtraukti turinį apie darbuotojus spustelėkite norimo įtraukti turinio langelius.

### **2**. Peržiūrėkite ir išsaugokite.

Pasirinktinį ID (naudojamą kaip naudotojo vardas) ir vienkartinį slaptažodį bendrinkite su vaiku, kad jis galėtų pasiekti jam skirtus pasirinktinius pažangos etapus mobiliesiems įrenginiams skirtoje programoje.

Journeys	<ul> <li>Bask to Custom Journey</li> <li>Add Custom Journey</li> </ul>	
Practitioners	Preview & save content	
<ul> <li>Languages</li> <li>Content</li> </ul>	Before storing the terrobality basis of control row in the took for the user	
Custom Journey	CBSS Banatrus	
Settings	Analysis is and a second and a	
	Back Save Cancel	

# Pasirinktinių pažangos etapų kūrimas nuo nulio ("Sukurti pasirinktinių pažangos etapų rankiniu būdu")

Pasirinktinių pažangos etapų kūrimas nuo nulio atliekamas lygiai taip pat, kaip ir kuriant šabloną. Jums pateikiama visa informacija, pridėta rengiant programos turinį, ir belieka pasirinkti, kokius kambarius, darbuotojus ir informaciją į pažangos etapus norite įtraukti.

Primename, kad svarbu susikurti aiškią sistemą, jog žinotumėte, kurią iš skirtingų to paties turinio versijų naudoti.

 Sukurkite vienkartinį pasirinktinių pažangos etapų slaptažodį. Šis slaptažodis naudojamas kaip vienkartinis slaptažodis, kad vaikas pasirinktinius pažangos etapus galėtų pasiekti programoje – vaikui pirmą kartą prisijungus, bus raginama slaptažodį pasikeisti.

Journeys	< Back to Custom Journeys Add Custom Journey
Practitioners	
🗟 Manage content 🗸	
⊗ Languages	
Content	
D Templates	Set Case password
Custom Journey	A password is set so the journey will be protected and private, ensuring it is maximally personalized for the user.
Settings	58 Min 8 and max 24 characters, 1 number and 1 symbol
	Back Next Cancel

**Patarimas!** Kad būtų lengviau, vienkartinį slaptažodį galite nustatyti tokį patį, kaip ir pasirinktinis ID (jei jis atitinka reikalavimus), nes vaikui pirmą kartą prisijungus bus raginama pasikeisti slaptažodį.

2. Pasirinkite turinį, kurį norite įtraukti į šiuos pažangos etapus.

 Pasirinkite turinį, kurį norite įtraukti apie savo "Barnahus" – spustelėkite norimo į pasirinktinius pažangos etapus įtraukti turinio langelius.

Journeys	< Back to Custom Journeys Add Custom Journey	
<ul> <li>♀ Practitioners</li> <li>☐ Manage content ∨</li> </ul>	Select Barnahus content Oneose the content (New would like to display for the user.	
<ul> <li>Languages</li> <li>Content</li> </ul>	CBSS BARNAHUS Brancha is a safe and child friendy place where children who are presumed victims of vicinece receive the support they meet. A flamshu, as we enforcement, social services, physical headh and mental headh and the together under one root.	
Templates     Custom Journey	er orngre be protestion togetter and integrating now buy work, chiedren ourt nive to report their stores study sites. PHOTOS	
Settings		
	Back Next	Cancel

b. Pasirinkite tvarką, kuria norite pateikti kambarius, arba, jei norite, vieną iš į pasirinktinius pažangos etapus įtrauktų kambarių galite pašalinti.

 Pasirinkite turinį, kurį norite įtraukti apie savo kambarius – spustelėkite norimo įtraukti turinio langelius.

 Pasirinkite turinį, kurį norite įtraukti apie savo darbuotojus – spustelėkite norimo įtraukti turinio langelius.

**3**. Peržiūrėkite pasirinktinius pažangos etapus ir išsaugokite.

Journeys Add Custom Journey R Practitioners 📅 Manage content 🗸 Languages
 Content Drag to rearrange the rooms O Templates Rearrange the rooms. You can delete rooms if you don't want to show them, 🖨 Custom Journey 1. + Waiting room ۵ Settings 2. Interview room ŵ Back Cancel Journeys Add Custom Journey Practitioners 🗟 Manage content 🗸 Select the Rooms you would like to display for the user Canguages WAITING ROOM Content You wait in this sool to play with and boo thing environment until an adult comes to take you to the C Templates 🛱 Custom Journey INTERVIEW ROOM Settings Back Can Journeys Add Custom Journey Repractitioners Select the staff you would like to display for the user Languages Content D Templates Custom Journey Settings STAFF ROLE Journeys Add Custom Journey R Practitioners Preview & save content Manage content 🗸 S Languages Content C Templates 🖨 Custom Journey Settings

Pasirinktinį ID (naudojamą kaip naudotojo vardas) ir vienkartinį slaptažodį bendrinkite su vaiku, kad jis galėtų pasiekti jam skirtus pažangos etapus mobiliesiems įrenginiams skirtoje programoje.

### Su keliais vaikais bendrinamų pažangos etapų kūrimas

Norint sukurti su keliais vaikais bendrinamų pažangos etapų, tiesiog reikia sukurti pasirinktinių pažangos etapų ir viename iš anksčiau sukurtų bendrųjų šablonų išjungti pastabas.

 Šoniniame meniu eikite į skirtuką "Pasirinktiniai pažangos etapai".

**2**. Pasirinkite "Pridėti pasirinktinių pažangos etapų"

**3**. Sukurkite išskirtinį, bet lengvai atpažįstamą ir tinkamą pasirinktinį pažangos etapų ID. Šis pasirinktinis ID taip pat bus naudojamas kaip vaiko naudotojo vardas programoje.

4. Išjunkite pastabas.

**5**. Pasirinkite kalbą, kuria norite sukurti pasirinktinių pažangos etapų.

6. Pasirinkite "Kurti pagal šabloną"

7. Pasirinkite sukurtą bendrąjį šabloną – bendruosius šablonus lengvai atskirsite nuo kitų šablonų, nes jie nurodyti kaip bendrieji šablonai

Journeys	< Back to Custom Journeys Add Custom Journey
<ul> <li>Practitioners</li> <li>Manage content </li> <li>Languages</li> <li>Content</li> <li>Templates</li> <li>Custom Journey</li> <li>Settings</li> </ul>	Enter a Custom ID to start Please enter a custom ID. This ID will be the code the child use to log in for the first time. (a g IPH-12266) Back Net
Journeys	< Back to Custom Journeys Add Custom Journey
<ul> <li>Practitioners</li> <li>Manage content</li> <li>Languages</li> <li>Content</li> <li>Templates</li> <li>Custom Journey</li> <li>Settings</li> </ul>	Eable notes  Finable notes  Enable notes  Enable notes  Disable notes  Disable notes  Enable notes  Disable notes Disable
Journeys	< Back to Custom Journey Add Custom Journey
<ul> <li>Practitioners</li> <li>Manage content </li> <li>Languages</li> <li>Content</li> <li>Templates</li> <li>Custom Journey</li> <li>Settings</li> </ul>	Select language Choose the language you will use to write the content.
a Mann harrabus as insertitioners	Eack to Costom Journeys
Source Content  Cont	Aca custom Journey  Choose your way of creating Custom Journey  We an other create a Custom Journey from a tendets, totate Acres than create a custom Custom Acres from tendets Custom Acres than connex. Connex from template Create a Journey manuality  Back extremed of the custom Cancel
Journeys	< Back to Custom Journeys Add Custom Journey
<ul> <li>Practitioners</li> <li>Manage content </li> <li>Languages</li> <li>Content</li> <li>Templates</li> <li>Custom Journey</li> <li>Settings</li> </ul>	Select template Passe select template as you can create during the sources the select being the your parenty will be about.

Pasirinkus šabloną, bus parodytas pažangos etapų slaptažodis.	Journeys  Practitioners  Anaage content  Languages  Content  Conte	Calcuston Journey         Select template         Description         Select template         Description         General template         Index 201	Cancel
<b>8.</b> Pasirinkite Naudoti šabloną tokį, koks yra.	Joutrreys Practitioners Manage content Languages Content Content Templates Custom Journey Settings	Add Custom Journey  Add Custom Journey  How do you want to use the template?  Vor can add the template ad-Is  Use template ad-Is  Customise template  Back  Max	Cancel
Būsite automatiškai nukreipti į paskutinį veiksmą ir pasirinktinius pažangos etapus galėsite peržiūrėti bei išsaugoti – visa informacija apie "Barnahus", kambarius ir darbuotojus bus rodoma tokia, kokia įtraukta į šabloną.	Journeys Practitioners Anaage content Canguages Content Templates Custom Journey Settings	<section-header></section-header>	Cancel

Pasirinktinį ID (naudojamą kaip naudotojo vardas) ir slaptažodį bendrinkite su vaiku, kad jis galėtų pasiekti bendrojo pobūdžio pažangos etapus mobiliesiems įrenginiams skirtoje programoje.

## Supažindinimas su specialisto pareigomis

Specialistų prie ataskaitų srities prideda administratorius arba pagrindinis administratorius.

Pagrindinės specialisto pareigos – kurti pasirinktinius ID ir pasirinktinius pažangos etapus "Barnahus" besilankantiems vaikams, pristatant konkrečius kambarius, kuriuose jie lankysis, ir darbuotojus, su kuriais vaikai susitiks apsilankymo metu. Programoje naujo turinio pridėti negalite, galite naudoti tik jau esamą turinį, pridėtą administratorių ir (arba) pagrindinio administratoriaus.

Norėdamas supažindinti vaikus, administratorius gali pridėti visų "Barnahus" darbuotojų ir visuose kambariuose dirbančių specialistų nuotraukas. Nepaisant to, kiekvienas specialistas žino, kad apsilankymo "Barnahus" dieną, vaikas nesusitiks su tam tikrais darbuotojais ir nesilankys psichinės sveikatos kambaryje. Tokiu atveju pažangos etapus galite pritaikyti taip, kad programoje vaikams būtų pateikti tik reikiami žmonės ir kambariai, o visa kita būtų paslėpta.

### Prieiga prie specialisto ataskaitų srities

- 1. Priimkite kvietimo el. laišką ir prisijunkite prie specialisto ataskaitų srities.
- 2. .Susipažinkite su ataskaitų srities sąsaja ir pasiekiamomis funkcijomis.

### Šablonų kūrimas

Norėdami paprasčiau sukurti vaiko pasirinktinių pažangos etapų, galite sukurti šablonų, naudodami pridėtą turinį. Šablonai – tai pradinis taškas, palengvinantis pasirinktinių pažangos etapų kūrimą – sukurtus šablonus galite naudoti tiek kartų, kiek norite.

Sukūrus šabloną, jį galima naudoti norint sukurti pasirinktinių vaiko pažangos etapų ir, jei reikia, atlikti tolesnių korekcijų. Toks lankstus požiūris leidžia užtikrinti, kad pažangos etapai atitiks unikalius vaiko poreikius ir, tuo pačiu, sutaupys laiko rengiant planą.

### Pavyzdys

Jei pridėjote papildomų teksto versijų, skirtų skirtingoms amžiaus grupėms, pvz., 3–9 ir 10-17 metų, kiekvienai grupei galite sukurti atskirų šablonų. Pavyzdžiui, galite sukurti šabloną, kuriame būtų įtrauktas visas jaunesnio amžiaus grupei skirtas tekstas.

Be to, jei jūsų "Barnahus" padalinyje besilankantys asmenys paprastai būna tik tam tikruose kambariuose, galite sukurti šabloną, kuriame būtų įtraukti tik konkretūs, o ne visi galimi kambariai.

Kitas pavyzdys, kaip galite panaudoti šablonus – kai tuos pačius informatyvius pažangos etapus norite pateikti keliems vaikams ir parodyti visus jūsų "Barnahus" padalinio kambarius ir darbuotojus. Tokiu atveju galite sukurti vadinamąjį bendrąjį šabloną (arba kelis, jei esate pateikę tekstą skirtingoms amžiaus grupėms). Kaip sukurti pažangos etapų, kuriuos galima

bendrinti su keliais vaikais, aptarsime skyriuje <u>Su keliais vaikais bendrinamų pažangos etapų</u> <u>kūrimas</u>.

Vaizdinę mokymo priemonę žr. čia: <u>https://www.youtube.com/watch?v=80W1ei88Cjc</u>

1. Šoniniame meniu eikite į skirtuką "Šablonai"

2. Spustelėkite "Kurti šabloną" – atminkite, kad šabloną sukurti galite tik prieš tai pridėję turinį apie "Barnahus"

3. Suteikite šablonui pavadinimą.

Rekomenduojame suteikti tokį pavadinimą, kurį lengvai atpažintų ir kiti jūsų "Barnahus" dirbantys specialistai (pvz., "Barnahus" pažangos etapai 3–9 m. vaikams", "Pažangos etapai 10–17 m. vaikams be apžiūrų kambario" ir pan.)

**4**. Pasirinkite, ar šablonas bus naudojamas kuriant bendrojo pobūdžio pažangos etapus.

Bendrojo pobūdžio pažangos etapai – tai tokie etapai, kurie nėra skirti konkrečiam vaikui, todėl juos galima bendrinti su keliais vaikais. Pavyzdžiui, norite sukurti bendrojo pobūdžio "Barnahus" pristatymą ir pristatyti visas "Barnahus" teikiamas paslaugas.

- Jei pasirinkote NE. Pereikite prie kito šio vadovo veiksmo.
- Jei pasirinkote TAIP. Sukurkite šiam šablonui tinkamą slaptažodį. Vėliau šiuo slaptažodžiu vaikai programoje galės pasiekti bendrojo pobūdžio pažangos etapus.

 Journeys
 Create Template

 Image: Templates
 Image: Template name

 Image: Template name
 Drosse ansme for the template.

 Image: Template
 Image: Template name

 Image: Template
 Drosse ansme for the template.

 Image: Template
 Image: Template

 Image: Template
 Image: Template

		the child that the journey has been tailored for	
		O Yes	
		O No	
	Back Next		Cancel
Journeys	< Back to Templates Create Template		
C Templates			
Custom Journey			
Settings			
		Set Template password	
		A password is set so the journey will be protected and private, ensuring it is maximally personalized for the user.	
		8	
		Min 6 and max 24 characters, 1 number and 1 symbol	
	Back		Cancel

Will this template be used to create generic journeys?

neys that can be sh

Daugiau apie tai, kaip sukurti bendrojo pobūdžio pažangos etapų, žr. skyriuje <u>Su keliais vaikais</u> <u>bendrinamų pažangos etapų kūrimas</u>.

**5**. Pasirinkite turinį, kurį norite įtraukti į šį šabloną – visas atliekant ankstesnius veiksmus pridėtas turinys bus rodomas iš karto, todėl svarbu susikurti aiškią sistemą, kad žinotumėte, kurią iš skirtingų to paties turinio versijų naudoti.

Settings

 Pasirinkite turinį, kurį norite įtraukti apie savo "Barnahus" – spustelėkite norimo į šabloną įtraukti turinio langelius.

 Pasirinkite tvarką, kuria norite pateikti kambarius, arba, jei norite, vieną iš šablone įtrauktų kambarių galite pašalinti.

 Pasirinkite turinį, kurį norite įtraukti apie savo kambarius – spustelėkite norimo į šabloną įtraukti turinio langelius.

 Pasirinkite turinį, kurį norite įtraukti apie savo darbuotojus – spustelėkite norimo į šabloną įtraukti turinio langelius.

6. Peržiūrėkite šabloną ir išsaugokite.

Galite sukurti tiek šablonų, kiek tik norite.



### Pasirinktinių vaiko pažangos etapų kūrimas

Norėdami sukurti pasirinktinių vaiko pažangos etapų, pirmiausia sukurkite unikalų pasirinktinį ID, su kuriuo susiesite norimus sukurti pažangos etapus. Pasirinktinis ID taip pat naudojamas kaip vaiko naudotojo vardas, kurį naudodamas vaikas programoje gali pasiekti pasirinktinius pažangos etapus.

Kurdami pasirinktinius vaiko pažangos etapus, galite pertvarkyti kambarių eiliškumą ir pritaikyti kalbą bei turinį, kurį norite vaikui pateikti. Tada vaikas pasirinktinius pažangos etapus programoje galės pasiekti mobiliuoju telefonu / planšetiniu kompiuteriu, įvesdamas pasirinktinį ID ir slaptažodį.

Vaizdinę mokymo priemonę žr. čia: https://www.youtube.com/watch?v=evQyQOlvPdY

- 1. Šoniniame meniu eikite į skirtuką "Pasirinktiniai pažangos etapai".
- 2. Pasirinkite "Pridėti pasirinktinių pažangos etapų"

**3**. Sukurkite išskirtinį, bet lengvai atpažįstamą ir tinkamą pasirinktinį ID – vėliau jį nurodysite vaikui, kuriam kuriate suasmenintus pažangos etapus. Šis pasirinktinis ID taip pat bus naudojamas kaip vaiko naudotojo vardas programoje.

**4**. Priklausomai nuo vietinio / šalies konteksto ir paties atvejo, įjunkite / išjunkite pastabas (žr. 3.5 skyrių "Programa <u>"Journeys". Ką reikia</u> <u>atminti naudojant programą</u>") – jas įjungti / išjungti galima bet kada.

**5**. Pasirinkite kalbą, kuria norite sukurti pasirinktinių pažangos etapų.

Journeys	< Back to Custom Journeys Add Custom Journey		
C Templates			
Custom Journey			
Settings			
	Back Not	Enter a Custom ID to start Please enter a custom ID. This ID will be the code th uses to log in for the first time.  c.g. BH 12386	e chia
Journeys	< Back to Custom Journeys Add Custom Journey		
C Templates			
Custom Journey			
Settings	Back	Enable notes Unread of the data of convertes about ther partnery, if you want to datable then here, you can do that as well.  Enable notes  Disable notes	Cancel
Journeys	< Back to Custom Journeys Add Custom Journey		
C Templates			
Custom Journey			
Settings		Solect language Choose the language you will use to write the content.	
	Back Noxt		Cancel

< Back to Custom Journeys Add Custom Journey
Choose your way of creating Custom Journey
You can dame cleake a Custain Journey from a tempate, which includes pre-selected address from content, or custain Custain Journey from the full content.
Create from template

### Pasirinktinių pažangos etapų kūrimas pagal šabloną

Jei sukūrėte šabloną, kurdami pasirinktinius pažangos etapus galite pasirinkti "Kurti pagal šabloną". Taip pažangos etapai bus sukurti automatiškai.

	Journeys	Add Custom Journey	
	① Templates		
	Custom Journey		
idžiamajame meniu pasirinkite į naudoti šabloną.	Settings	Select template  Prove these select template so you can create Outom Journey from it. Typo choose the general respina, the passand second to bag it to your proving will be indiced.	
		Back	Cancel
	Journeys	< Back to Custom Journeys Add Custom Journey	
nasirinksita bandraji čablana (t. v	D Templates		
pasininksite benarąjį sabioną (t. y.	Custom Journey		
ią, kuris bus naudojamas bendrojo žio pažangos etapams), pažangos slaptažodis bus rodomas pasirinkus ią.	Settings	Select template Presse determines op nor oan oraniko unternor unternor form it fryn closer pourter with a shown needed to log in to year pourtery with a shown General (General template)	
		Back Next	Cancel
	Journeys	< Back to Custom Journeys Add Custom Journey	
sirinksita na handraji žahlana, turėsita	D Templates		
vienkartinį pasirinktinių pažangos slaptažodį. Vaikui pirmą kartą igus vienkartiniu slaptažodžiu, bus ma slaptažodį pasikeisti.	<ul> <li>Custom Journey</li> <li>Settings</li> </ul>	Set Case password         A paraward is set so the juncary will be produced and private, ensuring it is maximally personalized for the user.         Image: Set Case and	
		Back Next	Cancel

1. Išskle norimą

6. Pasirinkite, ar pažangos etapų norite sukurti pagal šabloną, ar rankiniu būdu

visiškai nuo nulio.

**2.** Jei šablon pobūd etapų šablon

Jei pas sukurti etapų prisijun raginar

**Patarimas!** Kad būtų lengviau, vienkartinį slaptažodį galite nustatyti tokį patį, kaip ir pasirinktinis ID (jei jis atitinka reikalavimus), nes vaikui pirmą kartą prisijungus bus raginama pasikeisti slaptažodį.

**3.** Pasirinkite, ar norite naudoti šabloną tokį, koks yra (*Naudoti šabloną tokį, koks yra*), ar norite jį pritaikyti (*Pritaikyti šabloną*).

Journeys	C Back to custom Journey Add Custom Journey
D Templates	
Custom Journey	
Settings	
	How do you want to use the template?  Vox can est the template star you've chosen it.  Use template as-is  Customise template
	Back Next Cancel

### Naudoti šabloną tokį, koks yra

Pasirinkę šabloną naudoti tokį, koks yra, būsite automatiškai nukreipti į paskutinį veiksmą ir pasirinktinius pažangos etapus galėsite peržiūrėti bei išsaugoti – visa informacija apie "Barnahus", kambarius ir darbuotojus bus rodoma tokia, kokia įtraukta į šabloną.

Pasirinktinį ID (naudojamą kaip naudotojo vardas) ir vienkartinį slaptažodį bendrinkite su vaiku, kad jis galėtų pasiekti jam skirtus

Journeys	< Back to Gustom Journeys Add Custom Journey
D Templates	Preview & save content
Custom Journey	Before saving the template, please check how it will look for the user.
Settings	Construction Const
	Back Save Cancel

pažangos etapus mobiliesiems įrenginiams skirtoje programoje.

### Pritaikyti šabloną

Jei šį šabloną nuspręsite pritaikyti, galite dar labiau apriboti vaikui pateikiamą turinį. Pavyzdžiui, jei žinote, kad lankydamasis "Barnahus" vaikas nesusitiks su tam tikrais darbuotojais, pritaikykite šių pažangos etapų šabloną taip, kad tam tikri darbuotojai nebūtų rodomi.

**Atminkite**, kad negalite pridėti daugiau informacijos, nei įtraukta į šabloną, galite tik sumažinti jos kiekį.

1. Pasirinkite turinį iš šablono, kurį norite įtraukti į šiuos pasirinktinius pažangos etapus.

 Pasirinkite turinį, kurį norite įtraukti apie savo "Barnahus" į šiuos pasirinktinius pažangus etapus – spustelėkite norimo iš šablono įtraukti turinio langelius.

Journeys	< Back to Custom Journey Add Custom Journey	
Complates	Select Barnahus content	
Custom Journey	Choose the content you would like to display for the user.	
Settings	CBS EXEMANDS The set of and set of set of shortly gives where which who are presumed sixthes of viewer register and ange of the the set of exercises, gives and mean set of the set of the set of the set of the <b>FHOTES</b>	
	Back Next	Cancel

b. Pasirinkite tvarką, kuria norite pateikti kambarius, arba, jei norite, vieną iš j pasirinktinius pažangus etapus įtrauktų kambarių galite pašalinti.

c. Pasirinkite į šiuos pasirinktinius

įtraukti turinio langelius.

d. Pasirinkite į šiuos pasirinktinius

apie darbuotojus – spustelėkite norimo įtraukti turinio langelius.

pažangos etapus norimą įtraukti turinį

apie kambarius – spustelėkite norimo

pažangos etapus norimą įtraukti turinį

Add Custom Journey Journeys C Templates Custom Journey Settings Drag to rearrange the rooms oms. You can delete roo to show them. ŵ ŵ Cancel Add Custom Journey Journeys Templates Select the Rooms you would like to display for the user Custom Journey Settings WAITING ROOM You wait in to play with INTERVIEW ROOM Add Custom Journey Journeys D Templates Select the staff you would like to display for the user Custom Journey Settings STAFF ROLE Journeys Add Custom Journey C Templates Preview & save content Custom Jou Settings

2. Peržiūrėkite ir išsaugokite.

Pasirinktinį ID (naudojamą kaip naudotojo vardas) ir vienkartinį slaptažodį bendrinkite su vaiku, kad jis galėtų pasiekti jam skirtus pasirinktinius pažangos etapus mobiliesiems įrenginiams skirtoje programoje.

Back

# Pasirinktinių pažangos etapų kūrimas nuo nulio ("Sukurti pasirinktinių pažangos etapų rankiniu būdu")

Pasirinktinių pažangos etapų kūrimas nuo nulio atliekamas lygiai taip pat, kaip ir kuriant šabloną. Jums pateikiama visa informacija, pridėta rengiant programos turinį, ir belieka pasirinkti, kokius kambarius, darbuotojus ir informaciją į pažangos etapus norite įtraukti.

Primename, kad svarbu susikurti aiškią sistemą, jog žinotumėte, kurią iš skirtingų to paties turinio versijų naudoti.

 Sukurkite vienkartinį pasirinktinių pažangos etapų slaptažodį. Šis slaptažodis naudojamas kaip vienkartinis slaptažodis, kad vaikas pasirinktinius pažangos etapus galėtų pasiekti programoje – vaikui pirmą kartą prisijungus, bus raginama slaptažodį pasikeisti.

Journeys	< Back to Custom Journeys Add Custom Journey	
D Templates		
Custom Journey		
Settings	Set Case password A password is set so the journey will be protected and private, ensuing it is maximally personalized for the user.	
	Back Naxt	Cancel

**Patarimas!** Kad būtų lengviau, vienkartinį slaptažodį galite nustatyti tokį patį, kaip ir pasirinktinis ID (jei jis atitinka reikalavimus), nes vaikui pirmą kartą prisijungus bus raginama pasikeisti slaptažodį.

2. Pasirinkite turinį, kurį norite įtraukti į šiuos pažangos etapus.

 Pasirinkite turinį, kurį norite įtraukti apie savo "Barnahus" – spustelėkite norimo į pasirinktinius pažangos etapus įtraukti turinio langelius.

 Pasirinkite tvarką, kuria norite pateikti kambarius, arba, jei norite, vieną iš į pasirinktinius pažangos etapus įtrauktų

kambarių galite pašalinti.

Journeys	Add Custom Journey
Custom Journey	Select Barnahus content Choose the content you would like to display for the user.
Settings	CESS BARNAHUS Bandhas as a safe and child frihendry jatices when childhen who are gress-med vicities of sionner receive the segred that and the fibrards and the segred and the segred share of the segred that and the set of the segred that by religible the orienteeness together and altergately how they south, children don't have to depet that indices any distance of the segred that indices and the segred share of the segred that indices and the segred that the second segred share of the segred share of the segred that indices and the second provide that indices and the segred share of the second second second second second provide that indices and the second second second second second second second second provide the second second provide the second secon
	Back Next Cancel
Journeys	< Back to Costom Journeys Add Custom Journey
① Templates	
Custom Journey	
Settings	Drag to rearrange the rooms Rearrange the rooms. You can dialer rooms if you don't ear Is show them. 1.

 Pasirinkite turinį, kurį norite įtraukti apie savo kambarius – spustelėkite norimo įtraukti turinio langelius.

 Pasirinkite turinį, kurį norite įtraukti apie savo darbuotojus – spustelėkite norimo įtraukti turinio langelius.

**3**. Peržiūrėkite pasirinktinius pažangos etapus ir išsaugokite.

Pasirinktinį ID (naudojamą kaip naudotojo vardas) ir vienkartinį slaptažodį bendrinkite su vaiku, kad jis galėtų pasiekti jam skirtus pažangos etapus mobiliesiems įrenginiams skirtoje programoje.



### Su keliais vaikais bendrinamų pažangos etapų kūrimas

Norint sukurti su keliais vaikais bendrinamų pažangos etapų, tiesiog reikia sukurti pasirinktinių pažangos etapų ir viename iš anksčiau sukurtų bendrųjų šablonų išjungti pastabas.

1. Šoniniame meniu eikite į skirtuką "Pasirinktiniai pažangos etapai".

2. Pasirinkite "Pridėti pasirinktinių pažangos etapų"

**3**. Sukurkite išskirtinį, bet lengvai atpažįstamą ir tinkamą pasirinktinį pažangos etapų ID. Šis pasirinktinis ID taip pat bus naudojamas kaip vaiko naudotojo vardas programoje.

Journeys	< Back to Custom Journeys Add Custom Journey
D Templates	
Custom Journey	
Settings	
	Enter a Custom ID to start
	Please enter a custom ID. This ID will be the code the child uses to log in for the first time.
	Back Nott Cancel

	Journeys	< 8sek to Gustom Journeys Add Custom Journey
	Custom Journey	
	③ Settings	
4. Išjunkite pastabas.		Enable notes Turning on notes allows the child to add comments about their
, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,		journeyIf you want to disable then latter, you can do that as well.
		Disable notes
		Back Feet Cancel
	Journeys	< Back to Custom Journeys Add Custom Journey
	O Templeter	
	Custom Journey	
5. Pasirinkite kalbą, kuria norite sukurti	③ Settings	
pasirinktinių pažangos etapų.		Select language
		Choose the language you will use to write the content.
		Back Next Cancel
	<b>โ</b> ญเหตยมร	< Back to Custom Journeys Add Custom Journey
	Joonnago	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	D Templates	
	Custom Journey	
6. Pasirinkite "Kurti pagal šabloną"	(gy Settings	Choose your way of creating Custom Journey
		You can other create a Dustern John John State, which includes pre-advanted data from content, or custom 
		Create from template
		Create a Journey manually
		Back Hest Cancel
	2	< Back to Custom Journeys
	Journeys	
<b>7.</b> Pasirinkite sukurta bendraii šablona –	D Templates	
bendruosius šablonus lenavai atskirsite nuo	Custom Journey	Select template
kitų šablonų, nes jie nurodyti kaip bendrieji	Settings	Please select template so you can create Custom Journey from it. If you choose the general template, the password needed to big in to your journey will be shown.
šablonai		
		Q Search Template Generat template
		5-17 w/o waiting room
		Back Nort Cancel
		< Back to Custom Journeys
	Journeys	Add Custom Journey
	D Templates	
	Custom Journey	
Pasirinkus šabloną, bus parodytas pažangos	③ Settings	Select template Please select mendate so you can create Custom Journey from it. // you can create Custom Journey
etapų slaptažodis.		needed to log in to your journey will be shown. Generic (General template)
		Helo 1231
		Back Next Cancel

	Journeys	< Back to Custom Journeys Add Custom Journey	
<b>8.</b> Pasirinkite Naudoti šabloną tokį, koks yra.	① Templates		
	Custom Journey		
	Settings	How do you want to use the template? Voy can edit the semplate after you've chosen it. Use template as-is Customise template	
		Back Noxt	Cancel
Būsite automatiškai nukreipti į paskutinį veiksmą ir pasirinktinius pažangos etapus galėsite peržiūrėti bei išsaugoti – visa informacija apie "Barnahus", kambarius ir darbuotojus bus rodoma tokia, kokia įtraukta į šabloną.	Journeys	C Back to Custom Journeys Add Custom Journey	
	D Templates	Preview & save content	
	Custom Journey	bence saving the template, preserving the user.	
	Settings	CONTRACTOR AND	
		Back Save	Cancel

Pasirinktinį ID (naudojamą kaip naudotojo vardas) ir slaptažodį bendrinkite su vaiku, kad jis galėtų pasiekti bendrojo pobūdžio pažangos etapus mobiliesiems įrenginiams skirtoje programoje.

Dėkojame, kad naudojate programą "Journeys" ir padedate pagerinti "Barnahus" besilankančių vaikų naudojimosi programa kokybę!

# Žodynėlis

**Pasirinktinis ID**. Pasirinktinis ID naudojamas vietoj naudotojo vardo. Kad galėtų pasiekti antrą skyrių, vaikai turi įvesti tinkamą pasirinktinį ID (ir vienkartinį slaptažodį). Kiekvieno vaiko pažangos etapų pasirinktinis ID yra unikalus ir *susietas* su konkrečiais pasirinktiniais pažangos etapais.

**Pasirinktiniai pažangos etapai**. Antrą skyrių pasiekiantys vaikai gauna prieigą prie tik jiems skirtų pasirinktinių pažangos etapų. Vaikui įvedus pasirinktinį ID ir slaptažodį, atidaromas tik jam pasiekiamas skyrius. Šiame skyriuje pateikiami pasirinktiniai pažangos etapai ir informacija apie "Barnahus", kambarius, kuriuose vaikas lankysis, ir darbuotojus, <u>su kuriais vaikas susitiks</u>.

**Ataskaitų sritis.** Ataskaitų srityje "Barnahus" darbuotojai gali parengti antrą programos dalį. Čia galima pridėti nuotraukų, teksto ir kitos aktualios informacijos apie savo "Barnahus".

**Numatytoji kalba.** Programos turinį galima išversti į kitas kalbas. Tačiau, norint tai padaryti, pirmiausia reikia pridėti numatytąją kalbą. Numatytoji kalba ir yra ta kalba, kuria kuriate turinį. Numatytąją kalbą reikia pridėti prieš pradedant kurti turinį.

Šablonai. Norėdami nebekurti tų pačių pažangos etapų keletą kartų iš eilės, galite sukurti šabloną. Šablono sąranka panaši į pasirinktinių pažangos etapų sąranką: reikia pasirinkti kambarius, darbuotojus ir informaciją, kurią norite įtraukti. Sukūrę šabloną, kurdami pasirinktinius pažangos etapus galite pasirinkti "Kurti pagal šabloną". Taip pažangos etapai bus sukurti automatiškai. Šablonai – tai pažangos etapai, kuriuos galite naudoti pakartotinai, kiekvieną kartą nesirinkdami turinio iš naujo.

Susipažinkite su pavyzdžiu, kada šablonai gali būti naudingi. Kai kuriuose "Barnahus" padaliniuose keletui vaikų gali būti taikomi tokie patys pažangos etapai. Darbuotojai nori pristatyti kambarius ir juose dirbančius specialistus. Vaikai lankysis tuose pačiuose kambariuose ir susitiks su tais pačiais specialistais, todėl galima sukurti bendruosius šablonus. Vienas šablonas gali būti skirtas jaunesnio amžiaus vaikams, o kitas – vyresnio.

**Bendrojo pobūdžio pažangos etapai**. Bendrojo pobūdžio pažangos etapai yra pasirinktiniai ir pritaikyti ne konkrečiam vaikui, o bendrinimo su keliais vaikais reikmėms. Šiuos pažangos etapus galima naudoti, jei norite pateikti bendrojo pobūdžio įžangą apie konkretų "Barnahus" padalinį, darbuotojus ir kambarius, nekuriant kiekvienam vaikui naujų pasirinktinių pažangos etapų.



### "JOURNEYS". SAUGŪS IR INFORMATYVŪS PAŽANGOS "BARNAHUS" ETAPAI

Visame pasaulyje vaikų atžvilgiu padaroma daugybė nusikaltimų. Kiekvienais metais daugiau nei pusė viso pasaulio vaikų patiria smurtą. "Barnahus" pateikia valdžios institucijoms ir tarnyboms daugiadisciplinį ir integruotą požiūrį rūpinantis nukentėjusiais vaikais. Nepaisant to, reikia stiprinti atskirų asmenų teisinę gynybą, kad būtų užtikrinta vaiko teisių apsauga, o pats vaikas galėtų pasiekti vaikams pritaikytą informaciją bei įsitrauktų į procesą.

"Journeys" prisideda prie vaikų interesus atitinkančio teisingumo užtikrinimo, apsaugos ir padeda jiems bei jų šeimoms atsigauti, suteikdama saugų, informuotą ir įtraukųjį būdą keliaujant per "Barnahus" pažangos etapus – nuo pradinio pranešimo iki ilgalaikio atsistatymo, daugiausia dėmesio skiriant atskiro vaiko teisinei gynybai.





Šis leidinys parengtas gavus finansinę paramą iš Europos Sąjungos Piliečių, lygybės, teisių ir vertybių programos (CERV). Šio dokumento turinys parengtas tik partnerystės įgyvendinant projektą atsakomybe ir jokiu būdu negali būti laikomas atspindinčiu Europos Komisijos nuomonę.