



Die Journeys App

Benutzerleitfaden



Co-funded by
the European Union

Die Journeys App: Benutzerleitfaden

Herausgeber: Council of the Baltic Sea States

Autorin: Natascha Beck Hansen, Council of the Baltic Sea States



Dieses Werk ist vom Council of the Baltic Sea States unter der Creative Commons Attribution-NonCommercial-NoDerivatives 4.0 International License lizenziert.

Möchten Sie dieses Dokument übersetzen? Bitte wenden Sie sich an den Council of the Baltic Sea States, um mehr über Format, Akkreditierung und Urheberrecht zu erfahren.

Veröffentlicht am 3. März 2025 in Stockholm.

Inhaltsverzeichnis

Einführung	4
Perspektive des Benutzers (d. h. aus der Sicht des Kindes).....	5
Interaktive 3D-Tour	5
Besuche dein Childhood-Haus.....	6
Dashboard Benutzerleitfaden	7
Master-Admin-Onboarding	7
Zugriff auf Ihr Childhood-Haus-Dashboard.....	7
Admins einladen.....	8
Medizinische/sonstige Fachkräfte einladen.....	8
App-Inhalte einrichten.....	9
Vorlagen erstellen.....	15
Erstellen einer benutzerdefinierten Journey für ein Kind	17
Admin-Onboarding	26
Zugriff auf Ihr Admin-Dashboard.....	26
Medizinische/sonstige Fachkräfte einladen.....	26
App-Inhalte einrichten.....	27
Vorlagen erstellen.....	33
Erstellen einer benutzerdefinierten Journey für ein Kind	35
Onboarding von medizinischen/sonstigen Fachkräften.....	44
Zugriff auf Ihr Dashboard für medizinische/sonstige Fachkräfte	44
Vorlagen erstellen.....	44
Erstellen einer benutzerdefinierten Journey für ein Kind	47
Glossar.....	56

Einführung

Willkommen bei der Childhood-Haus App! Dieses Dokument führt Sie durch den Onboarding-Prozess der App. Die App wurde entwickelt, um die Journey des Kindes durch das Childhood-Haus zu erleichtern und sicherzustellen, dass das Kind während seiner gesamten Journey durch das Childhood-Haus angemessene Informationen erhält.

In diesem Leitfaden wechseln wir zwischen der Perspektive der **Benutzer** und der **medizinischen/sonstigen Fachkräfte**. **Benutzer** sind die Kinder, die das Childhood-Haus besuchen, und **medizinische/sonstige Fachkräfte** sind die Personen, die im Childhood-Haus arbeiten. Die Perspektive des **Benutzers** sehen Sie in der App, nachdem Sie diese aus dem App Store oder Google Play Store heruntergeladen haben. Die **medizinischen/sonstigen Fachkräfte** haben über das Dashboard Zugriff auf weitere Aspekte der App, um die Inhalte der App einzurichten.

Es gibt zwei verschiedene Bereiche der App, einen interaktiven 3D-Bereich und einen Bereich, in dem man sein Childhood-Haus vor Ort besuchen kann. Dieses Dokument führt Sie durch diese beiden Abschnitte und beschreibt klar die beabsichtigten Zwecke jedes Abschnitts.

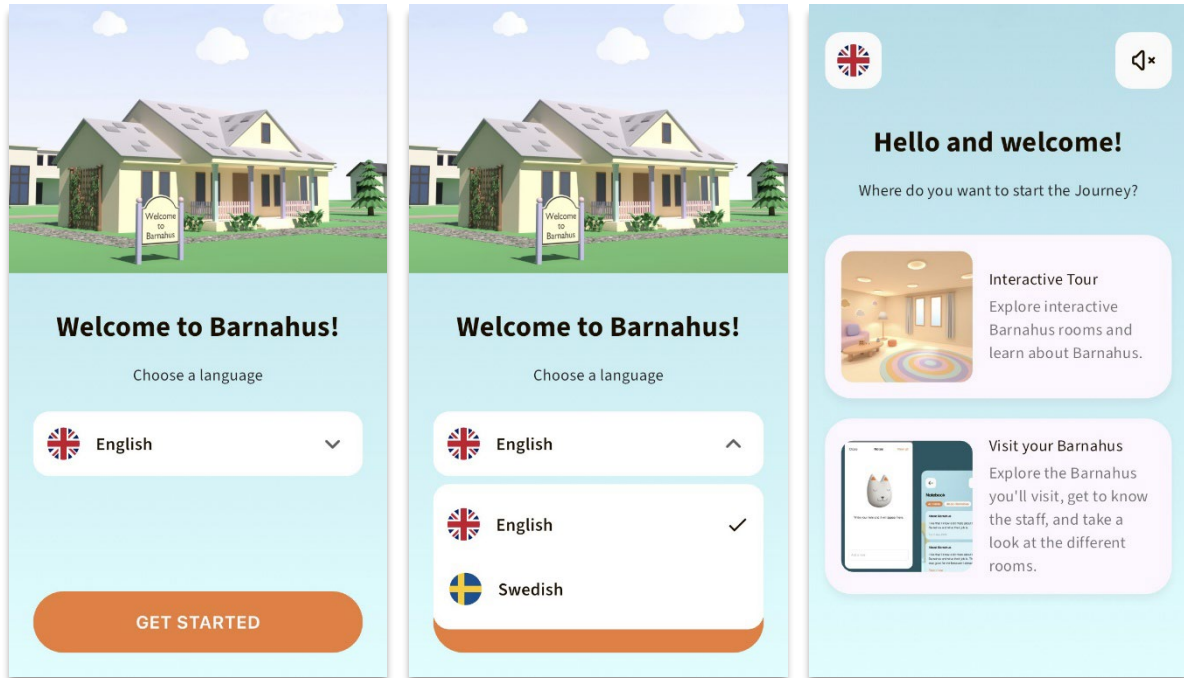
In diesem Dokument werden auch die verschiedenen Rollen hervorgehoben, die wir für **medizinische/sonstige Fachkräfte** im Dashboard erstellt haben. Nicht alle Fachkräfte, die die App nutzen, haben die gleichen Verantwortlichkeiten und Aufgaben. Wir haben folgende drei Rollen geschaffen:

- 1. Master-Admin,**
- 2. Admin** und
- 3. Medizinische/sonstige Fachkraft.**

Dieses Dokument führt Sie gründlich durch die verschiedenen Rollen und zeichnet die Unterschiede auf.

Im Folgenden erläutern wir den Aufbau dieses Dokuments. Wir zeigen Ihnen zunächst, wie die App aus Sicht des Benutzers aussieht und erläutern Ihnen dann, wie medizinische und sonstige Fachkräfte die App mit Bildern und Text versehen können. Wir haben das Dokument aus pädagogischen Zwecken wie folgt aufgebaut: Wir glauben, dass es einfacher ist, die Verantwortlichkeiten und Aufgaben der verschiedenen Fachkräfte nachzuvollziehen, wenn Sie gesehen haben, wie die App aus der Perspektive des Benutzers aussieht. Begriffe wie „Admin Dashboard“ und „Benutzerdefinierte Childhood-Haus-Journeys“ sind leichter zu verstehen, wenn Sie gesehen haben, was sie für den Benutzer beinhalten.

Perspektive des Benutzers (d. h. aus der Sicht des Kindes)



Beim Öffnen der App als Benutzer werden Ihnen zwei Möglichkeiten angeboten:

- Eine interaktive 3D-Tour und
- Besuche dein Childhood-Haus

Sehen Sie sich hier den Video-Rundgang durch die App an:

<https://youtu.be/IC6lj12PDpU>

Bitte beachten Sie Folgendes: Für den Video-Rundgang in diesem Abschnitt haben wir Beispieltexthe und -Bilder verwendet. Diese sind nur Platzhalter und wir erwarten nicht, dass Sie sie verwenden. Sie können die Bilder und den Text verwenden, den Sie für angemessen halten. Wir empfehlen Ihnen stark, sorgfältig darüber nachzudenken, welche Informationen die Kinder benötigen und welches Bild Sie teilen möchten.

Interaktive 3D-Tour

Die interaktive 3D-Tour ist für die Öffentlichkeit zugänglich und für alle **Benutzer** der App gleich. Sie als Fachkraft im Childhood-Haus können in diesem Abschnitt keine Änderungen vornehmen.

Der Zweck dieses Abschnitts besteht darin, den Kindern einen Überblick darüber zu geben, was ein Childhood-Haus ist, was dort geschieht und eine kurze Einführung in die verschiedenen Räume zu geben, die in einem Childhood-Haus vorhanden sein können. Die interaktive Tour bietet eine sehr allgemein gehaltene Darstellung des Childhood-Hauses und seinen Räumen.

Es gibt zwei verschiedene interaktive 3D-Touren durch das Childhood-Haus, eine für die Altersgruppe 3 bis 9 Jahre und eine für die Altersgruppe 10 bis 17 Jahre. Der einzige Unterschied zwischen den verschiedenen Versionen für die beiden Altersgruppen ist das Design in Bezug auf Farben und Formen – die Inhalte in den Räumen sind mehr oder weniger gleich.

In diesem Bereich gibt es auch einen Meditationsbereich, der dem Benutzer eine einfache Atemübung vorstellt.

Besuche dein Childhood-Haus

„Besuche dein Childhood-Haus“ ist ein Abschnitt, der von Mitarbeitenden eines bestimmten Childhood-Hauses erstellt wird. Dieser Abschnitt zeigt dem Kind seine einzigartige Journey durch Ihr Childhood-Haus. Was dem Kind in diesem Abschnitt gezeigt wird, liegt ganz bei den Fachkräften des Childhood-Hauses.

Der Zweck dieses Abschnitts ist es, einem Kind eine persönliche Einführung in das Childhood-Haus zu geben, das es besuchen wird, zu zeigen, wie die Räume aussehen und einige der Mitarbeitenden kennenzulernen, die es treffen wird – mit dem Ziel, den Besuch weniger beängstigend zu gestalten.

Jedes Childhood-Haus ist dafür verantwortlich, Inhalte über sein Childhood-Haus in diesem Abschnitt bereitzustellen – dies geschieht über das Dashboard, das wir weiter unten in diesem Dokument durchgehen werden. Es ist wichtig zu beachten, dass es in diesem Abschnitt keine Pflichtfelder gibt – es liegt ganz bei den Fachkräften des Childhood-Hauses, selbst zu entscheiden, was sie zeigen möchten.

Der Zugriff auf diesen Bereich ist beschränkt und durch einen Benutzernamen **und** ein Passwort geschützt – nur Kinder, denen der Zugriff gewährt wurde, können die Informationen über Ihr Childhood-Haus einsehen.

Das Kind meldet sich in diesem Bereich mit einer benutzerdefinierten ID an, die als Benutzername fungiert, und einem Einmalpasswort. Wenn sich das Kind zum ersten Mal mit dem Einmalpasswort angemeldet hat, wird es aufgefordert, sein Passwort zu ändern. Die benutzerdefinierte ID ist ein Code, den die Fachkraft generiert, wenn sie eine benutzerdefinierte Journey für ein Kind erstellen möchte (wir werden dies im Benutzerleitfaden unten näher erläutern).

In diesem Abschnitt haben Kinder auch die Möglichkeit, Kommentare zu hinterlassen. Die Kommentare sind nur für sie sichtbar, aber das Childhood-Haus kann diese Funktion deaktivieren, wenn es sie für unangemessen hält.

Dashboard Benutzerleitfaden

Nicht alle Fachkräfte, die die App nutzen, haben die gleichen Verantwortlichkeiten und Aufgaben. Wir haben folgende drei Rollen geschaffen:

Rolle	Hauptaufgaben
Master-Admin	Hinzufügen von Admins, medizinischen/sonstigen Fachkräften und Inhalten zur App sowie Erstellung von benutzerdefinierten Journeys für Kinder
Admin	Hinzufügen von medizinischen/sonstigen Fachkräften und Inhalten zur App sowie Erstellung von benutzerdefinierten Journeys für Kinder
Medizinische/sonstige Fachkraft	Erstellen Sie benutzerdefinierte Journeys für Kinder

Die Aufteilung erfolgt aus Datenschutzgründen, da einige Personen zwar davon profitieren können, Zugriff auf die App zu haben, aber keine Möglichkeit zur Anpassung der App-Inhalte haben sollen. Ein weiterer Grund für die Zuteilung verschiedener Rollen für die Fachkräfte ist die effiziente Aufteilung der Arbeit auf die verschiedenen Rollen.

Master-Admin-Onboarding

Als Master-Admin werden Sie als erste Person zum Dashboard eingeladen. Sie sind der Hauptansprechpartner für dieses Childhood-Haus.

Ihre Aufgabe ist es, andere Mitwirkende zum Dashboard einzuladen (Admins und Fachkräfte) und die Inhalte der App zu verwalten – d. h. Informationen über Ihr Childhood-Haus und Bilder davon hinzuzufügen und die verschiedenen Räume und das Personal vorzustellen. Sie haben auch die Möglichkeit, benutzerdefinierte Journeys für die Kinder zu erstellen, die Ihr Childhood-Haus besuchen.

Sie können alle Bereiche alleine verwalten, aber auch andere Personen einladen, Ihnen bei der Einrichtung der App zu helfen. Durch das Hinzufügen von Admins erhalten diese fast dieselben Rechte wie Sie, sodass sie Ihnen bei der Einrichtung von Inhalten, dem Hinzufügen von Fachkräften und der Erstellung benutzerdefinierter Journeys für Kinder helfen können. Das Hinzufügen einer medizinischen/sonstigen Fachkraft gewährt dieser Person eingeschränkte Rechte, benutzerdefinierte Journeys für Kinder zu erstellen.

Zugriff auf Ihr Childhood-Haus-Dashboard

1. Akzeptieren Sie die Einladungs-E-Mail und melden Sie sich bei Ihrem Childhood-Haus-Dashboard an
2. Machen Sie sich mit der Dashboard-Oberfläche und den verfügbaren Funktionen vertraut

Admins einladen

Durch das Hinzufügen von Admins erhalten diese fast dieselben Rechte wie Sie, sodass sie Ihnen bei der Einrichtung von Inhalten, dem Hinzufügen von Fachkräften und der Erstellung benutzerdefinierter Journeys für Kinder helfen können.

Das Video-Tutorial finden Sie hier: <https://www.youtube.com/watch?v=aS7IMhJMSiM>

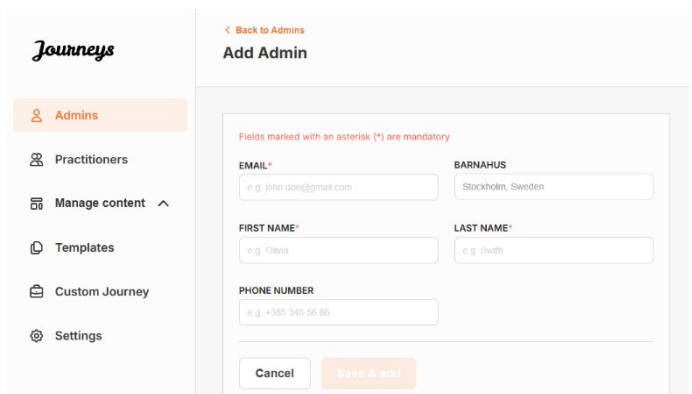
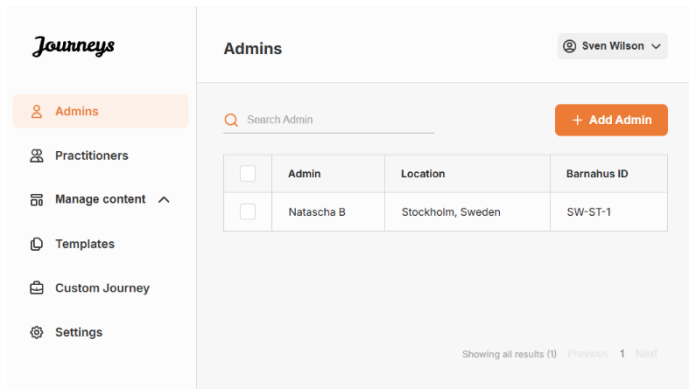
1. Navigieren Sie zum Abschnitt „Admins“

2. Klicken Sie auf „Admin hinzufügen“

3. Geben Sie die erforderlichen Daten (E-Mail, Vorname, Nachname) für jeden Admin ein – das Hinzufügen einer Telefonnummer ist optional.

Der Childhood-Haus-Standort ist vorbestimmt und kann nicht geändert werden, da Sie nur Admins zu dem Childhood-Haus hinzufügen können, dem Sie zugewiesen sind.

4. Klicken Sie auf „Speichern & Hinzufügen“, um die Einladungs-E-Mail an den Admin zu senden.



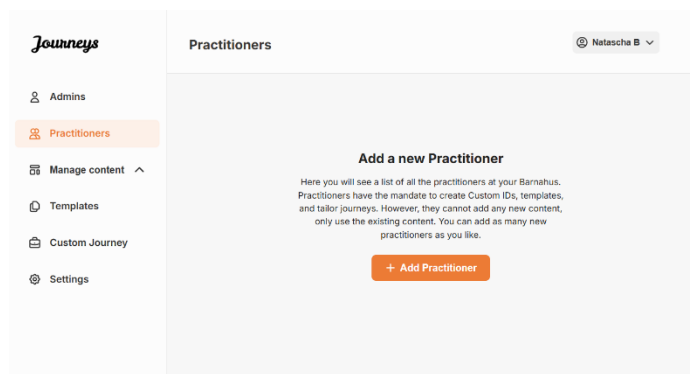
Medizinische/sonstige Fachkräfte einladen

Das Hinzufügen einer medizinischen/sonstigen Fachkraft gewährt dieser Person eingeschränkte Rechte zum Erstellen benutzerdefinierter Journeys für Kinder. Sie kann keine neuen Inhalte hinzufügen, aber die Inhalte verwenden, die vom Master-Admin und den Admins eingerichtet wurden.

Das Video-Tutorial finden Sie hier: <https://www.youtube.com/watch?v=aRSc2k0WnoE>

1. Navigieren Sie im Seitenmenü zur Registerkarte „Fachkraft“.

2. Klicken Sie auf „Fachkraft hinzufügen“



3. Geben Sie die erforderlichen Details (E-Mail, Vorname, Nachname, Rolle) für jede medizinische/sonstige Fachkraft ein – das Hinzufügen einer Telefonnummer ist optional.

Der Childhood-Haus-Standort ist vorbestimmt und kann nicht geändert werden, da Sie nur medizinische/sonstige Fachkräfte zu dem Childhood-Haus hinzufügen können, dem Sie zugewiesen sind.

The screenshot shows the 'Add Practitioner' form in the Journeys app. The form has a sidebar on the left with navigation options: Admins, Practitioners (selected), Manage content, Templates, Custom Journey, and Settings. The main form area has a title 'Add Practitioner' and a back button. Below the title, there is a note: 'Fields marked with an asterisk (*) are mandatory'. The form contains the following fields: EMAIL* (with example 'e.g. john.doe@gmail.com'), BARNAHUS* (with example 'Stockholm, Sweden'), FIRST NAME* (with example 'e.g. John'), LAST NAME* (with example 'e.g. Smith'), ROLE* (a dropdown menu), and PHONE NUMBER (with example 'e.g. +1234 567 89 00'). At the bottom, there are 'Cancel' and 'Save & Add' buttons.

4. Klicken Sie auf „Speichern & Hinzufügen“, um die Einladungs-E-Mail an die medizinische/sonstige Fachkraft zu senden.

App-Inhalte einrichten

Zu Ihren Hauptaufgaben gehört es, die Inhalte der App einzugeben und Informationen über Ihr Childhood-Haus und Bilder davon, die verschiedenen Räume und das Personal hinzuzufügen, wobei diese Informationen auf die unterschiedlichen Reifegrade der Benutzer zugeschnitten sein sollen.

Wenn Sie den Inhalt hinzugefügt haben, können Sie eine Vorschau öffnen und sehen, wie der Inhalt aussieht, bevor er in der App veröffentlicht wird. Sie müssen die Inhalte in der gewünschten Sprache nur einmal hochladen, da die hier hinzugefügten Inhalte für jedes Kind gleich sind, d. h. allgemeine Informationen, die nicht für jedes Kind geändert werden müssen. Wenn Sie möchten, können Sie mehrere Versionen desselben Inhalts hinzufügen (z. B. bzgl. Sprachen oder altersangepasst – einfacherer oder ausführlicherer Text).

Das Video-Tutorial finden Sie hier: https://www.youtube.com/watch?v=OD_NdT_fcME

Sprachen hinzufügen

Um die Inhalte für Ihr Childhood-Haus einzurichten, müssen Sie zunächst die Sprachen hinzufügen, in denen Sie Inhalte hinzufügen möchten. Dies geschieht im Reiter „Sprachen“ unter „Inhalte verwalten“.

Nachdem Sie auf „Sprache hinzufügen“ geklickt haben, müssen Sie nach der Sprache suchen, die Sie hinzufügen möchten, und die automatische Übersetzung für die ausgewählte Sprache aktivieren/deaktivieren.

The screenshot shows the 'Languages' management page in the Journeys app. The page has a sidebar on the left with navigation options: Admins, Practitioners, Manage content, Languages (selected), Content, Templates, Custom Journey, and Settings. The main content area has a title 'Languages' and a user profile 'Natascha B'. Below the title, there is a 'Select Status' dropdown and a '+ Add Language' button. The main content is a table with the following data:

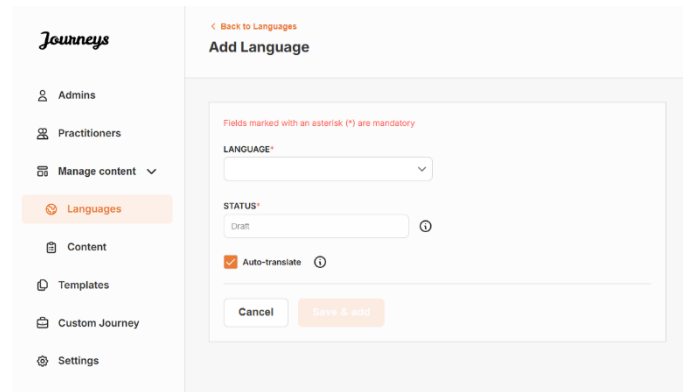
Language	Usage status
<input type="checkbox"/> French	Draft
<input type="checkbox"/> Swedish Default	Published
<input type="checkbox"/> English	Published

At the bottom right, it says 'Showing all results (3) Previous 1 Next'.

Automatische Übersetzung deaktiviert:

Wenn die automatische Übersetzung deaktiviert ist, wird die Sprache als Standardsprache zum Dashboard hinzugefügt – diese Sprache dient als Grundlage für jede weitere Übersetzung.

Automatische Übersetzung aktiviert: Wenn die automatische Übersetzung aktiviert ist, können die Inhalte, die Sie in der Standardsprache hinzufügen, mit Google Translate automatisch in diese andere Sprache übersetzt werden.



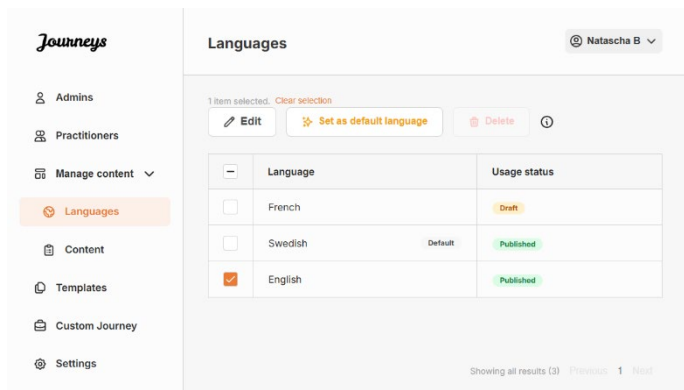
Sie können beliebig viele Sprachen hinzufügen. Sie müssen jedoch nicht alle Sprachen auf einmal hinzufügen, denn Sie können jederzeit zurückkommen und später weitere hinzufügen. Wir empfehlen Ihnen, zunächst nur die Standardsprache hinzuzufügen.

Der Nutzungsstatus in der Übersicht zeigt an, ob Sie Inhalte in den verschiedenen Sprachen veröffentlicht haben oder nicht. **Entwurf** zeigt an, dass Sie noch keine Inhalte in dieser Sprache veröffentlicht haben, während **Veröffentlicht** anzeigt, dass Inhalte in dieser Sprache veröffentlicht wurden.

Wenn Sie die Standardsprache ändern möchten, wählen Sie einfach die Sprache aus und klicken auf „Als Standardsprache festlegen“.

Bei der Auswahl der Sprache können Sie diese auch löschen oder bearbeiten.

Hinweis: Sie können keine Standardsprache löschen oder wenn mit einer Sprache benutzerdefinierte Journeys verbunden sind.

**Inhalt in Standardsprache hinzufügen**

1. Nachdem Sie Ihre Standardsprache hinzugefügt haben, navigieren Sie zur Registerkarte „Inhalt“ unter „Inhalte verwalten“. Wählen Sie im Dropdown-Menü die Sprache aus, die Sie als Standardsprache ausgewählt haben, und klicken Sie auf „+ Inhalt hinzufügen“.

2. Es ist wichtig, die Inhalte in der Reihenfolge hinzuzufügen, in der Sie sie in der App anzeigen möchten. Sobald Inhalte hinzugefügt wurden, kann die Reihenfolge nicht mehr geändert werden, ohne alle Inhalte zu löschen und von vorne anzufangen.

- a. Über Childhood-Haus:** Unter „Über Childhood-Haus“ werden Sie aufgefordert, Informationen über Ihr Childhood-Haus auszufüllen, die für das Kind hilfreich wären. *Denken Sie daran, dass diese Informationen für alle Kinder gleich sind, also halten Sie sie allgemein, aber hilfreich.*

Sie können mehrere Versionen von „Über dein Childhood-Haus“ hinzufügen, falls Sie für verschiedene Altersgruppen unterschiedliche Versionen des Textes wünschen. Sie können auch zusätzliche Abschnitte darüber hinzufügen, was das Kind während eines Besuchs erwarten kann und was normalerweise nach dem Besuch passiert/passieren kann.

Um weitere Versionen Ihres Textes oder zusätzliche Abschnitte hinzuzufügen, klicken Sie auf „+ Neuen Abschnitt hinzufügen“ – und ein neuer Abschnitt erscheint unter dem vorherigen (mit Titel, Beschreibung, Audio-Transkript und Foto). Wenn Sie einen zusätzlichen Abschnitt entfernen möchten, klicken Sie auf „Letzten Abschnitt entfernen“ und der zuletzt hinzugefügte Abschnitt wird entfernt.

Beispiele dafür, was Sie schreiben können:

„Über dein Childhood-Haus“

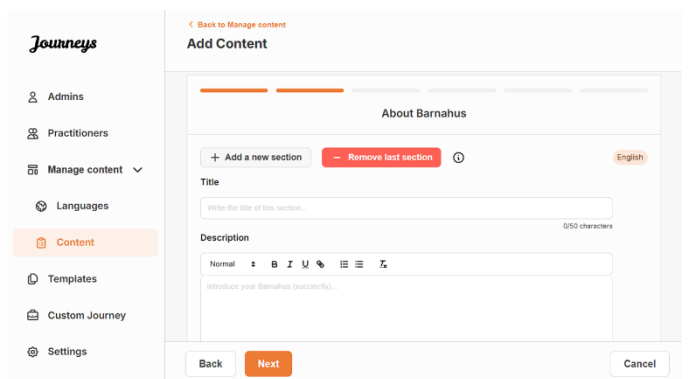
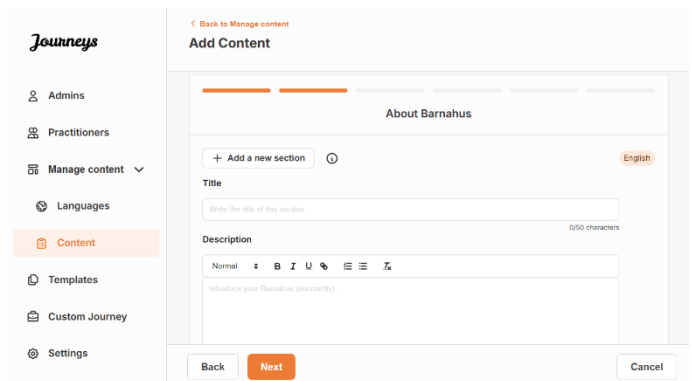
Das Childhood-Haus ist ein sicherer und kinderfreundlicher Ort, an dem Kinder, die möglicherweise Opfer von Gewalt geworden sind, die Unterstützung erhalten, die sie brauchen. Im Childhood-Haus arbeiten Strafverfolgungsbehörden, Sozialdienste, medizinische und psychologische Fachkräfte unter einem Dach zusammen. Indem diese Arbeitsbereiche und ihre Arbeitsweisen zusammengeführt werden, müssen Kinder ihre Aussagen nicht mehr so oft wiederholen.

„Was das Kind erwartet“

Im Childhood-Haus triffst du Fachkräfte der Strafverfolgungsbehörden und Sozialdienste sowie medizinische und psychologische Fachkräfte, die dich während des Aufenthalts unterstützen werden.

„Was passiert nach dem Besuch“

Nach deinem Besuch im Childhood-Haus erhältst du weitere Unterstützung, damit es dir gut geht.



- b. Räume:** Unter „Räume“ werden Sie aufgefordert, Informationen über die verschiedenen Räume in Ihrem Childhood-Haus und darüber, was normalerweise in diesen verschiedenen Räumen passiert, einzugeben und auf Wunsch Fotos der Räume hinzuzufügen. *Denken Sie daran, dass diese Informationen für alle Kinder gleich sind, also halten Sie sie allgemein, aber hilfreich.*

Um weitere Räume hinzuzufügen oder wenn Sie verschiedene Versionen des Textes haben möchten, die auf unterschiedliche Altersgruppen zugeschnitten sind, klicken Sie einfach auf „+ Neuen Abschnitt hinzufügen“ und ein neuer Abschnitt erscheint unter dem vorherigen (mit Titel, Beschreibung, Audio-Transkript und Foto). Wenn Sie einen zusätzlichen Abschnitt entfernen möchten, klicken Sie auf „Letzten Abschnitt entfernen“ und der zuletzt hinzugefügte Abschnitt wird entfernt.

Beispiele dafür, was Sie schreiben können:

„Wartezimmer“

In einer beruhigenden Umgebung wartest du, bis eine erwachsene Person dich zum nächsten Punkt deines Termins begleitet. Es gibt hier Spielzeug und Bücher. Bei Fragen zu deinem Besuch kannst du dich gerne an die Mitarbeitenden dort wenden.

„Befragungszimmer“

Im Befragungszimmer sprichst du mit einer speziell ausgebildeten Person. Diese hat viel Erfahrung darin, mit jungen Menschen, die möglicherweise schlecht behandelt oder misshandelt wurden, zu sprechen und ihnen zuzuhören. Diese Person wird dich anleiten und Fragen stellen. Wenn du möchtest, kannst auch du Fragen stellen. Dein Gespräch wird mit Kameras und Mikrofonen aufgezeichnet. Dadurch musst du nicht mehrmals befragt werden und kannst dir sicher sein, dass alles richtig gemacht wird.

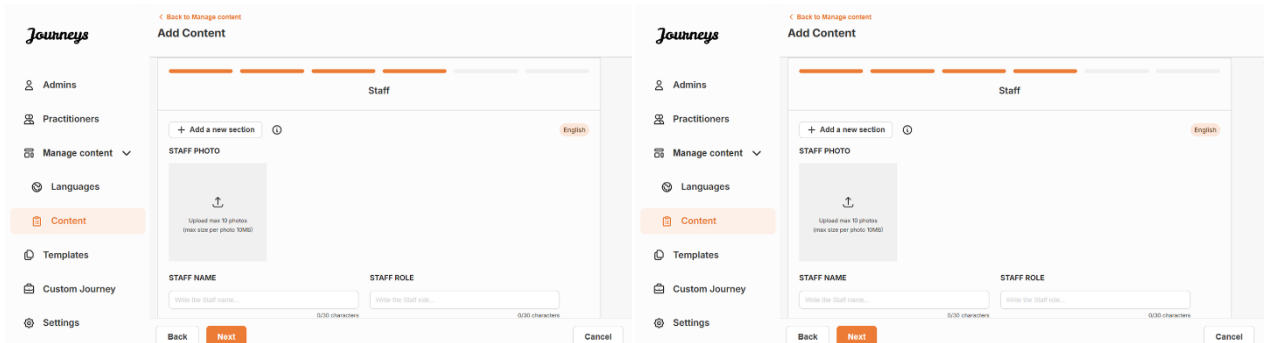
„Untersuchungszimmer“

Hier kannst du einen Arzt oder eine Ärztin treffen. Diese Person sorgt dafür, dass dein gesundheitlicher Zustand in Ordnung ist und es dir gut geht. Sie sagt dir, was sie nachsehen möchte, und du sagst, ob das in Ordnung ist. Der Raum sieht aus wie in einer Arztpraxis, mit Instrumenten und einem Untersuchungstisch.

- c. Mitarbeitende:** Unter „Mitarbeitende“ werden Sie aufgefordert, Informationen über die Mitarbeitenden im Childhood-Haus einzugeben.

Sie können beliebig viele Mitarbeitende hinzufügen. Um weitere Mitarbeitende hinzuzufügen, klicken Sie einfach auf „+ Neuen Abschnitt hinzufügen“. Unter dem vorherigen Abschnitt erscheint ein neuer Abschnitt (mit der Möglichkeit, ein Foto, den Namen des/der Mitarbeitenden, die Rolle des/der Mitarbeitenden und eine Beschreibung hinzuzufügen). *Denken Sie daran, dass Sie die Zustimmung des/der betreffenden Mitarbeitenden benötigen, um ein Foto von ihm/ihr hinzuzufügen, und erfragen müssen, wie sie seinen/ihren Namen anzeigen sollen.*

Wenn Sie einen zusätzlichen Abschnitt entfernen möchten, klicken Sie auf „Letzten Abschnitt entfernen“ und der zuletzt hinzugefügte Abschnitt wird entfernt.



Was Sie schreiben können:

Bei der Beschreibung des Personals können Sie alles hinzufügen, was für ein Kind interessant sein könnte, z. B. Lieblingessen, Hobbys, Talente usw. Alles, was einem Kind, das Angst vor der Begegnung mit neuen Erwachsenen haben könnte, zeigt, dass es sich um Menschen handelt.

Hinweis: Da es nicht einfach ist, zwischen den Inhalten zu unterscheiden, wenn Sie verschiedene Versionen desselben Textes durch Hinzufügen zusätzlicher Abschnitte hinzugefügt haben (z. B. Texte, die auf verschiedene Altersgruppen zugeschnitten sind), empfehlen wir, dass Sie über ein System verfügen, das Ihnen hilft, zwischen den verschiedenen Versionen zu unterscheiden. Dies kann bedeuten, dass Sie die Inhalte immer in einer bestimmten Reihenfolge hinzufügen (z. B. indem Sie Inhalte für die jüngere Altersgruppe immer zuerst und Inhalte für die ältere Altersgruppe immer als zweites hinzufügen, oder indem Sie etwas Unterscheidendes in den Text selbst aufnehmen (z. B. Smileys für eine Altersgruppe verwenden, aber nicht für die andere, oder fette Buchstaben in der ersten Version verwenden, aber nicht in der zweiten)).

3. Zeigen Sie eine Vorschau des Inhalts vor der Veröffentlichung an, um zu sehen, wie er in der mobilen App aussehen wird. Wenn Sie zufrieden sind, klicken Sie auf **Veröffentlichen**.

4. Sobald Sie Inhalte in der Standardsprache veröffentlicht haben, können Sie automatisch übersetzte Inhalte in einer anderen Sprache erstellen, basierend auf den Informationen, die Sie gerade angegeben haben (mehr dazu unter „[Inhalte in einer automatisch übersetzten Sprache hinzufügen](#)“ unten).

5. Sie können jederzeit später zusätzliche Abschnitte hinzufügen, z. B. wenn Sie neue Mitarbeitende einstellen und diese zum Inhalt hinzufügen möchten. Wählen Sie dazu die Überschrift, zu der Sie einen neuen Abschnitt hinzufügen möchten (Über, Räume oder Mitarbeitende), und klicken Sie oben rechts auf + Hinzufügen Über Childhood-Haus/Räume/Mitarbeitende.

6. Um bereits hinzugefügte Inhalte zu bearbeiten, wählen Sie einfach den Abschnitt aus, den Sie bearbeiten möchten, indem Sie das Kästchen markieren und dann oben rechts auf „Bearbeiten“ klicken.

Bitte beachten Sie Folgendes, wenn Sie mehr als eine Sprache im Dashboard hinzugefügt haben:
 Wenn Sie später neue Inhalte hinzufügen oder bereits hinzugefügte Inhalte bearbeiten, müssen Sie die bearbeiteten/neu hinzugefügten Inhalte in allen Sprachen überprüfen, bevor Sie die Inhalte veröffentlichen können, um sicherzustellen, dass die neuen Inhalte in allen Sprachen veröffentlicht wurden.

7. Um bereits hinzugefügte Inhalte zu löschen, wählen Sie den Abschnitt aus, den Sie löschen möchten, indem Sie das Kästchen markieren und dann oben rechts auf „Löschen“ klicken.

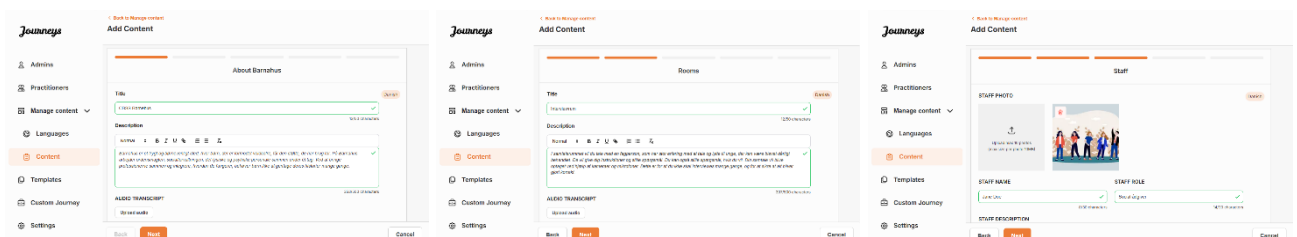
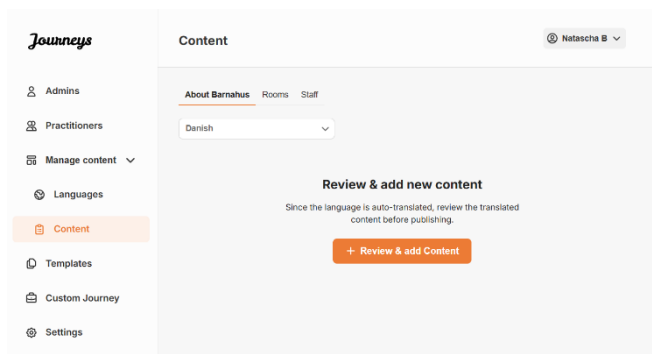
Inhalte in einer automatisch übersetzten Sprache hinzufügen

1. Sobald Sie Inhalte in der Standardsprache hinzugefügt haben, können Sie zur Registerkarte Sprachen zurückkehren und weitere Sprachen mit aktivierter automatischer Übersetzung hinzufügen. Die automatische Übersetzung wird von Google erstellt und muss vor der Veröffentlichung manuell auf Fehler überprüft werden.

2. Navigieren Sie zur Registerkarte „Inhalt“ unter „Inhalte verwalten“ und wählen Sie im Dropdown-Menü die Sprache aus, in der Sie automatisch übersetzte Inhalte hinzufügen möchten.

3. Wenn Sie auf „Inhalt prüfen und hinzufügen“ klicken, wird Ihnen die automatisch übersetzte Version des von Ihnen hinzugefügten Inhalts in der Standardsprache angezeigt.

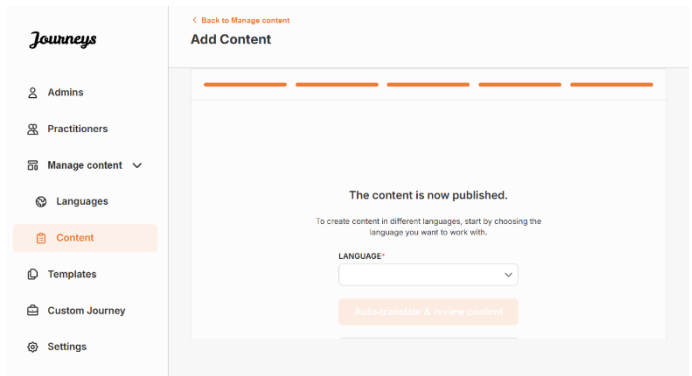
Überprüfen Sie die Übersetzung und nehmen Sie bei Bedarf Änderungen vor.



4. Zeigen Sie eine Vorschau an, wie die Inhalte in der App aussehen und veröffentlichen Sie sie.

5. Sobald Sie den übersetzten Inhalt veröffentlicht haben, können Sie eine andere automatisch übersetzte Sprache überprüfen.

Jedes Mal, wenn Sie einen Inhalt aktualisieren oder zusätzliche Inhalte in der Standardsprache hinzufügen, müssen Sie den neuen Inhalt in allen Sprachen überprüfen, um den Inhalt zu veröffentlichen und sicherzustellen, dass der neue Inhalt in allen Sprachen veröffentlicht wird.



Vorlagen erstellen

Um den Prozess der Gestaltung einer benutzerdefinierten Journey für ein Kind zu optimieren, können Sie Vorlagen mit den von Ihnen hinzugefügten Inhalten erstellen. Vorlagen dienen als Ausgangspunkt und vereinfachen die Erstellung benutzerdefinierter Journeys. Sie können die erstellten Vorlagen beliebig oft verwenden.

Nachdem eine Vorlage erstellt wurde, kann sie verwendet werden, um eine benutzerdefinierte Journey für ein Kind zu erstellen und bei Bedarf weitere Anpassungen vorzunehmen. Dieser flexible Ansatz stellt sicher, dass die Journey den einzigartigen Bedürfnissen des Kindes entspricht und spart gleichzeitig Zeit während des Planungsprozesses.

Beispiel:

Wenn Sie zusätzliche Versionen Ihres Textes hinzugefügt haben, die auf verschiedene Altersgruppen zugeschnitten sind – z. B. für die Altersgruppen 3 bis 9 Jahre und 10 bis 17 Jahre – können Sie für jede Gruppe separate Vorlagen erstellen. Sie können beispielsweise eine Vorlage erstellen, die den gesamten Text für die jüngere Altersgruppe enthält.

Falls es außerdem typische Fälle in Ihrem Childhood-Haus gibt, in denen nur bestimmte Räume besucht werden, können Sie eine Vorlage erstellen, die nur diese Räume enthält, anstatt alle vorhandenen Räume vorzustellen.

Ein weiteres Beispiel dafür, wie Sie Vorlagen verwenden können, betrifft den Fall, dass Sie mehreren Kindern die gleiche informative Journey bieten möchten, die alle Räume und Mitarbeitenden in Ihrem Childhood-Haus vorstellt. In diesem Fall können Sie eine sogenannte generische Vorlage erstellen – oder zwei, wenn Sie Text für verschiedene Altersgruppen vorbereitet haben. Unter der Überschrift „[Eine Journey erstellen, die mit mehreren Kindern geteilt werden kann](#)“ werden wir erläutern, wie man eine Journey erstellt, die mit mehreren Kindern geteilt werden kann.

Das Video-Tutorial finden Sie hier: <https://www.youtube.com/watch?v=80Wlei88Cjc>

- 1.** Navigieren Sie zur Registerkarte „Vorlagen“ im Seitenmenü
- 2.** Klicken Sie auf „Vorlage erstellen“ – *Bitte beachten Sie, dass Sie keine Vorlage erstellen können, wenn Sie noch keine Inhalte zu Ihrem Childhood-Haus hinzugefügt haben*

3. Benennen Sie Ihre Vorlage.

Wir empfehlen, sie mit einem Namen zu versehen, der auch für andere Fachkräfte in Ihrem Childhood-Haus leicht zu identifizieren ist (z. B. „3–9 J/A Childhood-Haus-Journey“, „10–17 J/A Journey ohne Untersuchungsraum“ usw.)

4. Wählen Sie aus, ob die Vorlage zur Erstellung generischer Journeys verwendet werden soll oder nicht.

Generische Journeys sind Journeys, die nicht auf ein bestimmtes Kind zugeschnitten sind und mit mehreren Kindern geteilt werden können. Zum Beispiel, wenn Sie eine allgemeine Einführung für Ihr Childhood-Haus erstellen möchten, die alles zeigt, was das Childhood-Haus zu bieten hat.

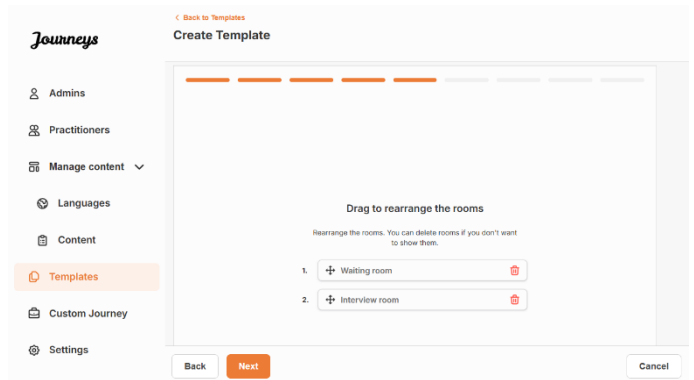
- **Wenn Sie NEIN auswählen:** Bitte fahren Sie mit dem nächsten Schritt in dieser Anleitung fort.
- **Wenn Sie JA auswählen:** Erstellen Sie ein geeignetes Passwort für diese Vorlage. Dieses Passwort wird später von den Kindern verwendet, um auf die generische Journey in der App zuzugreifen.

Weitere Informationen zum Erstellen einer generischen Journey finden Sie unter der Überschrift [„Eine Journey erstellen, die mit mehreren Kindern geteilt werden kann“](#).

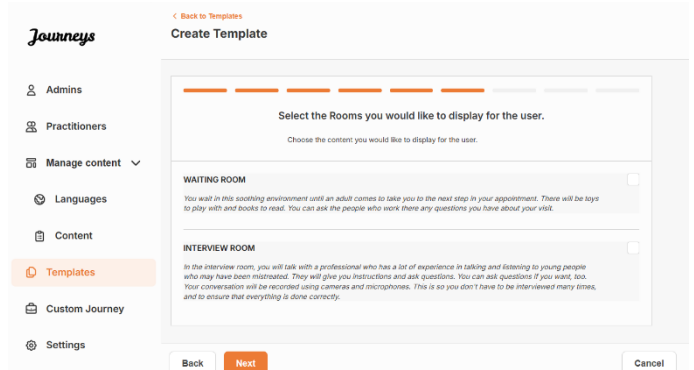
5. Wählen Sie den Inhalt aus, den Sie in diese Vorlage aufnehmen möchten – alle Inhalte, die Sie in den vorherigen Schritten hinzugefügt haben, werden Ihnen direkt angezeigt. Es ist wichtig, über ein klares System zu verfügen, um zwischen verschiedenen Versionen desselben Inhalts unterscheiden zu können.

- Wählen Sie die Inhalte aus, die Sie bezüglich Ihres Childhood-Hauses aufnehmen möchten, indem Sie die Kästchen der Inhalte anklicken, die Sie in die Vorlage aufnehmen möchten.

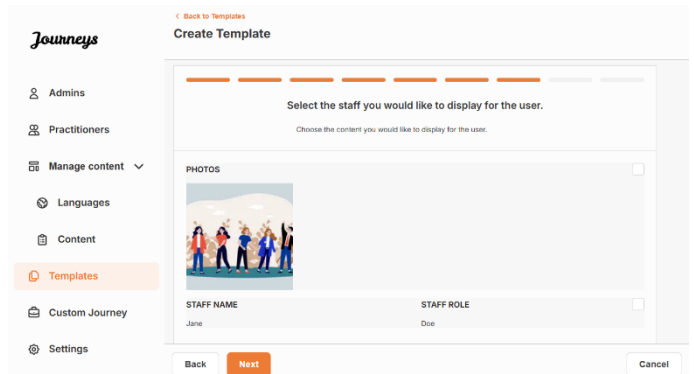
- b. Wählen Sie die Reihenfolge aus, in der Sie die Räume anzeigen möchten, oder wenn Sie einen der Räume aus dieser Vorlage entfernen möchten.



- c. Wählen Sie die Inhalte aus, die Sie zu den Räumen hinzufügen möchten, indem Sie die Kästchen der Inhalte anklicken, die Sie in die Vorlage aufnehmen möchten.

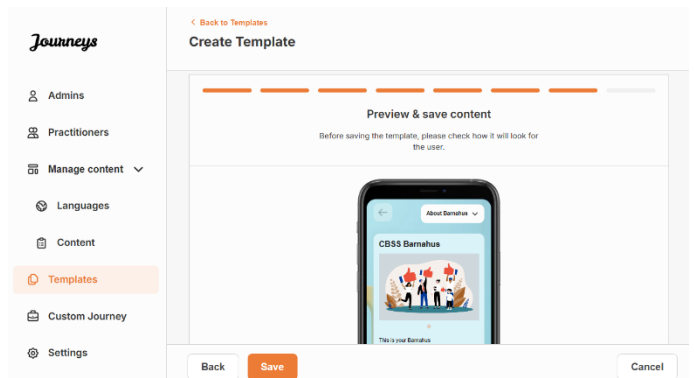


- d. Wählen Sie die Inhalte aus, die Sie bezüglich des Personals hinzufügen möchten, indem Sie die Kästchen der Inhalte anklicken, die Sie in die Vorlage aufnehmen möchten.



6. Zeigen Sie eine Vorschau Ihrer Vorlage an und speichern Sie.

Sie können beliebig viele Vorlagen erstellen.



Erstellen einer benutzerdefinierten Journey für ein Kind

Um eine benutzerdefinierte Journey für ein Kind zu erstellen, erstellen Sie zunächst eine eindeutige benutzerdefinierte ID, mit der Sie die Journey verknüpfen, die Sie erstellen möchten. Die benutzerdefinierte ID dient auch als Benutzername für das Kind, um auf seine benutzerdefinierte Journey in der App zuzugreifen.

Wenn Sie eine benutzerdefinierte Journey für ein Kind erstellen, können Sie die Räume neu anordnen und die Sprache und die Inhalte, die Sie dem Kind anzeigen möchten, anpassen. Das Kind kann dann mit einem Smartphone/Tablet und der darauf befindlichen App auf seine benutzerdefinierte Journey zugreifen, indem es die benutzerdefinierte ID und ein Passwort eingibt.

Das Video-Tutorial finden Sie hier: <https://www.youtube.com/watch?v=evQyQOlvPdY>

1. Navigieren Sie im Seitenmenü zur Registerkarte „Benutzerdefinierte Journey“.
2. Wählen Sie „Benutzerdefinierte Journey hinzufügen“
3. Erstellen Sie eine eindeutige/ identifizierbare, aber angemessene Benutzer-ID für das Kind, für das Sie eine personalisierte Journey einrichten möchten. Diese benutzerdefinierte ID dient als Benutzername für das Kind in der App.
4. Aktivieren/Deaktivieren von Notizen je nach lokalem/nationalem Kontext und dem Fall selbst (siehe Abschnitt 3.5 in [„Die Journeys App: Was ist bei der Nutzung der App zu beachten?“](#)). Diese Funktion kann jederzeit aktiviert/deaktiviert werden.
5. Wählen Sie die Sprache aus, in der Sie die benutzerdefinierte Journey erstellen möchten.
6. Wählen Sie aus, ob Sie die Journey ausgehend von einer Vorlage erstellen möchten oder ob Sie sie manuell von Grund auf neu erstellen möchten.

The screenshots illustrate the 'Add Custom Journey' workflow in the Journeys app. Each screen features a left-hand navigation menu with options: Admins, Practitioners, Manage content, Languages, Content, Templates, Custom Journey (highlighted), and Settings.

- Screen 1:** 'Add Custom Journey' - 'Enter a Custom ID to start'. The user is prompted to enter a custom ID (e.g., BH-123456) which will be the child's login code.
- Screen 2:** 'Add Custom Journey' - 'Enable notes'. The user can choose to 'Enable notes' or 'Disable notes'. A note explains that enabling notes allows the child to add comments, while disabling them can be done later.
- Screen 3:** 'Add Custom Journey' - 'Select language'. The user is asked to choose the language for writing the content.
- Screen 4:** 'Add Custom Journey' - 'Choose your way of creating Custom Journey'. The user can choose to 'Create from template' or 'Create a Journey manually'. A note states that templates include pre-selected content, while manual creation uses full content.

Erstellen einer benutzerdefinierten Journey aus einer Vorlage

Wenn Sie eine Vorlage erstellt haben, können Sie „Aus Vorlage erstellen“ wählen, wenn Sie eine benutzerdefinierte Journey einrichten. Dadurch wird die Journey automatisch für Sie erstellt.

1. Wählen Sie im Dropdown-Menü die Vorlage aus, die Sie verwenden möchten.

The screenshot shows the 'Add Custom Journey' screen. On the left, a sidebar menu includes 'Admins', 'Practitioners', 'Manage content', 'Languages', 'Content', 'Templates', 'Custom Journey' (highlighted), and 'Settings'. The main content area is titled 'Select template' and includes a search bar and a list of templates. The 'Generic (General template)' is selected, and a preview of the template content is visible below the list.

2. Wenn Sie eine *allgemeine* Vorlage auswählen (d.h. eine Vorlage, die für generische Journeys verwendet wird), wird Ihnen das Passwort für die Journey angezeigt, sobald Sie die Vorlage ausgewählt haben.

This screenshot shows the 'Set Case password' step. The 'Generic (General template)' is selected, and a password field is visible with the text 'Hello1234'. The 'Next' button is highlighted in orange.

Wenn Sie eine Vorlage auswählen, die keine allgemeine Vorlage ist, werden Sie aufgefordert, ein Einmalpasswort für die benutzerdefinierte Journey zu erstellen. Wenn sich das Kind zum ersten Mal mit dem Einmalpasswort angemeldet hat, wird es aufgefordert, sein Passwort zu ändern.

This screenshot shows the 'Set Case password' screen. It includes a text input field for the password and a note: 'A password is set so the journey will be protected and private, ensuring it is maximally personalized for the user.' Below the input field, it specifies 'Min: 8 and max: 24 characters, 1 number and 1 symbol'. The 'Next' button is highlighted in orange.

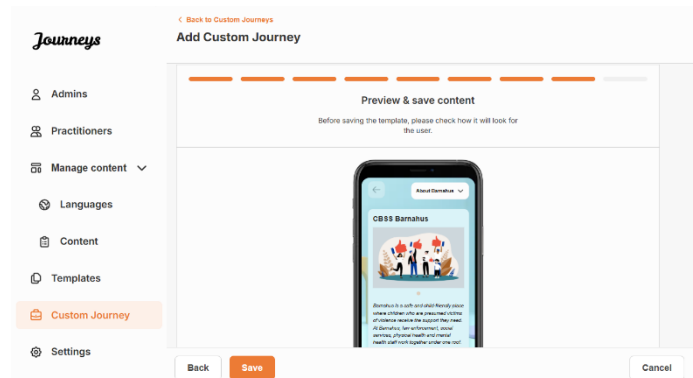
Tipp! Um diesen Vorgang einfach zu gestalten, können Sie das Einmalpasswort so festlegen, dass es mit der benutzerdefinierten ID identisch ist (sofern es die Anforderungen erfüllt), da das Kind nach der ersten Anmeldung aufgefordert wird, das Passwort zu ändern.

3. Wählen Sie aus, ob Sie die Vorlage unverändert verwenden möchten („Vorlage wie vorhanden verwenden“) oder ob Sie sie weiter anpassen möchten („Vorlage anpassen“).

This screenshot shows the 'How do you want to use the template?' step. It includes two radio button options: 'Use template as-is' and 'Customise template'. The 'Next' button is highlighted in orange.

Vorlage wie vorhanden verwenden:

Wenn Sie sich für die Verwendung einer unveränderten Vorlage entscheiden, werden Sie automatisch zum letzten Schritt weitergeleitet, um eine Vorschau der benutzerdefinierten Journey anzusehen und zu speichern. Alle Informationen über das Childhood-Haus, die Räume und das Personal werden so angezeigt, wie sie in der Vorlage sind.



Teilen Sie dem Kind die benutzerdefinierte ID (die als Benutzername dient) und das Einmalpasswort mit, damit es auf seine individuelle Journey in der mobilen App zugreifen kann.

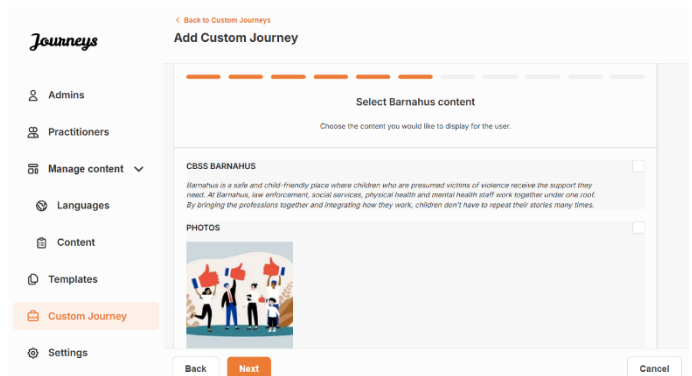
Vorlage anpassen:

Wenn Sie sich dafür entscheiden, die Vorlage anzupassen, können Sie einschränken, was dem Kind angezeigt wird. Wenn Sie beispielsweise wissen, dass das Kind bestimmte Mitarbeitende während seines Besuchs im Childhood-Haus nicht treffen wird, können Sie die Vorlage für diese Journey so anpassen, dass diese Mitarbeitenden nicht angezeigt werden.

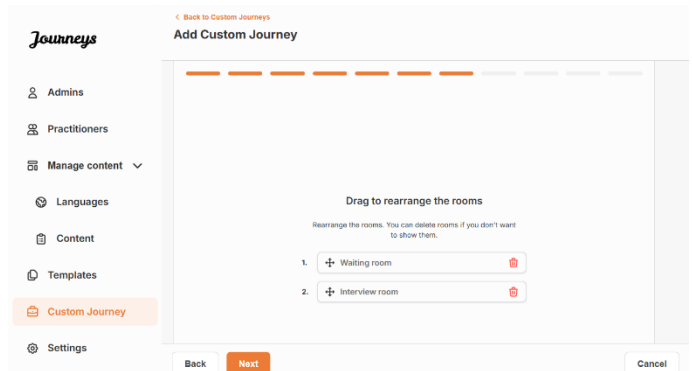
Bitte beachten Sie, dass Sie nicht mehr Informationen hinzufügen können, als in der Vorlage enthalten sind, sondern sie nur weiter eingrenzen können.

1. Wählen Sie den Inhalt aus der Vorlage aus, den Sie in diese benutzerdefinierte Journey aufnehmen möchten.

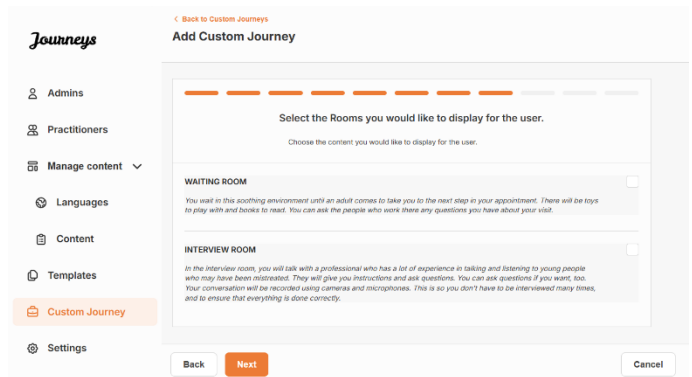
a. Wählen Sie die Inhalte aus, die Sie bezüglich Ihres Childhood-Hauses in diese benutzerdefinierte Journey aufnehmen möchten, indem Sie die Kästchen der Inhalte anklicken, die Sie von der Vorlage übernehmen möchten.



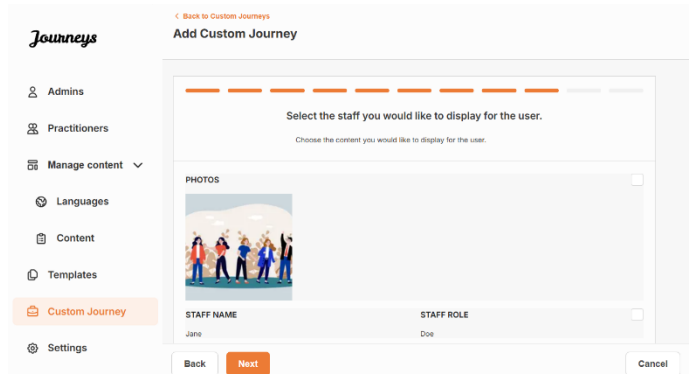
b. Wählen Sie die Reihenfolge, in der Sie die Räume anzeigen möchten, oder wenn Sie einen der Räume aus der benutzerdefinierten Journey entfernen möchten.



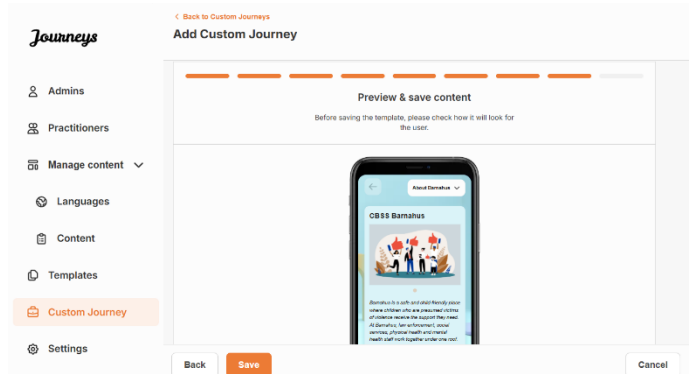
- c. Wählen Sie die Inhalte aus, die Sie zu den Räumen in dieser benutzerdefinierten Journey hinzufügen möchten, indem Sie die Kästchen der Inhalte anklicken, die Sie aufnehmen möchten.



- d. Wählen Sie die Inhalte aus, die Sie bezüglich der Mitarbeitenden in dieser benutzerdefinierten Journey hinzufügen möchten, indem Sie die Kästchen der Inhalte anklicken, die Sie aufnehmen möchten.



2. Vorschau anzeigen und Speichern.



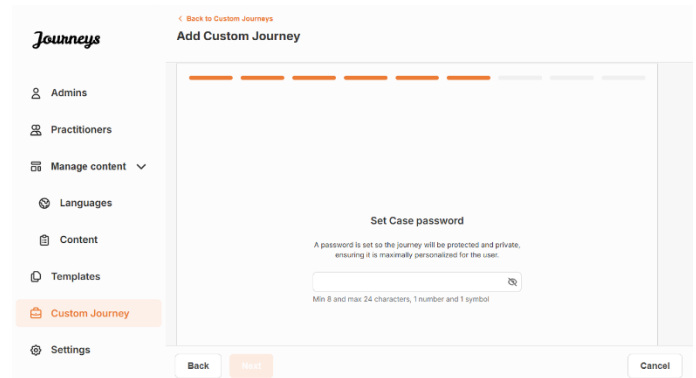
Teilen Sie dem Kind die benutzerdefinierte ID (die als Benutzername dient) und das Einmalpasswort mit, damit es auf seine benutzerdefinierte Journey in der mobilen App zugreifen kann.

Benutzerdefinierte Journey manuell von Grund auf erstellen („Journey manuell erstellen“)

Das Erstellen einer benutzerdefinierten Journey von Grund auf folgt demselben Prozess wie beim Erstellen einer Vorlage. Sie erhalten alle Informationen, die beim Einrichten der Inhalte für die App hinzugefügt wurden, und Sie wählen aus, welche Räume, Mitarbeitenden und Informationen Sie in die Journey einbeziehen möchten.

Auch hier ist es wichtig, ein klares System zu haben, um zwischen verschiedenen Versionen desselben Inhalts zu unterscheiden.

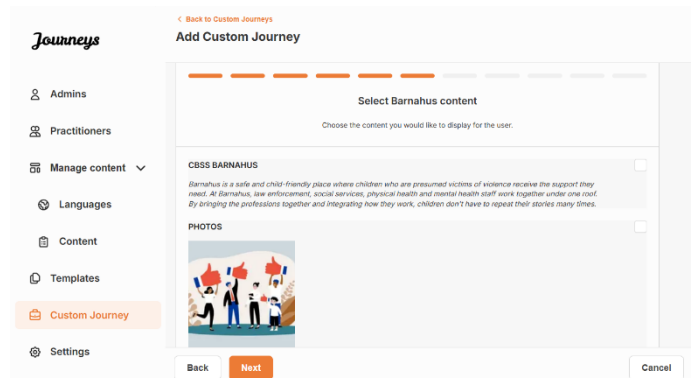
1. Erstellen Sie ein Einmalpasswort für die benutzerdefinierte Journey. Dieses Passwort dient dem Kind als einmaliges Passwort für den Zugang zu seiner Journey in der App. Nach der ersten Anmeldung wird es aufgefordert, sein Passwort zu ändern.



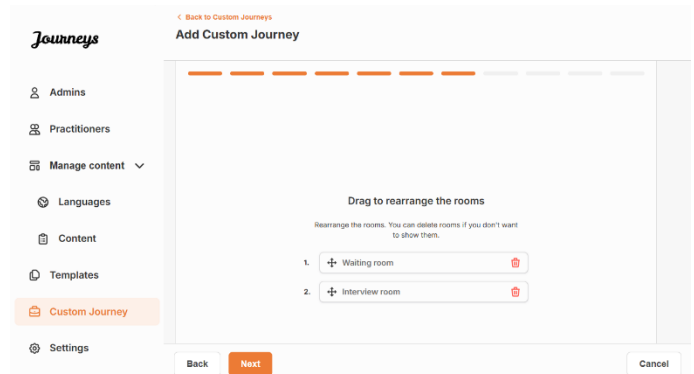
Tip! Um diesen Vorgang einfach zu gestalten, können Sie das Einmalpasswort so festlegen, dass es mit der benutzerdefinierten ID identisch ist (sofern es die Anforderungen erfüllt), da das Kind nach der ersten Anmeldung aufgefordert wird, das Passwort zu ändern.

2. Wählen Sie den Inhalt aus, den Sie in diese Journey aufnehmen möchten:

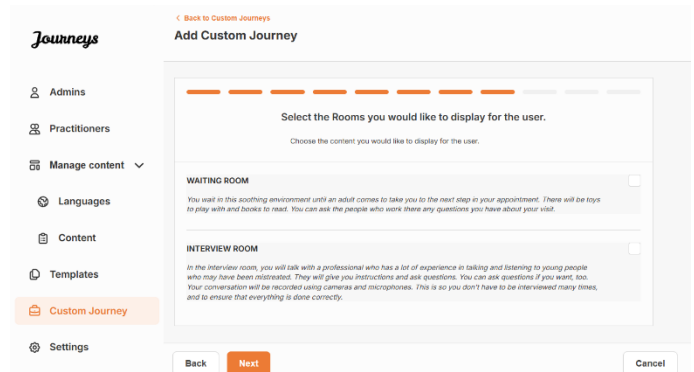
a. Wählen Sie die Inhalte aus, die Sie bezüglich Ihres Childhood-Hauses aufnehmen möchten, indem Sie die Kästchen der Inhalte anklicken, die Sie in die benutzerdefinierte Journey aufnehmen möchten.



b. Wählen Sie die Reihenfolge aus, in der Sie die Räume anzeigen möchten, oder wenn Sie einen der Räume für diese Journey entfernen möchten.



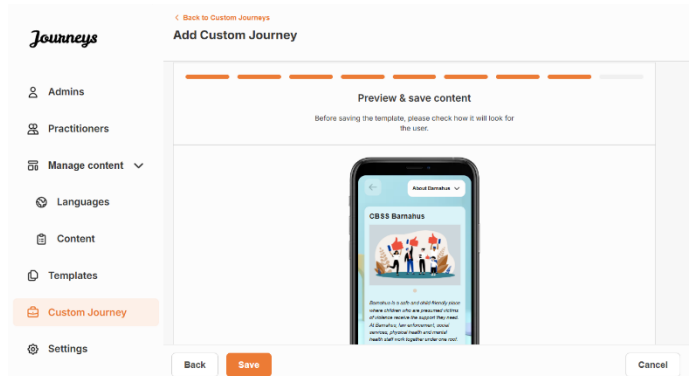
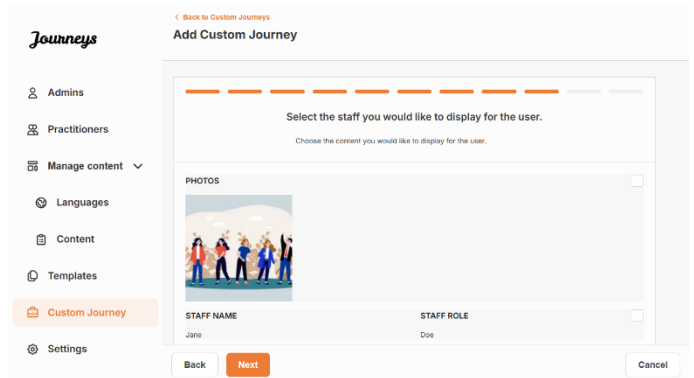
c. Wählen Sie die Inhalte aus, die Sie zu den Räumen hinzufügen möchten, indem Sie die Kästchen der Inhalte anklicken, die Sie aufnehmen möchten.



- d. Wählen Sie die Inhalte aus, die Sie bezüglich des Personals hinzufügen möchten, indem Sie die Kästchen der Inhalte anklicken, die Sie aufnehmen möchten.

- 2. Zeigen Sie eine Vorschau Ihrer benutzerdefinierten Journey an und speichern Sie.

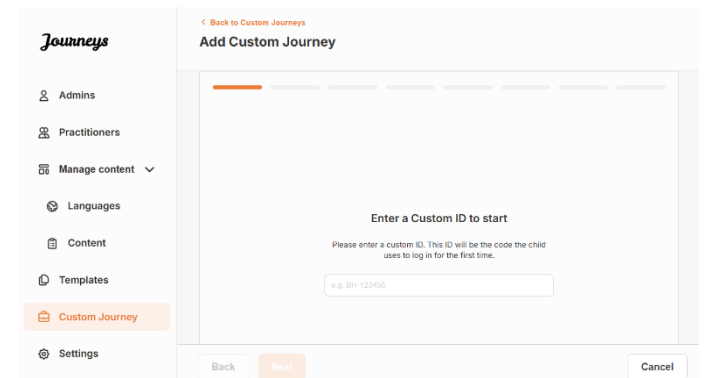
Teilen Sie dem Kind die benutzerdefinierte ID (die als Benutzername dient) und das Einmalpasswort mit, damit es auf seine individuelle Journey in der mobilen App zugreifen kann.



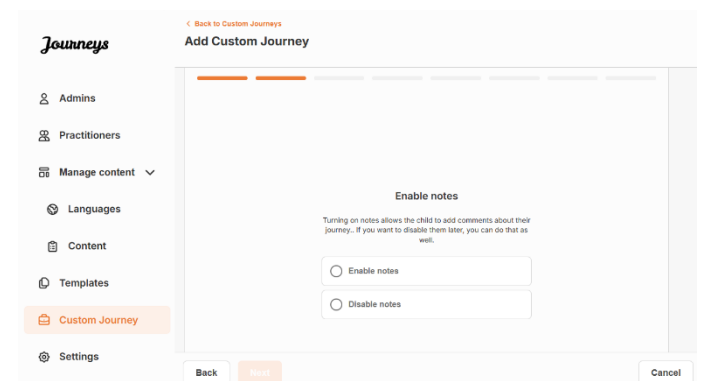
Eine Journey erstellen, die mit mehreren Kindern geteilt werden kann

Um eine Journey zu erstellen, die mit mehreren Kindern geteilt werden kann, müssen Sie einfach eine benutzerdefinierte Journey mit deaktivierten Notizen aus einer der sogenannten allgemeinen Vorlagen erstellen, die Sie zuvor erstellt haben.

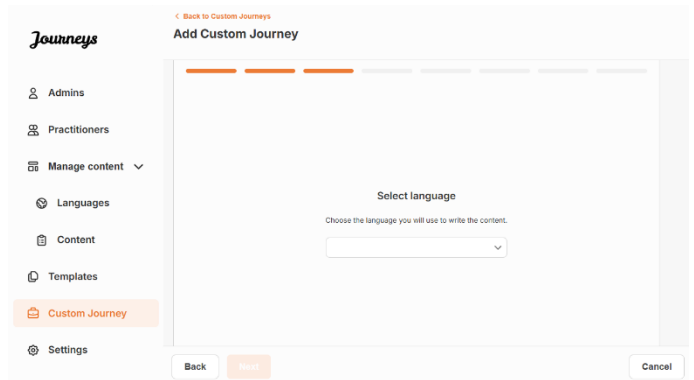
- 1. Navigieren Sie im Seitenmenü zur Registerkarte „Benutzerdefinierte Journey“.
- 2. Wählen Sie „Benutzerdefinierte Journey hinzufügen“
- 3. Erstellen Sie eine eindeutige/ identifizierbare, aber angemessene benutzerdefinierte ID für die Journey. Diese benutzerdefinierte ID dient als Benutzername für das Kind in der App.



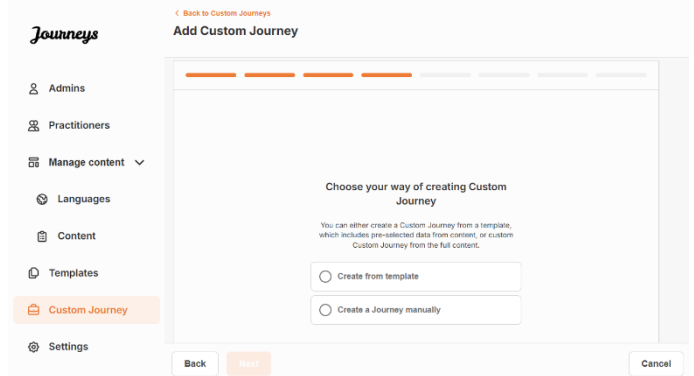
- 4. Notizen deaktivieren.



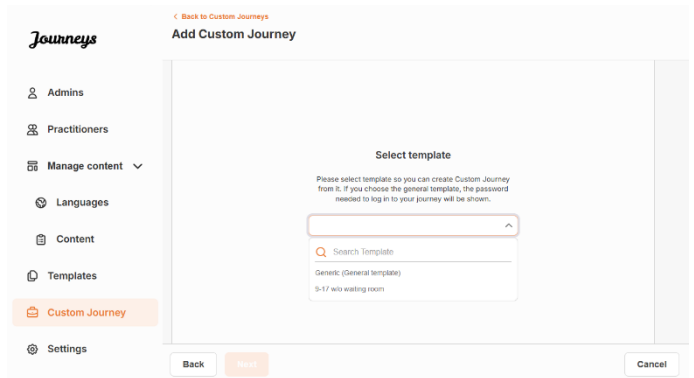
5. Wählen Sie die Sprache aus, in der Sie die benutzerdefinierte Journey erstellen möchten.



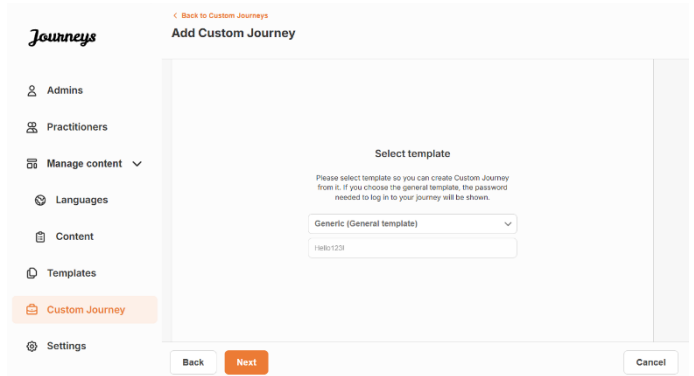
6. Wählen Sie „Aus Vorlage erstellen“



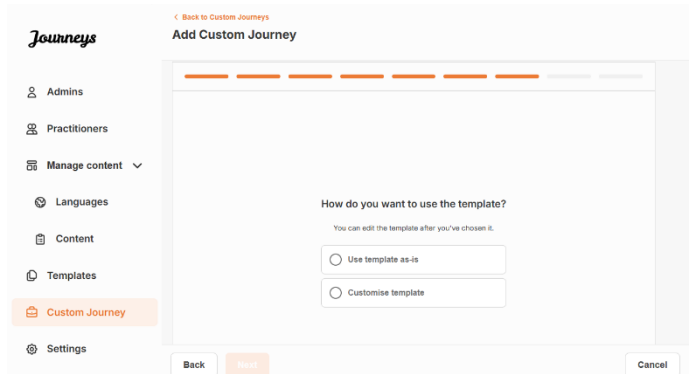
7. Wählen Sie die von Ihnen erstellte allgemeine Vorlage aus – allgemeine Vorlagen sind leicht von anderen Vorlagen zu unterscheiden, da sie mit „(allgemeine Vorlage)“ gekennzeichnet sind



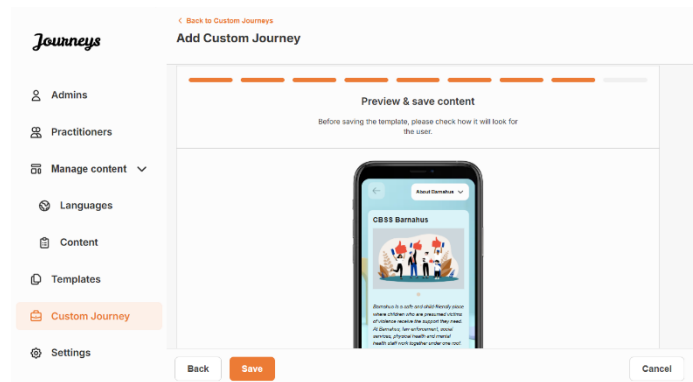
Das Passwort für die Journey wird Ihnen angezeigt, sobald Sie die Vorlage ausgewählt haben.



8. Wählen Sie „Vorlage wie vorhanden verwenden“.



Sie werden automatisch zum letzten Schritt weitergeleitet, um die benutzerdefinierte Journey in der Vorschau anzusehen und zu speichern. Alle Informationen über das Childhood-Haus, die Räume und das Personal werden so angezeigt, wie sie in der Vorlage sind.



Teilen Sie dem Kind die benutzerdefinierte ID (die als Benutzername dient) und das Passwort mit, damit es auf die generische Journey in der mobilen App zugreifen kann.

Admin-Onboarding

Der Admin wird vom Master-Admin zum Dashboard hinzugefügt.

Ihre Aufgabe ist es, andere Mitwirkende zum Dashboard einzuladen (medizinische/sonstige Fachkräfte) und die Inhalte der App zu verwalten – d. h. Informationen über Ihr Childhood-Haus und Bilder davon hinzuzufügen und die verschiedenen Räume und das Personal vorzustellen. Sie haben auch die Möglichkeit, benutzerdefinierte IDs und benutzerdefinierte Journeys für die Kinder zu erstellen, die Ihr Childhood-Haus besuchen.

Das Hinzufügen einer medizinischen/sonstigen Fachkraft gewährt dieser Person eingeschränkte Rechte, benutzerdefinierte IDs, Vorlagen und benutzerdefinierte Journeys für Kinder zu erstellen.

Zugriff auf Ihr Admin-Dashboard

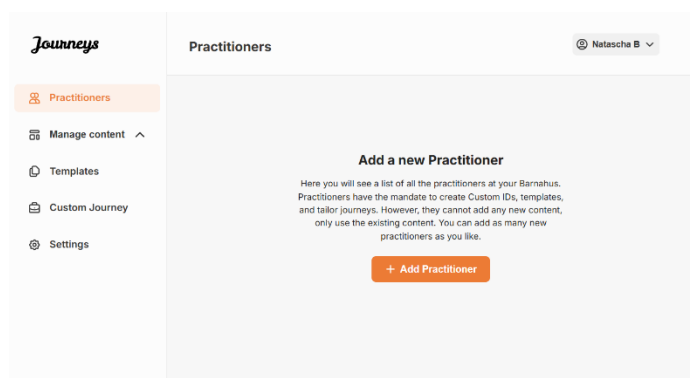
1. Akzeptieren Sie die Einladungs-E-Mail und melden Sie sich bei Ihrem Admin-Dashboard an.
2. Machen Sie sich mit der Dashboard-Oberfläche und den verfügbaren Funktionen vertraut.

Medizinische/sonstige Fachkräfte einladen

Das Hinzufügen einer medizinischen/sonstigen Fachkraft gewährt dieser Person eingeschränkte Rechte zum Erstellen benutzerdefinierter Journeys für Kinder. Sie kann keine neuen Inhalte hinzufügen, aber die Inhalte verwenden, die vom Master-Admin und den Admins eingerichtet wurden.

Das Video-Tutorial finden Sie hier: <https://www.youtube.com/watch?v=aRSc2k0WnoE>

1. Navigieren Sie im Seitenmenü zur Registerkarte „Fachkraft“.
2. Klicken Sie auf „Fachkraft hinzufügen“



3. Geben Sie die erforderlichen Details (E-Mail, Vorname, Nachname, Rolle) für jede medizinische/sonstige Fachkraft ein – das Hinzufügen einer Telefonnummer ist optional.

Der Childhood-Haus-Standort ist vorbestimmt und kann nicht geändert werden, da Sie nur medizinische/sonstige Fachkräfte zu dem Childhood-Haus hinzufügen können, dem Sie zugewiesen sind.

The screenshot shows the 'Add Practitioner' form in the Journeys app. The form has a sidebar on the left with options: Practitioners, Manage content, Templates, Custom Journey, and Settings. The main form area has a title 'Add Practitioner' and a 'Back to Practitioners' link. Below the title, there is a note: 'Fields marked with an asterisk (*) are mandatory'. The form contains the following fields:

- EMAIL* (with example: e.g. john.doe@gmail.com)
- BARNAHUS* (with example: Stockholm, Sweden)
- FIRST NAME* (with example: e.g. John)
- LAST NAME* (with example: e.g. Smith)
- ROLE* (with a dropdown menu)
- PHONE NUMBER (with example: e.g. +305 345 00 00)

 At the bottom of the form, there are two buttons: 'Cancel' and 'Save & Add'.

4. Klicken Sie auf „Speichern & Hinzufügen“, um die Einladungs-E-Mail an die medizinische/sonstige Fachkraft zu senden.

App-Inhalte einrichten

Zu Ihren Hauptaufgaben gehört es, die Inhalte der App einzugeben und Informationen über Ihr Childhood-Haus und Bilder davon, die verschiedenen Räume und das Personal hinzuzufügen, wobei diese Informationen auf die unterschiedlichen Reifegrade der Benutzer zugeschnitten sein sollen.

Wenn Sie den Inhalt hinzugefügt haben, können Sie eine Vorschau öffnen und sehen, wie der Inhalt aussieht, bevor er in der App veröffentlicht wird. Sie müssen die Inhalte in der gewünschten Sprache nur einmal hochladen, da die hier hinzugefügten Inhalte für jedes Kind gleich sind, d. h. allgemeine Informationen, die nicht für jedes Kind geändert werden müssen. Wenn Sie möchten, können Sie mehrere Versionen desselben Inhalts hinzufügen (z. B. bzgl. Sprachen oder altersangepasst – einfacherer oder ausführlicherer Text).

Das Video-Tutorial finden Sie hier: https://www.youtube.com/watch?v=OD_NdT_fcME

Sprachen hinzufügen

Um die Inhalte für Ihr Childhood-Haus einzurichten, müssen Sie zunächst die Sprachen hinzufügen, in denen Sie Inhalte hinzufügen möchten. Dies geschieht im Reiter „Sprachen“ unter „Inhalte verwalten“.

Nachdem Sie auf „Sprache hinzufügen“ geklickt haben, müssen Sie nach der Sprache suchen, die Sie hinzufügen möchten, und die automatische Übersetzung für die ausgewählte Sprache aktivieren/deaktivieren.

The screenshot shows the 'Languages' management screen in the Journeys app. The sidebar on the left has options: Practitioners, Manage content, Languages, Content, Templates, Custom Journey, and Settings. The main area has a title 'Languages' and a user profile 'Natascha B'. Below the title, there is a 'Select Status' dropdown and a '+ Add Language' button. A table lists the languages and their usage status:

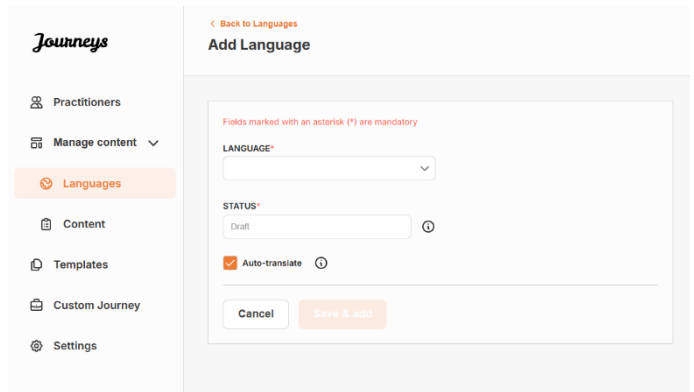
Language	Usage status
<input type="checkbox"/> French	Draft
<input type="checkbox"/> Swedish	Default Published
<input type="checkbox"/> English	Published

 At the bottom right, it says 'Showing all results (3) Previous 1 Next'.

Automatische Übersetzung deaktiviert:

Wenn die automatische Übersetzung deaktiviert ist, wird die Sprache als Standardsprache zum Dashboard hinzugefügt – diese Sprache dient als Grundlage für jede weitere Übersetzung.

Automatische Übersetzung aktiviert: Wenn die automatische Übersetzung aktiviert ist, können die Inhalte, die Sie in der Standardsprache hinzufügen, mit Google Translate automatisch in diese andere Sprache übersetzt werden.



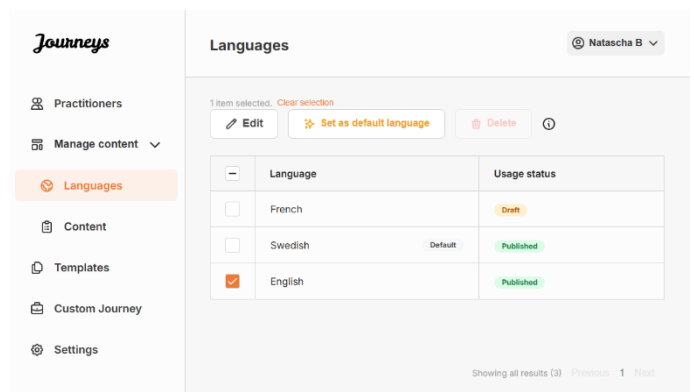
Sie können beliebig viele Sprachen hinzufügen. Sie müssen jedoch nicht alle Sprachen auf einmal hinzufügen, denn Sie können jederzeit zurückkommen und später weitere hinzufügen. Wir empfehlen Ihnen, zunächst nur die Standardsprache hinzuzufügen.

Der Nutzungsstatus in der Übersicht zeigt an, ob Sie Inhalte in den verschiedenen Sprachen veröffentlicht haben oder nicht. **Entwurf** zeigt an, dass Sie noch keine Inhalte in dieser Sprache veröffentlicht haben, während **Veröffentlicht** anzeigt, dass Inhalte in dieser Sprache veröffentlicht wurden.

Wenn Sie die Standardsprache ändern möchten, wählen Sie einfach die Sprache aus und klicken auf „Als Standardsprache festlegen“.

Bei der Auswahl der Sprache können Sie diese auch löschen oder bearbeiten.

Hinweis: Sie können keine Standardsprache löschen oder wenn mit einer Sprache benutzerdefinierte Journeys verbunden sind.

**Inhalt in Standardsprache hinzufügen**

1. Nachdem Sie Ihre Standardsprache hinzugefügt haben, navigieren Sie zur Registerkarte „Inhalt“ unter „Inhalte verwalten“. Wählen Sie im Dropdown-Menü die Sprache aus, die Sie als Standardsprache ausgewählt haben, und klicken Sie auf „+ Inhalt hinzufügen“.

2. Es ist wichtig, die Inhalte in der Reihenfolge hinzuzufügen, in der Sie sie in der App anzeigen möchten. Sobald Inhalte hinzugefügt wurden, kann die Reihenfolge nicht mehr geändert werden, ohne alle Inhalte zu löschen und von vorne anzufangen.

- a. Über Childhood-Haus:** Unter „Über Childhood-Haus“ werden Sie aufgefordert, Informationen über Ihr Childhood-Haus auszufüllen, die für das Kind hilfreich wären. *Denken Sie daran, dass diese Informationen für alle Kinder gleich sind, also halten Sie sie allgemein, aber hilfreich.*

Sie können mehrere Versionen von „Über dein Childhood-Haus“ hinzufügen, falls Sie für verschiedene Altersgruppen unterschiedliche Versionen des Textes wünschen. Sie können auch zusätzliche Abschnitte darüber hinzufügen, was das Kind während eines Besuchs erwarten kann und was normalerweise nach dem Besuch passiert/passieren kann.

Um weitere Versionen Ihres Textes oder zusätzliche Abschnitte hinzuzufügen, klicken Sie auf „+ Neuen Abschnitt hinzufügen“ – und ein neuer Abschnitt erscheint unter dem vorherigen (mit Titel, Beschreibung, Audio-Transkript und Foto). Wenn Sie einen zusätzlichen Abschnitt entfernen möchten, klicken Sie auf „Letzten Abschnitt entfernen“ und der zuletzt hinzugefügte Abschnitt wird entfernt.

Beispiele dafür, was Sie schreiben können:

„Über dein Childhood-Haus“

Das Childhood-Haus ist ein sicherer und kinderfreundlicher Ort, an dem Kinder, die möglicherweise Opfer von Gewalt geworden sind, die Unterstützung erhalten, die sie brauchen. Im Childhood-Haus arbeiten Strafverfolgungsbehörden, Sozialdienste, medizinische und psychologische Fachkräfte unter einem Dach zusammen. Indem diese Arbeitsbereiche und ihre Arbeitsweisen zusammengeführt werden, müssen Kinder ihre Aussagen nicht mehr so oft wiederholen.

„Was das Kind erwartet“

Im Childhood-Haus triffst du Fachkräfte der Strafverfolgungsbehörden und Sozialdienste sowie medizinische und psychologische Fachkräfte, die dich während des Aufenthalts unterstützen werden.

„Was passiert nach dem Besuch“

Nach deinem Besuch im Childhood-Haus erhältst du weitere Unterstützung, damit es dir gut geht.

- b. Räume:** Unter „Räume“ werden Sie aufgefordert, Informationen über die verschiedenen Räume in Ihrem Childhood-Haus und darüber, was normalerweise in diesen verschiedenen Räumen passiert, einzugeben und auf Wunsch Fotos der Räume hinzuzufügen. *Denken Sie daran, dass diese Informationen für alle Kinder gleich sind, also halten Sie sie allgemein, aber hilfreich.*

Um weitere Räume hinzuzufügen oder wenn Sie verschiedene Versionen des Textes haben möchten, die auf unterschiedliche Altersgruppen zugeschnitten sind, klicken Sie einfach auf „+ Neuen Abschnitt hinzufügen“ und ein neuer Abschnitt erscheint unter dem vorherigen (mit Titel, Beschreibung, Audio-Transkript und Foto). Wenn Sie einen zusätzlichen Abschnitt entfernen möchten, klicken Sie auf „Letzten Abschnitt entfernen“ und der zuletzt hinzugefügte Abschnitt wird entfernt.

Beispiele dafür, was Sie schreiben können:

„Wartezimmer“

In einer beruhigenden Umgebung wartest du, bis eine erwachsene Person dich zum nächsten Punkt deines Termins begleitet. Es gibt hier Spielzeug und Bücher. Bei Fragen zu deinem Besuch kannst du dich gerne an die Mitarbeitenden dort wenden.

„Befragungszimmer“

Im Befragungszimmer sprichst du mit einer speziell ausgebildeten Person. Diese hat viel Erfahrung darin, mit jungen Menschen, die möglicherweise schlecht behandelt oder misshandelt wurden, zu sprechen und ihnen zuzuhören. Diese Person wird dich anleiten und Fragen stellen. Wenn du möchtest, kannst auch du Fragen stellen. Dein Gespräch wird mit Kameras und Mikrofonen aufgezeichnet. Dadurch musst du nicht mehrmals befragt werden und kannst dir sicher sein, dass alles richtig gemacht wird.

„Untersuchungszimmer“

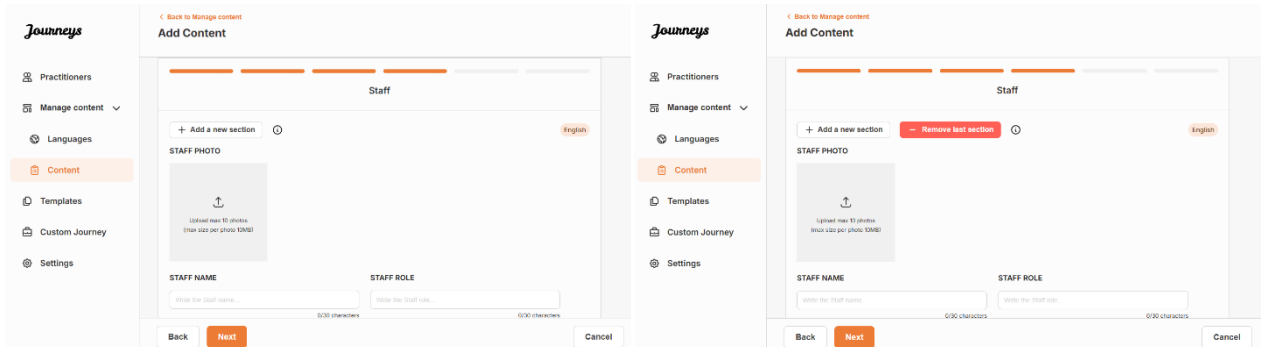
Hier kannst du einen Arzt oder eine Ärztin treffen. Diese Person sorgt dafür, dass dein gesundheitlicher Zustand in Ordnung ist und es dir gut geht. Sie sagt dir, was sie nachsehen möchte, und du sagst, ob das in Ordnung ist. Der Raum sieht aus wie in einer Arztpraxis, mit Instrumenten und einem Untersuchungstisch.

- c. Mitarbeitende:** Unter „Mitarbeitende“ werden Sie aufgefordert, Informationen über die Mitarbeitenden im Childhood-Haus einzugeben.

Sie können beliebig viele Mitarbeitende hinzufügen. Um weitere Mitarbeitende hinzuzufügen, klicken Sie einfach auf „+ Neuen Abschnitt hinzufügen“. Unter dem vorherigen Abschnitt erscheint ein neuer Abschnitt (mit der Möglichkeit, ein Foto, den Namen des/der Mitarbeitenden, die Rolle des/der Mitarbeitenden und eine Beschreibung hinzuzufügen).

Denken Sie daran, dass Sie die Zustimmung des/der betreffenden Mitarbeitenden benötigen, um ein Foto von ihm/ihr hinzuzufügen, und erfragen müssen, wie sie seinen/ihren Namen anzeigen sollen.

Wenn Sie einen zusätzlichen Abschnitt entfernen möchten, klicken Sie auf „Letzten Abschnitt entfernen“ und der zuletzt hinzugefügte Abschnitt wird entfernt.



Was Sie schreiben können:

Bei der Beschreibung des Personals können Sie alles hinzufügen, was für ein Kind interessant sein könnte, z. B. Lieblingsessen, Hobbys, Talente usw. Alles, was einem Kind, das Angst vor der Begegnung mit neuen Erwachsenen haben könnte, zeigt, dass es sich um Menschen handelt.

Hinweis: Da es nicht einfach ist, zwischen den Inhalten zu unterscheiden, wenn Sie verschiedene Versionen desselben Textes durch Hinzufügen zusätzlicher Abschnitte hinzugefügt haben (z. B. Texte, die auf verschiedene Altersgruppen zugeschnitten sind), empfehlen wir, dass Sie über ein System verfügen, das Ihnen hilft, zwischen den verschiedenen Versionen zu unterscheiden. Dies kann bedeuten, dass Sie die Inhalte immer in einer bestimmten Reihenfolge hinzufügen (z. B. indem Sie Inhalte für die jüngere Altersgruppe immer zuerst und Inhalte für die ältere Altersgruppe immer als zweites hinzufügen, oder indem Sie etwas Unterscheidendes in den Text selbst aufnehmen (z. B. Smileys für eine Altersgruppe verwenden, aber nicht für die andere, oder fette Buchstaben in der ersten Version verwenden, aber nicht in der zweiten).

3. Zeigen Sie eine Vorschau des Inhalts vor der Veröffentlichung an, um zu sehen, wie er in der mobilen App aussehen wird. Wenn Sie zufrieden sind, klicken Sie auf Veröffentlichen.

4. Sobald Sie Inhalte in der Standardsprache veröffentlicht haben, können Sie automatisch übersetzte Inhalte in einer anderen Sprache erstellen, basierend auf den Informationen, die Sie gerade angegeben haben (mehr dazu unter „[Inhalte in einer automatisch übersetzten Sprache hinzufügen](#)“ unten).

5. Sie können jederzeit später zusätzliche Abschnitte hinzufügen, z. B. wenn Sie neue Mitarbeitende einstellen und diese zum Inhalt hinzufügen möchten. Wählen Sie dazu die Überschrift, zu der Sie einen neuen Abschnitt hinzufügen möchten (Über, Räume oder Mitarbeitende), und klicken Sie oben rechts auf + Hinzufügen Über Childhood-Haus/Räume/Mitarbeitende.

6. Um bereits hinzugefügte Inhalte zu bearbeiten, wählen Sie einfach den Abschnitt aus, den Sie bearbeiten möchten, indem Sie das Kästchen markieren und dann oben rechts auf „Bearbeiten“ klicken.

Bitte beachten Sie Folgendes, wenn Sie mehr als eine Sprache im Dashboard hinzugefügt haben:

Wenn Sie später neue Inhalte hinzufügen oder bereits hinzugefügte Inhalte bearbeiten, müssen Sie die bearbeiteten/neu hinzugefügten Inhalte in allen Sprachen überprüfen, bevor Sie die Inhalte veröffentlichen können, um sicherzustellen, dass die neuen Inhalte in allen Sprachen veröffentlicht wurden.

7. Um bereits hinzugefügte Inhalte zu löschen, wählen Sie den Abschnitt aus, den Sie löschen möchten, indem Sie das Kästchen markieren und dann oben rechts auf „Löschen“ klicken.

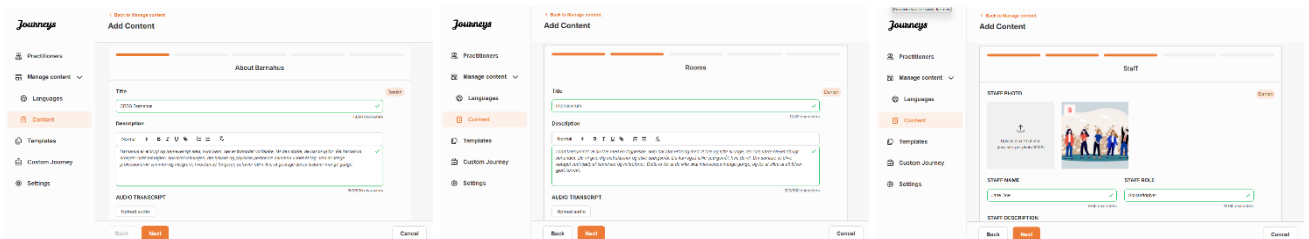
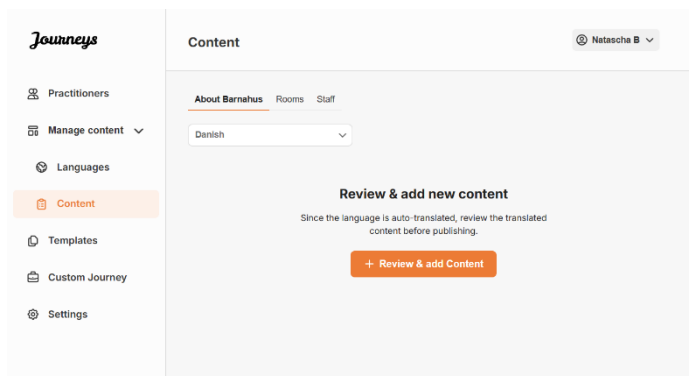
Inhalte in einer automatisch übersetzten Sprache hinzufügen

1. Sobald Sie Inhalte in der Standardsprache hinzugefügt haben, können Sie zur Registerkarte Sprachen zurückkehren und weitere Sprachen mit aktivierter automatischer Übersetzung hinzufügen. Die automatische Übersetzung wird von Google erstellt und muss vor der Veröffentlichung manuell auf Fehler überprüft werden.

2. Navigieren Sie zur Registerkarte „Inhalt“ unter „Inhalte verwalten“ und wählen Sie im Dropdown-Menü die Sprache aus, in der Sie automatisch übersetzte Inhalte hinzufügen möchten.

3. Wenn Sie auf „Inhalt prüfen und hinzufügen“ klicken, wird Ihnen die automatisch übersetzte Version des von Ihnen hinzugefügten Inhalts in der Standardsprache angezeigt.

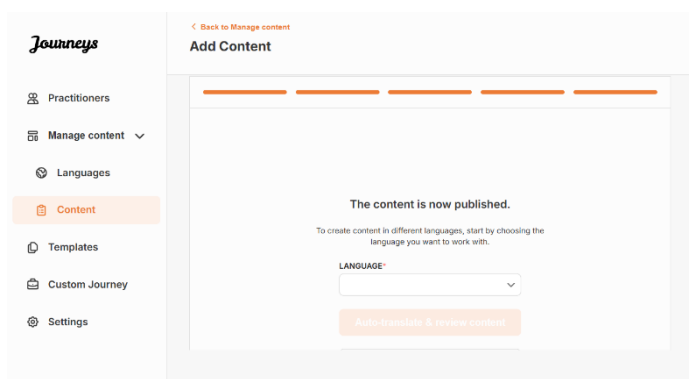
Überprüfen Sie die Übersetzung und nehmen Sie bei Bedarf Änderungen vor.



4. Zeigen Sie eine Vorschau an, wie die Inhalte in der App aussehen und veröffentlichen Sie sie.

5. Sobald Sie den übersetzten Inhalt veröffentlicht haben, können Sie eine andere automatisch übersetzte Sprache überprüfen.

Jedes Mal, wenn Sie einen Inhalt aktualisieren oder zusätzliche Inhalte in der Standardsprache hinzufügen, müssen Sie den neuen Inhalt in allen Sprachen überprüfen, um den Inhalt zu veröffentlichen und sicherzustellen, dass der neue Inhalt in allen Sprachen veröffentlicht wird.



Vorlagen erstellen

Um den Prozess der Gestaltung einer benutzerdefinierten Journey für ein Kind zu optimieren, können Sie Vorlagen mit den von Ihnen hinzugefügten Inhalten erstellen. Vorlagen dienen als Ausgangspunkt und vereinfachen die Erstellung benutzerdefinierter Journeys. Sie können die erstellten Vorlagen beliebig oft verwenden.

Nachdem eine Vorlage erstellt wurde, kann sie verwendet werden, um eine benutzerdefinierte Journey für ein Kind zu erstellen und bei Bedarf weitere Anpassungen vorzunehmen. Dieser flexible Ansatz stellt sicher, dass die Journey den einzigartigen Bedürfnissen des Kindes entspricht und spart gleichzeitig Zeit während des Planungsprozesses.

Beispiel:

Wenn Sie zusätzliche Versionen Ihres Textes hinzugefügt haben, die auf verschiedene Altersgruppen zugeschnitten sind – z. B. für die Altersgruppen 3 bis 9 Jahre und 10 bis 17 Jahre – können Sie für jede Gruppe separate Vorlagen erstellen. Sie können beispielsweise eine Vorlage erstellen, die den gesamten Text für die jüngere Altersgruppe enthält.

Falls es außerdem typische Fälle in Ihrem Childhood-Haus gibt, in denen nur bestimmte Räume besucht werden, können Sie eine Vorlage erstellen, die nur diese Räume enthält, anstatt alle vorhandenen Räume vorzustellen.

Ein weiteres Beispiel dafür, wie Sie Vorlagen verwenden können, betrifft den Fall, dass Sie mehreren Kindern die gleiche informative Journey bieten möchten, die alle Räume und Mitarbeitenden in Ihrem Childhood-Haus vorstellt. In diesem Fall können Sie eine sogenannte generische Vorlage erstellen – oder zwei, wenn Sie Text für verschiedene Altersgruppen vorbereitet haben. Unter der Überschrift [„Eine Journey erstellen, die mit mehreren Kindern geteilt werden kann“](#) werden wir erläutern, wie man eine Journey erstellt, die mit mehreren Kindern geteilt werden kann.

Das Video-Tutorial finden Sie hier: <https://www.youtube.com/watch?v=80Wlei88Cjc>

1. Navigieren Sie zur Registerkarte „Vorlagen“ im Seitenmenü
2. Klicken Sie auf „Vorlage erstellen“ – Bitte beachten Sie, dass Sie keine Vorlage erstellen können, wenn Sie noch keine Inhalte zu Ihrem Childhood-Haus hinzugefügt haben

3. Benennen Sie Ihre Vorlage.

Wir empfehlen, sie mit einem Namen zu versehen, der auch für andere Fachkräfte in Ihrem Childhood-Haus leicht zu identifizieren ist (z. B. „3–9 J/A Childhood-Haus-Journey“, „10–17 J/A Journey ohne Untersuchungsraum“ usw.)

4. Wählen Sie aus, ob die Vorlage zur Erstellung generischer Journeys verwendet werden soll oder nicht.

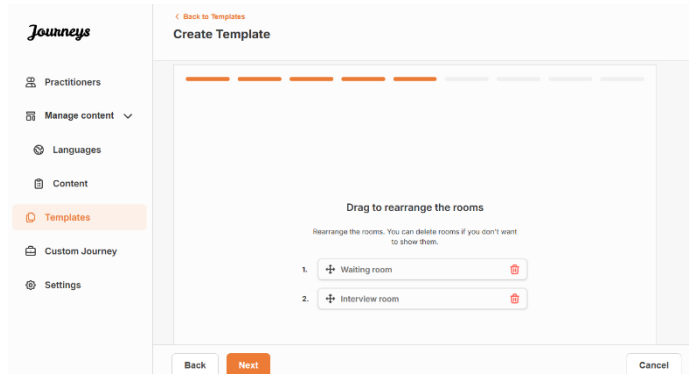
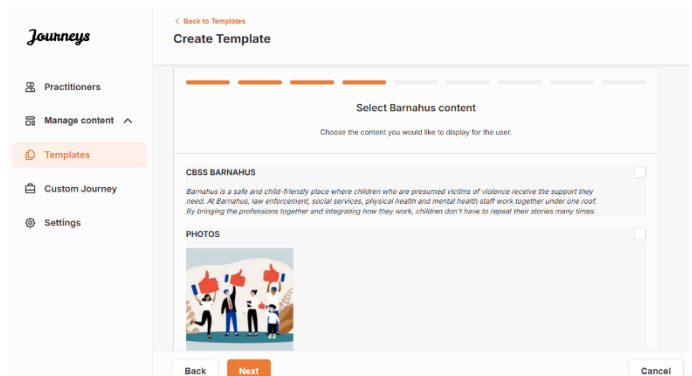
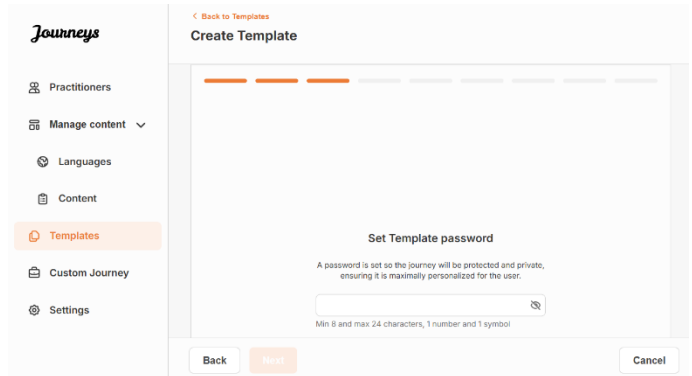
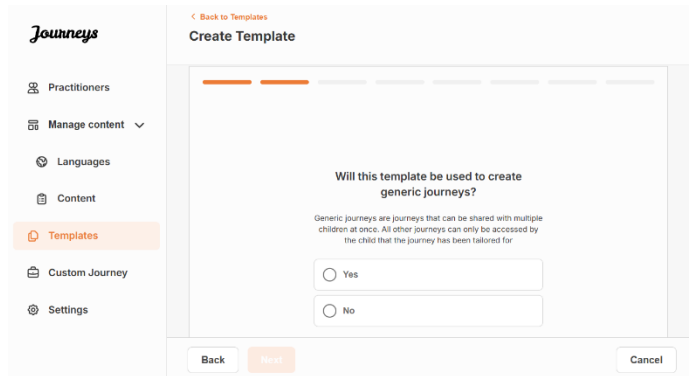
Generische Journeys sind Journeys, die nicht auf ein bestimmtes Kind zugeschnitten sind und mit mehreren Kindern geteilt werden können. Zum Beispiel, wenn Sie eine allgemeine Einführung für Ihr Childhood-Haus erstellen möchten, die alles zeigt, was das Childhood-Haus zu bieten hat.

- **Wenn Sie NEIN auswählen:** Bitte fahren Sie mit dem nächsten Schritt in dieser Anleitung fort.
- **Wenn Sie JA auswählen:** Erstellen Sie ein geeignetes Passwort für diese Vorlage. Dieses Passwort wird später von den Kindern verwendet, um auf die generische Journey in der App zuzugreifen.

Weitere Informationen zum Erstellen einer generischen Journey finden Sie unter der Überschrift „[Eine Journey erstellen, die mit mehreren Kindern geteilt werden kann](#)“.

5. Wählen Sie den Inhalt aus, den Sie in diese Vorlage aufnehmen möchten – alle Inhalte, die Sie in den vorherigen Schritten hinzugefügt haben, werden Ihnen direkt angezeigt. Es ist wichtig, über ein klares System zu verfügen, um zwischen verschiedenen Versionen desselben Inhalts unterscheiden zu können.

- Wählen Sie die Inhalte aus, die Sie bezüglich Ihres Childhood-Hauses aufnehmen möchten, indem Sie die Kästchen der Inhalte anklicken, die Sie in die Vorlage aufnehmen möchten.
- Wählen Sie die Reihenfolge aus, in der Sie die Räume anzeigen möchten, oder wenn Sie einen der Räume aus dieser Vorlage entfernen möchten.

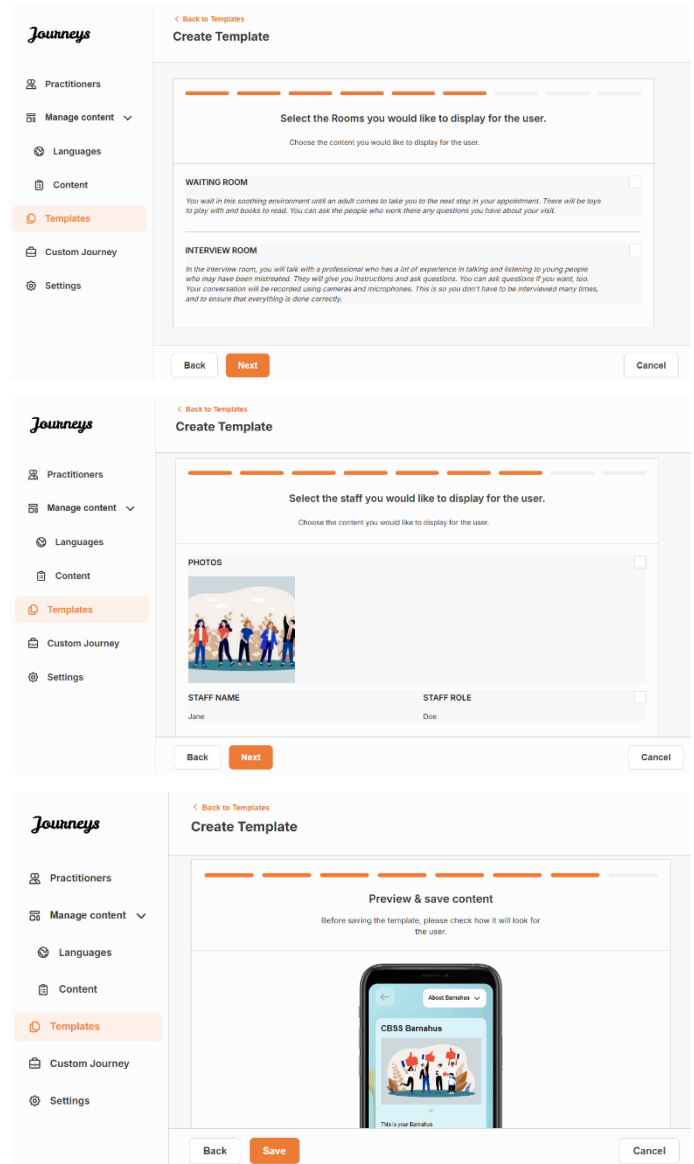


- c. Wählen Sie die Inhalte aus, die Sie zu den Räumen hinzufügen möchten, indem Sie die Kästchen der Inhalte anklicken, die Sie in die Vorlage aufnehmen möchten.

- d. Wählen Sie die Inhalte aus, die Sie bezüglich des Personals hinzufügen möchten, indem Sie die Kästchen der Inhalte anklicken, die Sie in die Vorlage aufnehmen möchten.

6. Zeigen Sie eine Vorschau Ihrer Vorlage an und speichern Sie.

Sie können beliebig viele Vorlagen erstellen.



Erstellen einer benutzerdefinierten Journey für ein Kind

Um eine benutzerdefinierte Journey für ein Kind zu erstellen, erstellen Sie zunächst eine eindeutige benutzerdefinierte ID, mit der Sie die Journey verknüpfen, die Sie erstellen möchten. Die benutzerdefinierte ID dient auch als Benutzername für das Kind, um auf seine benutzerdefinierte Journey in der App zuzugreifen.

Wenn Sie eine benutzerdefinierte Journey für ein Kind erstellen, können Sie die Räume neu anordnen und die Sprache und die Inhalte, die Sie dem Kind anzeigen möchten, anpassen. Das Kind kann dann mit einem Smartphone/Tablet und der darauf befindlichen App auf seine benutzerdefinierte Journey zugreifen, indem es die benutzerdefinierte ID und ein Passwort eingibt.

Das Video-Tutorial finden Sie hier: <https://www.youtube.com/watch?v=evQyQOlvPdY>

1. Navigieren Sie im Seitenmenü zur Registerkarte „Benutzerdefinierte Journey“.
2. Wählen Sie „Benutzerdefinierte Journey hinzufügen“

3. Erstellen Sie eine eindeutige/identifizierbare, aber angemessene Benutzer-ID für das Kind, für das Sie eine personalisierte Journey einrichten möchten. Diese benutzerdefinierte ID dient als Benutzername für das Kind in der App.

4. Aktivieren/Deaktivieren von Notizen je nach lokalem/nationalem Kontext und dem Fall selbst (siehe Abschnitt 3.5 in [„Die Journeys App: Was ist bei der Nutzung der App zu beachten?“](#)). Diese Funktion kann jederzeit aktiviert/deaktiviert werden.

5. Wählen Sie die Sprache aus, in der Sie die benutzerdefinierte Journey erstellen möchten.

6. Wählen Sie aus, ob Sie die Journey ausgehend von einer Vorlage erstellen möchten oder ob Sie sie manuell von Grund auf neu erstellen möchten.

Erstellen einer benutzerdefinierten Journey aus einer Vorlage

Wenn Sie eine Vorlage erstellt haben, können Sie „Aus Vorlage erstellen“ wählen, wenn Sie eine benutzerdefinierte Journey für ein Kind einrichten. Dadurch wird die Journey automatisch für Sie erstellt.

1. Wählen Sie im Dropdown-Menü die Vorlage aus, die Sie verwenden möchten.

2. Wenn Sie eine *allgemeine Vorlage* auswählen (d. h. eine Vorlage, die für generische Journeys verwendet wird), wird Ihnen das Passwort für die Journey angezeigt, sobald Sie die Vorlage ausgewählt haben.

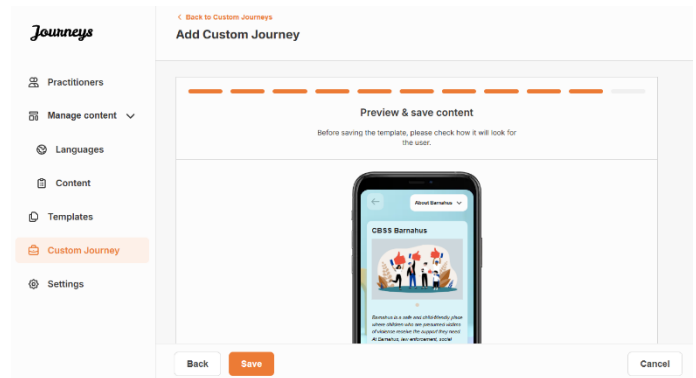
Wenn Sie eine Vorlage auswählen, die keine allgemeine Vorlage ist, werden Sie aufgefordert, ein Einmalpasswort für die benutzerdefinierte Journey zu erstellen. Wenn sich das Kind zum ersten Mal mit dem Einmalpasswort angemeldet hat, wird es aufgefordert, sein Passwort zu ändern.

Tipp! Um diesen Vorgang einfach zu gestalten, können Sie das Einmalpasswort so festlegen, dass es mit der benutzerdefinierten ID identisch ist (sofern es die Anforderungen erfüllt), da das Kind nach der ersten Anmeldung aufgefordert wird, das Passwort zu ändern.

3. Wählen Sie aus, ob Sie die Vorlage unverändert verwenden möchten („Vorlage wie vorhanden verwenden“) oder ob Sie sie weiter anpassen möchten („Vorlage anpassen“).

Vorlage wie vorhanden verwenden:

Wenn Sie sich für die Verwendung einer unveränderten Vorlage entscheiden, werden Sie automatisch zum letzten Schritt weitergeleitet, um eine Vorschau der benutzerdefinierten Journey anzusehen und zu speichern. Alle Informationen über das Childhood-Haus, die Räume und das Personal werden so angezeigt, wie sie in der Vorlage sind.



Teilen Sie dem Kind die benutzerdefinierte ID (die als Benutzername dient) und das Einmalpasswort mit, damit es auf seine individuelle Journey in der mobilen App zugreifen kann.

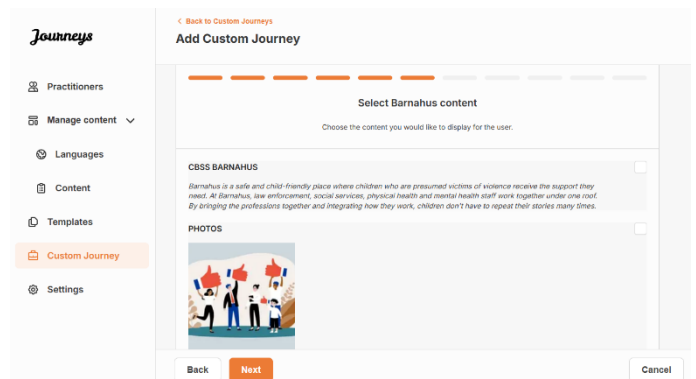
Vorlage anpassen:

Wenn Sie sich dafür entscheiden, die Vorlage anzupassen, können Sie einschränken, was dem Kind angezeigt wird. Wenn Sie beispielsweise wissen, dass das Kind bestimmte Mitarbeitende während seines Besuchs im Childhood-Haus nicht treffen wird, können Sie die Vorlage für diese Journey so anpassen, dass diese Mitarbeitenden nicht angezeigt werden.

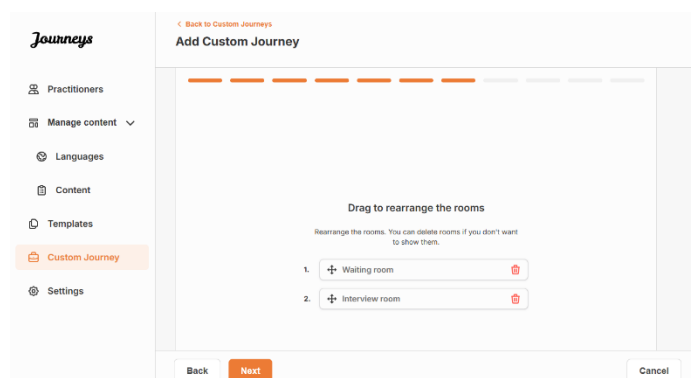
Bitte beachten Sie, dass Sie nicht mehr Informationen hinzufügen können, als in der Vorlage enthalten sind, sondern sie nur weiter eingrenzen können.

1. Wählen Sie den Inhalt aus der Vorlage aus, den Sie in diese benutzerdefinierte Journey aufnehmen möchten.

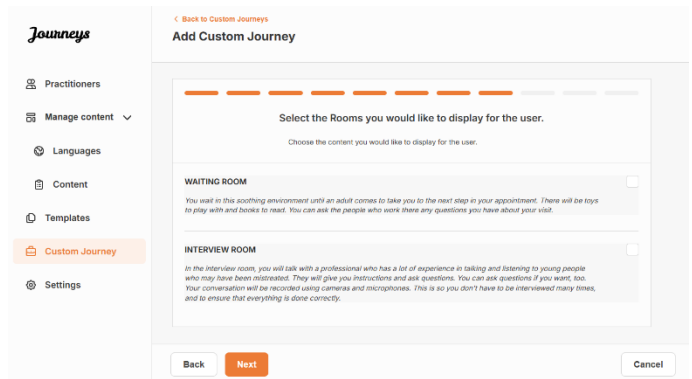
- a. Wählen Sie die Inhalte aus, die Sie bezüglich Ihres Childhood-Hauses in diese benutzerdefinierte Journey aufnehmen möchten, indem Sie die Kästchen der Inhalte anklicken, die Sie von der Vorlage übernehmen möchten.



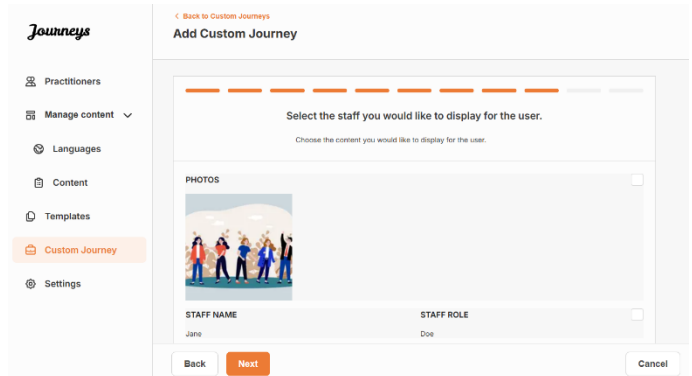
- b. Wählen Sie die Reihenfolge, in der Sie die Räume anzeigen möchten, oder wenn Sie einen der Räume aus der benutzerdefinierten Journey entfernen möchten.



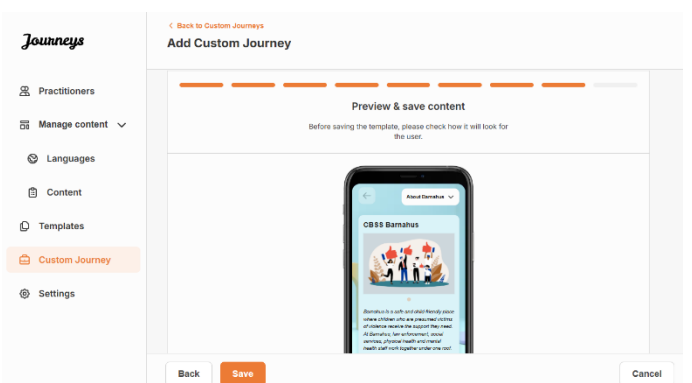
- c. Wählen Sie die Inhalte aus, die Sie zu den Räumen in dieser benutzerdefinierten Journey hinzufügen möchten, indem Sie die Kästchen der Inhalte anklicken, die Sie aufnehmen möchten.



- d. Wählen Sie die Inhalte aus, die Sie bezüglich der Mitarbeitenden in dieser benutzerdefinierten Journey hinzufügen möchten, indem Sie die Kästchen der Inhalte anklicken, die Sie aufnehmen möchten.



2. Vorschau anzeigen und Speichern.



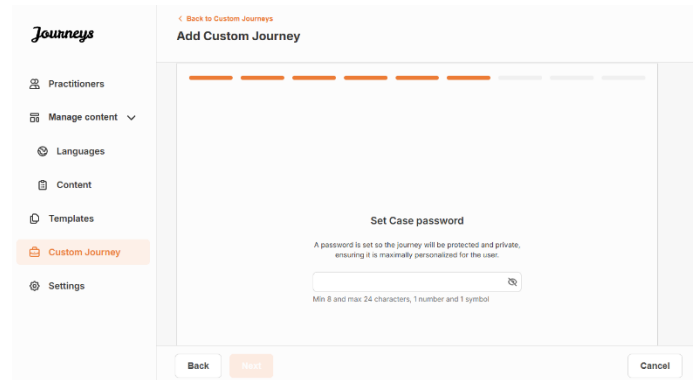
Teilen Sie dem Kind die benutzerdefinierte ID (die als Benutzername dient) und das Einmalpasswort mit, damit es auf seine benutzerdefinierte Journey in der mobilen App zugreifen kann.

Benutzerdefinierte Journey manuell von Grund auf erstellen („Journey manuell erstellen“)

Das Erstellen einer benutzerdefinierten Journey von Grund auf folgt demselben Prozess wie beim Erstellen einer Vorlage. Sie erhalten alle Informationen, die beim Einrichten der Inhalte für die App hinzugefügt wurden, und Sie wählen aus, welche Räume, Mitarbeitenden und Informationen Sie in die Journey einbeziehen möchten.

Auch hier ist es wichtig, ein klares System zu haben, um zwischen verschiedenen Versionen desselben Inhalts zu unterscheiden.

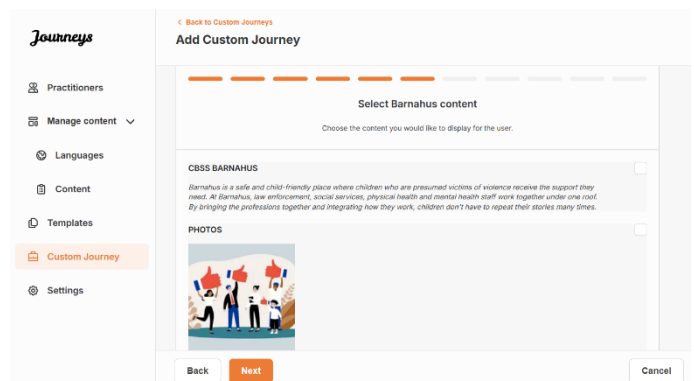
1. Erstellen Sie ein Einmalpasswort für die benutzerdefinierte Journey. Dieses Passwort dient dem Kind als einmaliges Passwort für den Zugang zu seiner Journey in der App. Nach der ersten Anmeldung wird es aufgefordert, sein Passwort zu ändern.



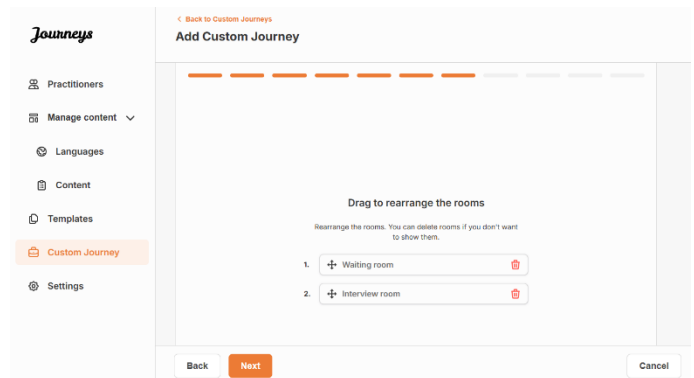
Tip! Um diesen Vorgang einfach zu gestalten, können Sie das Einmalpasswort so festlegen, dass es mit der benutzerdefinierten ID identisch ist (sofern es die Anforderungen erfüllt), da das Kind nach der ersten Anmeldung aufgefordert wird, das Passwort zu ändern.

2. Wählen Sie den Inhalt aus, den Sie in diese Journey aufnehmen möchten:

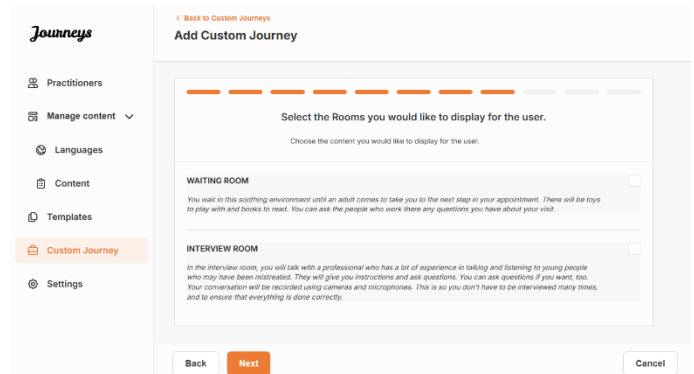
a. Wählen Sie die Inhalte aus, die Sie bezüglich Ihres Childhood-Hauses aufnehmen möchten, indem Sie die Kästchen der Inhalte anklicken, die Sie in die benutzerdefinierte Journey aufnehmen möchten.



b. Wählen Sie die Reihenfolge aus, in der Sie die Räume anzeigen möchten, oder wenn Sie einen der Räume für diese Journey entfernen möchten.



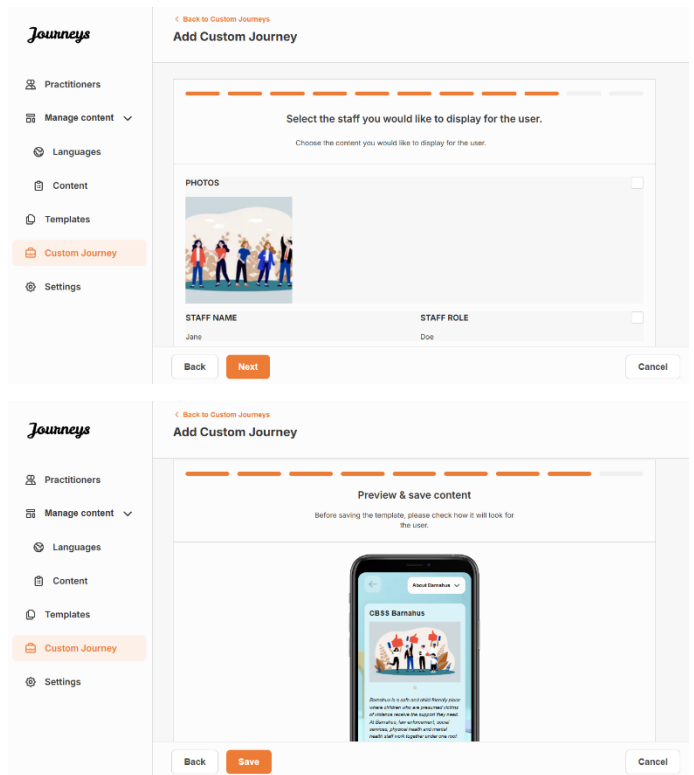
c. Wählen Sie die Inhalte aus, die Sie zu den Räumen hinzufügen möchten, indem Sie die Kästchen der Inhalte anklicken, die Sie aufnehmen möchten.



- d. Wählen Sie die Inhalte aus, die Sie bezüglich des Personals hinzufügen möchten, indem Sie die Kästchen der Inhalte anklicken, die Sie aufnehmen möchten.

3. Zeigen Sie eine Vorschau Ihrer benutzerdefinierten Journey an und speichern Sie.

Teilen Sie dem Kind die benutzerdefinierte ID (die als Benutzername dient) und das Einmalpasswort mit, damit es auf seine individuelle Journey in der mobilen App zugreifen kann.

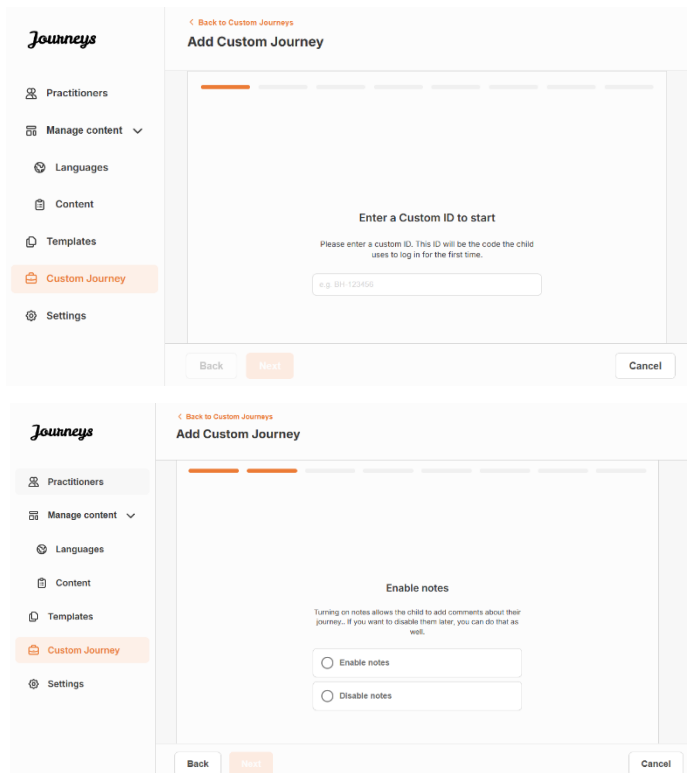


Eine Journey erstellen, die mit mehreren Kindern geteilt werden kann

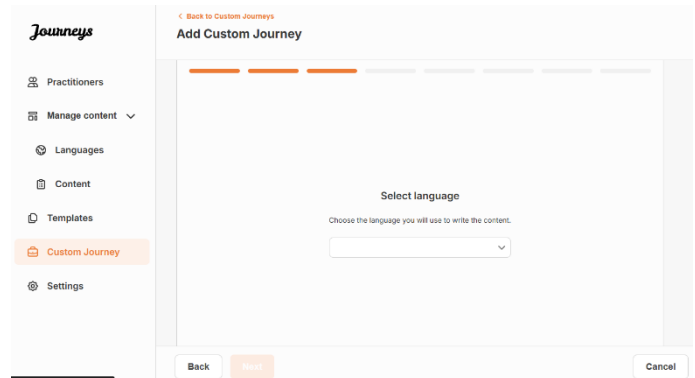
Um eine Journey zu erstellen, die mit mehreren Kindern geteilt werden kann, müssen Sie einfach eine benutzerdefinierte Journey mit deaktivierten Notizen aus einer der sogenannten allgemeinen Vorlagen erstellen, die Sie zuvor erstellt haben.

1. Navigieren Sie im Seitenmenü zur Registerkarte „Benutzerdefinierte Journey“.
2. Wählen Sie „Benutzerdefinierte Journey hinzufügen“
3. Erstellen Sie eine eindeutige/ identifizierbare, aber angemessene benutzerdefinierte ID für die Journey. Diese benutzerdefinierte ID dient als Benutzername für das Kind in der App.

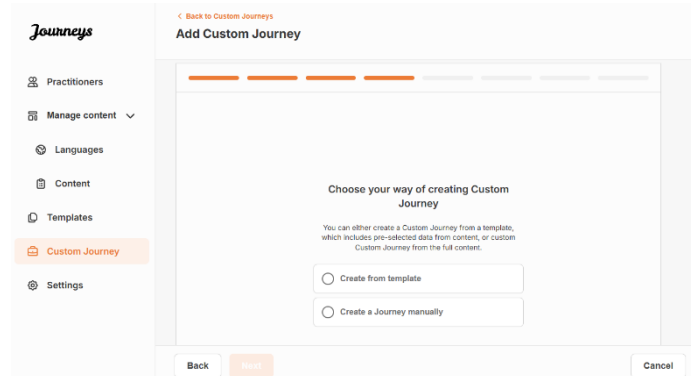
4. Notizen deaktivieren.



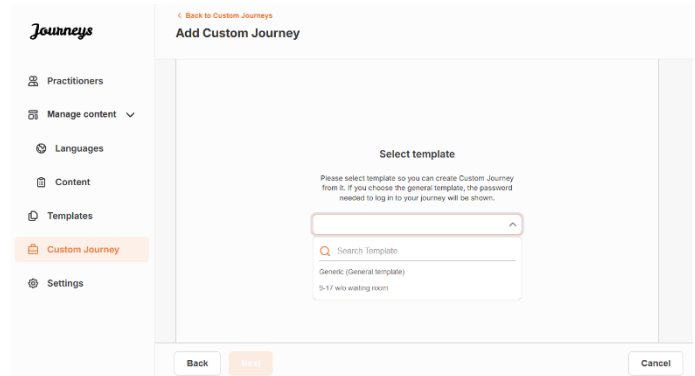
5. Wählen Sie die Sprache aus, in der Sie die benutzerdefinierte Journey erstellen möchten.



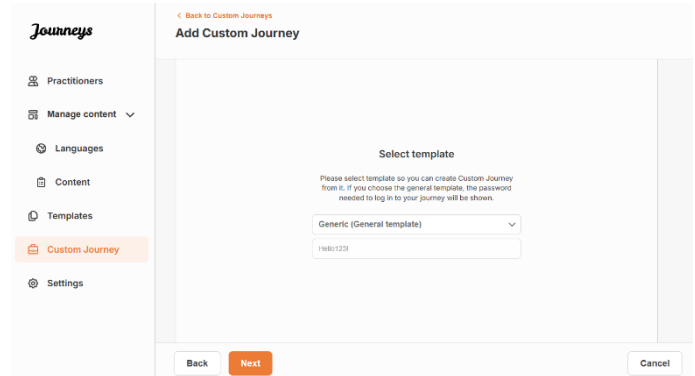
6. Wählen Sie „Aus Vorlage erstellen“



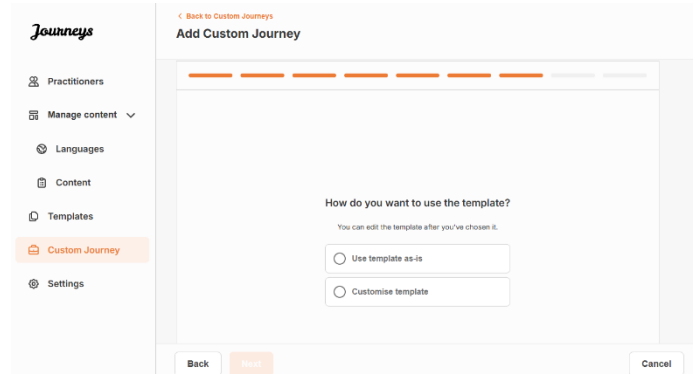
7. Wählen Sie die von Ihnen erstellte allgemeine Vorlage aus – allgemeine Vorlagen sind leicht von anderen Vorlagen zu unterscheiden, da sie mit „(allgemeine Vorlage)“ gekennzeichnet sind



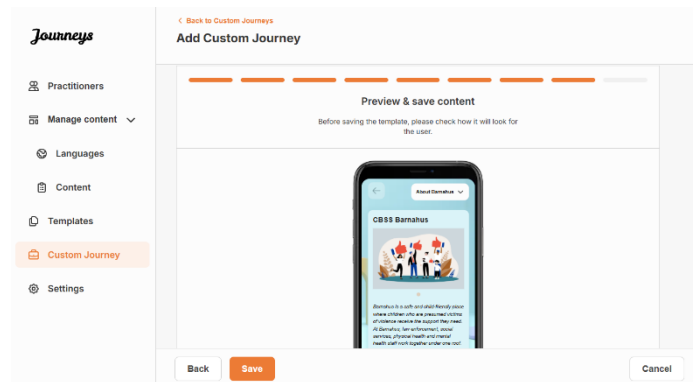
Das Passwort für die Journey wird Ihnen angezeigt, sobald Sie die Vorlage ausgewählt haben.



8. Wählen Sie „Vorlage wie vorhanden verwenden“.



Sie werden automatisch zum letzten Schritt weitergeleitet, um die benutzerdefinierte Journey in der Vorschau anzusehen und zu speichern. Alle Informationen über das Childhood-Haus, die Räume und das Personal werden so angezeigt, wie sie in der Vorlage sind.



Teilen Sie dem Kind die benutzerdefinierte ID (die als Benutzername dient) und das Passwort mit, damit es auf die generische Journey in der mobilen App zugreifen kann.

Onboarding von medizinischen/sonstigen Fachkräften

Die medizinische/sonstige Fachkraft wird vom Admin oder Master-Admin zum Dashboard hinzugefügt.

Als medizinische/sonstige Fachkraft ist es Ihre Hauptaufgabe, benutzerdefinierte IDs und Journeys für Kinder zu erstellen, die Ihr Childhood-Haus besuchen, und die spezifischen Räume anzuzeigen, die sie besuchen werden, sowie die Mitarbeitenden, die sie während ihres Aufenthalts treffen werden. Sie können der App keine neuen Inhalte hinzufügen, sondern nur die bereits vorhandenen Inhalte verwenden, die von den Admins und/oder dem Master-Admin hinzugefügt wurden.

Zur Veranschaulichung kann der Admin Fotos aller Personen hinzufügen, die in Ihrem Childhood-Haus und in allen Räumen tätig sind. Es kann jedoch sein, dass Sie als medizinische/sonstige Fachkraft wissen, dass ein Kind an dem Tag, an dem es Ihr Childhood-Haus besuchen wird, bestimmte Mitarbeitende nicht treffen wird und nicht im psychologischen Betreuungszimmer sein wird. In diesem Fall können Sie die Journey so anpassen, dass ihm die richtigen Personen und Räume in der App angezeigt werden und der Rest ausgeblendet wird.

Zugriff auf Ihr Dashboard für medizinische/sonstige Fachkräfte

1. Akzeptieren Sie die Einladungs-E-Mail und melden Sie sich bei Ihrem Dashboard für medizinische/sonstige Fachkräfte an.
2. Machen Sie sich mit der Dashboard-Oberfläche und den verfügbaren Funktionen vertraut.

Vorlagen erstellen

Um den Prozess der Gestaltung einer benutzerdefinierten Journey für ein Kind zu optimieren, können Sie Vorlagen mit den von Ihnen hinzugefügten Inhalten erstellen. Vorlagen dienen als Ausgangspunkt und vereinfachen die Erstellung benutzerdefinierter Journeys. Sie können die erstellten Vorlagen beliebig oft verwenden.

Nachdem eine Vorlage erstellt wurde, kann sie verwendet werden, um eine benutzerdefinierte Journey für ein Kind zu erstellen und bei Bedarf weitere Anpassungen vorzunehmen. Dieser flexible Ansatz stellt sicher, dass die Journey den einzigartigen Bedürfnissen des Kindes entspricht und spart gleichzeitig Zeit während des Planungsprozesses.

Beispiel:

Wenn Sie zusätzliche Versionen Ihres Textes hinzugefügt haben, die auf verschiedene Altersgruppen zugeschnitten sind – z. B. für die Altersgruppen 3 bis 9 Jahre und 10 bis 17 Jahre – können Sie für jede Gruppe separate Vorlagen erstellen. Sie können beispielsweise eine Vorlage erstellen, die den gesamten Text für die jüngere Altersgruppe enthält.

Falls es außerdem typische Fälle in Ihrem Childhood-Haus gibt, in denen nur bestimmte Räume besucht werden, können Sie eine Vorlage erstellen, die nur diese Räume enthält, anstatt alle vorhandenen Räume vorzustellen.

Ein weiteres Beispiel dafür, wie Sie Vorlagen verwenden können, betrifft den Fall, dass Sie mehreren Kindern die gleiche informative Journey bieten möchten, die alle Räume und Mitarbeitenden in Ihrem Childhood-Haus vorstellt. In diesem Fall können Sie eine sogenannte generische Vorlage erstellen – oder zwei, wenn Sie Text für verschiedene Altersgruppen vorbereitet haben. Unter der Überschrift [„Eine Journey erstellen, die mit mehreren Kindern geteilt werden kann“](#) werden wir erläutern, wie man eine Journey erstellt, die mit mehreren Kindern geteilt werden kann.

Das Video-Tutorial finden Sie hier: <https://www.youtube.com/watch?v=80Wlei88Cjc>

1. Navigieren Sie zur Registerkarte „Vorlagen“ im Seitenmenü
2. Klicken Sie auf „Vorlage erstellen“ – Bitte beachten Sie, dass Sie keine Vorlage erstellen können, wenn Sie noch keine Inhalte zu Ihrem Childhood-Haus hinzugefügt haben

3. Benennen Sie Ihre Vorlage.

Wir empfehlen, sie mit einem Namen zu versehen, der auch für andere Fachkräfte in Ihrem Childhood-Haus leicht zu identifizieren ist (z. B. „3–9 J/A Childhood-Haus-Journey“, „10–17 J/A Journey ohne Untersuchungsraum“ usw.)

4. Wählen Sie aus, ob die Vorlage zur Erstellung generischer Journeys verwendet werden soll oder nicht.

Generische Journeys sind Journeys, die nicht auf ein bestimmtes Kind zugeschnitten sind und mit mehreren Kindern geteilt werden können. Zum Beispiel, wenn Sie eine allgemeine Einführung für Ihr Childhood-Haus erstellen möchten, die alles zeigt, was das Childhood-Haus zu bieten hat.

- **Wenn Sie NEIN auswählen:** Bitte fahren Sie mit dem nächsten Schritt in dieser Anleitung fort.
- **Wenn Sie JA auswählen:** Erstellen Sie ein geeignetes Passwort für diese Vorlage. Dieses Passwort wird später von den Kindern verwendet, um auf die generische Journey in der App zuzugreifen.

Weitere Informationen zum Erstellen einer generischen Journey finden Sie unter der Überschrift „[Eine Journey erstellen, die mit mehreren Kindern geteilt werden kann](#)“.

5. Wählen Sie den Inhalt aus, den Sie in diese Vorlage aufnehmen möchten – alle Inhalte, die Sie in den vorherigen Schritten hinzugefügt haben, werden Ihnen direkt angezeigt. Es ist wichtig, über ein klares System zu verfügen, um zwischen verschiedenen Versionen desselben Inhalts unterscheiden zu können.

a. Wählen Sie die Inhalte aus, die Sie bezüglich Ihres Childhood-Hauses aufnehmen möchten, indem Sie die Kästchen der Inhalte anklicken, die Sie in die Vorlage aufnehmen möchten.

b. Wählen Sie die Reihenfolge aus, in der Sie die Räume anzeigen möchten, oder wenn Sie einen der Räume aus dieser Vorlage entfernen möchten.

c. Wählen Sie die Inhalte aus, die Sie zu den Räumen hinzufügen möchten, indem Sie die Kästchen der Inhalte anklicken, die Sie in die Vorlage aufnehmen möchten.

d. Wählen Sie die Inhalte aus, die Sie bezüglich des Personals hinzufügen möchten, indem Sie die Kästchen der Inhalte anklicken, die Sie in die Vorlage aufnehmen möchten.

The screenshot shows the 'Create Template' screen in the Journeys app. The title is 'Create Template' with a 'Back to Templates' link. The left sidebar has 'Templates' selected. The main content area is titled 'Select Barnahus content' and asks the user to choose content to display. There are two options: 'CBSB BARNAHUS' and 'PHOTOS'. Both have checkboxes that are currently unchecked. Below the options are 'Back', 'Next', and 'Cancel' buttons.

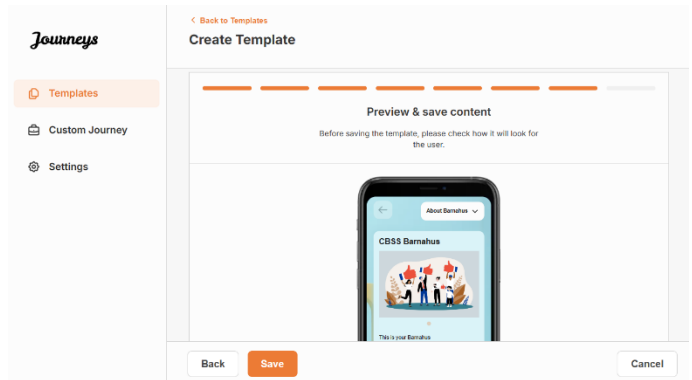
The screenshot shows the 'Create Template' screen in the Journeys app. The title is 'Create Template' with a 'Back to Templates' link. The left sidebar has 'Templates' selected. The main content area is titled 'Drag to rearrange the rooms' and asks the user to rearrange the rooms. There are two rooms listed: '1. Waiting room' and '2. Interview room'. Each room has a plus sign on the left and a trash icon on the right. Below the list are 'Back', 'Next', and 'Cancel' buttons.

The screenshot shows the 'Create Template' screen in the Journeys app. The title is 'Create Template' with a 'Back to Templates' link. The left sidebar has 'Templates' selected. The main content area is titled 'Select the Rooms you would like to display for the user.' and asks the user to choose the content to display. There are two options: 'WAITING ROOM' and 'INTERVIEW ROOM'. Both have checkboxes that are currently unchecked. Below the options are 'Back', 'Next', and 'Cancel' buttons.

The screenshot shows the 'Create Template' screen in the Journeys app. The title is 'Create Template' with a 'Back to Templates' link. The left sidebar has 'Templates' selected. The main content area is titled 'Select the staff you would like to display for the user.' and asks the user to choose the content to display. There are two options: 'PHOTOS' and 'STAFF NAME'. Both have checkboxes that are currently unchecked. Below the options are 'Back', 'Next', and 'Cancel' buttons.

6. Zeigen Sie eine Vorschau Ihrer Vorlage an und speichern Sie.

Sie können beliebig viele Vorlagen erstellen.



Erstellen einer benutzerdefinierten Journey für ein Kind

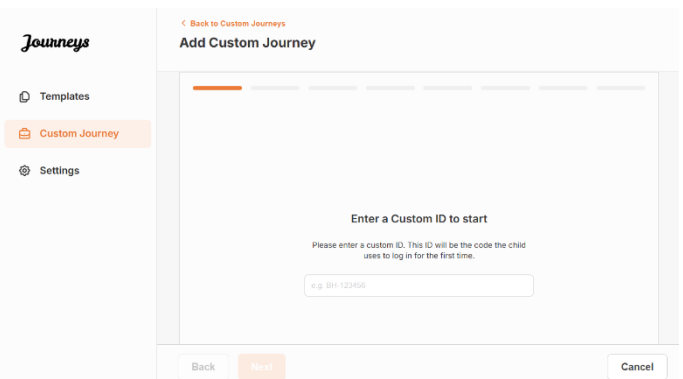
Um eine benutzerdefinierte Journey für ein Kind zu erstellen, erstellen Sie zunächst eine eindeutige benutzerdefinierte ID, mit der Sie die Journey verknüpfen, die Sie erstellen möchten. Die benutzerdefinierte ID dient auch als Benutzername für das Kind, um auf seine benutzerdefinierte Journey in der App zuzugreifen.

Wenn Sie eine benutzerdefinierte Journey für ein Kind erstellen, können Sie die Räume neu anordnen und die Sprache und die Inhalte, die Sie dem Kind anzeigen möchten, anpassen. Das Kind kann dann mit einem Smartphone/Tablet und der darauf befindlichen App auf seine benutzerdefinierte Journey zugreifen, indem es die benutzerdefinierte ID und ein Passwort eingibt.

Das Video-Tutorial finden Sie hier: <https://www.youtube.com/watch?v=evQyQOlvPdY>

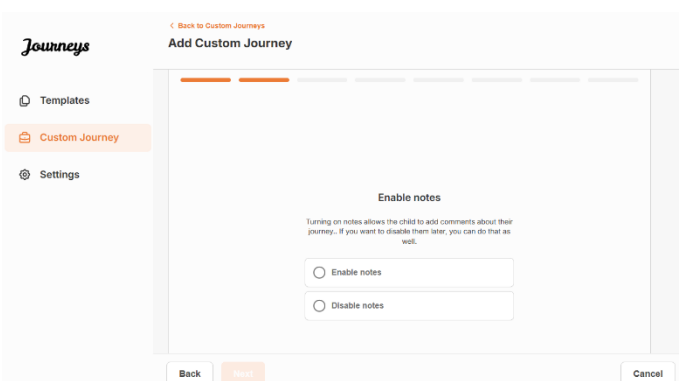
1. Navigieren Sie im Seitenmenü zur Registerkarte „Benutzerdefinierte Journey“.

2. Wählen Sie „Benutzerdefinierte Journey hinzufügen“



3. Erstellen Sie eine eindeutige/ identifizierbare, aber angemessene Benutzer-ID für das Kind, für das Sie eine personalisierte Journey einrichten möchten. Diese benutzerdefinierte ID dient als Benutzername für das Kind in der App.

4. Aktivieren/Deaktivieren von Notizen je nach lokalem/nationalem Kontext und dem Fall selbst (siehe Abschnitt 3.5 in „Die Journeys App: Was ist bei der Nutzung der App zu beachten?“). Diese Funktion kann jederzeit aktiviert/deaktiviert werden.



5. Wählen Sie die Sprache aus, in der Sie die benutzerdefinierte Journey erstellen möchten.

6. Wählen Sie aus, ob Sie die Journey ausgehend von einer Vorlage erstellen möchten oder ob Sie sie manuell von Grund auf neu erstellen möchten.

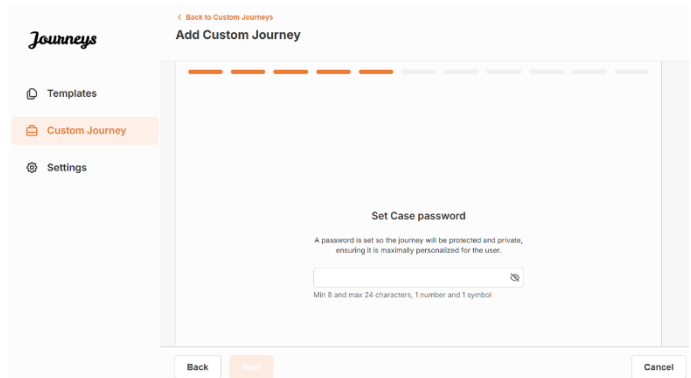
Erstellen einer benutzerdefinierten Journey aus einer Vorlage

Wenn Sie eine Vorlage erstellt haben, können Sie „Aus Vorlage erstellen“ wählen, wenn Sie eine benutzerdefinierte Journey einrichten. Dadurch wird die Journey automatisch für Sie erstellt.

1. Wählen Sie im Dropdown-Menü die Vorlage aus, die Sie verwenden möchten.

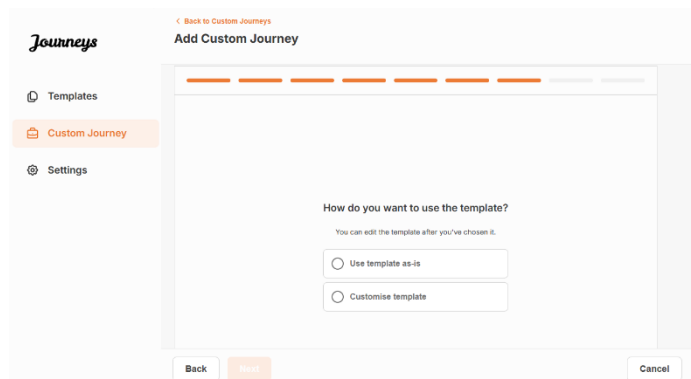
2. Wenn Sie eine *allgemeine Vorlage* auswählen (d.h. eine Vorlage, die für generische Journeys verwendet wird), wird Ihnen das Passwort für die Journey angezeigt, sobald Sie die Vorlage ausgewählt haben.

Wenn Sie eine Vorlage auswählen, die keine allgemeine Vorlage ist, werden Sie aufgefordert, ein Einmalpasswort für die benutzerdefinierte Journey zu erstellen. Wenn sich das Kind zum ersten Mal mit dem Einmalpasswort angemeldet hat, wird es aufgefordert, sein Passwort zu ändern.



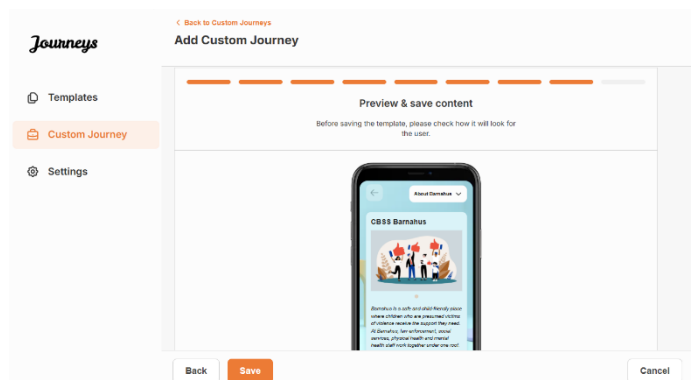
Tipp! Um diesen Vorgang einfach zu gestalten, können Sie das Einmalpasswort so festlegen, dass es mit der benutzerdefinierten ID identisch ist (sofern es die Anforderungen erfüllt), da das Kind nach der ersten Anmeldung aufgefordert wird, das Passwort zu ändern.

3. Wählen Sie aus, ob Sie die Vorlage unverändert verwenden möchten („Vorlage wie vorhanden verwenden“) oder ob Sie sie weiter anpassen möchten („Vorlage anpassen“).



Vorlage wie vorhanden verwenden:

Wenn Sie sich für die Verwendung einer unveränderten Vorlage entscheiden, werden Sie automatisch zum letzten Schritt weitergeleitet, um eine Vorschau der benutzerdefinierten Journey anzusehen und zu speichern. Alle Informationen über das Childhood-Haus, die Räume und das Personal werden so angezeigt, wie sie in der Vorlage sind.



Teilen Sie dem Kind die benutzerdefinierte ID (die als Benutzername dient) und das Einmalpasswort mit, damit es auf seine individuelle Journey in der mobilen App zugreifen kann.

Vorlage anpassen:

Wenn Sie sich dafür entscheiden, die Vorlage anzupassen, können Sie einschränken, was dem Kind angezeigt wird. Wenn Sie beispielsweise wissen, dass das Kind bestimmte Mitarbeitende während seines Besuchs im Childhood-Haus nicht treffen wird, können Sie die Vorlage für diese Journey so anpassen, dass diese Mitarbeitenden nicht angezeigt werden.

Bitte beachten Sie, dass Sie nicht mehr Informationen hinzufügen können, als in der Vorlage enthalten sind, sondern sie nur weiter eingrenzen können.

1. Wählen Sie den Inhalt aus der Vorlage aus, den Sie in diese benutzerdefinierte Journey aufnehmen möchten.

- a.** Wählen Sie die Inhalte aus, die Sie bezüglich Ihres Childhood-Hauses in diese benutzerdefinierte Journey aufnehmen möchten, indem Sie die Kästchen der Inhalte anklicken, die Sie von der Vorlage übernehmen möchten.

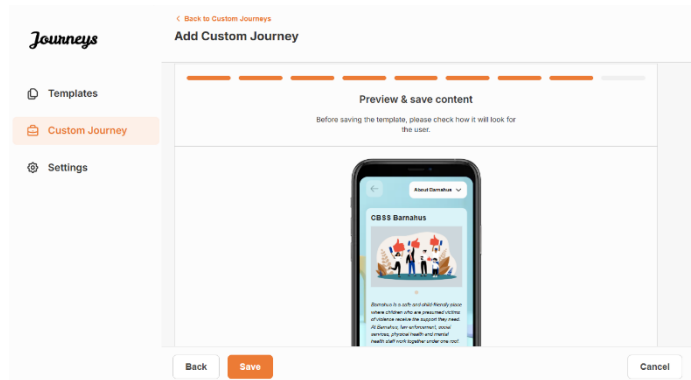
- b.** Wählen Sie die Reihenfolge, in der Sie die Räume anzeigen möchten, oder wenn Sie einen der Räume aus der benutzerdefinierten Journey entfernen möchten.

- c.** Wählen Sie die Inhalte aus, die Sie zu den Räumen in dieser benutzerdefinierten Journey hinzufügen möchten, indem Sie die Kästchen der Inhalte anklicken, die Sie aufnehmen möchten.

- d.** Wählen Sie die Inhalte aus, die Sie bezüglich der Mitarbeitenden in dieser benutzerdefinierten Journey hinzufügen möchten, indem Sie die Kästchen der Inhalte anklicken, die Sie aufnehmen möchten.

2. Vorschau anzeigen und Speichern.

Teilen Sie dem Kind die benutzerdefinierte ID (die als Benutzername dient) und das Einmalpasswort mit, damit es auf seine benutzerdefinierte Journey in der mobilen App zugreifen kann.

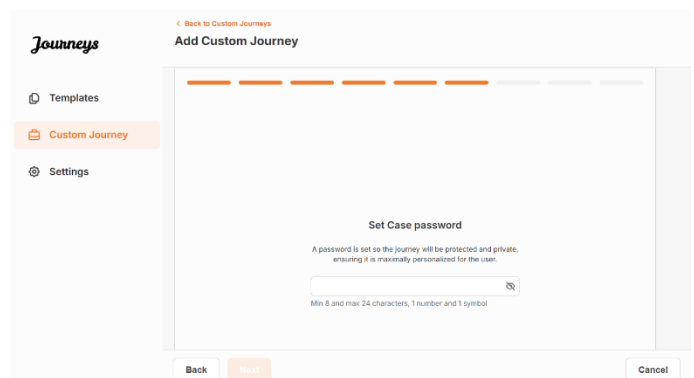


Benutzerdefinierte Journey manuell von Grund auf erstellen („Journey manuell erstellen“)

Das Erstellen einer benutzerdefinierten Journey von Grund auf folgt demselben Prozess wie beim Erstellen einer Vorlage. Sie erhalten alle Informationen, die beim Einrichten der Inhalte für die App hinzugefügt wurden, und Sie wählen aus, welche Räume, Mitarbeitenden und Informationen Sie in die Journey einbeziehen möchten.

Auch hier ist es wichtig, ein klares System zu haben, um zwischen verschiedenen Versionen desselben Inhalts zu unterscheiden.

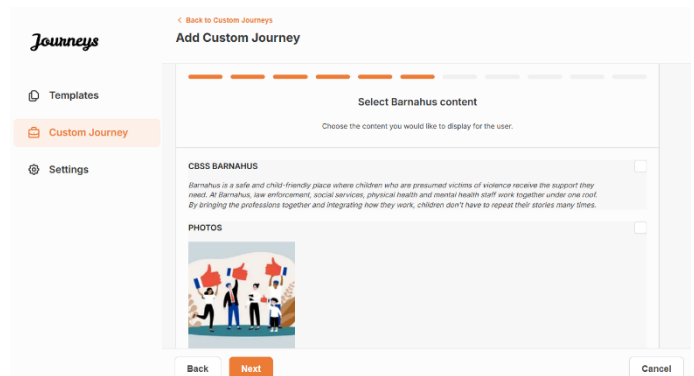
1. Erstellen Sie ein Einmalpasswort für die benutzerdefinierte Journey. Dieses Passwort dient dem Kind als einmaliges Passwort für den Zugang zu seiner Journey in der App. Nach der ersten Anmeldung wird es aufgefordert, sein Passwort zu ändern.



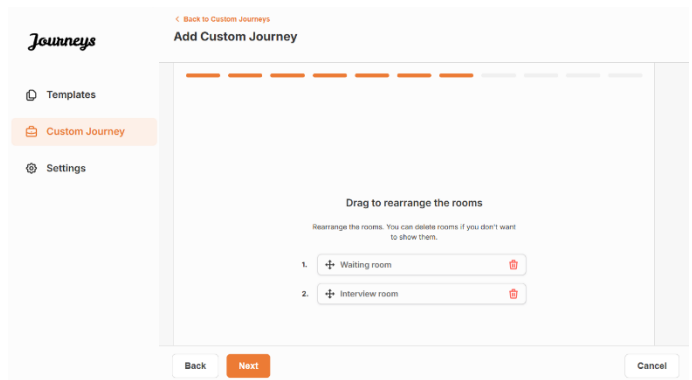
Tipp! Um diesen Vorgang einfach zu gestalten, können Sie das Einmalpasswort so festlegen, dass es mit der benutzerdefinierten ID identisch ist (sofern es die Anforderungen erfüllt), da das Kind nach der ersten Anmeldung aufgefordert wird, das Passwort zu ändern.

2. Wählen Sie den Inhalt aus, den Sie in diese Journey aufnehmen möchten:

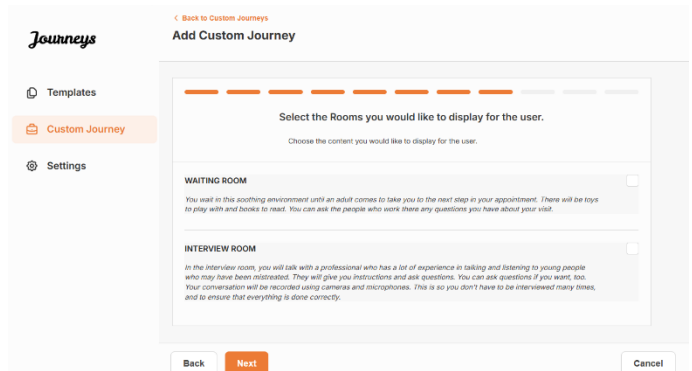
a. Wählen Sie die Inhalte aus, die Sie bezüglich Ihres Childhood-Hauses aufnehmen möchten, indem Sie die Kästchen der Inhalte anklicken, die Sie in die benutzerdefinierte Journey aufnehmen möchten.



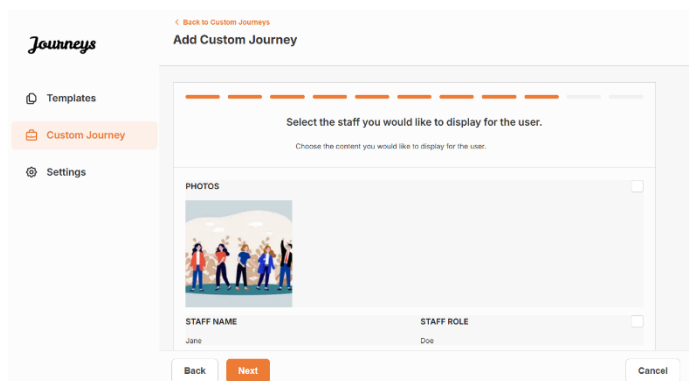
b. Wählen Sie die Reihenfolge aus, in der Sie die Räume anzeigen möchten, oder wenn Sie einen der Räume für diese Journey entfernen möchten.



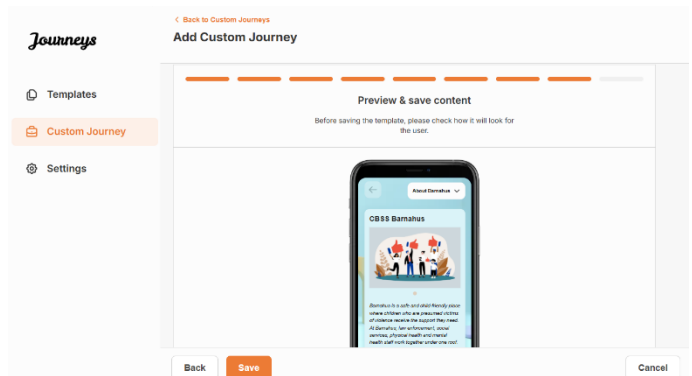
c. Wählen Sie die Inhalte aus, die Sie zu den Räumen hinzufügen möchten, indem Sie die Kästchen der Inhalte anklicken, die Sie aufnehmen möchten.



d. Wählen Sie die Inhalte aus, die Sie bezüglich des Personals hinzufügen möchten, indem Sie die Kästchen der Inhalte anklicken, die Sie aufnehmen möchten.



3. Zeigen Sie eine Vorschau Ihrer benutzerdefinierten Journey an und speichern Sie.



Teilen Sie dem Kind die benutzerdefinierte ID (die als Benutzername dient) und das Einmalpasswort mit, damit es auf seine individuelle Journey in der mobilen App zugreifen kann.

Eine Journey erstellen, die mit mehreren Kindern geteilt werden kann

Um eine Journey zu erstellen, die mit mehreren Kindern geteilt werden kann, müssen Sie einfach eine benutzerdefinierte Journey mit deaktivierten Notizen aus einer der sogenannten allgemeinen Vorlagen erstellen, die Sie zuvor erstellt haben.

1. Navigieren Sie im Seitenmenü zur Registerkarte „Benutzerdefinierte Journey“.

2. Wählen Sie „Benutzerdefinierte Journey hinzufügen“

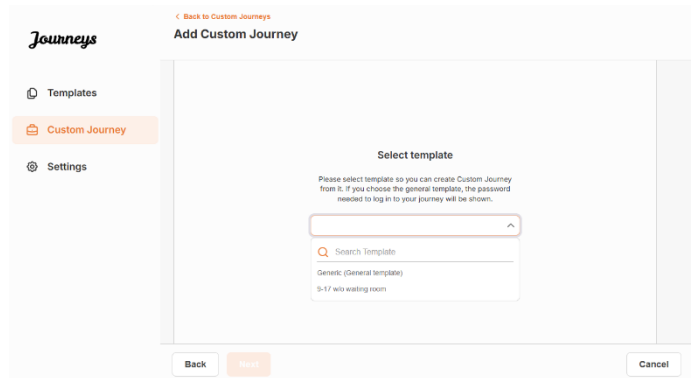
3. Erstellen Sie eine eindeutige/ identifizierbare, aber angemessene benutzerdefinierte ID für die Journey. Diese benutzerdefinierte ID dient als Benutzername für das Kind in der App.

4. Notizen deaktivieren.

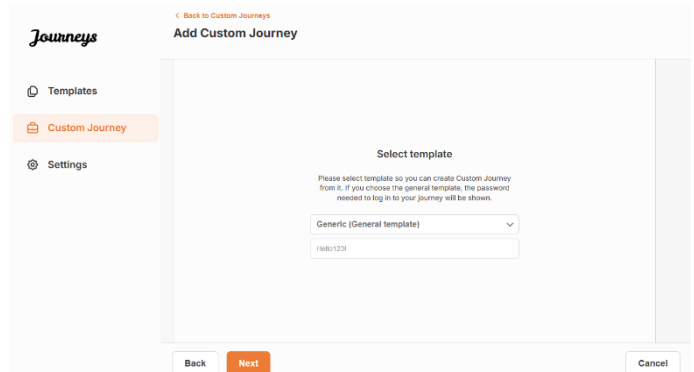
5. Wählen Sie die Sprache aus, in der Sie die benutzerdefinierte Journey erstellen möchten.

6. Wählen Sie „Aus Vorlage erstellen“

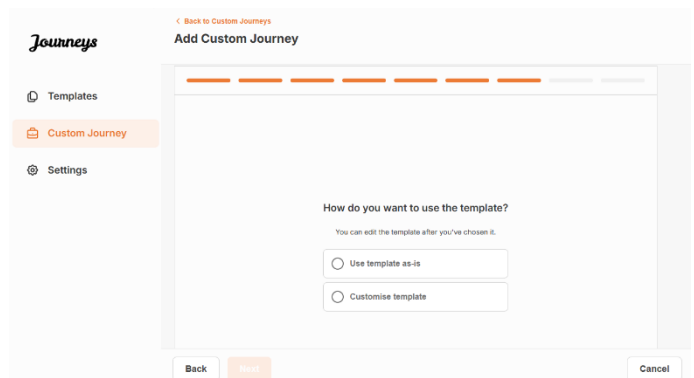
7. Wählen Sie die von Ihnen erstellte allgemeine Vorlage aus – allgemeine Vorlagen sind leicht von anderen Vorlagen zu unterscheiden, da sie mit „(allgemeine Vorlage)“ gekennzeichnet sind



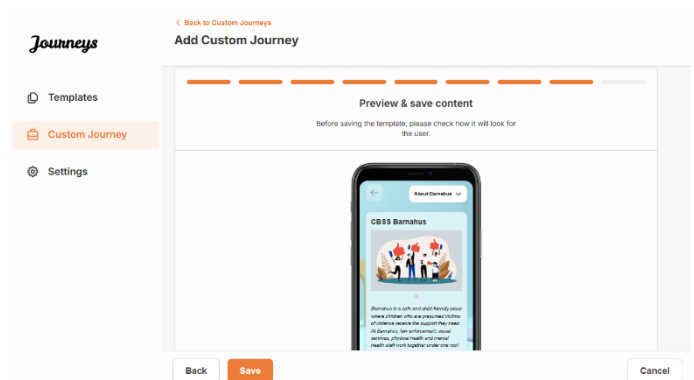
Das Passwort für die Journey wird Ihnen angezeigt, sobald Sie die Vorlage ausgewählt haben.



8. Wählen Sie „Vorlage wie vorhanden verwenden“.



Sie werden automatisch zum letzten Schritt weitergeleitet, um die benutzerdefinierte Journey in der Vorschau anzusehen und zu speichern. Alle Informationen über das Childhood-Haus, die Räume und das Personal werden so angezeigt, wie sie in der Vorlage sind.



Teilen Sie dem Kind die benutzerdefinierte ID (die als Benutzername dient) und das Passwort mit, damit es auf die generische Journey in der mobilen App zugreifen kann.

Vielen Dank, dass Sie die Journeys App nutzen und Kindern bei ihrem Aufenthalt im Childhood-Haus ein besseres Erlebnis ermöglichen!

Glossar

Benutzerdefinierte ID – Die benutzerdefinierte ID ist wie ein Benutzername. Um auf den zweiten Abschnitt zuzugreifen, benötigen die Kinder eine gültige benutzerdefinierte ID (und ein Einmalpasswort). Diese benutzerdefinierte ID ist für jede Journey eindeutig und mit einer bestimmten benutzerdefinierten Journey *verknüpft*.

Benutzerdefinierte Journey – Kinder, die zum zweiten Abschnitt weitergehen, haben Zugriff auf ihre benutzerdefinierte Journey. Wenn das Kind die benutzerdefinierte ID und das Passwort eingibt, öffnet sich ein Abschnitt, der nur ihm zur Verfügung steht. Dieser Abschnitt enthält ihre individuelle Journey und Informationen über das Childhood-Haus, das sie besuchen werden, sowie die Räume und das Personal.

Dashboard – Über das Dashboard können die Mitarbeitenden im Childhood-Haus den zweiten Abschnitt der App einrichten. Hier können sie Bilder, Text und andere relevante Informationen über ihr Childhood-Haus hinzufügen.

Standardsprache – Übersetzungsfunktion ist verfügbar. Zum Übersetzen müssen Sie jedoch zunächst eine „Standardsprache“ hinzufügen. Dies ist die Sprache, in der Sie den Inhalt schreiben. Die „Standardsprache“ muss hinzugefügt werden, bevor Sie Inhalte erstellen.

Vorlagen – Anstatt die gleiche Journey mehrmals zu erstellen, können Sie eine Vorlage erstellen. Das Einrichten einer Vorlage ist wie das Einrichten einer benutzerdefinierten Journey. Sie wählen die Räume, die Mitarbeitenden und die Informationen aus, die Sie einbeziehen möchten. Nachdem Sie eine Vorlage erstellt haben, können Sie „Aus Vorlage erstellen“ wählen, wenn Sie eine benutzerdefinierte Journey einrichten. Dadurch wird die Journey automatisch für Sie erstellt. Die Vorlagen sind Journeys, die Sie mehrfach verwenden können, ohne den Inhalt jedes Mal erneut auswählen zu müssen.

Hier ein Beispiel, wann dies nützlich sein kann: Einige Childhood-Häuser bieten möglicherweise die gleiche Journey für mehrere Kinder an. Sie möchten die Räume und die dort arbeitenden Mitarbeitenden vorstellen. Da die Räume und das Personal für alle Kinder gleich sind, können sie „generische“ Vorlagen erstellen. Es können an jüngere und an ältere Kinder angepasste Vorlagen erstellt werden.

Generische Journey – Eine generische Journey ist eine benutzerdefinierte Journey, die nicht auf ein bestimmtes Kind zugeschnitten ist, sondern mit mehreren Kindern geteilt werden kann. Diese kann verwendet werden, wenn Sie eine allgemeine Einführung in Ihr spezifisches Childhood-Haus, das Personal und die Räume geben möchten, ohne für jedes Kind eine neue benutzerdefinierte Journey erstellen zu müssen.

JOURNEYS: SICHERE UND INFORMIERTE JOURNEYS IM CHILDHOOD-HAUS

Auf der ganzen Welt werden Kinder Opfer von Verbrechen. Bis zu die Hälfte aller Kinder weltweit erleben jedes Jahr Gewalt. Das Konzept des Childhood-Hauses bietet einen multidisziplinären und integrierten Ansatz für Behörden und Dienste, um auf die Kinder als Opfer einzugehen. Es besteht jedoch die Notwendigkeit, die individuelle Interessenvertretung zu stärken, um die Wahrung der Rechte des Kindes und dessen Zugang zu kinderfreundlich aufbereiteten Informationen und die Einbindung in den Prozess sicherzustellen.

Journeys trägt dazu bei, den Zugang zu einer kindgerechten Justiz sowie Schutz und Erholung für Kinder, die Opfer geworden sind und ihre Familien zu verbessern, indem ein sicherer, informativer und partizipatorischer Weg durch das Childhood-Haus – vom ersten Kontakt bis zur langfristig ausgerichteten Rehabilitation – bereitgestellt wird, wobei der Schwerpunkt auf der Unterstützung des einzelnen Kindes liegt.



Diese Publikation wurde mit finanzieller Unterstützung des Programms „Bürgerinnen und Bürger, Gleichstellung, Rechte und Werte“ (CERV) der Europäischen Union erstellt. Die hierin enthaltenen Informationen fallen in die alleinige Verantwortung der Projektpartnerschaft und spiegeln in keiner Weise die Ansichten der Europäischen Kommission wider.